

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), dle ustanovení § 138 Zákona.

Dynamický nákupní systém pro dodávky motorové nafty

Identifikace veřejné zakázky:

Název: Dynamický nákupní systém pro dodávky motorové nafty 2022-2025
Druh veřejné zakázky: Dodávky
Druh zadávacího řízení: UŽŠÍ ŘÍZENÍ
Adresa veřejné zakázky: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html

Identifikační údaje zadavatele:

Název: Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace
Sídlo: Náměstí 1.máje 89/21, 430 01 Chomutov
IČ: 00079065
DIČ: CZ00079065
Zastoupen: Ing. Zbyňkem Koblížkem, ředitelem

Obsah:

1. PREAMBULE.....	2
2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PODMÍNKY PLNĚNÍ	3
3. DOBA TRVÁNÍ DNS	4
4. TECHNICKÉ, OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	4
5. POSOUZENÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST	5
6. KVALIFIKACE.....	5
7. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI.....	5
8. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST.....	6
9. ZPŮSOB PODÁNÍ ŽÁDOSTI O ÚČAST	6
10. ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ E-ZAK	7
11. PODMÍNKY PRO ZAŘAZENÍ DO DYNAMICKÉHO NÁKUPNÍHO SYSTÉMU	8
12. POSTUP ZADAVATELE PŘI POSOUZENÍ SOULADU ŽÁDOSTÍ O ÚČAST SE ZADÁVACÍMI PODMÍNKAMI	8
13. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A ZPŮSOB KOMUNIKACE	9
14. OSTATNÍ PODMÍNKY	9
15. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	10

1. PREAMBULE

1.1 Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace (dále jen „zadavatel“) zavádí dynamický nákupní systém na dodávky motorové nafty (dále jen „DNS“) dle ustanovení § 139 a následujících zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „ZZVZ“).

1.2 Cílem tohoto zadávacího řízení je zavedení DNS. **DNS bude zaveden na dobu 48 měsíců.** Zadavatel předpokládá zadávání veřejných zakázek v DNS v předem neurčených nepravidelných intervalech odvislých zejména od provozní potřeby zadavatele. Motorová nafta bude dodávána do vlastního uložistiště s max. obsahem 32.000 litrů. **Zásobník není vybaven přečerpávacím zařízením, dodavatel musí být schopen zajistit naplnění tohoto zásobníku. Předpokládaná perioda výzev k podání nabídek je 8 x ročně.**

1.3 Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a provést ověření identity dodavatele. Podmínky a

informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na výše uvedené adrese veřejné zakázky.

1.4 Kontaktní osobou zadavatele pro toto zadávací je Andrea Krausová, investiční referent, tel.: +420 474 628 396, +420 731 411 758 a e-mail a.krausova@tsmch.cz

1.5 Formulář žádosti o účast

- a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový formulář žádosti o účast obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, které jsou rozhodné pro posouzení, zda dodavatel splňuje podmínky pro zařazení do DNS.
- b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na zařazení dodavatele do tohoto DNS, prokáží dodavatelé předložením formuláře žádosti o účast včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

1.6 Odpovědné zadávání

- a) Zadavatel zadává veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně a environmentálně odpovědného zadávání. Sociálně a environmentálně odpovědné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí.
- b) Zadavatel od dodavatelů vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistili legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Plnění těchto povinností zajistí dodavatelé i u svých poddodavatelů.
- c) Zadavatel požaduje, aby po celou dobu plnění veřejné zakázky byly dodržovány férové poddodavatelské vztahy v dodavatelském řetězci včetně řádného a včasného plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.

2. Předmět veřejné zakázky, podmínky plnění

2.1 **Předmět veřejných zakázek zadávaných v DNS budou** dodávky pohonných hmot specifikovaných v příloze č. 4 (Technická specifikace motorové nafty) této zadávací dokumentace. Motorová nafta bude dodávána do vlastního úložiště s max. obsahem 32.000 litrů. Zásobník není vybaven přečerpávacím zařízením, dodavatel musí být schopen zajistit naplnění tohoto zásobníku.

Zadavatel nerozděluje veřejnou zakázku v DNS do jednotlivých kategorií.

Předpokládaná perioda výzev k podání nabídek je 8 x ročně.

Předpokládaná spotřeba motorové nafty činí 190.000 litrů za jeden kalendářní rok.

2.2 Veřejné zakázky v DNS budou zadávány v předem neurčených nepravidelných intervalech, které budou odvislé zejména od provozních potřeb zadavatele.

2.3 Zadavatel se nezavazuje k odběru uvedeného množství motorové nafty.

2.4 Podrobně bude předmět jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS, včetně technických, obchodních a smluvních podmínek, vymezen vždy ve výzvě k podání nabídek ve smyslu § 141 ZZVZ.

2.5 Termíny plnění předmětu jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS budou stanovovány vždy ve výzvě k podání nabídek ve smyslu § 141 ZZVZ.

Místem plnění jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v DNS jsou **Technické služby města Chomutova, Na Moráni č.p. 4545, 430 01 Chomutov.**

2.6 **Předpokládaná hodnota** veřejné zakázky činí **40 000 000,- Kč bez DPH.** Jde o předpokládanou hodnotu všech veřejných zakázek, které mají být za celou dobu trvání DNS.

2.7 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dále jen „CPV“):

Druh dodávek	CPV kód
Ropa a ropné destiláty	09130000-9
Motorová nafta	09134210-2

3. Doba trvání DNS

3.1 Doba trvání DNS

Doba trvání DNS je zadavatelem stanovena na dobu **48 měsíců** od jeho zavedení.

Zadavatel je oprávněn rozhodnout o prodloužení trvání zavedeného DNS nebo o jeho předčasném ukončení, a to zejména v závislosti na časovém průběhu naplňování předpokládané hodnoty uvedené v odst. 2.6. ZD. Pokud zadavatel rozhodne o prodloužení trvání zavedeného DNS nebo o jeho dřívějším ukončení, bude o takové změně v souladu s ustanovením § 139 odst. 9 zákona informovat postupem podle ustanovení § 212 zákona.

Předpokládané datum zavedení DNS je 01.09.2022, avšak v závislosti na ukončení zavádění DNS.

4. Technické, obchodní a platební podmínky

Technické, obchodní a platební podmínky jsou stanoveny v příloze č.2 (Všeobecné obchodní podmínky) této zadávací dokumentace.

Případné specifické, obchodní a platební podmínky budou stanovovány vždy pro jednotlivé výzvy v DNS ve výzvě k podání nabídek ve smyslu § 141 ZZVZ, přičemž pro jednotlivé výzvy v DNS budou stanovovány ve standardních kupních smlouvách dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

v platném znění, a to ve formě objednávek. Vzor objednávky je přílohou č. 7 této zadávací dokumentace.

5. Posouzení žádostí o účast

5.1 Zadavatel posoudí došlé žádosti o účast z hlediska splnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.

5.2 Do DNS budou zařazeni účastníci, kteří podali žádost o účast prokazující splnění požadavků dle zadávací dokumentace.

5.3 Účastník, jehož žádost nespĺňuje zadávací podmínky, zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení a do DNS tohoto účastníka nezařadí.

5.4 Žádost o účast má zadavateli umožnit posoudit splnění podmínek pro zařazení dodavatele do DNS, nikoliv zadat konkrétní veřejnou zakázku v DNS, a proto zadavatel upozorňuje, že žádosti o účast nebudou předmětem hodnocení.

5.5 Způsob hodnocení nabídek jednotlivých veřejných zakázek v zavedeném DNS bude uveden vždy ve výzvě k podání nabídek ve smyslu § 141 ZZVZ.

6. Kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat kvalifikaci. Prokázání kvalifikace se v tomto zadávacím řízení rozumí:

6.1 Prokázání **základní způsobilosti** dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ

6.2 Prokázání **profesní způsobilosti** dle § 77 odst. 1 a odst. 2 ZZVZ

6.3 Prokázání **technické kvalifikace** dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Bližší informace o způsobu prokázání kvalifikace jsou uvedeny ve Formuláři žádosti o účast, který je přílohou této zadávací dokumentace.

7. Společná ustanovení ke kvalifikaci

7.1 Dodavatel je oprávněn prokázat splnění požadované kvalifikace předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ, výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 228 ZZVZ nebo platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.

7.2 Dle **Zákona dodavatel předkládá doklady v prosté kopii, avšak zadavatel doporučuje, aby doklady k prokázání kvalifikace byly předloženy v originále či v úředně ověřené kopii již v žádosti o účast, protože pokud bude žádost a předložené doklady splňovat podmínky zařazení dodavatele do DNS, bude dodavatel obratem vyzván k doložení elektronických originálů nebo ověřených kopií požadovaných dokladů (resp. výstupy autorizované konverze do elektronické podoby v případě originálů dokladů listinných).**

7.3 Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno dodavatelem, je-li fyzickou osobou, nebo osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele, v případě podpisu čestného prohlášení osobou oprávněnou jednat za dodavatele může být originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění této osoby rovněž již součástí žádosti o účast.

7.4 V souladu s ustanovením § 86 odst. 5 zákona musí doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení. Uvedené platí i pro žádosti o účast podané po zavedení DNS.

7.5 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být **k poslednímu dni lhůty pro podání žádosti o účast starší než 3 měsíce.**

7.6 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení k zavedení DNS nebo během doby trvání DNS ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle předchozí věty dodavateli nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny.

7.7 Zadavatel může kdykoliv během doby trvání DNS požadovat po dodavatelích zařazených v DNS předložení aktualizovaného jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli aktualizované jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky předložit do 5 pracovních dnů ode dne doručení žádosti zadavatele.

7.8 Dodavatele, který nepředloží aktualizované jednotné evropské osvědčení pro veřejné zakázky ve stanovené lhůtě, nebo u kterého zadavatel prokáže naplnění důvodů nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 zákona, zadavatel nevyzývá k podání nabídky dle § 141 odst. 1 zákona.

8. Další požadavky a doporučení ke zpracování žádosti o účast

- 8.1 Žádost o účast musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce.
- 8.2 V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
- a) jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v žádosti o účast předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
 - b) jejichž předložení v žádosti o účast zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost postupu zadavatele dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.

8.3 Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v žádosti o účast nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoliv přihlížet.

8.4 Žádosti o účast lze zpracovat výhradně v elektronické podobě.

9. Způsob podání žádosti o účast

9.1 Žádosti o účast je nutné podat nejpozději do **05.08.2022 do 10:00 hod.**

9.2 **Elektronické žádosti o účast** se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky.

9.3 S ohledem na ustanovení § 140 odst. 1 ZZVZ, podle kterého zadavatele umožní po celou dobu trvání DNS každému dodavateli podat žádost o účast, zadavatel upozorňuje, že **je možné, aby dodavatelé podali žádost o účast** pomocí elektronického nástroje E-ZAK (https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html) **kdykoliv po celou dobu trvání DNS.**

10. Elektronický nástroj E-ZAK

Při zavádění DNS a zadávání veřejných zakázek v DNS budou používány výlučně elektronické nástroje podle § 213 zákona.

DNS je zaváděn a bude provozován prostřednictvím certifikovaného **elektronického nástroje E-ZAK** (dále též jen „**elektronický nástroj**“), splňujícího veškeré požadavky stanovené zákonem a příslušnými prováděcími právními předpisy, provozovaného společností QCM, s.r.o., se sídlem Bellova 370/40, 623 00 Brno – Kohoutovice, IČO: 26262525, s centrálou společnosti Heršpická 813/5, 639 00 Brno (dále jen „**provozovatel elektronického nástroje**“). Elektronický nástroj je dostupný na internetové adrese: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html. Veškeré úkony v rámci DNS budou prováděny elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje. Pro přihlášení (vstup) do elektronického nástroje je **nutná předchozí bezplatná registrace dodavatele** v elektronickém nástroji. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití elektronického nástroje je třeba tuto registraci provést a dokončit.

Pro práci s elektronickým nástrojem a jeho řádné fungování je nutné mít k dispozici připojení k internetu, nainstalovaný internetový prohlížeč Internet Explorer verze 8.0 nebo novější, Firefox 3.0 a novější, Chrome/Chromium 4.0 a novější, Opera 10.0 a novější nebo Safari 4.0 a novější (pro všechny uvedené prohlížeče se doporučuje aktuální verze) a aktuální verzi softwaru Java (ke stažení a instalaci zdarma dostupné na: <http://java.com/en/download/index.jsp>). Doporučujeme provést "Test nastavení prohlížeče a systému", který naleznete na hlavní stránce elektronického nástroje také bez přihlášení (https://zakazky.chomutov-mesto.cz/test_index.html). Manuál k elektronickému nástroji je dostupný všem dodavatelům na hlavní stránce elektronického nástroje také bez přihlášení.

V případě jakýchkoliv dotazů týkajících se technických aspektů fungování a nastavení elektronického nástroje, uživatelského ovládání elektronického nástroje apod. je možno kontaktovat technickou podporu provozovatele elektronického nástroje na tel. +420 538 702 719, nebo prostřednictvím e-mailu: podpora@ezak.cz.

Zadavatel upozorňuje, že kromě shora uvedených požadavků na minimální hardware konfiguraci a software vybavení musí dodavatel (resp. osoba oprávněná zastupovat dodavatele) za účelem své registrace v elektronickém nástroji disponovat **uznávaným elektronickým podpisem¹**, který je potřebný k úspěšnému dokončení registrace.

Uznávaný elektronický podpis není vyžadován k podání žádosti o účast, v rámci které, je prokazováno splnění kvalifikace, nebo k podání nabídky na plnění konkrétní veřejné zakázky zadávané v zavedeném DNS.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

¹ Dle § 6 odst. 2 zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, se uznávaným elektronickým podpisem rozumí zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu pro elektronický podpis nebo kvalifikovaný elektronický podpis.

11. Podmínky pro zařazení do dynamického nákupního systému

Do DNS budou zařazeni všichni dodavatelé, kteří podají žádost o účast splňující požadavky stanovené zadavatelem v ZD, a kteří prokáží splnění požadavků zákonem předepsané, resp. zadavatelem požadované kvalifikace.

K zařazení do DNS je dodavatel povinen splnit zadávací podmínky obsažené v ZD. Dodavatel podáním žádosti o účast akceptuje podmínky pro používání elektronického nástroje, které jsou k dispozici po přihlášení do elektronického nástroje (viz čl. 9. ZD). Podáním žádosti o účast dodavatel vyjadřuje souhlas se zadávacími podmínkami včetně podmínek pro používání elektronického nástroje.

10.1 Formulář žádosti o účast

Zadavatel jako **přílohu č.1** ZD předkládá dodavatelům vzorový formulář žádosti o účast obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňováno zavedení do DNS.

Splnění veškerých požadavků zadavatele prokáží dodavatelé **předložením žádosti o účast včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.**

10.2 Neexistence střetu zájmů

Zadavatel pro účely tohoto zadávacího řízení stanovuje v souladu s § 4 odst. 1 písm. b) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o střetu zájmů), zadávací podmínku a požaduje, aby každý účastník zadávacího řízení prokázal následující:

Obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, tj. člen vlády nebo vedoucí jiného ústředního orgánu státní správy, v jehož čele není člen vlády, nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti, nesmí být zařazena do DNS.

Pokud taková obchodní společnost podá žádost o účast v DNS, zadavatel přistoupí k vyloučení takového účastníka zadávacího řízení postupem dle § 48 odst. 2 písm. a) ZZVZ, tj. z důvodu nesplnění zadávacích podmínek. Po zavedení DNS zadavatel odmítne žádost o účast v DNS dodavatele, který nebude splňovat v předchozím odstavci uvedenou podmínku.

Dodavatel pro prokázání splnění uvedené zadávací podmínky předloží ve své žádosti o účast vyplněné čestné prohlášení viz. **příloha č. 3 ZD**, v němž prohlásí, že není osobou výše uvedenou.

10.3

Zadavatel je povinen ve smyslu § 48 odst. 9 Zákona vyloučit dodavatele z účasti v Zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody pro vyloučení podle § 48 odst. 7 Zákona, to znamená, že dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

12. Postup zadavatele při posouzení souladu žádostí o účast se zadávacími podmínkami

Po uplynutí lhůty pro podání žádostí o účast zadavatel v souladu s § 139 odst. 6 zákona posoudí soulad žádostí o účast, které obdržel ve lhůtě pro podání žádostí o účast, se zadávacími podmínkami.

Zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení jeho účastníky, jejichž žádost o účast nesplňuje zadávací podmínky a podmínky zákona, a ostatní účastníky zadávacího řízení zařadí do DNS. Zařazení do DNS zadavatel bez zbytečného odkladu oznámí účastníkovi zadávacího řízení.

Žádosti o účast doručené po zavedení dynamického nákupního systému zadavatel posoudí do 10 pracovních dnů od jejich doručení. Zadavatel odešle dodavateli oznámení o zařazení do DNS nebo o jeho odmítnutí ve lhůtě do 10 pracovních dnů od doručení žádosti o účast. Tuto lhůtu může zadavatel v odůvodněných případech prodloužit na 15 pracovních dní. Odmítnutí zařazení dodavatele do DNS zadavatel odůvodní.

13. Vysvětlení zadávací dokumentace a způsob komunikace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně (v souladu s § 211 zákona prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK) vysvětlení zadávací dokumentace dle § 98 zákona. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději ve lhůtě 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání žádostí o účast. Za doručenou se považuje žádost, která byla zadavateli ve stanovené době odeslána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně datovou zprávou nebo e-mailem.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bez identifikace dodavatele, případně související dokumenty, na profilu zadavatele nejpozději 3 pracovní dny od doručení žádosti.

Pokud spolu s vysvětlením zadávací dokumentace zadavatel provede i změnu zadávacích podmínek, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace uveřejní nebo oznámí dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínku, která byla změněna nebo doplněna.

Změnu, vysvětlení nebo doplnění zadávací dokumentace odešle zadavatel současně též všem dodavatelům, kteří se zaregistrovali na profilu zadavatele k příslušné veřejné zakázce (k předmětnému zadávacímu řízení k zavedení DNS) a všem dodavatelům, kteří v průběhu zadávacího řízení požádali o vysvětlení ZD.

Zadavatel rovněž může zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti dodavatele o vysvětlení.

14. Ostatní podmínky

14.1 Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

14.2 V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace a veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje, datové schránky nebo e-mailu. Zadavatel doporučuje uskutečňovat komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje. Komunikace telefonická nebude akceptována.

14.3 V případě, že v době trvání DNS dojde ke změně skutečností a údajů uvedených v žádosti o účast, je účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

14.4 Zadavatel jako správce osobních údajů tímto informuje subjekty, od nichž obdrží žádost o účast, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodů a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

14.5 Podá-li dodavatel více žádostí o účast samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je jinou osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v DNS prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny žádosti o účast podané takovým dodavatelem vyřadí, resp. takového dodavatele do DNS nezařadí.

14.6 Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání žádostí o účast před zavedením DNS v užším řízení upřesnit nebo upravit zadávací podmínky.

14.7 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit skutečnosti deklarované dodavatelem v žádosti o účast.

14.8 Zadavatel může po dodavateli požadovat, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání. Doplnění se nesmí týkat údajů, které budou předmětem hodnocení.

14.9 Zadavatel požaduje k žádosti o účast dodavatelem vyplněné přílohy č. 5 (Čestné prohlášení – společensky odpovědné plnění) a přílohu č. 6 (Souhlas se zkrácením lhůty pro podávání nabídek), které jsou součástí ZD.

15. Seznam příloh zadávací dokumentace

Příloha č. 1 Žádost o účast

Příloha č. 2 Všeobecné obchodní podmínky

Příloha č. 3 Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů

Příloha č. 4 Technická specifikace motorové nafty

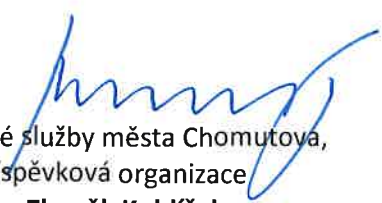
Příloha č. 5 Čestné prohlášení – společensky odpovědné plnění

Příloha č. 6 Souhlas se zkrácením lhůty pro podávání nabídek

Příloha č. 7 Vzor objednávky

V Chomutově dne 30. 06. 2022

TECHNICKÉ SLUŽBY
MĚSTA CHOMUTOVA ①
příspěvková organizace
SEKRETARIÁT
430 01 Chomutov, nám. 1. máje 89
IČO: 00079065, DIČ: CZ00079065


Technické služby města Chomutova,
příspěvková organizace
Ing. Zbyněk Koblížek
ředitel