

VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY K PODÁNÍ NABÍDKY

na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce, nespádající do zákona č.134/2016Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Číslo VZ : 007/2026/AK

Název VZ :

Oprava střechy budovy F Na Moráni

ZADAVATEL :

**Technické služby města Chomutova,
příspěvková organizace**
náměstí 1. máje 89/21, 430 01 Chomutov
zastoupené **Ing. Zbyňkem Koblížkem**, ředitelem
IČ : 00079065 DIČ : CZ00079065
Bankovní spojení: UniCredit Bank, a.s. Chomutov
Číslo účtu: 79065009 / 2700
Telefon zadavatele : 474651438, 474651439

Kontaktní osoba:

Andrea Krausová, investiční referent
tel. +420 474 628 396, GSM : +420 731 411 758, e-mail : a.krausova@tsmch.cz

Vážení uchazeči,
zadavatel v souladu se zněním § 6 zákona č. 134/2016 Sb, o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“) a směrnicí Rady statutárního města Chomutova č. 2023-47 k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

vyzývá

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce pod názvem:

„Oprava střechy budovy F Na Moráni“

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Tato veřejné zakázka je zadávána mimo rámec zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), v souladu s ustanovením § 31 ZZVZ podle zásad § 6 ZZVZ. Výběrové řízení je realizováno přiměřeně k pojmům a principům použitým v ZZVZ. Touto výzvou není zahájeno zadávací řízení ve smyslu § 3 ZZVZ. Pokud výzva v jednotlivých ustanoveních odkazuje na text ZZVZ, nejedná se o postup v některém zadávacím řízení ve smyslu § 4 odst. 4 ZZVZ, ustanovení ZZVZ se na výběrové řízení neaplikují. Vzhledem k výše uvedenému nelze v tomto výběrovém řízení proti rozhodnutí zadavatele uplatnit námitky či jiné standardní opravné prostředky ve smyslu ZZVZ.

1.2 Tato zadávací dokumentace je uveřejněna v plném rozsahu na profilu zadavatele na internetové adrese: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html a to ode dne uveřejnění oznámení o zahájení této veřejné zakázky.

1.3 Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

1.4 Podáním nabídky v tomto výběrovém řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

1.5 Zadavatel dále upozorňuje účastníky, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem a předpisů. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v ZD, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem a předpisů.

1.6 Dodavatelé, kteří podají nabídku na plnění této veřejné zakázky, budou pro účely tohoto řízení označováni jako „účastník“, „dodavatel“ nebo též „zhotovitel“. Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace, vyhlašující tuto veřejnou zakázku, jsou označovány jako „zadavatel“ nebo též „objednatel“.

1.7 Pokud zadávací dokumentace obsahuje konkrétní obchodní názvy, typová označení nebo výrobce materiálů, zařízení a výrobků, jsou tyto uvedeny pouze jako referenční. Účastník je oprávněn nabídnout jiné (rovnocenné), technické a kvalitativně ekvivalentní výrobky, zařízení nebo materiály, které splňují nebo převyšují technické, funkční a kvalitativní požadavky stanovené projektovou dokumentací.

1.8 Označení osoby, která vypracovala část zadávací dokumentace:

Kompletní projektovou dokumentaci vypracovala společnost O.K. Projekt s.r.o., IČ: 47309334, se sídlem Čelakovského 4297, 430 01 Chomutov.

2. KOMUNIKACE

Případné dotazy uchazeče mohou být zaslány písemně, s identifikací tazatele prostřednictvím:

- elektronického nástroje E-ZAK na internetové adrese:
https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html
- datové schránky : 9KIK9ZD,
- případně i doplněny e-mailem na adresu: a.krausova@tsmch.cz

Písemná žádost o dodatečné informace nebo vysvětlení **musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

Na profilu zadavatele budou rovněž zveřejňovány všechny změny, vysvětlení nebo doplnění zadávací dokumentace. Zadavatel v této souvislosti **doporučuje dodavatelům sledovat v průběhu lhůty pro podání nabídek profil zadavatele**, zejména pak záložku „Zadávací dokumentace“ a „Vysvětlení zadávací dokumentace“.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje EZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji EZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj EZAK

adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji EZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel konstatuje, že za účelem užívání EZAK je nutné být v EZAK registrován. Manuál pro registraci dodavatele v EZAK a podrobné informace o ovládání systému jsou ke stažení zde:

<https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Bližší informace, podmínky a požadavky nezbytné pro komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje EZAK a pro podání elektronické nabídky v rámci tohoto elektronického nástroje, jakožto i další důležité informace pro práci v EZAK jsou uvedeny v příslušných uživatelských příručkách na této adrese:

<https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje EZAK je možné využít primárně uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY A SPECIFIKACE

3.1 Předmět

Předmětem plnění této VZ je rekonstrukce střešní konstrukce budovy, kde se nacházejí dílny a kanceláře veřejného osvětlení, provoz dopravy, dispečink a výměňková stanice. K budově náleží i přístavek pro ohřívač TUV, který není součástí této ZD. Stávající budova má obdélníkový půdorys o rozměru 18,0 x 45,77 m a výšku 7,5 m. Střešní krytina je provedena z ocelového vlnitého plechu.

Zadavatel je oprávněn hospodařit s objektem, který je předmětem plnění, a to na základě Zřizovací listiny, jež je veřejně přístupným dokumentem na internetových stránkách <https://www.tsmch.cz> a <https://mesto.chomutov.cz>.

Aktuální havarijní stav budovy, nevyhovující zateplení a zatékání do budovy jsou hlavními důvody plánované rekonstrukce. Zadavatel zároveň předpokládá v budoucnu osazení FVE na střechu budovy. panelů, včetně výměny okapové soustavy a nové uzemňovací soustavy. Klempířské a zámečnické prvky budou z části vyměněny za nové, z části jen opraveny (odborně ošetřeny). Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že plánované umístění FVE je rozvrženo na obou stranách střešní konstrukce.

Zhotovitel je povinen provést dílo v souladu se schválenou projektovou dokumentací zpracovanou projektantem a s předanými výkresy, specifikacemi a technickými zprávami.

Dílo bude provedeno způsobem, v rozsahu a kvalitě specifikované příslušnými ustanoveními smlouvy o dílo (příloha č. 2 této zadávací dokumentace) včetně jejích příloh a v souladu s nabídkou zhotovitele jako vybraného dodavatele o veřejnou zakázku, na základě, které bude tato smlouva uzavřena.

Vybraný dodavatel je povinen při provádění díla provést i činnosti výše výslovně neuvedené, pokud o nich dodavatel (zhotovitel), jakožto odborník a profesionál ve svém oboru ví nebo má vědět, že jsou nezbytné pro řádné plnění předmětu smlouvy.

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky seznámit se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky. Dodavatel je odpovědný za to, že veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky.

3.2 Rozsah stavebních a technologických prací

Předmět plnění zahrnuje zejména:

- Odpojení zemnicí soustavy.
- Odstranění stávajícího oplechování.
- Odstranění původní krytiny včetně části tepelné izolace (odstranění desek na bázi dřeva – vrchní vrstva, část tepelné izolace Rotaflex tl. 100 položené na podhledech zůstane zachována).
- Provedení nutných klempířských a zámečnických prací.
- Očištění vaznic od koroze a od nedržících nátěrů.
- Oprava vaznic novým antikorozním nátěrem pouze na vrchní straně (styčná strana s panelem), celková vrstva min. 150 µm.
- Provedení nového oplechování včetně hřebene a štítů.
- Vyplnění prostoru mezi cihelným zdívem a střešními panely po obvodu budovy tepelnou izolací (minerální vatou a pěnou).

- Dodávka a montáž nové okapové soustavy (pouze lapače zůstanou zachovány z důvodu nedávné výměny).
- Dodávka a montáž nové zemní soustavy včetně úprav podzemní části vedení. Nová zemní soustava musí odpovídat požadavkům případného budoucího osazení fotovoltaických panelů na střeše budovy.
- Provedení revize nové zemní soustavy.
- Předání kompletní a podrobné fotodokumentace průběhu stavby v elektronické podobě (USB, CD).

3.3 Další povinnosti zhotovitele v rámci plnění

3.3.1 Součástí předmětu veřejné zakázky je rovněž:

- vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby (DSPS),
- vedení stavebního deníku;
- zajištění a provedení všech opatření organizačního charakteru a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla;
- projednání a zajištění odběrných míst el. energie a vody pro potřeby stavby, dle možností zadavatel po dohodě tyto nabídne bezplatně;
- zhotovitel je povinen průběžně ode dne předání staveniště, až do doby protokolárního předání a převzetí díla pořizovat fotodokumentaci postupu montážních, stavebních a zejména všech zakrývaných prací;
- pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě činností zhotovitele;
- zajištění všech ostatních nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla.

3.3.2 Zadavatel neposkytne zhotoviteli ani jeho pracovníkům sociální zázemí (zejména WC, šatny, umývárny) v objektech zadavatele. Zhotovitel je povinen zajistit si na vlastní náklady odpovídající sociální zázemí pro své pracovníky po celou dobu realizace díla, a to v souladu s obecně závaznými právními předpisy.

3.4 Součástí této veřejné zakázky **NENÍ** / **NEJSOU** následující činnosti:

- * Výkon technického dozoru stavebníka. Touto činností bude pověřena kompetentní osoba ze strany zadavatele.
- * Výkon inženýrské činnosti. Tato činnost není vyžadována, jelikož předmět této veřejné zakázky nepodléhá stavebnímu povolení / ohlášení.
- * Likvidaci a odvoz vzniklých odpadů včetně původního materiálu v souvislosti s realizací stavby zajistí zadavatel na vlastní náklady dle příslušných předpisů, zejména v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb. o odpadech. Zadavatel dodá na staveniště kontejnery, do kterých bude dodavatel tříděný odpad ukládat.
- * Případné opravné práce obvodových stěn tvořených cihelným zdivem a obnovení venkovní fasády.

3.5 Požadavek na stavebně konstrukční a materiálové provedení:

- 3.5.1 Tepelně izolační sendvičové panely s jádrem PIR nebo rovnocenným izolačním materiálem splňujícím požární odolnost min. EI 15 a parametry dle ČSN EN 14509 a ostatní požadavky PD.
 - 3.5.2 Min. tloušťka sendvičového jádra panelu: 100 mm.
 - 3.5.3 Min. tloušťka vnějších povrchových plechů: 0,5 mm.
 - 3.5.4 Součinitel prostupu tepla $U \leq 0,22 \text{ W/m}^2\text{K}$.
 - 3.5.4 Plošná hmotnost max. 20 kg/m².
 - 3.5.5 Splnění požární odolnosti min. EI 15 (dle ČSN 73 0810, ČSN EN 13501-2).
 - 3.5.6 Barva vnějšího plechu: bílá RAL 9010.
 - 3.5.7 Zemní soustava dle požadavků projektové dokumentace, včetně elektro revize.
 - 3.5.8 Okapový systém z TiZn plechu (bez nových lapačů).
 - 3.5.9 Kotvení střešního pláště pomocí samořezných šroubů s roznášecími kalotami a těsnící podložkou.
 - spojovací prostředky (šrouby a kaloty) musí být z materiálu nebo s povrchovou úpravou zajišťující dlouhodobou korozní odolnost v prostředí třídy minimálně C3 (dle ČSN EN ISO 12944) nebo minimálně korozní odolnost 15 let bez významné degradace.
 - těsnící podložky musí být vyrobeny z EPDM nebo jiného rovnocenného elastomeru s vysokou odolností proti UV záření, ozonu a povětrnostním vlivům a musí zajišťovat dlouhodobou vodotěsnost spoje.
- Veškeré kotvicí prvky musí být systémově kompatibilní s navrženým střešním pláštěm a musí splňovat požadavky příslušných technických norem, v souladu se systémovým řešením výrobce střešního systému. Zadavatel připouští použití rovnocenných řešení, která splní minimálně výše uvedené technické požadavky.

Klasifikace veřejné zakázky

CPV 45211100-0 Stavební úpravy domů
45261910-6 Opravy střech

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky odpovídá režimu veřejné zakázky malého rozsahu a je určena dle výkazu výměr projektanta. **Tato hodnota nebude zveřejňována.** Zadavatel však upozorňuje, že nabídky musí odpovídat režimu veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce, v souladu s § 27 odst. b) ZZVZ.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto výběrové řízení jsou pro účastníky závazné a nemohou být žádným způsobem měněny. Obchodní podmínky jsou stanoveny formou návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.
- 5.2 Zadavatel předpokládá, že si účastník před podáním nabídky do této veřejné zakázky pečlivě prostuduje všechny podmínky, požadavky a termíny a bude se jimi řídit.

6. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

S ohledem na předmět plnění pořádá zadavatel prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění slouží k seznámení účastníků se stávajícím místem budoucího plnění a jeho technickými a provozními parametry. Na prohlídce tak nebudou ze strany zadavatele zodpovídaný dotazy zástupců dodavatelů. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou na straně dodavatele nejasnosti vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky či obsahu zadávací dokumentace, není dodavatel oprávněn klást na prohlídce místa plnění dotazy navazující na takto vzniklé pochybnosti. Dodavatel je však oprávněn vznést dotaz formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace postupem dle čl. 15 této ZD.

Zadavatel rozhodl o konání prohlídky místa plnění a to v termínu:

ve středu 01.04.2026 od 09:00 hod.

Setkání všech účastníků bude zahájeno před vrátnicí areálu zadavatele na adrese Na Moráni 4545 v Chomutově.

Zadavatel doporučuje dodavatelům prohlídku místa plnění, tak, aby mohli na vlastní odpovědnost posoudit náklady, míru rizika a další faktory nezbytné pro vypracování nabídky. Zadavatel nebude v průběhu plnění zakázky akceptovat jakékoli navýšení nákladů ze strany dodavatelů, jejichž vznik mohli dodavatelé s odbornou péčí zjistit prohlídkou místa plnění na základě v té době dostupných informací.

7. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná doba uzavření smlouvy o dílo: duben 2026

Termín zahájení plnění: na výzvu objednatele k předání staveniště.

Harmonogram prací zpracuje zhotovitel do 10 pracovních dnů od předání staveniště.

Termín provádění díla a ukončení plnění je stanoven **max. do 30.09.2026.**

Místem plnění je objekt haly F (p.p.č. 3171/12, CV I) v areálu TSmCH na adrese Na Moráni 4545, Chomutov.

8. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 8.1 Dodavatelé předkládají nabídku v elektronické podobě, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK, prostřednictvím profilu Zadavatele na adrese:
https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html.

- 8.2 Účastník je povinen ve své nabídce uvést tj. doplnit nabídkovou cenu do Příl.č.2 Návrhu smlouvy o dílo:
- celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH,
 - samostatně výši DPH ve výši 21 %,
 - celkovou cenu v Kč včetně DPH.
- Neplátcí DPH uvedou celkovou cenu bez DPH i s DPH ve stejné výši společně s informací, že nejsou plátcí DPH.
- 8.3 Nabídková cena musí být v oceněném soupisu prací s výkazem výměr členěna po všech jednotlivých položkách v souladu se soupisem prací s výkazem výměr v Příloze č. 1 – „Rozpočet_Soupis prací“. Dodavatel je oprávněn v soupisu prací vypínat pouze buňky s cenou té které položky, obsah ostatních buněk v soupisu prací nesmí dodavatelé jakkoli upravovat. V oceněném soupisu prací s výkazem výměr musí být nenulově oceněny veškeré položky, které jsou předmětem této veřejné zakázky a s jejichž provedením/dodáním vznikne dodavateli jakýkoli náklad.
- 8.4 Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku, a to na celý předmět veřejné zakázky.
- 8.5 Veškeré doklady nebo prohlášení, u nichž je požadován podpis dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Pokud dodavatele zastupuje zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc. Doklady nebo prohlášení mohou být podepsány buď vlastnoručně a předloženy do nabídky ve formě naskenované kopie nebo mohou být elektronicky podepsané uznávaným elektronickým podpisem (založeným na kvalifikovaném certifikátu) osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.
- 8.6 Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.
- 8.7 Nabídka bude obsahovat tyto části (doporučeno):
- a) Identifikační údaje účastníka;
 - b) Rozpočet_Soupis prací (příloha č.1 ZD) a ostatní údaje pro hodnocení nabídek;
 - c) Délku nabízené záruky, viz kritérium hodnocení viz čl. 13.4.2 Výzvy a ZD (možnost využití přílohy č.3 Formulář, čl. 1);
 - d) Závazný Návrh smlouvy o dílo (příloha č.2 ZD);
 - e) Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (možnost využití přílohy č.3 ZD, čl. 4);
 - f) Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím vůči Rusku a Bělorusku (možnost využití přílohy č.3 ZD, čl. 5);
 - g) Čestné prohlášení k odpovědnému plnění (možnost využití přílohy č.3 ZD, čl. 6);
 - h) Doklad o oprávněnosti osoby jednat za Účastníka nebo jeho jménem (např. plná moc, výpis z obchodního rejstříku), pokud právní úkony Účastníka nečiní fyzická osoba, která je sama Účastníkem;
 - i) Informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za Účastníka, pokud nabídku podává více osob společně;
 - j) Doklady, listiny a čestná prohlášení prokazující splnění kvalifikace požadované touto zadávací dokumentací;
 - k) Další náležitosti vztahující se k předmětu zakázky.
- 8.8 Zadavatel požaduje vyplněný Návrh smlouvy o dílo podepsaný oprávněnou osobou dle OR nebo ŽR, jehož závazný vzor je součástí zadávací dokumentace (příloha č.2).
- 8.9 Zadavatel požaduje čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů podepsané oprávněnou osobou (možnost využití přílohy č. 3).
- 8.10 Zadavatel požaduje čestné prohlášení k mezinárodním sankcím vůči Rusku a Bělorusku podepsané oprávněnou osobou (možnost využití přílohy č. 3).
- 8.11 Zadavatel požaduje čestné prohlášení k odpovědnému plnění podepsané oprávněnou osobou (možnost využití přílohy č. 3).
- 8.12 Zadavatel si vyhrazuje právo před vyhlášením výsledků výzvy k podání nabídky ověřovat a upřesňovat informace uváděné v nabídkách a jednat s uchazeči za účelem získání dalších doplňujících informací potřebných k určení pořadí výhodnosti nabídek.
- 8.13 Zadavatel umožňuje, aby účastník (dodavatel) realizoval veřejnou zakázku **za pomoci poddodavatelů**. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění.
- 8.14 Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

9. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Účastníci prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými Zadavatelem v této ZD. Splněním kvalifikace se rozumí:

- splnění základní způsobilosti
- splnění profesní způsobilosti
- prokázání technické kvalifikace

Prokázání kvalifikace je možné **formou čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že Účastník kvalifikaci požadovanou Zadavatelem splňuje. Splnění kvalifikačních předpokladů může Účastník **prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** v souladu s § 228 ZZVZ nebo **předložením certifikátu** v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu s § 234 ZZVZ.

Požadované doklady budou doloženy v prostých kopiích, čestná prohlášení v originálech. **Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy po vítězném Účastníkovi předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů.**

Neprokázání způsobilosti, anebo kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být zadavatelem vyloučen z účasti na výběrovém řízení

Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti prokazuje účastník předložením čestného prohlášení, které musí být podepsáno statutárním orgánem nebo členem či členy v souladu se zápisem v obchodním rejstříku či jiném zákonném registru, případně jinou oprávněnou osobou. Čestné prohlášení nesmí být starší 3 měsíců předě dnem zahájení výběrového řízení.

/Zadavatel předkládá pro možnost využití čestné prohlášení jako přílohu č. 3 Formulář nabídky, čl. 3.1/

Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

- *výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a*
- *doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky; zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci ze které bude patrné, že je oprávněn k výkonu činnosti odpovídající předmětu veřejné zakázky, zejména živnosti „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“, a*

Dodavatel je oprávněn nahradit v nabídce doklady k prokázání profesní způsobilosti čestným prohlášením
/Zadavatel předkládá pro možnost využití čestné prohlášení jako přílohu č. 3 Formulář nabídky, čl. 3.2/

Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů a může si je opatřovat také sám. Před uzavřením smlouvy o dílo si zadavatel od vybraného dodavatele může, v případě potřeby, vyžádat předložení originálů, úředně ověřených kopií nebo prostých kopií dokladů o kvalifikaci dodavatele a popř. jiných osob, prostřednictvím kterých dodavatel prokazuje kvalifikaci. Dodavatel je povinen mít k dispozici všechny shora uvedené doklady, resp. splňovat všechny podmínky základní a profesní způsobilosti, po celou dobu trvání smluvního vztahu se zadavatelem (tj. po dobu plnění veřejné zakázky).

Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění **technické kvalifikace**:

a) Účastník prokazuje technickou kvalifikaci předložením čestného prohlášení se seznamem dokončených zakázek, ze kterého musí být zřejmé minimálně: název referenční zakázky, popis předmětu plnění, termín plnění resp. rok ukončení zakázky, finanční objem zakázky, název objednatele, kontaktní údaje na osoby objednatelů pro ověření referencí a podíl na plnění této zakázky vyjádřený v procentech (%).

/Zadavatel předkládá pro možnost využití čestné prohlášení jako přílohu č. 3 Formulář nabídky, čl. 3.3/

Účastník splňuje technickou kvalifikaci v případě, pokud realizoval odborně, řádně a včas za posledních pět let před zahájením tohoto výběrového řízení **minimálně 2 (dvě) významné zakázky obdobného charakteru, jejichž předmětem nebo součástí bylo provedení stavebních prací spočívajících**

v pokládce tepelně izolační střešní krytiny na střeše o ploše minimálně 400 m² u každé z uvedených významných zakázek.

Zadavatel nepodmiňuje předložené referenční zakázky/významné dodávky žádnými minimálními cenovými hodnotami.

Účastník nemůže k prokázání splnění tohoto kvalifikačního požadavku použít zakázky, které poskytl výlučně prostřednictvím poddodavatele, aniž by se na plnění zakázky nepodílel. Započítává se pouze ta část plnění, na které se účastník prokazatelně podílel.

Pokud byla zakázka realizována společně s jiným dodavatelem (např. v rámci sdružení), musí účastník tuto skutečnost uvést a zároveň také uvést jaké faktické plnění, a v jakém rozsahu, na dané zakázce prováděl. Pro posouzení splnění tohoto kvalifikačního předpokladu lze použít pouze tento podíl na realizované zakázce.

Rovnocenným dokladem k prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace je rovněž předložení smlouvy a dokladu o uskutečnění plnění.

b) Účastník prokazuje technickou kvalifikaci doložením odborné způsobilosti pro elektrická zařízení dle § 8 NV 194/2022 Sb.

Dodavatel doloží, že má k dispozici min. jednu osobu s odbornou způsobilostí k řízení činností na elektrických zařízeních dle zákona č. 250/2021 Sb. a nařízení vlády č. 194/2022 Sb.

Požadovaný doklad:

- čestné prohlášení o disponování těmito osobami nebo
- kopie oprávnění / osvědčení (doklad o odborné způsobilosti)

Upozornění:

Zadavatel si vyhrazuje právo vyzvat vybraného dodavatele k předložení dokladů prokazujících splnění této podmínky před uzavřením smlouvy.

Vybraný dodavatel bude před podpisem smlouvy povinen předložit:

- jméno a příjmení odpovědné osoby,
- kopii dokladu o její odborné způsobilosti,
- čestné prohlášení, že tato osoba se bude podílet na realizaci části díla týkající se zemnicí soustavy,
- pokud se nejedná o zaměstnance dodavatele, předloží dodavatel čestné prohlášení o smluvním zajištění této osoby.

Nepředložení těchto dokladů vybraným dodavatelem bude považováno za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy!

Pokud dodavatel tyto doklady předložil již v nabídce, zadavatel je znovu nevyžaduje.

Změna této odpovědné osoby bude možná pouze se souhlasem zadavatele a pouze za osobu splňující stejné kvalifikační předpoklady (čl. 6.7 Návrhu smlouvy).

10. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU

10.1 Zadavatel připouští změny cen v důsledku změny DPH. K ceně sjednané na základě smlouvy bude vždy účtována DPH v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnitelného zdanitelného plnění.

10.2 Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že zadavatel při plnění veřejné zakázky dle smluvních podmínek rozhodne o provedení služeb, prací či poskytnutí jiného plnění, které nebylo předmětem původního zadání veřejné zakázky, které však s předmětem zadané zakázky bezprostředně souvisí, bez jeho provedení není dokončení původní zakázky možné nebo účelné a které lze vzhledem k povaze věci spravedlivě požadovat.

10.3 Zadavatel využije vyhrazení změny závazku, týkající se možného prodloužení termínu plnění, a to z důvodu vyšší moci tj. např. vládní nařízení, válečný stav, přírodní katastrofy, chemické vlivy, živelné pohromy a dále karanténní nebo jiná opatření veřejné moci na základě ochrany zdraví zaměstnanců kvůli pandemii viru SARS-CoV-2 nebo podobné výjimečné události ohrožující veřejné zdraví.

11. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta činí 60 kalendářních dnů a počíná běžet dnem následujícím po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

- 12.1 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku a také odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů. Zrušení musí uveřejnit stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu.
- 12.2 Zadavatel si vyhrazuje právo: upravit, doplnit nebo změnit soutěžní podmínky a to všem účastníkům shodně a stejným způsobem, do doby podání nabídek.
- 12.3 Vysvětlení, doplnění a změny zadávací dokumentace uveřejněné na profilu zadavatele se okamžikem jejich uveřejnění stávají nedílnou součástí zadávací dokumentace a jsou pro dodavatele závazné. Zadavatel v této souvislosti **doporučuje dodavatelům sledovat v průběhu lhůty pro podání nabídek profil zadavatele**, zejména pak záložku „Zadávací dokumentace“ a „Vysvětlení ZD“.
- 12.4 Náklady na vyhotovení nabídky, popř. další náklady spojené s účastí ve veřejné zakázce nese uchazeč.
- 12.5 Doručením o výběru nejvhodnější nabídky nevzniká mezi zadavatelem a uchazečem právní vztah.
- 12.6 Zadavatel má právo vést jednání ohledně formální úpravy smlouvy a úprav, které se netýkají ostatních náležitostí smlouvy a v tomto smyslu upravit návrh smlouvy účastníka i po podání nabídky.
- 12.7 Zadavatel si vyhrazuje možnost doručování oznámení o vyloučení nabídky a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky prostřednictvím elektronického systému E-ZAK.
- 12.8 Vybranému dodavateli bude zároveň zaslána výzva k podpisu smlouvy. Jestliže uchazeč sdělí zadavateli po doručení této výzvy, že odmítá smlouvu uzavřít, popř. smlouvu neuzavře, nebo k jejímu uzavření neposkytne potřebnou součinnost, je zadavatel oprávněn smlouvu uzavřít s účastníkem, jehož nabídka se umístila na dalším pořadí v konečném hodnocení. Takto může zadavatel postupovat opakovaně, nebo veřejnou zakázku zrušit a vyhlásit nové výběrové řízení.
- 12.9 Do hodnocení budou zařazeny pouze ty nabídky, které splní podmínky zadávací dokumentace z hlediska obsahu a úplnosti a budou předloženy ve stanovené lhůtě. To nevylučuje právo zadavatele provést nejprve hodnocení nabídek a teprve u nejvhodnější nabídky posoudit, zda splňuje zadávací podmínky.
- 12.10 Zadavatel si vyhrazuje právo před vyhlášením výsledků výzvy k podání nabídky ověřovat a upřesňovat informace uváděné v nabídkách a jednat s účastníky za účelem získání dalších doplňujících informací potřebných k určení pořadí výhodnosti nabídek.
- 12.11 Bude-li účastník považovat některé údaje uvedené ve své nabídce za obchodní tajemství, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro označení údajů za obchodní tajemství.

13. HODNOCENÍ NABÍDEK

13.1 Nabídky budou hodnoceny v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti, v poměru nabídkové ceny a kvality.

13.2 Zadavatel v souladu s § 39 odst. 4 ZZVZ je oprávněn provést posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

13.3 Kritérium hodnocení nejvýhodnější poměr nabídkové ceny a kvality se bude hodnotit ve vztahu k následujícím dílčím kritériím hodnocení a vahám, které představují podíl dílčích kritérií hodnocení na celkovém hodnocení. Zadavatel stanovil pro jednotlivá dílčí kritéria jejich váhu v procentech:

Dílčí kritéria hodnocení	Váha dílčího kritéria v celkovém hodnocení
1. Celková nabídková cena v Kč bez DPH	90%
2. Délka záruky za kompletní dílo v měsících	10%

Maximální počet dosažených bodů v součtu všech hodnotících kritérií je 100, což odpovídá 100%.

13.4 Metoda hodnocení nabídek:

13.4.1 Dílčí kritérium č.1

Celková nabídková cena v Kč bez DPH

Účastník stanoví nabídkovou cenu v souladu s podmínkami uveřejněnými v této výzvě.

Nabídková cena bude stanovena v Kč bez DPH a bude uvedena v příloze č. 1 této výzvy a ZD – **Rozpočet_Soupis prací.**

Nejlépe hodnocena bude nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu. Tato nabídka získá 100 bodů. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne vynásobením čísla 100 a poměru cenově nejvýhodnější nabídky k ceně hodnocené nabídky. Vyjádřeno vzorcem: Počet bodů kritéria = výše nejnižší nabídkové ceny / výše hodnocené nabídkové ceny * 100. Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,9 tedy vahou kritéria a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

V tomto hodnotícím kritériu tak lze získat nejvýše 90 bodů v celkovém hodnocení, což odpovídá 90 %.

13.4.2 Dílčí kritérium č.2

Délka záruky za kompletní dílo

Prostřednictvím tohoto kritéria bude Zadavatel hodnotit Účastníkem navrženou délku záruční doby na kompletní dílo, a to nad požadovaný rámec minimální délky záruky, která povinně činí 60 měsíců.

Minimální požadovaná délka záruky činí 60 měsíců.

Maximálně hodnocená délka záruky činí 120 měsíců.

Hodnocení bude probíhat po 6měsíčních intervalech nad rámec minimální požadované záruky. Zadavatel považuje rozdíl kratší než 6 měsíců za ekonomicky nevýznamný.

Každých započatých 6 měsíců nad minimální délku záruky bude hodnoceno 10 body, a to následovně:

Záruka (měsíce)	Body před váhou	Body po započtení váhy (10 %)
60	0	0
66	10	1
72	20	2
78	30	3
84	40	4
90	50	5
96	60	6
102	70	7
108	80	8
114	90	9
120	100	10

Délka záruky delší než 120 měsíců bude pro účely hodnocení započtena jako 120 měsíců.

Maximálně tak lze získat 100 bodů. Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,10, tedy vahou kritéria.

V tomto hodnoticím kritériu tak lze získat nejvýše 10 bodů v celkovém hodnocení, což odpovídá 10 %.

Konečné vyhodnocení:

Nabídka účastníka s celkově nejvyšším dosaženým počtem bodů v rámci hodnocení (součet kritérií č.1 - 2) bude určena jako nejvýhodnější a postoupí do dalšího posuzování. Jako nejvýhodnější však nebude posouzena nabídka, u níž bude prokázána mimořádně nízká nabídková cena.

Upozornění zadavatele:

Zadavatel upozorňuje účastníky, aby při zpracování nabídky věnovali pozornost zvláště doložení všech údajů, na základě nichž bude zadavatel provádět hodnocení. Obdobně nemůže být nabídka doplněna o údaje a doklady za předpokladu, že takto doplněné údaje a doklady **budou předmětem hodnocení dle zadavatelem stanovených kritérií hodnocení.**

14. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.

Dodavatel je povinen podat nabídku v elektronické podobě do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na uvedené elektronické adrese (profilu zadavatele):

https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html.

Nabídka podaná elektronicky jiným způsobem nebude posuzována ani hodnocena.

Lhůta pro podání nabídek je stanovena na profilu zadavatele na adrese:

https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html

OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- Otevírání nabídek provede zadavatel bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.
- Pověření pracovníci k elektronickým úkonům otevrou řádně podané nabídky v souladu s § 109 ZZVZ.

15. DOTAZY NA ZADAVATELE

Případné dotazy uchazeče mohou být zaslány písemně, s identifikací tazatele prostřednictvím:

- elektronického nástroje E-ZAK na internetové adrese:

https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html

- datové schránky : 9KIK9ZD,

- případně i doplněny e-mailem na adresu: a.krausova@tsmch.cz

Písemná žádost o dodatečné informace nebo vysvětlení **musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

16. ODPOVĚDNÉ VEŘEJNÉ ZADÁVÁNÍ

16.1 Zadavatel při vytváření zadávacích podmínek, včetně pravidel pro hodnocení nabídek, a výběru dodavatele, postupoval tak, aby v co nejvyšší možné míře naplnil zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.

16.2 Zadavatel vypracoval formulář včetně čestných prohlášení a vzor návrhu smlouvy (přílohy č. 1-3 ZD) pro řádné podání nabídek a tím snížil administrativní náročnost pro účastníky této veřejné zakázky.

16.3 Zadavatel požaduje, aby byly při realizaci veřejné zakázky dodržovány veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů České republiky v oblasti pracovněprávní, zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a podporovalo se dodržování důstojných pracovních podmínek, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů.

16.4 Zadavatel požaduje, aby po celou dobu plnění veřejné zakázky byly dodržovány férové poddodavatelské vztahy v dodavatelském řetězci včetně řádného a včasného plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.

16.5 Zadavatel požaduje, aby při realizaci veřejné zakázky byly obecně minimalizovány negativní dopady na životní prostředí.

16.6 Zadavatel nestanovil další prvky odpovědného zadávání, jelikož žádné další prvky nepovažuje vzhledem k povaze a smyslu zakázky za vhodné.

17. PŘÍLOHY

Příloha č. 1 Rozpočet_Soupis prací

Příloha č. 2 Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 3 Formulář nabídky a čestná prohlášení

Příloha č. 4 PD na opravu střechy

V Chomutově dne 23.03.2026

Za Zadavatele:

TECHNICKÉ SLUŽBY

MĚSTA CHOMUTOVA ①
příspěvková organizace

430 01 Chomutov, 1. máje 89
IČO: 000 000 000 C:200079065


Technické služby města Chomutova,
příspěvková organizace
Ing. Zbyněk Koblížek
ředitel