

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU

na služby zadávané dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve
znění pozdějších předpisů

**Úklidové služby v objektu č.p. 98 Chelčického,
Chomutov-opakované**

Obsah:

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE	3
2. ÚDAJE O ZADAVATELI	3
3. OSOBY PODÍLEJÍCÍ SE NA TVORBĚ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	4
4. ÚČEL A PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA	4
6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
7. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ.....	5
8. VYHRAZENÉ ZMĚNY ZÁVAZKU PODLE § 100 ZZVZ	5
9. ODPOVĚDNÉ VEŘEJNÉ ZADÁVÁNÍ	5
10. ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ EZAK A ZPŮSOB KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM	6
11. OZNAČENÍ, OBSAH A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY	6
12. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE	7
13. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	11
14. OBCHODNÍ PODMÍNKY VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK	12
15. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....	12
16. UZAVŘENÍ SMLOUVY	13
17. POJIŠTĚNÍ DODAVATELE	13
18. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY	14
19. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK	14
20. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	14
21. DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	15
22. PŘÍLOHY ZADÁVACÍCH PODMÍNEK.....	16

1. Základní informace

Tato výzva a zadávací dokumentace byla vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), na podlimitní veřejnou zakázku na služby.

Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci výslovně neuvedené se řídí ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Kde je v této zadávací dokumentaci uváděn dodavatel, rozumí se jím dle okolností v příslušné fázi zadávacího řízení i účastník zadávacího řízení ve smyslu ustanovení § 47 ZZVZ.

Tato veřejná zakázka není dělena na části ve smyslu § 35 a § 101 ZZVZ.

Kompletní znění zadávací dokumentace včetně všech příloh je uveřejněno na profilu zadavatele na adrese: xxx

2. Údaje o zadavateli

Název:	STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV
Sídlo:	Zborovská 4602, 430 28 Chomutov
IČ:	00261891
DIČ:	CZ00261891
Zastoupený:	JUDr. Milanem Petrilákem, primátorem
Kontaktní osoba zadavatele pro administraci ZŘ:	Mgr. Marcela Kukiová, OVV – oddělení veřejných zakázek
Telefon:	+420 474 637 243
E-mail:	m.kukiova@chomutov.cz
Pověřená osoba:	Milan Vlačič, vedoucí oddělení provozu budov
Profil zadavatele:	https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html

(dále jen „**zadavatel**“)

3. Osoby podílející se na tvorbě zadávací dokumentace

Ve smyslu § 36 odst. 4 ZZVZ zadavatel uvádí, že na tvorbě zadávací dokumentace se nepodílely jiné osoby.

4. Účel a předmět veřejné zakázky

Účelem této veřejné zakázky je nákup služeb pravidelného úklidu kancelářské budovy Magistrátu města Chomutova.

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou úklidové služby na dobu určitou do 31.12.2027 (tj. 34 měsíců). Rozsah a četnost úklidu jsou blíže specifikovány v *Příloze Výzvy a ZD č. 2: Specifikace objektu a úkonů včetně četnosti úklidu*.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV:

CPV	POPIS
90910000-9	Úklidové služby
98341130-5	Úklidové práce

Uchazeči mohou podat nabídku pouze na celý předmět veřejné zakázky. Podání nabídky pouze na část veřejné zakázky je vyloučeno.

5. Předpokládaná hodnota

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky činí **1 800 000,00 Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena na základě předcházejících zkušeností zadavatele, jako předpokládaná výše peněžitého závazku zadavatele vůči dodavateli vyplývající z plnění veřejné zakázky.

6. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je **objekt č.p. 98 Chelčického, Chomutov**.

Předpokládaný termín plnění: **1.3.2025-31.12.2027**

Zadavatel předpokládá uzavření smlouvy během února 2025 a zahájení úklidových služeb k 1. 3.2025.

Pokud by se toto výběrové řízení předcházející uzavření smlouvy z jakéhokoliv důvodu protáhlo za datum 1.3.2025, bude smlouva uzavřena na dobu určitou do 31.12.2027 od účinnosti smlouvy (účinnost nastane uveřejněním podepsané smlouvy v registru smluv).

V současné době probíhají v objektu stavební práce v rámci rekonstrukce s plánovaným ukončením a předáním objektu k užívání do 31.01.2025. Z důvodů ošetření situace, kdy by se ukončení stavebních prací a předání objektu investorovi z jakéhokoliv důvodu protáhlo za datum 28.02.2025, zadavatel uvádí, že **zahájení provádění služeb běžného úklidu** (ve smyslu prvního dne provádění běžného úklidu,

který bude následovně probíhat každý pracovní den) **bude realizováno na základě výzvy Objednatel, která bude Poskytovateli zaslána nejméně 5 dní předem.**

7. Prohlídka místa plnění

Objekt bude předáván vybranému dodavateli úklidových služeb po kompletní rekonstrukci ve stavu kompletního úklidu provedeného dodavatelem stavby.

Objekt bude zhotovitelem stavby předán uklizený, způsobilý k užívání a dodavatel pravidelného úklidu by neměl být tímto úklidem vůbec dotčen. V případě, že se vyskytnou drobné nedostatky, bude toto řešeno prostřednictvím objednaných víceprací.

Nutné zázemí pro pracovníky úklidu bude poskytnuto bezplatně, v jednotlivých patrech jsou situovány úklidové komory, bude vyčleněna jedna místnost pro pracovníky úklidu, sociální zařízení samostatné není, bude využíváno zaměstnanecké, popř. veřejné.

Kompletní prostorové uspořádání objektu, výčet druhu povrchů a jejich plochy je uveden v přílohách Výzvy a zadávacích podmínkách, což vede zadavatele k tomu, že **prohlídka místa plnění nebude pořádána.**

8. Vyhrazené změny závazku podle § 100 ZZVZ

Zadavatel si vyhrazuje:

- navýšení, popřípadě snížení ceny v případě změny sazby DPH v daňových předpisech,
- v souladu s § 100 odst. 2 ZZVZ v případě neposkytnutí součinnosti k podpisu Kupní smlouvy vybraným dodavatelem nebo v případě, že bude ukončena smlouva odstoupením nebo výpovědí z důvodu porušení povinností ze strany vybraného dodavatele, oslovit dodavatele dalšího v pořadí. Po ukončení smlouvy zadavatel osloví dodavatele dalšího v pořadí (hodnocení ekonomické výhodnosti) a zašle mu k odsouhlasení návrh nové smlouvy, která odpovídá jeho nabídce. Bude-li další dodavatel souhlasit, uzavře s ním zadavatel novou smlouvu. Tento postup lze využít opakovaně.,
- další výhrady změny závazku podle § 100 ZZVZ jsou součástí Smlouvy o poskytování úklidových služeb čl. IV, odst. 4.

9. Odpovědné veřejné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání. Společensky odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv a životního prostředí. Zadavatel od dodavatele vyžaduje, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, férové a důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. Vybraný dodavatel je povinen zajistit splnění těchto požadavků zadavatele i u svých poddodavatelů. Aspekty společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek jsou zohledněny v textu obchodních podmínek.

Uchazeč je povinen při plnění veřejné zakázky používat pouze ekologicky šetrné a zdravotně nezávadné úklidové prostředky a postupy a zajistit řádné ekologické třídění odpadu, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Dodavatel předloží v nabídce **Čestné prohlášení ke společensky odpovědnému plnění veřejné zakázky** v rozsahu uvedeném ve formuláři nabídky, který tvoří Přílohu č. 1 této Výzvy a zadávací dokumentace.

10. Elektronický nástroj EZAK a způsob komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž **veškerá komunikace** mezi zadavatelem a dodavatelem **probíhá písemně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK** (pokud zadavatel nestanoví v průběhu zadávacího řízení jinak).

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje EZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji EZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj EZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji EZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel konstatuje, že za účelem užívání EZAK je nutné být v EZAK registrován. Manuál pro registraci dodavatele v EZAK a podrobné informace o ovládání systému jsou ke stažení zde: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Dodavatel musí být pro určité úkony v rámci elektronického nástroje EZAK, zejména za účelem elektronického podání nabídky, držitelem platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, v aktuálním znění.

Bližší informace, podmínky a požadavky nezbytné pro komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje EZAK a pro podání elektronické nabídky v rámci tohoto elektronického nástroje, jakožto i další důležité informace pro práci v EZAK jsou uvedeny v příslušných uživatelských příručkách na této adrese: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje EZAK je možné využít primárně uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

11. Označení, obsah a způsob podání nabídky

Dodavatelé nabídku podají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek STATUTÁRNÍHO MĚSTA CHOMUTOVA dostupného na https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html.

Nabídka musí být zadavateli doručena do konce lhůty pro podání nabídek. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Při podání nabídky je třeba dodržet postup stanovený ustanovením § 107 ZZVZ.

Nabídky budou podány v českém jazyce.

Nabídka bude obsahovat:

- a) Doklady a informace prokazující splnění základní, profesní způsobilosti a technické kvalifikace, které požaduje tato zadávací dokumentací, lze použít Formulář nabídky (**příloha č. 1 Výzvy a ZD**) včetně ČP k OVZ;
- b) nabídkový list
- c) doklad o oprávněnosti osoby jednat za dodavatele nebo jeho jménem (např. plná moc), pokud právní jednání dodavatele nečiní fyzická osoba, která je sama dodavatelem nebo osoba oprávněná jednat za dodavatele dle obchodního rejstříku;
- d) vyplněný vzor Smlouvy (**příloha č. 4 ZD**, položky doplní uchazeč) podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem účastníka řízení;
- e) další náležitosti, pokud to požaduje tato zadávací dokumentace nebo ZZVZ.

Veškeré dokumenty a doklady dodavatel předloží v českém jazyce, popř. s překladem do českého jazyka.

12. Požadavky na prokázání kvalifikace

Způsobilým a kvalifikovaným pro plnění Zakázky je Dodavatel, který splní kvalifikaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a) prokázání základní způsobilosti dle ustanovení § 74 ZZVZ,
- b) prokázání profesní způsobilosti dle ustanovení § 77 ZZVZ.
- c) Prokázání technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ

Pokud není v ZZVZ či této Zadávací dokumentaci stanoveno jinak, předkládají Účastníci doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Je-li Zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za Účastníka. V případě podpisu jinou osobou na základě plné moci, musí být zmocnění této osoby součástí dokladů, kterými Účastník prokazuje splnění kvalifikace.

Zadavatel si může v průběhu Zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Vybraný dodavatel bude povinen dle § 122 ZZVZ předložit před podpisem Smlouvy Zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů prokazující splnění kvalifikace, pokud nebyly součástí nabídky Účastníka nebo předloženy na základě výzvy Zadavatele.

Pokud ZZVZ nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může Účastník předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevzdává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může Účastník splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech

veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

12.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost splní Účastník:

- a) který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí výše uvedené podmínky splňovat jak tato právnická osoba, tak každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a také osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

Podává-li nabídku či žádost o účast pobočka závodu české právnické osoby, musí výše uvedené podmínky splňovat vedle výše uvedených osob rovněž vedoucí pobočky;

- b) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Prokázání splnění základní způsobilosti

Účastník v nabídce prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením prosté kopie čestného prohlášení.

Pro prokázání splnění základní způsobilosti, kterou dodavatel prokazuje předložením čestného prohlášení, může účastník předložit přílohu č. 1 a přílohu č. 5 této Výzvy a Zadávací dokumentace.

12.2 Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ prokáže Účastník, který v nabídce předloží:

- a) dle § 77 odst. 1 Zákona výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

- b) **doklad o oprávnění k podnikání** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují; takovým dokladem se rozumí zejména výpis ze živnostenského rejstříku, příp. do vydání výpisu stejnopis ohlášení s prokázaným doručením živnostenskému úřadu nebo živnostenský list, s předmětem podnikání „**Nákup, prodej, správa a údržba nemovitostí**“ nebo zadavatel uzná za průkaz podnikatelského oprávnění v požadovaném oboru aktuální výpis z živnostenského rejstříku nebo dosud platný živnostenský list či listy dokládající oprávnění účastníka zadávacího řízení k podnikání v oboru (či oborech), který bude zadavatelem požadovanému oboru obsahově odpovídat.

12.3 Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ prokáže Účastník, který v nabídce předloží:

seznam **významných služeb** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení. Zadavatel požaduje předložit 3 služby (doložitelné smlouvou, objednávkou atp.) stejného nebo obdobného charakteru jako je předmět veřejné zakázky, tj. pravidelná úklidová služba v objektech občanské vybavenosti, poskytnutá a řádně ukončená (případně dále trvající) dodavatelem v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení. Hodnota každé uvedené služby bude dosahovat minimální úrovně 500 000,00 Kč bez DPH za kalendářní rok.

V seznamu uvede dodavatel ke každé službě tyto údaje:

- název a stručný popis předmětu zakázky,
- dobu poskytnutí zakázky,
- finanční hodnotu poskytnuté zakázky v Kč bez DPH,
- identifikační údaje objednatele (obchodní název, IČ a sídlo společnosti), kontaktní osobu objednatele a kontakt na ni (jméno, telefon a e-mail).

Tento seznam významných služeb bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem účastníka. Účastník může využít seznam referenčních služeb uvedený v Příloze č. 1 (Formulář nabídky).

Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li Účastník Zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění profesní způsobilosti pokrývají požadavky Zadavatele na prokázání splnění profesní způsobilosti pro plnění Zakázky.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Prokazování kvalifikace certifikátem

Předloží-li Účastník Zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 ZZVZ, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace Účastníkem. Dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu.

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Prokazování splnění kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů (podávajících společnou nabídku), je každý z dodavatelů povinen samostatně prokázat splnění základní způsobilosti podle ustanovení § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ. Prokázání splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ prokazují všichni tito dodavatelé společně.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, zadavatel požaduje, aby tito dodavatelé byli vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Tento závazek je obsažen v obchodních podmínkách veřejné zakázky a společní dodavatelé podpisem návrhu na uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky tak s tímto požadavkem souhlasí.

Prokazování splnění kvalifikace prostřednictvím jiné osoby (zejm. poddodavatelem)

Pokud není účastník schopen prokázat splnění určité části kvalifikace podle ustanovení § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (pokud to zadávací podmínky nevyklučují). Účastník je v takovém případě povinen předložit:

- a) doklady prokazující základní způsobilost jiné osoby podle ustanovení § 74 ZZVZ,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ustanovení § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat při veřejné zakázce, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala splnění kvalifikace podle ustanovení § 77 odst. 2 písm. a) a ustanovení § 79 odst. 2 písm. b), c) a d) ZZVZ za dodavatele; ze smlouvy nebo z potvrzení o její existenci musí vyplývat závazek jiné osoby, že tato jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato povinnost účastníku nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek, a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Doplňování nebo objasnění kvalifikace dodavatelů

Zadavatel může požadovat doplnění nebo objasnění kvalifikace ve smyslu ustanovení § 46 ZZVZ.

13. Zpracování nabídkové ceny

Účastník stanoví nabídkovou cenu jako cenu zahrnující všechny náklady na provedení předmětu zakázky, zisk, rizika, bonusy, slevy a další vlivy.

Do přílohy č. 3 (Nabídkový list) uvede uchazeč celkovou nabídkovou cenu za pravidelný úklid, za měsíc a dále cenu za období celkového plnění, tj. 34 měsíců = celková cena za pravidelný úklid / 3 roky.

Pro přehled zadavatele budou v nabídkovém listu uvedeny tyto údaje:

Nabídková cena, která bude fakturována v měsíčních intervalech nabídková cena za pravidelný úklid / měsíc.

Cena za úklidové služby/měsíc bude rozložena na následující položky:

- náklady na zaměstnance (mzdy, odvody za splnění podmínek **pracovněprávních předpisů** především v oblasti odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami, placených přesčasnů),
- náklady vedení personální agentury (náklady na řízení a kontrolu výkonu práce vč. nákladů na mzdy vedoucích zaměstnanců a zaměstnanců mzdové agentury, vybavení zaměstnanců OOPP, školení v souladu s povinnostmi v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci),
- náklady na úklidové čistící a dezinfekční prostředky, stroje a jiné pomůcky potřebné pro provedení úklidu (ekologicky šetrné a zdravotně nezávadné úklidové prostředky),
- ostatní náklady (např. doprava, zisk, rizika, bonusy, slevy a další vlivy).

Do přílohy č. 3 (Nabídkový list) uvede uchazeč hodinovou sazbu za mimořádné úklidové práce (práce nad rámec specifikovaných pravidelných činností, práce na odstranění následků havárie, úklidové práce po stavební rekonstrukci, malířích, mimořádné akce v objektu apod.) v Kč bez DPH.

V případě, že bude hodnotící komisí nabídková cena uchazeče za úklidovou službu shledána ve vztahu k předmětu veřejné zakázky za mimořádně nízkou, bude postupováno analogicky v souladu s §113 odst. 4 Zákona, tzn., uchazeč bude požádán o písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny.

Uvedené nabídkové ceny budou konečné a pro uchazeče závazné po celou dobu plnění zakázky. Uchazeč stanoví nabídkové ceny jako ceny zahrnující všechny náklady na provedení předmětu zakázky, zisk, rizika, bonusy, slevy a další vlivy.

Nabídkovou cenu uvede uchazeč ve formátu bez DPH, samostatně DPH a cena včetně DPH.

Nabídkové ceny jsou stanoveny jako nejvýše přípustné, nepřekročitelné a aktuální pro realizaci veřejné zakázky v daném místě a čase.

Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese účastník. DPH bude v nabídkách uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.

DPH se pro účely této veřejné zakázky rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené dle právních předpisů účinných ke dni podání nabídky. Účastníci, kteří nejsou plátcí DPH, uvedou konečnou cenu, za kterou budou plnit zakázku. Členění nabídkové ceny na cenu bez DPH a včetně DPH se u neplátců DPH neuplatní.

14. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek

Zadavatel stanovil všechny závazné obchodní podmínky v příloze č. 4 této Výzvy a zadávací dokumentace – Vzor Smlouva o poskytování úklidových služeb. Podáním nabídky účastník vyjadřuje svůj souhlas s návrhem Kupní smlouvy.

15. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky**.

Dílčí hodnotící kritéria	Váha
A) Celková nabídková cena za úklidové práce v Kč bez DPH /za 34 měsíců	80 %
B) Hodinová sazba za mimořádné úklidové práce (práce nad rámec specifikovaných pravidelných činností, práce na odstranění následků havárie, úklidové práce po stavební rekonstrukci, malířích apod.) v Kč bez DPH	20 %

Způsob hodnocení

V rámci dílčího hodnotícího kritéria **A) „Nabídková cena za úklidové práce v Kč bez DPH/34 měsíců“**, které je číselně vyjádřitelné, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Bodové hodnocení každé nabídky bude určeno tímto vzorcem:

$$100 \times \frac{\text{nejvýhodnější nabídka, tj. nejnižší celková nabídková cena za úklidové práce v Kč bez DPH (za 34 měsíců)}}{\text{nabídková cena v Kč bez DPH hodnocené nabídky}}$$

V rámci dílčího hodnotícího kritéria **C) „Nabídková cena za mimořádné úklidové práce (práce nad rámec specifikovaných pravidelných činností, práce na odstranění následků havárie, úklidové práce po stavební rekonstrukci, malířích apod.) v Kč bez DPH/ za 1 hodinu“**, které je číselně vyjádřitelné, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Bodové hodnocení každé nabídky bude určeno tímto vzorcem:

$$100 \times \frac{\text{nejvýhodnější nabídka, tj. nejnižší nabídková cena za mimořádné úklidové práce (za 1 hodinu) v Kč bez DPH}}{\text{nabídková cena v Kč bez DPH hodnocené nabídky}}$$

Celkové hodnocení nabídek podle základního hodnotícího kritéria „ekonomická výhodnost nabídky“

Celkové hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že bodová hodnocení nabídek dle dílčích hodnotících kritérií vynásobí vždy váhou příslušného hodnotícího kritéria („*Celková nabídková cena za úklidové práce v Kč bez DPH/34 měsíců*“ váhou 80 %, a *Nabídková cena za mimořádné úklidové práce (práce nad rámec specifikovaných pravidelných činností, práce na odstranění následků havárie, úklidové práce po stavební rekonstrukci, malířích apod.) v Kč bez DPH/za 1 hodinu* váhou 20 %). Takto získané hodnoty hodnotící komise sečte pro každou nabídku a stanoví pořadí úspěšnosti uchazečů, přičemž jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek budou nabídkové ceny posouzeny z hlediska výše nabídkové ceny ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže bude nabídková cena nepřiměřeně nízká, vyžádá si zadavatel od dodavatele písemné zdůvodnění stanovení nabídkové ceny. Neodůvodnil-li dodavatel písemně mimořádně nízkou nabídkovou cenu, nebo posoudí-li zadavatel jeho zdůvodnění jako neopodstatněné, bude nabídka vyřazena z dalšího posuzování a hodnocení.

V případě rovnosti bodů na prvním místě v pořadí bude vybraný dodavatel určen na základě losování za účasti dodavatelů, jejichž nabídky se shodně umístily na prvním místě.

16. Uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Dalšímu účastníkovi v pořadí by byla výzva k uzavření smlouvy v souladu s touto zadávací dokumentací zaslána poté, co účastník, jehož nabídka bude hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější nebo další účastník v pořadí, odmítne příslušnou smlouvu se zadavatelem uzavřít, nebo neposkytnou zadavateli řádnou součinnost, aby příslušná smlouva mohla být uzavřena.

17. Pojištění dodavatele

Zadavatel požaduje při plnění veřejné zakázky uchazečem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější a s nímž má být uzavřena smlouva, pojištění odpovědnosti za škodu či jinou újmu způsobenou uchazečem třetí osobě (vč. zadavatele) při plnění veřejné zakázky pokrývající předmět plnění veřejné zakázky přičemž limit pojistného plnění nebude nižší než 48 násobek měsíční ceny za běžný úklid včetně DPH sjednané v čl. IV, odst. 1 písm. a) smlouvy, a prostá kopie pojistné smlouvy nebo prostá kopie pojistného certifikátu bude objednateli předložena nejpozději při podpisu smlouvy poskytovatelem.

Pojistná smlouva či pojistný certifikát se musí vztahovat na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou uchazečem třetí osobě (vč. zadavatele), s uvedenou výší pojistné částky pro tento druh pojištění a s platností minimálně po celou dobu plnění veřejné zakázky (podrobně viz čl. VII. Smlouvy o poskytování úklidových služeb).

18. Lhůta, místo a způsob podání nabídky

Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.

Dodavatel je povinen podat nabídku v elektronické podobě do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na uvedené elektronické adrese (profilu zadavatele):

https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html.

Nabídka podaná elektronicky jiným způsobem nebude posuzována ani hodnocena.

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni uveřejnění výzvy k podání nabídek na veřejnou zakázku na profilu zadavatele a končí dne:

Datum: 05.02.2025

Hodina: 10:00

19. Termín otevírání nabídek

Otevírání nabídek provede zadavatel bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.

20. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je ve smyslu § 98, odst. 3 ZZVZ oprávněn požadovat po Zadavateli vysvětlení Zadávací dokumentace. Zadavatel poskytne odpovědi dle § 98 ZZVZ. Žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace doručí účastníci Zadávacího řízení v písemné formě. Žádost o vysvětlení Zadávací dokumentace musí být Zadavateli doručena ve smyslu § 98 odst. 3 ZZVZ nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Na základě žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace doručené ve stanovené lhůtě Zadavatel zveřejní vysvětlení v souladu se ZZVZ, včetně přesného znění žádosti, na Profilu zadavatele.

Zadavatel může Zadávací dokumentaci vysvětlit i bez předchozí žádosti Dodavatele. Takové vysvětlení (případně související dokumenty) zadavatel uveřejní na Profilu zadavatele nejméně 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost Dodavatele o vysvětlení doručena alespoň 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Pokud Zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, může takové vysvětlení uveřejnit na Profilu zadavatele i později než 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Písemné žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace je možné zaslat elektronickou formou prostřednictvím Profilu zadavatele, datové zprávy nebo e-mailem.

Zadavatel upozorňuje Dodavatele, že před uplynutím lhůty pro podání nabídek může Zadavatel v souladu s § 99 ZZVZ změnit nebo doplnit zadávací podmínky obsažené v Zadávací dokumentaci. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna stejným způsobem, jako zadávací podmínky, které byly změněny nebo doplněny.

Pokud to povaha doplnění nebo změny Zadávací dokumentace bude vyžadovat, Zadavatel současně s tím přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění Zadávací

dokumentace, která může rozšířit okruh možných Dodavatelů, prodlouží Zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby činila nejméně celou svou původní délku.

21. Další podmínky zadávacího řízení

21.1 Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění).

21.2 Práva a povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem. Zadavatel je povinen ve smyslu § 48 odst. 9 ZZVZ vyloučit vybraného dodavatele z účasti v Zadávacím řízení, pokud zjistí, že jsou naplněny důvody pro vyloučení podle § 48 odst. 7 ZZVZ, to znamená, že vybraný dodavatel, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

21.3 U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen "skutečný majitel") z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen "evidence skutečných majitelů"). Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem,
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 - 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele:

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle § 122 odst. 4 ZZVZ možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
- b) je-li zahraniční právnickou osobou, který nepředložil údaje a doklady podle § 122 odst. 5 ZZVZ.

21.4 Účastník Zadávacího řízení může v souladu s § 107 odst. 3 ZZVZ podat v Zadávacím řízení jen jednu nabídku.

21.5 Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele na webové adrese: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

21.6 Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení kromě zákonem stanoveného případu. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

21.7 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

21.8 Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi účastníkem zadávacího řízení a zadavatelem výhradně český jazyk, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak v průběhu realizace zakázky.

21.9 Podáním nabídky účastník zadávacího řízení bere na vědomí, že zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva o dodávce s vybraným dodavatelem, nebo poté, co bude zadávací řízení zrušeno, uveřejní na profilu zadavatele všechny zákonem stanovené dokumenty, jejichž součástí budou mimo jiné i identifikační údaje všech účastníků zadávacího řízení, a informace o nabídkových cenách těchto účastníků včetně uzavřené smlouvy, a vyslovuje s výše uvedeným souhlas.

21.10 Účastník zadávacího řízení bere rovněž na vědomí, že uzavřená smlouva bude zadavatelem uveřejněna v Registru smluv dle zákona 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů. Podáním nabídky Účastník plně akceptuje všechny podmínky a požadavky stanovené v Zadávací dokumentaci a bere na vědomí, že tyto budou následně ukotveny ve Smlouvě, která bude uzavřena s vybraným Účastníkem.

21.11 Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), se zadávacích řízení podle ZZVZ nesmí účastnit obchodní společnost (jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci), ve které vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů, nebo jím ovládaná osoba, podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů učiněného ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

21.12 Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) právnickým osobám, subjektům nebo orgánům, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a), nebo
- c) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník prokáže předložením čestného prohlášení učiněného ve formuláři nabídky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

22. Přílohy zadávacích podmínek

Příloha č. 1 ZD – Formulář nabídky

Příloha č. 2 ZD – Specifikace objektu a úkonů včetně četnosti úklidu



Příloha č. 3 ZD – Nabídkový list

Příloha č. 4 ZD – Vzor Smlouvy o poskytování úklidových služeb

Příloha č. 5 ZD – Dokumentace a výkresy k objektu

V Chomutově

.....
JUDr. Milan Petrilák, primátor