



Odbor rozvoje a investic

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na služby pod názvem:

**„Zajištění služeb spočívajících ve správě a řízení zakázky pro investiční akci
„ZŠ Chomutov, Na Příkopech 895 – Oprava střechy – Etapa A a B“**

Název zadavatele: Statutární město Chomutov
Sídlo: Zborovská 4602, 430 28 Chomutov
Zastoupené: JUDr. Markem Hrabáčem, primátorem města
IČ: 00261891
DIČ: CZ00261891

Kontaktní osoba ve věcech technických:

Jméno, příjmení: Bc. Kateřina Vránová
Odbor: Odbor rozvoje a investic, oddělení investic a dotací
Tel.: 474 637 419
E-mail: k.vranova@chomutov-mesto.cz

Kontaktní osoba ve věcech organizačních:

Jméno, příjmení: Ing. Jana Tröglová
Odbor: Odbor rozvoje a investic, oddělení investic a dotací
Tel: 474 637 414
Email: j.troglova@chomutov-mesto.cz

zadavatel v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a metodickým pokynem Rady statutárního města Chomutova č. 011/03-17 Zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

vyzývá

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na službu pod názvem:

„Zajištění služeb spočívajících ve správě a řízení zakázky pro investiční akci „ZŠ Chomutov, Na Příkopech 895 – Oprava střechy – Etapa A a B“

1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Předmět zakázky:

Předmětem zakázky je poskytnutí následujících služeb pro investiční akci „ZŠ Chomutov, Na Příkopech 895 – Oprava střechy – Etapa A a B“ :

- a) **technický dozor stavebníka** nad prováděním stavby ve smyslu § 152 odst. 4 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů – orientační výčet činností je uveden v příloze návrhu příkazní smlouvy.
- b) **zástupce objednatele (ZO) / správce stavby** - ve smyslu výkonu práv a plnění povinností v rozsahu vyplývajícím ze Smlouvy, Metodiky pro časové řízení a Metodiky pro řízení změn při výstavbě, přičemž tyto dokumenty vychází z Českého smluvního standardu (ČSS) a jsou součástí zadávacích podmínek veřejné zakázky na výběr ZO (společně dále jen „Smluvní podmínky“) – orientační výčet činností je uveden v příloze návrhu příkazní smlouvy.

UPOZORNĚNÍ ZADAVATELE

- Zadavatel upozorňuje, že v souladu se Smluvními podmínkami je Zástupce objednatele **odpovědným projektovým managerem** na straně Objednatele a má **za Objednatele** na starost kompletní správu a řízení zakázky, tzn. Cost management, Quality management a Time management, s právy, povinnostmi a omezeními uvedenými ve Smluvních podmínkách.
- Zadavatel připouští, že výkon činnosti TDS a správce stavby může být vykonáván jak prostřednictvím týmu osob, tak ale i jednou osobou, která prokáže kvalifikaci pro obě pozice. V případě týmu zadavatel vyžaduje, aby se osoby které pro danou zakázku prokazují kvalifikaci na jejím plnění také aktivně podílely. Zhotovitel je povinen oznámit objednateli složení týmu.
- Zadavatel upozorňuje, že v rámci hodnocení Technické kvalifikace je prokázání výkonu Správce stavby dle pravidel FIDIC nebo Českého smluvního standardu pouze výhodou, nikoliv podmínkou. Plnění dle Smluvních podmínek Českého smluvního standardu bude však zadavatelem striktně vyžadováno.
- Uchazeč, který v rámci hodnotícího kritéria „Zkušenosti s výkonem činnosti správce stavby v souladu s pravidly FIDIC“ prokáže provádění výkonu Správce stavby dle pravidel FIDIC (popř. Českého smluvního standardu) bude bodově zvýhodněn.

Rozsah stavebních prací:

Předmětem Veřejné zakázky jsou stavební práce související s rekonstrukcí střešního pláště, opravou krovu, úpravou nosných prvků krovu a navazujícími stavebními úpravami půdního prostoru na ZŠ Na Příkopech v Chomutově.

BOURACÍ PRÁCE

Stavební práce budou započaty bouráním. V rámci bouracích prací bude taktéž provedeno odstranění suti a jeho následná likvidace včetně vyčištění prostoru krovu od ptačího trusu.

V rámci střechy bude provedena:

- Demontáž veškerých oplechování střechy, říms, komínů, okapnic, lemování stěn, nástřešních žlabů a ostatních klempířských a zámečnických prvků. Demontáž oplechování atiky včetně podkladního prkna a příponky.
- Demontáž hromosvodu včetně podpěr a jímacích tyčí v rámci střešní části objektu a svodů.
- Demontáž střešních výlezů.
- Demontáž kominických lávek včetně úchytů.
- Demontáž zachytávačů sněhu.
- Očištění a osekání povrchu komínů na soudržný podklad, rozebrání nesoudržných částí a zpětné zazdění.
- Vybourání plechové střešní krytiny v celé ploše řešené šikmé střechy.
- Demontáž prkenného bednění v celé ploše šikmé střechy.
- Demontáž pojistné hydroizolace (lepenky) a prkenného bednění v celé ploše šikmé střechy.

NOVÝ STAV

V rámci nového stavu bude provedena celková rekonstrukce původního krovu. Části krovu, které jsou rušeny bez náhrady, jsou součástí bouracích prací. Části, které jsou opravovány a ponechávány jsou podrobně popsány v projektové dokumentaci.

Na nové prkenné bednění bude provedena nová ocelová systémová střešní krytina, pod krytinou bude provedena pojistná hydroizolace. Montáž musí být provedena dle technologických postupů výrobce.

Součástí prací je též osazení nových střešních výlezů, systému střešních lávek (lávky, zábradlí, zachytávače sněhu), provedení nových klempířských prvků, hromosvodu, oprava komínů. Zahrnuta je též případná oprava římsy, která by mohla být stavbou poškozena.

Rozpočtové náklady stavby stanovené na základě položkového rozpočtu zpracovaného projektantem činí **12 164 814 Kč bez DPH.**

2. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY:

Uchazeč je povinen vykonávat sjednanou činnost po dobu uvedenou v čl. VI. Příkazní smlouvy.

Předpokládaná doba plnění je 3/2022 – 7/2027 , z toho provádění díla **od 3/2022 do 7/2022** a záruční doba od **8/2022 do 7/2027** (jako dodatečná služba neoceněná ve smluvní ceně).

Místo plnění – Základní Škola Chomutov, Na Příkopech 895, 430 02 Chomutov

3. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE:

Kvalifikovaným pro plnění VZMR je dodavatel, který prokáže:

- Základní způsobilost
- Profesní způsobilost
- Technickou kvalifikaci

Účastník předloží doklady prokazující způsobilost a splnění kvalifikace v prostých kopiích (to se netýká případů, kdy účastník dokládá čestná prohlášení nebo originální dokumenty – např. Smlouvu o dílo). Předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů je zadavatel oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy po vítězném účastníkovi.

Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti prokazuje účastník předložením čestného prohlášení, které je uvedeno v příloze č. 2 této Výzvy k podání nabídek. Čestné prohlášení musí být podepsáno statutárním orgánem nebo členem či členy v souladu se zápisem v obchodním rejstříku či jiném zákonném registru, případně jinou oprávněnou osobou.

Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. V případě dodavatele, který není zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci předloží dodavatel své čestné prohlášení, že není zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, tj. živnostenské oprávnění pro předmět podnikání „Projektová činnost ve výstavbě“, „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“ nebo „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“, případně jiné odpovídající předmětu veřejné zakázky;
- c) doklad osvědčující odbornou způsobilost účastníka nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje v souladu s požadavky zákona 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů obor „Pozemní stavby“ (viz. příloha Technická kvalifikace – seznam I. a II.)

Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění následujících technických kvalifikačních předpokladů předložením seznamu činností souvisejících s činnostmi provedenými účastníkem a členy realizačního týmu za **posledních 5 let** (viz. příloha č.4 - Technická kvalifikace – seznam I a II.) s uvedením identifikace dodavatelů a kontaktních osob pro ověření kvality plnění. V seznamu bude dále uvedena celková cena plnění včetně DPH, popis zakázky a realizační náklady dokončené stavby.

Seznam bude obsahovat:

- A. **2 referenční služby** spočívající ve výkonu činností správce stavby nebo technického dozoru stavebníka s prvky správce stavby (kompletní správa a řízení zakázky) u zakázky obdobného charakteru s celkovými realizačními náklady dokončené stavby minimálně ve výši 5 000 000,- Kč bez DPH
- B. **2 referenční služby pro každého člena týmu** spočívající ve výkonu činností**:
- Správce stavby – Zástupce objednatele
- NEBO**
- Technického dozoru stavebníka

***Zadavatel umožňuje poskytnout požadované reference u členů týmu (část B) prostřednictvím zakázek uvedených v části A.*

Seznam bude opatřen datem vyhotovení a podpisem oprávněné osoby jednat za účastníka.

Z předloženého seznamu musí jednoznačně vyplývat, zdali bude mít dodavatel pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým nebo bude službu poskytovat prostřednictvím jedné osoby.

Kvalifikace prokazovaná jednou osobou bude předložena v příloze Technická kvalifikace – seznam I., kvalifikace prokazovaná prostřednictvím týmu bude předložena v příloze Technická kvalifikace – seznam II.

Členové týmu uvedení v nabídce dodavatele se musí aktivně podílet na plnění této zakázky.

V případě potřeby změny člena týmu oproti osobám uvedeným v příloze č. 4 Technická kvalifikace – seznam je tato možná pouze se souhlasem objednatele. Zadavatel tento souhlas neudělí v případě, že by po takové změně tým nesplňoval veškeré uvedené požadavky zadavatele.

Lhůta pro prokázání způsobilosti

Účastník prokazuje svou způsobilost a splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek. Doklady k prokázání způsobilosti a ke splnění kvalifikace musí být součástí nabídky. Zadavatele je oprávněn žádat objasnění kvalifikace či předložení dalších informací a dokladů k prokázání splnění způsobilosti, a nebo kvalifikace.

Neprokázání způsobilosti, a nebo kvalifikace

Pokud účastník ve své nabídce neprokáže splnění způsobilosti, a nebo kvalifikace stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka dále posuzována a hodnocena.

Zadavatel bude akceptovat doklady z jiných členských států (zejména členských států EU či EHP) prokazující rovnocennou kvalifikaci, jejíž splnění v rámci výběrového řízení požaduje, zadavatel

zároveň neomezuje účast v soutěži těm dodavatelům, kteří mají sídlo nebo místo podnikání v jiném členském státě EU. Zadavatel nicméně upozorňuje na povinnost předložit veškeré doklady v českém jazyce, tedy v případě cizojazyčných dokladů a nebo podkladů v úředně ověřeném překladu.

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY:

Smluvní vztah bude řešen písemně uzavřenou Příkazní smlouvou, ve které budou specifikovány veškeré smluvní podmínky. Návrh Příkazní smlouvy je uveden v příloze č. 3, této výzvy k podání nabídek.

Účastník je povinen předložit v nabídce jediný návrh smlouvy.

Účastník není oprávněn činit změny či doplnění vzorového návrhu smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (místa označená, že je účastník doplní). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je účastník oprávněn upravit návrh smlouvy nad rámec předchozí věty pouze s ohledem na tuto skutečnost.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou zastupovat (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem zastupování účastníka). V případě zmocnění je nutné, aby součástí nabídky účastníka byla platná plná moc.

5. PLATEBNÍ PODMÍNKY:

Platební podmínky jsou uvedeny v návrhu Příkazní smlouvy, který je součástí této výzvy k podání nabídek.

6. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ CENY:

Cena, uvedená v nabídce bude považována za definitivní a nejvýše přípustnou, bude dělena na cenu bez DPH a včetně DPH. Nabídková cena bude doplněna v krycím listě – příloha č. 1 výzvy.

7. POŽADOVANÉ ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY:

Nabídky zpracují uchazeči písemně v 1 originále. Nabídky budou zajištěny proti manipulaci a strany očíslovány dle této osnovy :

- a) vyplnění krycí list (základní informace o uchazeči - název, právní forma, sídlo, statutární orgány, předmět podnikání, hlavní náplň činnosti, osoba zodpovědná za zpracování nabídky včetně telefonického a e-mailového spojení, případně odkaz na webové stránky uchazeče), příloha č. 1 výzvy
- b) doklady o splnění kvalifikačních předpokladů dle čl. 3 výzvy – příloha č.2 a č.4 výzvy a ostatní doklady
- c) návrh Příkazní smlouvy - příloha č. 3 výzvy
- d) ostatní doklady či informace tvořící nabídku
- e) čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů – příloha č. 5 výzvy

Tento bod výzvy má informativní charakter. Vyplývají-li z textu zadávací dokumentace ještě další skutečnosti, které je nutno doložit, je účastník povinen tyto skutečnosti doložit.

8. HODNOCENÍ NABÍDEK:

Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedených kritériích:

č.	Kritérium	Váha kritéria
1	Nabídková cena	85%
2	Zkušenosti s výkonem činnosti správce stavby v souladu s pravidly FIDIC	15%

Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá **nejvyšší počet bodů**.

8.1 Nabídková cena

- Nabídková cena bude stanovena v Kč bez DPH.
- Nabídková cena bude uvedena v krycím listu a v návrhu příkazní smlouvy a bude obsahovat všechny hlavní a vedlejší náklady, které jsou nutné pro služeb spočívajících ve správě a řízení zakázky pro investiční akci v souladu s Příkazní smlouvou, která je přílohou č. 3 této výzvy.
- Počet bodů, na který lze za Nabídkovou cenu dosáhnout, je dán následujícím vzorcem:

$$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nabídka s nejnižší nabídkovou cenou}}{\text{hodnocená nabídka}} \times \text{váha kritéria}$$

8.2 Zkušenosti s výkonem činnosti správce stavby v souladu s pravidly FIDIC

- Účastník uvede zkušenosti s výkonem činnosti správce stavby v souladu s pravidly FIDIC, tj. zkušenosti spočívající ve výkonu činností **správce stavby** kdy byla stavba realizována na základě smlouvy **dle standardu FIDIC** (popř. Českého smluvního standardu). Tyto reference (max. 4) budou uvedeny v příloze č. 4 Technická kvalifikace – seznam I. nebo II
- Počet bodů, na který lze za kritérium „Zkušenosti s výkonem činnosti správce stavby v souladu s pravidly FIDIC“ dosáhnout, je dán takto:

Zadavatel udělí **5 bodů** za každou doloženou zkušenost spojenou s výkonem činnosti správce stavby v souladu s pravidly FIDIC. **Uchazeč může získat maximálně 15 bodů.**

V případě rovnosti celkového počtu bodů dvou nebo více nabídek bude jako nejvýhodnější vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

9. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Touto lhůtou se rozumí termín, ve kterém mohou uchazeči zpracovávat a podávat své nabídky. Všechny nabídky je nutno doručit do termínu a hodiny konce lhůty. Nabídky, které budou zadavateli dodány po skončení této lhůty, zadavatel odmítne a vyloučí z dalšího posuzování a hodnocení.

Zadávací lhůta pro podání nabídek končí dne: **1. 12. 2021 v 09.00 hodin.**

Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.

Nabídky se podávají písemně, v elektronické podobě, v českém jazyce. Nabídka bude podána v elektronické podobě prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje EZAK, který je dostupný na internetové adrese <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Zadavatel konstatuje, že za účelem užívání EZAK je nutné být v EZAK registrován. Manuál pro registraci dodavatele v EZAK a podrobné informace o ovládní systému jsou ke stažení zde: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/registrace.html>.

Nabídka podaná elektronicky jiným způsobem nebude posuzována ani hodnocena. Ačkoli na profilu zadavatele je nastavena možnost nabídku elektronicky podepsat, účastník svou nabídku nemusí elektronicky podepisovat – lze zvolit možnost „obejít elektronický podpis“. Účastníci předkládají všechny doklady jako naskenované kopie v čitelné podobě nebo jako originály v elektronické podobě.

10. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ VÝZVY

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlení výzvy. Zadavatel doporučuje podat žádost o vysvětlení zadávací dokumentace přes profil zadavatele (zadavatel preferuje elektronickou komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje z důvodu rychlé orientace a posloupného přehledu informací k zadávacímu řízení, avšak jiný způsob elektronické komunikace v souladu se ZZVZ bude také akceptován).

Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídky viz. čl. 9 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK. Pokud je žádost o vysvětlení výzvy doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení výzvy do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 2 pracovní dny.

11. DALŠÍ PODMÍNKY A PŘEDPOKLADY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- na změnu, upřesnění či doplnění podmínek výzvy v průběhu lhůty pro podání nabídek,
- popřípadě nevybrat žádného z uchazečů, eventuálně její zrušení a to i bez udání důvodů
- uzavřít smlouvu o dílo pouze na část plnění této zakázky
- neuzavřít smlouvu o dílo s žádným uchazečem
- nevracet uchazečům předložené nabídky

Účastník je seznámen s tím, že účastí ve výzvě mu nevzniká právo na jakoukoliv úhradu výdajů spojených s účastí ve výzvě.

V Chomutově dne



David Dinda
náměstek primátora

Přílohy:

- č. 1 - Krycí list
- č. 2 - Čestné prohlášení – kvalifikační předpoklady
- č. 3 - Návrh Příkazní smlouvy
- č. 4 - Technická kvalifikace – seznam I a II.
- č. 5 - Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů
- č. 6 - Projektová dokumentace
- č. 7 - Český smluvní standard
- č. 8 - Metodika pro časové řízení
- č. 9 - Metodika pro řízení změn při výstavbě

