



# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

k veřejné zakázce

## Sadové úpravy - Novostavba parkoviště Kamenný Vrch, Chomutov

zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jako „ZZVZ“)

**Zadavatel veřejné zakázky:**

**STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV**

Sídlo: Zborovská, 430 28 Chomutov,

IČ: 00261891

(dále jen „zadavatel“)

**Osoba oprávněná zastupovat zadavatele**

JUDr. Marek Hrabáč, primátor města

**Kontaktní osoba zadavatele**

Mgr. Marcela Kukiová

OVV – Úsek veřejných zakázek

E-mail: [m.kukiova@chomutov-mesto.cz](mailto:m.kukiova@chomutov-mesto.cz)

Tel: 474 637 243

Schváleno usnesením RSMCH č. 592/19 ze dne 25.06.2019

**Obsah:**

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ .....	3
2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	4
3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	5
4. VARIANTY NABÍDKY .....	5
5. DOBA PLNĚNÍ, MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	5
6. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ .....	6
7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE .....	6
8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	6
9. NÁVRH SMLOUVY, PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	7
10. DALŠÍ POŽADAVKY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	7
11. HODNOCENÍ NABÍDEK .....	7
12. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY .....	8
13. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	9
14. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM .....	10
15. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY .....	10
16. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK .....	11
17. ZADÁVACÍ LHŮTA .....	11
18. OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ DODAVATELE NEBO OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE UVEŘEJNĚNÍM NA PROFILU ZADAVATELE .....	11
19. PŘÍLOHY ZADÁVACÍCH PODMÍNEK .....	11

## 1. Úvodní ustanovení

Tato zadávací dokumentace (dále také jako „**ZD**“) byla vypracována jako podklad pro podání nabídky v zadávacím řízení podle ZZVZ.

Účelem zadávacího řízení je uzavření smlouvy s jedním dodavatelem.

Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci výslovně neuvedené se řídí Zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Kde je v této zadávací dokumentaci uváděn dodavatel, rozumí se jím dle okolností v příslušné fázi zadávacího řízení i účastník zadávacího řízení ve smyslu ustanovení § 47 ZZVZ.

### Poskytnutí zadávací dokumentace

V souladu s § 96 odst. 1 a 2 ZZVZ, je zadávací dokumentace zveřejněna na profilu zadavatele na internetové adrese: [https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html) k volnému stažení, kde budou zároveň uveřejňovány vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace této veřejné zakázky.

**Součástí zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy - viz bod 19 této ZD a to včetně dalších informací zpřístupněných do uplynutí lhůty pro podání nabídek.**

**Dodavatelům doporučujeme v průběhu lhůty pro podání nabídek sledovat profil zadavatele, zejména záložku „Vysvětlení zadávací dokumentace“.**

### Elektronický nástroj EZAK a způsob komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž **veškerá komunikace** mezi zadavatelem a dodavatelem **probíhá písemně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK** (pokud zadavatel nestanoví v průběhu zadávacího řízení jinak).

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje EZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji EZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj EZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji EZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel konstatuje, že za účelem užívání EZAK je nutné být v EZAK registrován. Manuál pro registraci dodavatele v EZAK a podrobné informace o ovládání systému jsou ke stažení zde:

<https://zakazky.chomutov-mesto.cz/> .

Dodavatel musí být pro určité úkony v rámci elektronického nástroje EZAK, zejména za účelem elektronického podání nabídky, držitelem platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, v aktuálním znění.

Bližší informace, podmínky a požadavky nezbytné pro komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje EZAK a pro podání elektronické nabídky v rámci tohoto elektronického nástroje, jakožto i další důležité informace pro práci v EZAK jsou uvedeny v příslušných uživatelských příručkách na této adrese: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/> .

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje EZAK je možné využít primárně uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz) ).

## 2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

**Druh veřejné zakázky:** podlimitní veřejná zakázka na služby

**Druh zadávacího řízení:** zjednodušené podlimitní řízení

Klasifikace dle CPV kódů:

Název	CPV
Služby vysazování a údržby zelených ploch	77313000-7
Vysazování	77315000-1
Zahradnické služby	77300000-3

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:** 2.489.634,- Kč bez DPH.

**Tato veřejná zakázka není rozdělena na části ve smyslu § 35 ZZVZ** neboť se jedná o plnění, které spolu natolik věcně a technicky souvisí, že by jejím rozdělením vznikaly zadavateli další nedůvodné náklady při realizaci plnění předmětu veřejné zakázky.

### **Označení osoby, která vypracovala část zadávací dokumentace**

Zadavatel uvádí, že níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně:

Část zadávací dokumentace	Označení osoby (hlavní projektant)
Projektová dokumentace	Ing. Jan Straka, ČKAIT -0300716 SINGS projekční ateliér, s.r.o. Škroupova 1059/22, 430 01 Chomutov, IČO: 22800069 Ing. Kollarčíková, odpovědný projektant sadové úpravy

Jména a příjmení projektantů projektové dokumentace jsou obsažena v průvodní a technických zprávách, které jsou obsaženy v projektové dokumentaci.

### 3. Předmět plnění veřejné zakázky

1. Předmětem plnění veřejné zakázky je:
  - provedení zahradnických úprav spočívajících v úpravě substrátu, výsadbě rostlin a založení trávníku v nově vzniklých plochách,
  - následná péče o zeleň, kterou se rozumí údržba výsadeb rostlin a trávníku - zálivka, odplevelování, doplňování mulčovací kůry, seč a hnojení trávníků a doplňování uhynulých rostlin, to vše ve vztahu k veřejné zeleni, kterou zhotovitel dodal v rámci provádění díla.  
(dále jen „následná péče“)
2. Zhotovitel je povinen provést dílo v souladu s následujícími dokumenty, ve kterých bude dílo a podmínky jeho provádění blíže specifikováno:
  - a) Výzva k podání nabídek včetně příloh ze dne 01.07.2019
  - b) Nabídka zhotovitele ze dne .....

Sadové úpravy spočívají v maloplošné obnově a vytvoření nového porostu provázející akci novostavba parkoviště Kamenný Vrch, která byla soutěžena pod systémovým číslem P19V00000026 na webové stránce [https://zakazky.chomutov-mesto.cz/contract\\_display\\_930.html](https://zakazky.chomutov-mesto.cz/contract_display_930.html) .

Dodavatel bude plnit dílo dle podmínek uvedených ve smlouvě a projektové dokumentaci.

**Podrobně je předmět veřejné zakázky specifikován v Příloze č. 2 – Návrh smlouvy (závazný vzor) a Příloze č. 3 – Projektová dokumentace.**

### 4. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

### 5. Doba plnění, místo plnění veřejné zakázky

#### 8.1 Doba plnění veřejné zakázky

**Termín zahájení plnění:** Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky do 15 dnů od doručení výzvy objednatele v souladu s koordinací probíhající stavby parkoviště

**Termín ukončení plnění:** Předpokládaný termín ukončení plnění a předání díla 31.12.2020

Zhotovitel bude provádět následnou péči o zeleň ode dne předání díla objednateli po dobu 36 měsíců.

Další informace ohledně doby (termínů) plnění předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny ve čl. V smlouvy o dílo.

Zadavatel předpokládá, že k uzavření smlouvy na tuto veřejnou zakázku dojde bez zbytečného odkladu po oznámení zadavatele o výběru dodavatele a splnění všech podmínek stanovených ZZVZ.

Za předpokladu, že nebude možné smlouvu na plnění této veřejné zakázky uzavřít v zadavatelem předpokládaném termínu (z důvodu podaných námitek apod.) je zadavatel oprávněn jednostranně posunout termín uzavření smlouvy na plnění této veřejné zakázky na pozdější dobu.

#### 8.2 Místem plnění veřejné zakázky je:

Kraj Ústecký, k. ú. Chomutov I, plochy u nově vybudovaného parkoviště v ulici Kamenný Vrch, na pozemcích p.č. 6030/8, 6032/2, 6023/3, 6023/1, 6060/1, 6063/3, 6030/3.

## 6. Prohlídka místa plnění

Vzhledem k tomu, že se jedná o veřejně přístupné plochy, zadavatel nebude provádět prohlídku místa plnění.

## 7. Požadavky na kvalifikaci dodavatele

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem.

Dodavatelé prokáží splnění kvalifikace **předložením ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ**, jehož vzor zadavatel poskytuje jako přílohu č. 4 ZD.

Podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace jsou uvedeny v příloze č. 1 této ZD (Kvalifikační dokumentace).

## 8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 8.3 Dodavatel vyplní a ocení všechny položky soupisu prací s výkazem výměr, které jsou součástí projektové dokumentace, jenž tvoří přílohu č. 3 této ZD – jedná se o dokument ve složce „Slepý rozpočet k projektové dokumentaci“.
- 8.4 Tyto oceněné položky soupisu prací s výkazem výměr předloží dodavatel do nabídky (stačí ve formátu xls).
- 8.5 Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná za plnění celého předmětu veřejné zakázky dle projektové dokumentace. Bude uvedena cena bez DPH, výše DPH a cena vč. DPH.
- 8.6 Celková nabídková cena bude před podpisem smlouvy doplněna na příslušné místo v návrhu smlouvy o dílo.
- 8.7 Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a náklady dodavatele nezbytné pro řádné a úplné provedení díla.
- 8.8 Dodavatel dodrží při oceňování výkazů výměr jeho strukturu, **ocení veškeré položky nenulovou hodnotou** a dodrží obsahovou náplň výkazu výměr, přičemž dodavatel nebude upravovat ani slučovat jednotlivé položky ani výměry.
- 8.9 Zadavatel nebude akceptovat požadavky na navýšení nabídkové ceny, v případě, že požadované náklady vybraný dodavatel objektivně mohl a měl při vynaložení odborné péče zahrnout do nabídkové ceny a neučinil tak.
- 8.10 Zadavatel nepřipouští varianty zpracování nabídkové ceny.
- 8.11 **Mimořádně nízkou nabídkovou cenou** je nabídková cena nebo náklady uvedené účastníkem zadávacího řízení, které se jeví jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. V souladu s § 113 ZZVZ posoudí zadavatel mimořádně nízké nabídkové ceny před odesláním oznámení o výběru dodavatele. Zadavatel požádá účastníka zadávacího řízení o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny. Žádost o zdůvodnění

mimořádně nízké nabídkové ceny se považuje za žádost podle § 46 ZZVZ, lze ji doplňovat a vznést opakovaně. Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, pokud nabídka účastníka zadávacího řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem zadávacího řízení zdůvodněna.

- 8.12 **Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny:** Nabídkovou cenu je možno překročit pouze v případě, že během realizace předmětu veřejné zakázky dojde ke změně výše sazby daně z přidané hodnoty nebo výše zákonných poplatků, která se uplatňuje na předmět veřejné zakázky ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

## 9. Návrh smlouvy, platební a obchodní podmínky

- 9.1 Detailní specifikace závazných obchodních a platebních podmínek je uvedena v závazném vzoru smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 ZD.
- 9.2 Dodavatel do nabídky předloží **čestné prohlášení**, jehož vzor je součástí přílohy č. 4 ZD a obsahuje, že dodavatel bez výhrady souhlasí s návrhem smlouvy. **Dodavatel nemusí smlouvu přikládat do nabídky.**

## 10. Další požadavky na plnění veřejné zakázky

### 10.1 Poddodavatelé

V případě, že část veřejné zakázky bude plněna prostřednictvím poddodavatelů, požaduje zadavatel v souladu s ustanovením § 105 odst. 1 ZZVZ, aby dodavatel v nabídce předložil seznam poddodavatelů ve formě čestného prohlášení, pokud jsou dodavateli známi, a uvedl kterou (věcně určenou) část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Dodavatel je oprávněn využít vzor seznamu poddodavatelů ve formě čestného prohlášení, jehož vzor je součástí přílohy č. 4 ZD.

### 10.2 Pojištění odpovědnosti za škodu

Zadavatel dále požaduje, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předložil zadavateli kopii pojistné smlouvy, pojistného certifikátu či jiného rovnocenného dokladu osvědčujícího, že vybraný dodavatel disponuje pojištěním odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám při realizaci veřejné zakázky s limitem pojistného krytí minimálně **1 000 000 Kč**.

## 11. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle **nejnižší nabídkové ceny** v souladu s § 114 odst. 2 zákona.

Zadavatel provede hodnocení tak, že seřadí došlé nabídky podle výše **celkové nabídkové ceny za realizaci předmětu plnění veřejné zakázky v Kč bez DPH**. Nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH bude vybrána jako nejvhodnější.

V případě rovnosti cen rozhodne los.

## 12. Pokyny pro zpracování nabídky

- Dodavatel může podat jednu nabídku.
- Dodavatel předloží úplnou **elektronickou verzi nabídky**, a to s využitím elektronického nástroje EZAK.
- Nabídka bude zpracována v českém či slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje). Doklady v cizím jazyce (vyjma dokladů ve slovenském jazyce) dodavatel předkládá s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu.
- Veškeré doklady nebo prohlášení, u nichž je požadován podpis dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Pokud dodavatele zastupuje zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc. Doklady nebo prohlášení mohou být podepsány buď vlastnoručně a předloženy do nabídky naskenované nebo mohou být elektronicky podepsané uznávaným elektronickým podpisem (založeným na kvalifikovaném certifikátu) osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Nabídka dodavatele bude obsahovat následující dokumenty:

### **Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:**

- **Čestné prohlášení dodavatele** - viz příloha č. 4 ZD. Dodavatel vyplní všechny požadované údaje uvedené v této příloze a předloží čestné prohlášení do nabídky,
  - **Oceněný soupis prací s výkazem výměr (Rozpočet)** – viz příloha č. 3 ZD. Dodavatel předloží do nabídky oceněný rozpočet v souladu s bodem 8 ZD.
  - Další doklady a dokumenty vyžadované touto zadávací dokumentací či obecně závaznými právními předpisy.
- Nabídka více dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů musí dále splňovat následující požadavky:
    - Nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele.
    - Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.
    - Dodavatelé v nabídce doloží písemný závazek obsahující rovněž informaci, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.
  - Další požadavky a pokyny zadavatele:
    - Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám.



- Zadavatel si vyhrazuje právo na vysvětlení, změnu nebo doplnění podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů, nebo z vlastního podnětu.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky zadávacího řízení použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ, či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.
- Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení.
- V případě, že zadávací dokumentace obsahuje přímé nebo nepřímé odkazy na určitého dodavatele nebo výrobky, případně patenty na vynálezy, užité či průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použít i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, která naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu (byť jiným způsobem).
- V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě s dodavatelem, se kterým má být uzavřena smlouva, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci dodavatele, je třeba postupovat dle § 88 ZZVZ.

### 13. Vysvětlení zadávací dokumentace

- 13.1 Dodavatel je oprávněn písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace k této veřejné zakázce **nejpozději 7 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 13.2 Zadavatel uveřejní vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávací dokumentace, případně související dokumenty, nejpozději do **3 pracovních dnů** ode dne doručení písemné žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.
- 13.3 Zadavatel může vysvětlit zadávací dokumentaci i bez předchozí žádosti dodavatele a takové vysvětlení uveřejnit nejméně 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele.
- 13.4 Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemně elektronickou písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání, je vyloučen.

- 13.5 **Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje EZAK.** V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.
- 13.6 Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek § 99 ZZVZ rovněž změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.
- 13.7 **Dodavatelům doporučujeme v průběhu lhůty pro podání nabídek sledovat na profilu zadavatele záložku „Vysvětlení zadávací dokumentace“.**

#### **14. Podmínky pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem**

Nesplnění povinnosti vybraným dodavatelem dle bodů 14.1 až 14.4 se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu § 122 odst. 5 ZZVZ.

##### **14.1 Předložení originálů nebo ověřených dokladů o kvalifikaci dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ**

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na písemnou výzvu předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazující kvalifikaci dle přílohy č. 1 ZD (Podmínky kvalifikace).

##### **14.2 Předložení pojistné smlouvy dle § 122 odst. 3 písm. b) ZZVZ**

Vybraný dodavatel je povinen v souladu s bodem 10.2 této ZD předložit zadavateli kopii pojistné smlouvy, pojistného certifikátu či jiného rovnocenného dokladu osvědčujícího, že vybraný dodavatel disponuje pojištěním odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám při realizaci veřejné zakázky s limitem pojistného krytí minimálně **1 000 000 Kč**.

##### **14.3 Skuteční majitelé vybraného dodavatele dle § 122 odst. 4 a 5 ZZVZ**

Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, zadavateli předloží údaje a doklady ve vztahu ke skutečnému majiteli dle § 122 odst. 5 ZZVZ, pokud tyto údaje zadavatel nezíská z evidence údajů o skutečných majitelích ve smyslu zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů.

##### **14.4 Identifikační údaje poddodavatelů dle § 105 odst. 3 ZZVZ**

Vybraný dodavatel je povinen předložit zadavateli identifikační údaje poddodavatelů stavebních prací, a to nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele, pokud jsou mu známi.

Pokud dodavatel všechny poddodavatele uvedl do seznamu poddodavatelů dle bodu 10.1 této ZD, nemusí vybraný dodavatel identifikační údaje poddodavatelů opětovně předkládat.

Poddodavatelé, kteří nebyli identifikováni podle předchozího odstavce a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem.

#### **15. Lhůta, místo a způsob podání nabídky**

**Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.**

Dodavatel je povinen podat nabídku v elektronické podobě do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na uvedené elektronické adrese (profilu zadavatele):

[https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html) .

Nabídka podaná elektronicky jiným způsobem nebude posuzována ani hodnocena.

**Lhůta pro podání nabídek:**

**Datum: 19. 07. 2019**

**Hodina: 10:00**

**16. Termín otevírání nabídek**

Otevírání nabídek provede zadavatel bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

**Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.**

**17. Zadávací lhůta**

Zadávací lhůtu zadavatel nestanovuje.

**18. Oznámení o vyloučení dodavatele nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejněním na profilu zadavatele**

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele, tj. na: [https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html) .

**19. Přílohy zadávacích podmínek**

Příloha č. 1 – Podmínky kvalifikace

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o dílo (závazný vzor)

Příloha č. 3 – Projektová dokumentace vč. slepého výkazu výměr

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení dodavatele (za účelem prokázání splnění požadavků zadavatele stanovených ZD).

V Chomutově 01.07.2019

.....  
JUDr. Marek Hrabáč, primátor