

Zadávací dokumentace

podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“) k nadlimitní veřejné zakázce
na služby zadávané podle § 27 ZVZ v otevřeném řízení

s názvem

IMPLEMENTACE ROZVOJE SLUŽEB eGOVERNMENTU — STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV

OBSAH

1. Obecné pokyny	3
2. Identifikační údaje zadavatele, kontaktní spojení	3
3. Klasifikace předmětu zakázky dle CPV a předpokládaná hodnota zakázky	4
4. Vymezení předmětu plnění a technické podmínky	4
5. Předpokládané termíny plnění zakázky	5
6. Místo plnění zakázky	5
7. Zadávací lhůta	5
8. Požadavky zadavatele na kvalifikaci	5
9. Povinná součást nabídky dle § 68 odst. 3 zákona	12
10. Varianty nabídky	12
11. Nabídková cena a návrh podmínek servisní podpory	12
12. Obchodní podmínky a návrh smlouvy	13
13. Další požadavky zadavatele na zpracování nabídky	13
14. Hodnotící kritérium a způsob hodnocení nabídek	14
15. Subdodávky a sdružení dodavatelů	17
16. Požadavky na poskytnutí jistoty	17
17. Povinnosti uchazeče vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb.	18
18. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky	18
19. Místo pro podání nabídek a jiné upřesňující údaje pro podání nabídky	20
20. Lhůta pro podání nabídek	20
21. Otvírání obálek s nabídkami	20
22. Další podmínky zadavatele	20
23. Další části zadávací dokumentace – Přílohy	20

1. OBECNÉ POKYNY

Tato zadávací dokumentace je zpracována v souladu s ust. § 44 zákona a je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky uchazečem o tuto veřejnou zakázku. Práva a povinnosti zadavatele a uchazečů resp. dodavatelů v rámci zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této Zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními zákona.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, KONTAKTNÍ SPOJENÍ

2.1 ZADAVATEL ZAKÁZKY

Název:	Statutární město Chomutov
Sídlo:	Zborovská 4602, 430 28 Chomutov
IČ:	00261891
Zastoupené:	Mgr. Janem Marešem, primátorem města
Kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Hana Nováková,
tel.:	+420 474 637 241,
mob.:	+420 725 586 172
E-mail:	h.novakova@chomutov-mesto.cz

2.2 ZÁSTUPCE ZADAVATELE

Zastoupením zadavatele podle § 151 Zákona pověřil zadavatel:

Název:	eNovation s.r.o.
Sídlo:	Štěpánská 621/34, 110 00 Praha 1
IČ:	27909751
Zastoupené:	Ing. Jiřím Pavlíčkem, jednatelem společnosti
Kontaktní osoba zást. zadavatele:	JUDr. Kristýna Tlustošová
tel.:	+420 222 523 549,
E-mail:	kristyna.tlustosova@enovation.cz

Osobě zastupující zadavatele není v souladu § 151, odstavcem 2, zákona uděleno zmocnění k zadání veřejné zakázky, vyloučení uchazeče z účasti v řízení, zrušení řízení, rozhodnutí o výběru nejvhodnějšího návrhu, zrušení soutěže o návrh či rozhodnutí o způsobu vyřízení námitek.

3. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU ZAKÁZKY DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY

Název kódu CPV	Kód CPV
Informační systémy	48810000-9
Studie proveditelnosti, poradenství, analýza	71241000-9
Vývoj programového vybavení pro prodej, marketing a business intelligence (analýza, plánování a rozhodování podniku)	72212480-7
Elektronická správa dat (EDM)	48613000-8
Severny	48820000-2
Služby informačních technologií	72222300-0
Počítačová archivace	72252000-6
Vývoj programového vybavení	72262000-9
Implementace programového vybavení	72263000-6
Předpokládaná hodnota VZ (v CZK bez DPH):	58 000 000,-

Financování předmětu plnění bude provedeno s přispěním zdrojů Evropské unie, prostřednictvím Integrovaného operačního programu.

4. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ A TECHNICKÉ PODMÍNKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je:

- Portálové řešení, v dílčích etapách:
 - Analýza a přípravné práce
 - Instalace HW a SW
 - Vývoj portálu
 - Formuláře a životní situace
 - Virtuální prohlídka úřadu
 - Rezervační systém
 - Testování
 - Migrace do hostingového centra
 - Migrace stávajícího portálu
 - Pilotní provoz (2 měsíce)
- Dlouhodobé důvěryhodné elektronické úložiště, v dílčích etapách:
 - Analýza a přípravné práce
 - Implementace
 - Integrace na ESS (Spisová služba)
 - Pilotní provoz (2 měsíce)
- Manažerského informačního systému a datového skladu, v dílčích etapách:

- Analýza a přípravné práce
- Implementace IDM
- Definice reportů
- Datové kostky OLAP
- Uživatelské reporty
- Distribuční kanály
- Datová pumpa
- Webový formulář pro ruční vstup dat
- Pumpa pro vstup ze souborového zdroje
- Analýza vrstvy DS
- Implementace pročišťovacích procesů
- Datové tržiště
- Pilotní provoz (2 měsíce)

Přesné vymezení předmětu plnění veřejné zakázky, včetně její technických parametrů je vymezeno v **Příloze č. 3** této zadávací dokumentace.

Jsou-li v ZD nebo jejích přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně shodné řešení, které bude kompatibilní s ostatním HW a SW používaným zadavatelem.

5. PŘEDPOKLÁDANÉ TERMÍNY PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Předpokládaný termín zahájení plnění zakázky: **1. 6. 2013**

Předpokládaný termín ukončení plnění zakázky: **30. 6. 2014**

Zadavatel stanovuje předpokládaný termín ukončení plnění zakázky současně jako nejzašší termín dokončení díla. Pro dodavatele je tento termín závazný a tento termín obsahuje i zadavatelem předložený návrh smlouvy o dílo.

6. MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Místem plnění je sídlo zadavatele: **Zborovská 4602, 430 28 Chomutov**

7. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, je stanovena na **90 dní** od data pro podání nabídek. Zadávací lhůta se prodlužuje dodavateli, se kterými bude možné uzavřít smlouvu a to až do uzavření smlouvy.

8. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI

Tato zadávací dokumentace níže upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání:

- a) základních kvalifikačních předpokladů
- b) profesních kvalifikačních předpokladů
- c) technických kvalifikačních předpokladů

Zadavatel dále požaduje pro splnění kvalifikačních předpokladů, aby uchazeči předložili Čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit tuto veřejnou zakázku!

(viz bod 8.11 této zadávací dokumentace)

Kvalifikace musí být dodavatelem prokázána v souladu se zákonem, v rozsahu dle zadávacích podmínek, nejpozději k poslednímu dni lhůty stanovené pro podání nabídek. Zadavatel vyhodnotí kvalifikaci dodavatele podle níže stanovených požadavků. Dodavatelé, kteří nesplní kvalifikaci, budou z dalšího průběhu zadávacího řízení zadavatelem vyloučeni.

8.1 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM SUBDODAVATELE

V souladu s § 51 odst. 4 zákona, pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit

a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a).

8.2 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ PODÁNÍ SPOLEČNÉ NABÍDKY

V souladu s § 51 odst. 5 zákona, má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se odstavec 4 zákona použije obdobně.

V souladu s § 51 odst. 6 zákona, v případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn podle § 51 odst. 5 zákona společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak. Pokud se v užším řízení, jednacím řízení s uveřejněním či soutěžním dialogu dodavatelé spojují pro účely podání společné nabídky až po prokázání splnění kvalifikace, předloží smlouvu podle tohoto odstavce nejpozději s podáním společné nabídky.

8.3 PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE U ZAHRANIČNÍCH DODAVATELŮ

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje dle § 51 odst. 7 zákona zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace proká-

záno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

8.4 ZVLÁŠTNÍ ZPŮSOBY PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

8.4.1. Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění zakázky.

Stáří výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, další požadavky zadavatele

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být ke dni podání nabídky starší než 3 měsíce.

8.4.2. Systém certifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

8.4.3. Zahraniční seznam dodavatelů

Použití výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů se řídí § 143 zákona.

Stáří výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů, další skutečnosti stanovené zákonem

Výpis ze zahraničního seznamu nesmí být ke dni podání nabídky starší 3 měsíce. Zahraniční certifikát musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

Platnost výpisu, požadavek na doložení dalších dokumentů pro splnění kvalifikace

Výpis ze zahraničního seznamu či zahraniční certifikát za podmínek stanovených zákonem nahrazuje splnění kvalifikace podle výše uvedených ustanovení, popřípadě splnění její příslušné části.

8.5 PRAVOST A STÁŘÍ DOKLADŮ A ZMĚNY V KVALIFIKACI DODAVATELE

Nestanoví-li zadavatel jinak, předkládá dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Požaduje-li zadavatel před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 povinen je předložit.

8.6 STÁŘÍ DOKLADŮ O PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

8.7 DALŠÍ POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

8.8 ZMĚNY V KVALIFIKACI

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli. Zadavatel může na žádost dodavatele tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

Tato povinnost se vztahuje obdobně na dodavatele, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele podle § 81 zákona možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí dodavatel, s nímž zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

8.9 ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DLE PÍSMEN A) AŽ K) ZÁKONA

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této

organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Způsob prokázání splnění kvalifikačního předpokladu:

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle předchozího odstavce 8.9 předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů [odstavec 8.9 písm. a) a b)],
zadavatel připomíná povinnost předložit také výpis z evidence rejstříku trestů právnických osob,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení [odstavec 8.9 písm. f)],
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce [odstavec 8.9 písm. h)],
- d) čestného prohlášení [odstavec 8.9 písm. c) až e) a g), i) až k)]. V případě, že dokládá uchazeč kvalifikační předpoklady Výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pak Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nahrazuje toto čestné prohlášení.

8.10 PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Profesní kvalifikační předpoklady splní dodavatel, který předloží:

- **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.
- **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, zejména dokladu prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

8.11 ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O EKONOMICKÉ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOSTI

Uchazeč předloží čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Zadavatel doporučuje použít vzorový formulář dle **Přílohy č. 9** této zadávací dokumentace.

8.12 TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Splnění technických kvalifikačních předpokladů podle § 56 Zákona prokáže uchazeč, který předloží:

a) Seznam významných zakázek ve struktuře dle § 56 odstavec 2 a) zákona.

Za významnou zakázku přitom zadavatel považuje takovou zakázku, jejímž předmětem byla/o:

- 1) komplexní zajištění služby implementace a následné technické podpory IT technologií ve finančním objemu minimálně 40 mil. Kč bez DPH;
- 2) projektové řízení, návrh architektury, vývoj, implementace a integrace ve finančním objemu minimálně 15 mil. Kč bez DPH;
- 3) integrace webových portálů následná podpora, rozvoj a provoz integrovaných aplikací, v celkovém finančním objemu minimálně 20 mil. Kč bez DPH;

přičemž z předloženého seznamu musí vyplývat, že uchazeč realizoval v posledních třech letech alespoň jednu významnou zakázku uvedenou pod bodem 1), alespoň jednu významnou zakázku uvedenou pod bodem 2), a alespoň jednu významnou zakázku uvedenou pod bodem 3).

Způsob prokázání splnění technického kvalifikačního předpokladu a):

Předložení podepsaného seznamu významných zakázek oprávněnou osobou. K tomuto účelu použije uchazeč vzor, který tvoří **Přílohu č. 11** této zadávací dokumentace.

Přílohou seznamu významných zakázek musí být:

- (1) osvědčení vydané veřejným zadavatelem a podepsané osobou oprávněnou jednat jménem zadavatele, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- (2) osvědčení vydané jinou osobou a podepsané statutárním orgánem této osoby, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- (3) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Využije-li uchazeč k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladu subdodavatele, připouští Zadávatel doložení jednotlivých významných služeb subdodavatelem uchazeče.

Bude-li nabídku předkládat více uchazečů společně (společná nabídka), připouští Zadávatel doložení jednotlivých významných služeb těmito různými uchazeči.

b) Seznam techniků (členů týmu), kteří se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky včetně jejich zapojení do týmu, s uvedením stručného profesního životopisu:

minimálně **1 projektový manažer**, který bude splňovat následující požadavky:

- ukončené vysokoškolské vzdělání, 5 let praxe v oboru odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zkušenost s vedením projektu na pozici projektového manažera;

minimálně **1 architekt systému**, který bude splňovat následující požadavky:

- ukončené vysokoškolské vzdělání, 3 roky praxe v oboru odpovídajícím předmětu veřejné zakázky,

minimálně **3 členové vývojového týmu**, kteří budou splňovat následující požadavky:

- ukončené středoškolské vzdělání, 3 roky praxe v oboru odpovídajícím předmětu veřejné zakázky,

minimálně **1 specialista**, který splňuje následující požadavky:

- ukončené středoškolské vzdělání, 5 let praxe s implementací a následnou technickou podporou bezpečnostních informačních technologií.

Způsob prokázání splnění technického kvalifikačního předpokladu b):

Předložení profesních životopisů členů týmu obsahující následující údaje:

- jméno a příjmení člena týmu,
- funkce člena v týmu při realizaci veřejné zakázky,
- dosažené vzdělání člena týmu,
- vztah osoby člena týmu k uchazeči,
- praxe v oboru (délka, zaměření, přehled zakázek ve vztahu k předmětu plnění dle této zadávací dokumentace),

Vzor strukturovaného životopisu tvoří **Přílohu č. 12** této zadávací dokumentace. Přílohou tohoto strukturovaného životopisu bude prostá kopie dokladu o dosaženém nejvyšším vzdělání.

9. POVINNÁ SOUČÁST NABÍDKY DLE § 68 Odst. 3 ZÁKONA

Uchazeč je v souladu s § 68 odst. 3 povinen učinit součástí nabídky tyto údaje:

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (pouze pokud má dodavatel formu akciové společnosti),
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou dohodu zakázanou dle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže, ve znění pozdějších předpisů.

Zadavatel použije k prokázání výše uvedeného vzorový formulář v **Příloze č. 10** této zadávací dokumentace.

10. VARIANTY NABÍDKY

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

11. NABÍDKOVÁ CENA A NÁVRH PODMÍNEK SERVISNÍ PODPORY

11.1 POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná.

Zadavatel požaduje, aby v nabídce byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky uvedeného v odstavci 4 této Zadávací dokumentace, a to v tomto členění:

Část plnění:	Cena bez DPH v Kč	Sazba DPH v %	Cena celkem s DPH v Kč
Portálové řešení			
Dlouhodobé důvěryhodné elektronické úložiště			
Manažerský informační systém a datový sklad			
Náklady na IT podporu (po dobu 120 měs. od předání díla)			
Náklady na pozáruční servis (po dobu 60 měsíců od uplynutí záruční doby)			
Celková nabídková cena			

Není-li uchazeč registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena). Zadavatel stanoví, že i kdyby nabídková cena nebyla rozlišena na cenu bez DPH a DPH a uchazeč by se např. teprve po podání nabídky stal plátcem DPH, platí, že nabídková cena uvedená v nabídce v sobě již DPH zahrnovala. Uchazeč je tedy povinen příslušnou část nabídkové ceny odvést jako DPH a nemá

vůči zadavateli z titulu DPH nárok na další plnění nad rámec nabídkové ceny.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady uchazeče nezbytné pro řádnou včasnou realizaci předmětu plnění včetně nákladů souvisejících (např. cestovní náklady, vedlejší náklady apod.). V nabídkové ceně budou zahrnuty i náklady na IT podporu po dobu 120 měsíců ode dne předání díla a náklady na pozáruční servis po dobu 60 měsíců od uplynutí záruční doby.

Zadavatel stanovuje závaznou podmínku, že uchazečem navržené náklady na pozáruční servis budou maximálně ve finanční výši 0,5% ročně z nabídkové ceny Díla (nabídková cena díla = Portálové řešení + Dlouhodobé důvěryhodné elektronické úložiště + Manažerský informační systém a datový sklad)

11.2 OBJEKTIVNÍ PODMÍNKY, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou:

- daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění

Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna.

11.3 NÁVRH PODMÍNEK SERVISNÍ PODPORY

Podmínky servisní podpory jsou uvedeny v návrhu Servisní smlouvy, která je přílohou Smlouvy o dílo.

12. OBCHODNÍ PODMÍNKY A NÁVRH SMLOUVY

Obchodní podmínky jsou obsaženy v návrhu smlouvy o dílo, která je **Přílohou č. 2** této zadávací dokumentace.

13. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- a) Navrhované řešení důvěryhodného úložiště musí být ve shodě s požadavky aktuální legislativy upravujícími dlouhodobou archivaci elektronických dokumentů, zejména zákona 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě ve znění pozdějších úprav.

Vybraný uchazeč se při podpisu smlouvy písemně zaváže k provedení certifikace v rozsahu funkcionality dané §§68, 69a, zákona č. 499/2004 Sb., §§ 16, 17 a 18 vyhlášky č. 191/2009 Sb. a v bodech 3.1, 4.2 a 4.3 Národního standardu pro el. systémy spisové služby, v době před ukončením pilotního provozu, tj. do jednoho roku od jeho spuštění.

- b) Navrhované řešení bezpečnosti IT splňující technické požadavky uvedené v **Příloze č. 6** uchazeč doloží následovně:
- body A a B předvedením požadovaných funkcionalit pro kontaktní PKI smart čip karty a USB token SafeNet iKey 4000 dle **Přílohy č. 7** Proces testování.
 - body C a D vyplněním tabulky č. 6 Specifikace externího HW modulu pro šifrování dat v síti v **Příloze č. 4** Základní technické parametry požadované Zadavatelem a tabulky č. II Specifikace externího HW modulu pro šifrování dat v síti - podpora algoritmů v **Příloze č. 5** Další technické parametry k hodnocení kvality řešení.

- bod E vyplněním tabulky č. 5 Specifikace softwaru pro ochranu dat v notebookech a předvedením pre-bootu dle Přílohy č. 7 Proces testování.
- bod F vyplněním tabulky č. 5 Specifikace externího HSM modulu pro ochranu systémových certifikátů v **Příloze č. 4** Základní technické parametry požadované Zadavatelem a tabulky č. III Výkon externího HSM modulu pro ochranu systémových certifikátů v **Příloze č. 5** Další technické parametry k hodnocení kvality řešení.

14. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

14.1 HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky.

Toto základní hodnotící kritérium obsahuje dvě dílčí hodnotící kritéria:

Hodnotící kritérium:	Váha hodnotícího kritéria:
Nabídková cena (bez DPH)	65 %
Kvalita nabízeného řešení	35 %

1) Nabídková cena (bez DPH) – předmětem hodnocení je celková nabídková cena (v souladu s čl. 11 zadávací dokumentace) bez DPH.

2) Kvalita nabízeného řešení - V rámci tohoto dílčího kritéria je vymezeno 8 subkritérií s hodnocenými parametry dle následující tabulky, která budou v rámci tohoto kritéria hodnocena:

Subkritérium	Parametr	Váha subkritéria (pracovní body)
I. Centrální správa		
	Nastavení bezpečnostních politik	40
	On-line reporty stavu spravovaného HW/SW	30
	On-line reporty konfigurace spravovaného HW/SW	30
II. Externí HW modul pro šifrování dat v síti		
	podpora režimu High Availability	10
	certifikace min. FIPS 140-2 úroveň 2	10
	podpora algoritmů DES, 3DES, AES, RSA, RC4 a SHA-1	10
	výkon až 100 000 TPS	50
	podpora šifrování databází MS SQL Server 2000/2008 a file serverů	10
	podpora asymetrických klíčů o délce až 2 048 bitů a symetrických klíčů o délce 40 až 256 bitů	10
III. Externí HSM modul pro ochranu systémových certifikátů		
	podpora režimu High Availability	15
	certifikace FIPS 140-2 úroveň 3	15
	podpora backupu klíčů na smart kartu	10
	Toolkity pro podporu C, PKCS#11, Java a MS Crypto API	20
	SDK	20
	Výkon větší jak 200 Sign/sec	20
IV. Manažerský informační systém a datový sklad		
	Zřízení propojení na datový zdroj, jiný než souborový (minimálně 5 připojení)	50

	Implementace reportů MIS (minimálně 20 reportů)	40
	Implementace rozhraní pro poskytování dat (minimálně 2 rozhraní)	10
V. Portálové řešení		
	Propojení se spisovou službou	20
	Funkce uživatelské správy jednotlivých částí portálu (definování formulářů, redakce obsahu apod.)	10
	Funkce vyplňování formulářů online (přímé zaslání)	10
	Funkce vyplňování formulářů offline (vyplnění a vytištění)	10
	Funkce rezervace (objednávání)	10
	Předvedení funkčního portálu	10
	Podpora vyhodnocování využitelnosti portálu	5
	Registrace, autentizace a autorizace uživatelů	10
	Implementace virtuální prohlídky úřadu	5
	Implementace strukturovaného popisu řešení životních situací	5
	Implementace osobní stránky občana	5
VI. Důvěryhodné úložiště		
	Zřízení propojení se spisovou službou	60
	Aplikační rozhraní	10
	Možnost použití více CA současně	10
	Funkce vyhledávání dokumentu	20
VII. Vydání karty/tokenu		
	Splnění požadavků pro vydání karty	25
	Splnění požadavků funkcionalit při ověření vydané karty	25
	Splnění požadavků pro vydání tokenu	25
	Splnění požadavků funkcionalit při ověření vydaného tokenu	25
VIII. Specifikace SW pro ochranu dat v notebookech		
	pre-boot autentizace uživatele pomocí USB tokenu, smart karty i hesla	10
	on-line šifrování celého disku i partitions	10
	kompatibilita s MS Windows XP, Vista a Windows 7 - 32 i 64 bitů	10
	šifrování dat na přenositelných médiích – CD-RW/DVD-RW, flash paměť,....	10
	podpora algoritmů 3DES, IDEA-128, AES-128, AES-192 a AES-256	10
	podpora USB tokenů iKey 4000	20
	kompatibilita s PKI Microsoft	10
	podpora certifikátů X.509 v3	10
	licencování na zařízení	10
Celkem (max. počet bodů)		800

Počet pomocných bodů u jednotlivých subkritérií je počet maximálně možný, jaký může nabízené řešení uchazeče v hodnoceném subkritériu získat.

14.2 ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek dle dílčích kritérií pomocí bodovací metody následujícím postupem:

ad 1) Dílčí hodnotící kritérium Nabídková cena (v souladu s čl. 11 zadávací dokumentace)

Jednotlivým nabídkám přidělí hodnotící komise body (stupnice 1 – 100), přičemž nejvyšší počet bodů obdrží nabídka s nejnižší nabídkovou cenou dle vzorce:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \text{nejnižší nabídková cena} / \text{hodnocená nabídková cena}$$

Ostatním nabídkám bude přiřazeno takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto dílčího kritéria ve vztahu k nabídce s nejnižší nabídkovou cenou. Výsledný počet bodů bude následně přepočten vahou dílčího kritéria.

ad 2) Dílčí hodnotící kritérium Kvalita nabízeného řešení

Jednotlivým nabídkám přidělí hodnotící komise pracovní body v jednotlivých subkriteriích (stupnice 0 – 800), přičemž nabídka splňující subkritéria I. až VIII. ve všech parametrech obdrží za každé subkritérium uvedený maximální počet pracovních bodů.

Pokud nabídka splňuje u některého ze subkriterií I. až VIII. jen některé parametry, obdrží pracovní body jen za ty parametry, které jsou nabídkou splněny.

Pokud bude parametr splněn jen částečně, vyjádří počet bodů, přidělených členy komise, míru splnění tohoto parametru.

Pracovní body přidělené hodnotící komisí jednotlivým nabídkám v jednotlivých subkriteriích budou sečteny. Nabídkám bude přidělen počet bodů dle vzorce:

$$\text{Počet bodů} = 100 \times \text{součet pracovních bodů aktuálně hodnocené nabídky} / \text{součet pracovních bodů nejlépe hodnocené nabídky}$$

Způsob hodnocení podle tohoto dílčího kritéria

Uchazeč provede prezentaci svého řešení v místě sídla Zadavatele na vlastním zařízení. Požadavky na prezentování vlastního řešení jsou shrnuty v příloze č. 7. Termín prezentací řešení uchazečů stanoví hodnotící komise a tento termín bude uchazečům oznámen 7 dnů před konáním prezentace.

Členové hodnotící komise posoudí hodnocené skutečnosti na základě krátkých prezentací jednotlivých nabízených řešení uchazeči v délce trvání max. 90 minut (z toho cca 60 minut bude vyhrazeno na vlastní prezentace řešení a cca 30 minut na případné dotazy k těmto nabízeným řešením), kde budou postupně prezentována všechna nabízená řešení z pohledu všech hodnocených subkriterií, tj. I až VIII, a to v pořadí, ve kterém jsou uváděna v rámci hodnotícího kritéria. Každý člen hodnotící komise přiřadí jednotlivým nabídkám body za jednotlivá hodnotící subkritéria, které zaznamená do formuláře, který je přílohou č. 7 této ZD. Výsledné hodnocení pro toto dílčí hodnotící kritérium u jednotlivých nabízených řešení bude získáno jako aritmetický průměr hodnocení všech členů hodnotící komise. Takto získaný celkový počet bodů pro každou z hodnocených nabídek bude následně vynásoben vahou pro toto kritérium.

Výsledný počet získaných bodů bude přepočten vahou dílčího kritéria a zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

Celkový počet bodů nabídky:

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle počtu získaných bodů v součtu za obě dílčí kritéria.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu s nejvyšším stupněm významu, tj. pořadí v kritériu nabídková cena. Pokud i v tomto případě budou bodové hodnoty dvou či více nabídek shodné, rozhodne o pořadí nabídek los za účasti těch uchazečů, jejichž nabídky získaly shodné bodové hodnoty. Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

15. SUBDODÁBKY A SDRUŽENÍ DODAVATELŮ

Zadavatel neomezuje rozsah případných subdodávek.

V případě, že uchazeč prokázal splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele, tak budou součástí nabídky dokumenty prokazující splnění kvalifikačních předpokladů dle § 51 odst. 4 písm. a) zákona a smlouva splňující požadavky dle § 51 odst. 4 písm. b) zákona. Tento subdodavatel musí poskytovat tomu odpovídající část plnění.

Podává-li nabídku sdružení dodavatelů, musí být splněny požadavky dle ustanovení § 51 odst. 5 a 6 zákona.

Dodavatel je v souladu s § 147a zákona povinen předkládat zadavateli pravidelně seznam subdodavatelů, podrobnosti určuje smlouva na veřejnou zakázku.

16. POŽADAVKY NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel v souladu s § 67 Zákona požaduje, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení, poskytli jistotu ve výši **1 000 000,- Kč**. Jistotu uchazeč poskytne v souladu s § 67 Zákona formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky nebo pojištění záruky.

Zadavatel doporučuje poskytnout jistotu formou bankovní záruky.

V případě poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky platí níže uvedené údaje:

bankovní spojení:	Komerční banka a.s.
číslo účtu:	6015-626441/0100
variabilní symbol:	55555
specifický symbol:	IČ uchazeče

Jistota musí být na účet zadavatele připsána nejpozději v pracovní den předcházející dni, ve kterém uplyne lhůta pro podání nabídek. Uchazeč poskytne spolu s nabídkou doklad o odepsání příslušné peněžní částky z jeho účtu ve prospěch účtu zadavatele a v nabídce uvede číslo účtu, na který mu má být jistota v zákonem stanovených případech vrácena.

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky předloží uchazeč zadavateli společně s nabídkou výhradně originál příslušné záruční listiny. Z obsahu záruční listiny musí být nepochybné, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele v souladu s ustanovením § 67 Zákona, a to na základě sdělení zadavatele, že uchazeč:

- v rozporu se Zákonem nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku; nebo
- odmítl uzavřít se zadavatelem smlouvu na plnění veřejné zakázky podle § 82 odst. 2 a 4 Zákona; nebo neposkytl zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 Zákona.

Platnost bankovní záruky musí začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídky a trvat po celou dobu zadávací lhůty.

Originál bankovní záruky bude vložen do nabídky tak, aby jej zadavatel mohl oddělit od ostatních dokumentů a vrátit uchazeči. Současně s originálem bankovní záruky uchazeč vloží do nabídky rovněž i jeho kopii, která bude pevně spojena s nabídkou.

V případě poskytnutí jistoty formou pojištění záruky musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 Zákona pojistné plnění.

Z obsahu záruční listiny musí být nepochybné, že pojišťovna poskytne zadavateli plnění až do výše požadované částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele v souladu s ustanovením § 67 Zákona, a to na základě sdělení zadavatele, že uchazeč:

- v rozporu se Zákonem nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku; nebo
- odmítl uzavřít se zadavatelem smlouvu na plnění veřejné zakázky podle § 82 odst. 2 a 4 zákona; nebo
- neposkytl zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 Zákona.

Platnost záruční listiny musí začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek a trvat po celou dobu zadávací lhůty.

Originál záruční listiny bude vložen do nabídky tak, aby jej zadavatel mohl oddělit od ostatních dokumentů a vrátit uchazeči. Současně s originálem záruční listiny uchazeč vloží do nabídky rovněž i její kopii, která bude pevně spojena s nabídkou.

17. POVINNOSTI UCHAZEČE VYPLÝVAJÍCÍ ZE ZÁKONA Č. 320/2001 SB.

Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

Dodavatel je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu 10 let od zániku této smlouvy, minimálně však do roku 2021. Po tuto dobu je dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.

Každý originální účetní doklad vystavený dodavatelem musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt IOP - Rozvoj služeb eGovernmentu - Statutární město Chomutov, č. CZ.1.06./2.1.00/09.07264.

Dodavatel je povinen všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace opatřit vizuální identitou projektů dle Pravidel pro provádění informačních a propagačních opatření (viz příloha č. 4 Příručky). Dodavatel prohlašuje, že ke dni nabytí účinnosti této smlouvy je s těmito pravidly seznámen. V případě, že v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně těchto pravidel, je zadavatel povinen o této skutečnosti zhotovitele bezodkladně informovat.

18. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno doručit písemně (e mail, poštou) nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek,

kontaktní osoba: JUDr. Kristýna Tlustošová, e-mail: kristyna.tlustosova@enovation.cz

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou odeslány nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele dle § 49 odst. 1 zákona.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou uveřejněny stejným způsobem, jakým byla uveřejněna textová část zadávací dokumentace nebo kvalifikační dokumentace.

19. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka uchazeče bude členěna v následujícím pořadí:

- 1) **Krycí list nabídky** (viz **Příloha č. 1**) vyplněný uchazečem a podepsaný oprávněnou osobou.
- 2) **Obsah nabídky** s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- 3) **Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů včetně Čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.**
- 4) **Povinná součást nabídky dle § 68 odst. 3 zákona.**
- 5) **Čestné prohlášení se závazkem o certifikaci vybraného řešení** podle čl. 13 zadávací dokumentace
- 6) **Nabídková cena uchazeče** ve členění podle čl. 11.1 zadávací dokumentace
- 7) **Věcná část – Podrobný návrh realizace plnění VZ.**
- 8) **Vyplněný formulář „Základní technické parametry požadované Zadavatelem“** (Příloha č. 4)
- 9) **Vyplněný formulář „Další technické parametry k hodnocení kvality řešení“** (Příloha č. 5)

10) Návrh smlouvy o dílo

Uchazeč o veřejnou zakázku použije **vzor návrhu smlouvy o dílo** (viz příloha č. 2.) **V uvedeném vzoru uchazeč pouze doplní chybějící údaje a nesmí text smlouvy měnit.** Doplněný vzor smlouvy označí dodavatel jako návrh, podepíše a učiní součástí nabídky. Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii. Dodavatel musí v návrhu smlouvy plně akceptovat požadavky zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci a rovněž ustanovení zákona, obchodního zákoníku a dalších právních předpisů, které se vztahují k plnění této zakázky. U společné nabídky více osob bude návrh smlouvy podepsán všemi účastníky společné nabídky.

Další požadavky zadavatele na nabídku uchazeče:

- Nabídka bude předložena v jednom originálu a v jedné kopii v písemné formě, v českém jazyce. **Zároveň dodavatel předloží naskenovanou kopii nabídky v elektronické verzi na CD.**
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

20. MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK A JINÉ UPŘESŇUJÍCÍ ÚDAJE PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídky mohou uchazeči doručit osobně v pracovních dnech od 8:00 hod. do 15:00 hod. nebo doporučeně poštou na adresu:

Magistrát města Chomutova, Zborovská 4602, 430 28 Chomutov, na podatelnu

v jedné samostatné neprůhledné a řádně uzavřené obálce, která musí být opatřena na uzavření razítkem nebo podpisem uchazeče a na přední straně musí být obálka opatřena jeho zpětnou adresou a zřetelně označena nápisem:

**„VEŘEJNÁ ZAKÁZKA - GENERÁLNÍ DODAVATEL v rámci PROJEKTU Rozvoj služeb eGovernmentu
statutární město Chomutov - NEOTVÍRAT“**

21. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

nejpozději do **29.4.2013** do **10:00 hodin**.

22. OTVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Předpokládaný termín pro otevírání obálek s nabídkami je dne **29.4.2013** v **10:00 hodin** v sídle zadavatele, tj. Magistrát města Chomutova, Zborovská 4602, 430 28 Chomutov

23. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

- a) Zadavatel nepřiznává dodavateli právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení. Rovněž nepožaduje poplatky za to, že se dodavatel může o veřejnou zakázku ucházet.
- b) U zahraničních dodavatelů je dodavatel povinen poskytnout součinnost při výkonu finanční kontroly poskytovateli dotace a kontrolním orgánům z EU, nebo jiným oprávněným kontrolním orgánům, neboť zakázka je spolufinancována z veřejných zdrojů.
- c) Zadavatel upozorňuje na možnost zrušení zadávacího řízení v souladu s § 84 zákona.

24. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PŘÍLOHY

PŘÍLOHA Č. 1 – KRYCÍ LIST

PŘÍLOHA Č. 2 – NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

PŘÍLOHA Č. 3 – PŘESNÉ VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

PŘÍLOHA Č. 4 - ZÁKLADNÍ TECHNICKÉ PARAMETRY POŽADOVANÉ ZADAVATELEM

PŘÍLOHA Č. 5 - DALŠÍ TECHNICKÉ PARAMETRY K HODNOCENÍ KVALITY ŘEŠENÍ
PŘÍLOHA Č. 6 - TECHNICKÁ SPECIFIKACE BEZPEČNOSTI IT
PŘÍLOHA Č. 7 - PROCES HODNOCENÍ NABÍZENÝCH ŘEŠENÍ UCHAZEČŮ
PŘÍLOHA Č. 8 – ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘ.
PŘÍLOHA Č. 9 – ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O EKONOMICKÉ A FIN. ZPŮSOBILOSTI
PŘÍLOHA Č. 10 – ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ DLE § 68 ZÁKONA
PŘÍLOHA Č. 11 – VZOR – SEZNAM VÝZNAMNÝCH SLUŽEB
PŘÍLOHA Č. 12 – VZOR – STRUKTUROVANÝ PROFESNÍ ŽIVOTOPIS

V Chomutově dne 2013

.....
Mgr. Jan Mareš,
primátor Statutárního města Chomutov