

## **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

veřejné zakázky na služby zadávané v nadlimitním režimu v otevřeném řízení dle zákona č. 134/2016  
Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“)

Název veřejné zakázky

**Poskytování vnitřních úklidových služeb ve sportovních objektech Zimní  
stadion a tréninková hala a Letní stadion s tréninkovým zázemím, Chomutov.**

**Evidenční číslo veřejné zakázky:**

**Z2017-011247**

(dále jen „veřejná zakázka“)

**Zadavatel veřejné zakázky:**



**KULTURA A SPORT CHOMUTOV s.r.o.**

se sídlem Chomutov, Boženy Němcové 552/32, PSČ 430 01,

IČ: 473 08 095

(dále jen „zadavatel“)

## Obsah:

1. INFORMACE O ZADAVATELI .....	3
2. ÚVODNÍ USTANOVENÍ .....	3
3. ÚČEL A PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
4. DOBA PLNĚNÍ, MÍSTO PLNĚNÍ A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	5
5. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI .....	6
6. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ K PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE .....	9
7. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ K DOKLADŮM .....	10
8. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	11
9. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ PRO NABÍDKOVOU CENU .....	12
10. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK .....	13
11. JISTOTA .....	14
12. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY .....	15
13. NABÍDKA .....	16
14. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ .....	17
15. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI .....	18
16. ZÁVAZNOST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	18
17. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE .....	18
18. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....	19

## 1. Informace o zadavateli

### 1.1 Základní údaje

název: KULTURA A SPORT CHOMUTOV s.r.o.  
sídlo: Chomutov, Boženy Němcové 552/32, PSČ 430 01  
IČ: 473 08 095

### 1.2 Oprávněné osoby zadavatele

Osobou oprávněnou činit právní úkony související s touto veřejnou zakázkou je Bc. Věra Fryčová, jednatel, tel. +420 474 620 801, e-mail: [jednatel@kultura-sport.cz](mailto:jednatel@kultura-sport.cz).

## 2. Úvodní ustanovení

2.1 Tato zadávací dokumentace (dále také jako „ZD“) představuje spolu s formuláři podle § 212 Zákona soubor zadávacích podmínek stanovených v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení. Součástí této zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy ve struktuře níže uvedené.

2.2 Tato zadávací dokumentace je s výjimkou formulářů podle § 212 Zákona uveřejněna v plném rozsahu na profilu zadavatele na internetové adrese: [https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile\\_display\\_252.html](https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_252.html) a to ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení.

2.3 Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci výslovně neuvedené se řídí Zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

### 2.4 Vysvětlení zadávací dokumentace a způsob komunikace

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele. V souladu s § 98 Zákona. Zadavatel dále stanoví, že pro právní čistotu zadávacího procesu musí být veškerá komunikace se zadavatelem a osobou zastupující zadavatele vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání, telefonické dotazy apod. je vyloučen.

Adresa pro doručení žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace a komunikace s osobou zadavatele budou uskutečňovány prostřednictvím profilu zadavatele, zřízeném na webové adrese: [https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile\\_display\\_252.html](https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_252.html) nebo prostřednictvím datové schránky **sbu3vq4** nebo formou poštovní korespondence na adrese KULTURA A SPORT CHOMUTOV s.r.o., se sídlem Boženy Němcové 552/32, PSČ: 430 01, kontaktní osoba Bc. Věra Fryčová. Odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou průběžně zveřejňovány na profilu zadavatele: [https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile\\_display\\_252.html](https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_252.html).

## 3. Účel a předmět plnění veřejné zakázky

### 3.1 Účel veřejné zakázky

Splněním této veřejné zakázky má být zajištěna realizace potřeb zadavatele týkajících se poskytování služby úklidové práce v objektech:

- **Zimní stadion a tréninková hala, Mostecká 5773,**
- **Letní stadion s tréninkovým zázemím (Fotbalový a Atletický stadion), Mostecká 5886,**

kteří se nacházejí ve sportovním, kulturním a relaxačním areálu Zadní Vinohrady, Chomutov, PSČ: 430 01. Potřebou zadavatele je dlouhodobé zajištění periodických úklidů a stálé služby úklidových pracovníků dle druhu uklízených prostor a neperiodických úklidů na základě aktuálního požadavku zadavatele (úklid před a po akci).

### 3.2 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění vnitřních úklidových služeb v objektech Zimní stadion s tréninkovou halou, Mostecká 5773, Letní stadion s tréninkovým zázemím (Fotbalový stadion a Atletický stadion), Mostecká 5886, 430 01 Chomutov. Detailní vymezení úklidových ploch včetně jejich typu, specifikace a způsob úklidových činností prováděných při periodickém a neperiodickém úklidu a objem a množství doplňování úklidových a hygienických prostředků je obsaženo v příloze č. 2 a příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Úklidové služby jsou rozděleny na:

#### 3.2.1 Periodické (pravidelné) úklidy zabezpečované stálou službou v intervalech dle druhu uklízených prostor.

Specifikace a způsob provádění úklidových činností, které budou pravidelně prováděny v jednotlivých typech prostor objektů, které jsou předmětem úklidu, je obsažena v Příloze č. 3 zadávací dokumentace. Rozsah periodicky uklízených ploch je obsažen v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace – konkrétně se jedná o výměru prostor, včetně uvedení typu a účelu prostor, povrchu úklidové plochy a požadavku na frekvenci provádění úklidové služby v uvedených prostorách. Pravidelný úklid zahrnuje doplňování hygienických prostředků v jednotlivých objektech. Požadavky zadavatele na druh a množství hygienických prostředků je uveden v Příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Služba bude poskytována nepřetržitě po celou požadovanou dobu (provozní doba objektu). Předmětem je stálá přítomnost více úklidových pracovníků (dle velikosti vyznačených ploch pro stálé sledování a operativní úklid). Výčet úklidových ploch, které je třeba stále operativně sledovat a zabezpečovat úklidové služby, včetně specifikace doby, po kterou musí být prostor operativně uklízen, jsou uvedeny v příloze č. 2 a příloze č. 4 této zadávací dokumentace.

3.2.2 **Jednorázové služby** - služby specifikované v Příloze č. 2, jejichž předmětem jsou zejména činnosti, které se provádějí méně často, jako je například mytí vnějších skleněných ploch, technického podlaží atd., které Poskytovatel poskytuje Objednateli na základě předchozí písemné výzvy\_Objednatele. Výzvu je Objednatel povinen doručit Poskytovateli nejpozději 4 dny před požadovaným termínem plnění, a to fyzicky či v elektronické formě na adresu uvedenou ve smlouvě o dílo. Součástí výzvy musí být specifikace Jednorázové služby, místo (příslušná část objektu), kde má být Jednorázová služba poskytnuta, požadovaný termín poskytnutí Jednorázové služby a odkaz na uzavřenou smlouvu.

#### 3.2.3 Neperiodické (nepravidelné) úklidové služby (před akcí, po akci)

Tyto služby budou poskytovány nepravidelně v objektech Zimní stadion a tréninková hala a Letní stadion s tréninkovým zázemím (Fotbalový a Atletický stadion) na základě aktuálního požadavku zadavatele v důsledku jeho provozních potřeb. Činnosti spadající do kategorie nepravidelných úklidů

a způsob jejich provádění v uvedených objektech jsou vymezeny v Příloze č. 2 a Příloze č. 3 této zadávací dokumentace.

Nestanoví-li tato zadávací dokumentace a její přílohy jinak, používá uchazeč k realizaci předmětu VZ své vlastní technické, čisticí a ochranné prostředky. Předmětem VZ je také třídění a vynášení odpadů na zadavatelem určené místo.

**Všechny činnosti, zahrnující úklid vnitřních prostor objektů musí být provedeny v souladu s (zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví ve znění pozdějších předpisů a v souladu s přílohami této ZD).**

Nedílnou součástí zadávacích podmínek je návrh smlouvy, která je Přílohou č. 5 ZD, a která je pro uchazeče závazná v celém svém rozsahu.

### 3.3 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

kód CPV 90910000-9, název – Úklidové služby.

98341130-5 Úklidové práce

33741100-7 Čisticí prostředky na ruce

33760000-5 Toaletní papír, kapesníky, ruční utěrky a ubrousky

39830000-9 Čisticí prostředky

### 3.4 Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci či změny obchodních podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

## 4. Doba plnění, místo plnění a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

### 4.1 Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel předpokládá, že smlouva na plnění této veřejné zakázky bude uzavřena s účinností od měsíce září 2017 na dobu trvání 5 let.

Za předpokladu, že nebude možné smlouvu na plnění této veřejné zakázky uzavřít v zadavatelem předpokládaném termínu (z důvodu podaných námitek apod.), je zadavatel oprávněn jednostranně posunout termín uzavření smlouvy na plnění této veřejné zakázky na pozdější dobu.

### 4.2 Místo plnění veřejné zakázky jsou objekty:

- Zimní stadion a tréninková hala, Mostecká 5773
- Letní stadion s tréninkovým zázemím (Fotbalový a Atletický stadion), Mostecká 5886,

kteřé se nacházejí ve sportovním, kulturním a relaxačním areálu Zadní Vinohrady, Chomutov, PSČ: 430 01.

## 5. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

### 5.1 Vymezení požadavků zadavatele na kvalifikaci

Každý dodavatel podávající nabídku je povinen prokázat, že je kvalifikovaný pro plnění veřejné zakázky. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splňuje:

- a) základní způsobilost podle § 74 Zákona,
- b) profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona,
- c) ekonomickou kvalifikaci podle § 78 Zákona,
- d) technickou kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona.

### 5.2 Základní kvalifikační předpoklady podle § 74 Zákona odst. 1 – 4 a její prokázání dle § 75 Zákona (dále jen „ZZP“)

Způsobilým není dodavatel, který:	Způsob prokázání splnění:
a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,	1) Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením: a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a), 2) Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat: a) tato právnická osoba, b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. 3) Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, b) české právnické osoby, musí podmínku podle odst. 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.
b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v	b) potvrzení příslušného finančního

Způsobitelným není dodavatel, který:	Způsob prokázání splnění:
evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek	úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b), c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,	d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,	e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d)
e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

### 5.3 Profesionální kvalifikační předpoklady podle § 77 odst. 1 Zákona (dále jen „PZP“)

PZP splňuje dodavatel předložením:	Způsob prokázání splnění:
a) výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,	<i>předložením dokumentů uvedených v levém sloupci;</i>

Doklady podle § 77 odst. 1 Zákona dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesionální způsobilost nevyžadují. V takovém případě je dodavatel povinen předložit jeho písemné čestné prohlášení, jehož obsahem bude sdělení skutečnosti, že právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesionální způsobilost nevyžadují.

### 5.4 Ekonomická kvalifikace dodavatele (dále jen „EKD“)

Ekonomickou kvalifikaci podle § 78 Zákona prokáže dodavatel, který předloží:

- Výkaz zisku a ztrát dodavatele nebo obdobný doklad podle právního řádu země sídla dodavatele, z něhož musí jednoznačně vyplývat, že roční obrat dodavatele dosahoval za každé ze tří bezprostředně předcházejících účetních období minimálně 2 000 000 Kč.

Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

- Výkaz zisku a ztrát dodavatele nebo obdobný doklad podle právního řádu země sídla dodavatele, z něhož musí jednoznačně vyplývat, že roční obrat dodavatele dosahoval za každé ze tří bezprostředně předcházejících účetních období minimálně 2 000 000 Kč.

Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obratu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

#### 5.5 Technické kvalifikační předpoklady dle § 79 odst. 2 Zákona (dále jen „TKD“)

prokáže dodavatel, který předloží:	Způsob prokázání splnění:
<ul style="list-style-type: none"> <li>– seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.</li> </ul> <p>Ze seznamu významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– dodavatel za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení <b>poskytl alespoň 1 významnou službu obdobného charakteru tj. pravidelné denní úklidové práce v krytém sportovním zařízení trvajícím souvisle alespoň jeden rok, s plochou úklidu větší než 5 000 m<sup>2</sup> a s uplatněním výškových prací (úklid podstropních konstrukcí za použití plošiny a horolezecké techniky) s technickým vybavením.</b></li> </ul> <p>Zadavatel stanovuje, že budou zohledněny doklady i za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, pokud to bude nezbytné pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže.</p>	<p><i>předložením seznamu významných služeb (dle specifikace uvedené v levém sloupci) s uvedením rozsahu a doby poskytnutí těchto významných služeb.</i></p> <p><i>seznam významných služeb doporučuje zadavatel zpracovat podle vzoru, který tvoří Přílohu č.7 zadávací dokumentace – Seznam významných služeb.</i></p> <p><i>Rovnocenným dokladem k prokázání tohoto kritéria kvalifikace je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění;</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– prohlášení, že disponuje níže definovaným množstvím nástrojů či pomůcek, které jsou pro plnění veřejné zakázky nezbytné. Zadavatel nepožaduje, aby byl uchazeč vlastníkem těchto nástrojů, pomůcek či zařízení, ale musí mít zajištěnou možnost dispozice s nimi pro účely plnění veřejné zakázky (např. na základě smlouvy se subdodavatelem). Osobní ochranné prostředky bude pro své zaměstnance při plnění předmětu zakázky zajišťovat dodavatel.</li> </ul> <p><b>Vymezení minimální úrovně kvalifikačního požadavku.</b> Uchazeč splňuje tento kvalifikační</p>	<p><i>předložením čestného prohlášení.</i></p> <p><i>Uchazeč je povinen umožnit zástupci zadavatele provést fyzickou kontrolu provozních a technických zařízení v průběhu zadávací lhůty.</i></p>



<p>požadavek, pokud disponuje alespoň:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– <b>2 podlahové mycí stroje se sedící obsluhou</b></li> <li>– <b>2 podlahové mycí stroje ručně vedené</b></li>   <li>– potvrzení, že průměrný roční počet zaměstnanců uchazeče či jiných osob podílejících se na plnění zakázek podobného charakteru činil za poslední 3 roky minimálně 25 osob.</li> </ul>	<p><i>předložením potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení.</i></p>
--	--

## 6. Společná ustanovení k prokazování kvalifikace

### 6.1 Stáří dokladů prokazujících kvalifikaci

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona [čl. 5.2 ZD] a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona [odst. 5.3 písm. a) ZD] musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení Zadávacího řízení.

### 6.2 Kvalifikace získaná v zahraničí

Kvalifikaci získanou v zahraničí prokazuje dodavatel doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

### 6.3 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část kvalifikace s výjimkou základní způsobilosti podle § 74 Zákona (odst. 5.2 ZD) a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona (odst. 5.3 ZD) prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 Zákona ( odst. 5.3 ZD)jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 Zákona (odst. 5.2 ZD) jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) předchozího odstavce je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) Zákona (odst. 5.5 ZD) vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) předchozího odstavce obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

#### 6.4 Prokazování kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost podle § 74 Zákona [odst. 5.2 ZD] a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 Zákona [odst. 5.3 písm. a) ZD] každý dodavatel samostatně. Zbývající část kvalifikace prokazují dodavatelé a jiné osoby společně.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v originále nebo úředně ověřenými kopiemi těchto dokladů.

#### 6.5 Prokazování kvalifikace prostřednictvím čestného prohlášení dodavatele

Dodavatel je oprávněn v nabídce nahradit předložení některých dokladů čestným prohlášením. K tomu blíže viz odst. 13.2 a 13.3 zadávací dokumentace.

#### 6.6 Prokazování kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů podle § 226 Zákona za podmínek podle § 228 Zákona nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů podle § 233 Zákona za podmínek podle § 234 Zákona.

#### 6.7 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky

Dodavatel je oprávněn nahradit požadované doklady prokazující kvalifikaci jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 Zákona.

### 7. Společná ustanovení k dokladům

#### 7.1 Pravost dokladů

Dodavatel předkládá prosté kopie dokladů, nestanoví-li Zákon jinak. Zadavatel je oprávněn postupem podle § 46 odst. 1 Zákona požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu.

Je-li Zákonem nebo Zadavatelem požadováno čestné prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat Zákonem a Zadavatelem požadované údaje a musí být ze strany dodavatele podepsáno statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou zastupovat dodavatele, v takovém případě dodavatel doloží toto oprávnění (např. plnou moc) v nabídce.

#### 7.2 Doklady v cizím jazyce

Vyžaduje-li Zákon nebo Zadavatel předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Pokud se podle příslušného právního řádu státu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

Předkládá-li dodavatel doklad v jiném než českém jazyce, předloží takový doklad v původním jazyce s připojením jeho překladu do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladu překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce. Zadavatel je oprávněn si v případě pochybnosti o správnosti překladu vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

### 7.3 Předložení dokladu prostřednictvím informačního systému veřejné správy

Dodavatel je oprávněn splnit povinnost předložit doklad uvedením odkazu na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy a nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje k vyhledání požadovaných informací nezbytné.

## 8. Způsob zpracování nabídkové ceny

### 8.1 Nabídková cena

Účastník stanoví nabídkovou cenu jako cenu zahrnující všechny náklady na provedení předmětu zakázky, zisk, rizika, bonusy, slevy a další vlivy.

Do přílohy č. 6 (nabídkový list) **část A**) uvede uchazeč celkovou nabídkovou cenu za pravidelný úklid, která bude fakturována v měsíčních intervalech (celková cena za úklidové služby / měsíc).

Celková cena za úklidové služby/měsíc bude rozložena na následující položky:

- náklady na zaměstnance (za splnění podmínek **pracovněprávních předpisů** především v oblasti odměňování, pracovní doby, doby odpočinku mezi směnami, placených přesčasů),
- personální náklady (náklady na řízení a kontrolu výkonu práce, vybavení zaměstnanců OOPP, školení v souladu s povinnostmi v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci),
- náklady na úklidové čisticí a dezinfekční prostředky, doplňované hygienické prostředky (mýdlové dávkovače, hygienické prostředky na toaletách), stroje a jiné pomůcky potřebné pro provedení úklidu,
- ostatní náklady (např. doprava, zisk, rizika, bonusy, slevy a další vlivy).

Do tabulky **část B** přílohy č. 6 (nabídkový list) uvede uchazeč jednotkové nabídkové ceny za jednorázové provádění úklidových prací v rámci objektu:

- Zimní stadion a tréninková hala, Mostecká 5773
- Letní stadion s tréninkovým zázemím (Fotbalový a Atletický stadion), Mostecká 5886, (dále „objekty“),

kteřé budou fakturovány na základě výzev a objednávek zadavatele za rok.

V této části nabídkové ceny vyplní uchazeč následující informace týkající se:

- Jednotkových cen za Jednorázové služby v objektu Zimní stadion a tréninková hala, Mostecká 5773:
  1. Úklid prostor pro techniku nad ledem celkem **6 000 m<sup>2</sup>** (ve výšce od 12m do 18m). Četnost nepravidelná dle pořádaných akcí a požadavků. K zajištění je nutné použití horolezecké techniky a plošin a dodržení bezpečnosti dle platných vyhlášek.
  2. Úklid technických místností s technologiemi dle podrobné specifikace v Příloze č. 2.
  3. Čištění skel na hrazení (mantinely). Četnost nepravidelná a opakující se.
  4. Vnější a vnitřní čištění okenních tabulí. Četnost nepravidelná a opakující se.
  5. Generální úklid podlahových krytin v objektu. Četnost 1 – 2 krát ročně.
  6. Čištění zábradlí – vnější i vnitřní. Četnost 1 x ročně.
    - Jednotkových cen za jednorázové služby v objektu Letní stadion s tréninkovým zázemím (Fotbalový a Atletický stadion), Mostecká 5886:

7. Skleněné plochy – čištění a leštění. Četnost 2x ročně.
8. Ocelové konstrukce – čištění. Četnost 1x za dva roky.

Do tabulky část C přílohy č. 6 (nabídkový list) uvede uchazeč nabídkové ceny za neperiodické provádění úklidových prací před akcí a po akci v rámci objektů:

- Úklid před akcí a po akci dle pokynů uvedených v Příloze č. 2 - Zimní stadion a tréninková hala, Mostecká 5773
- Úklid před akcí a po akci dle pokynů uvedených v Příloze č. 2 - Letní stadion s tréninkovým zázemím (Fotbalový a Atletický stadion), Mostecká 5886, (dále „objekty“)

V této části nabídkové ceny vyplní uchazeč informace o jednotkových cenách za úklid před akcí a za úklid po akci ve výše uvedených objektech.

V případě, že bude hodnotící komisí nabídková cena uchazeče za úklidovou službu shledána ve vztahu k předmětu veřejné zakázky za mimořádně nízkou, bude postupováno v souladu s §113 odst. 4 Zákona, tzn., uchazeč bude požádán o písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny.

## **9. Společná ustanovení pro nabídkovou cenu**

9.1 Uvedená nabídkové ceny budou konečné a pro uchazeče závazné po celou dobu plnění zakázky. Uchazeč stanoví nabídkové ceny jako ceny zahrnující všechny náklady na provedení předmětu zakázky, zisk, rizika, bonusy, slevy a další vlivy.

9.2 Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhovanou hodnotu hodnotícího kritéria další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, na různých místech v nabídce, bude důvodem pro vyřazení nabídky z dalšího posouzení a hodnocení a vyloučení uchazeče; obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení údaje či hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

9.3 Nabídkovou cenu uvede uchazeč ve formátu bez DPH, samostatně DPH a cena včetně DPH.

9.4 Nabídkové ceny jsou stanoveny jako nejvýše přípustné, nepřekročitelné a aktuální pro realizaci veřejné zakázky v daném místě a čase. Tyto ceny budou překročitelné pouze v případě, dojde-li v průběhu realizace ke změně daňových předpisů s dopadem na nabídkovou cenu.

9.5 Dodavatel je povinen uvést v nabídce Nabídkovou cenu za veškeré jednotlivé položky. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel Nabídkovou cenu uvedl do Přílohy č. 6 zadávací dokumentace – Nabídkový list. Neuvedení jedné či více položek Nabídkové ceny v nabídce povede k vyloučení dodavatele z účasti v zadávacím řízení.

9.6 Dodavatel je oprávněn nabídnout i nulovou hodnotu u jedné či více položek.

## 10. Pravidla pro hodnocení nabídek

10.1 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena ve smyslu § 114 odst. 2 Zákona podle nejnižší nabídkové ceny.

V rámci hodnocení nabídek budou použity informace a údaje (které jsou předmětem hodnocení), uvedené v návrhu smlouvy uchazeče.

Ekonomická výhodnost podle nejnižší nabídkové ceny nabídek bude stanovena na základě následujících dílčích hodnotících kritérií:

**A) Nabídková cena za pravidelné úklidové služby za období 1 měsíce a následně za období celkového plnění veřejné zakázky tj. za 60 měsíců.** Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami.

**B) Nabídková cena za Jednorázové provádění úklidových prací v objektech Zimní stadion s tréninkovou halou a Letní stadion s tréninkovým zázemím (Fotbalový stadion a Atletický stadion) včetně úklidových prostředků.**

**C) Nabídková cena za neperiodické provádění úklidových prací před akcí a po akci v rámci objektů**

10.2 Popis způsobu hodnocení

Základní hodnotící kritérium	Váha kritéria
Nejnižší nabídková cena	100%
Dílčí hodnotící kritéria	Váha dílčího hodnotícího kritéria
Nabídková cena za pravidelné úklidové služby celkem v obou objektech/ za 1 měsíc	80%
Celkový součet jednotkových cen za Jednorázové provádění úklidových prací v obou objektech	10%
Celkový součet jednotkových cen za nepravidelné provádění úklidových prací (úklid před akcí nebo úklid po akci) v obou objektech	10%

Uchazeči s nejnižší celkovou nabídkovou cenou za pravidelné úklidové služby v obou objektech za období 1 měsíce bude přiděleno 100 bodů. Každému dalšímu uchazeči bude přidělen počet bodů dle poměru jeho nabídky k nejnižší nabídce, vypočten dle následujícího vzorce:

**$$\frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{Nabídková cena hodnoceného uchazeče}} \times 100$$**

100 je maximální počet bodů, které lze za dané kritérium obdržet.

Přidělená bodová hodnota bude u všech uchazečů násobena procentem odpovídajícím váze daného dílčího kritéria, tj. 80%.

Uchazeči s nejnižší celkovou nabídkovou cenou za Jednorázové provádění úklidových prací v obou objektech, bude přiděleno 100 bodů. Každému dalšímu uchazeči bude přidělen počet bodů dle poměru jeho nabídky k nejnižší nabídce, vypočten dle následujícího vzorce:

**$$\frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{Nabídková cena hodnoceného uchazeče}} \times 100$$**

100 je maximální počet bodů, které lze za dané kritérium obdržet.

Přidělená bodová hodnota bude u všech uchazečů násobena procentem odpovídajícím váze daného dílčího kritéria, tj. 10%.

Uchazeči s nejnižší nabídkovou cenou v součtu za nepravidelné provádění úklidových prací v obou objektech (úklid před akcí nebo úklid po akci), bude přiděleno 100 bodů. Každému dalšímu uchazeči bude přidělen počet bodů dle poměru jeho nabídky k nejnižší nabídce, vypočten dle následujícího vzorce:

**Nejnižší nabídková cena/Nabídková cena hodnoceného uchazeče×100**

100 je maximální počet bodů, které lze za dané kritérium obdržet.

Přidělená bodová hodnota bude u všech uchazečů násobena procentem odpovídajícím váze daného dílčího kritéria, tj. 10%.

Výsledný počet bodů bude vypočten následujícím způsobem:

Hodnotící komise zadavatele provede součet bodových hodnot dosažených pro dílčí kritéria po jejich násobení příslušnou váhou.

Za ekonomicky nejvýhodnější nabídku dle hodnotícího kritéria nejnižší nabídkové ceny bude označena nabídka uchazeče, který dosáhne nejvyššího výsledného počtu bodů po provedení součtu vážených bodových hodnot dílčích kritérií.

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhovanou hodnotu hodnotícího kritéria další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, na různých místech v nabídce, bude důvodem pro vyřazení nabídky z dalšího posouzení a hodnocení a vyloučení uchazeče; obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení údaje či hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

## 11. Jistota

11.1 K zajištění splnění povinností uchazeče vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení je požadována **jistota ve výši 200 000,- Kč.**

Forma poskytnutí jistoty musí být v souladu s ustanovením § 41 zákona.

Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

Číslo účtu zadavatele:	17102441
Kód banky:	0100
Název banky:	Komerční banka, a.s.
Adresa pobočky:	Mánesova 136, 430 01 Chomutov

Uchazeč musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

Variabilní symbol:	IČO uchazeče, příp. datum narození uchazeče
Specifický symbol:	evidenční číslo veřejné zakázky dle oznámení o zakázce

11.2 Účastník zadávacího řízení poskytne jistotu formou

- složení peněžní částky na účet zadavatele,
- bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

11.3 Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty

- a) sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
- b) předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v odstavci 11.6 jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
- c) předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v odstavci 11.6 jistotu, jde-li o pojištění záruky.

11.4 Je-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je účastník zadávacího řízení povinen zajistit její platnost po celou dobu trvání zadávací lhůty.

11.5 Peněžní jistota, originál záruční listiny nebo písemné prohlášení pojistitele budou vráceny bez zbytečného odkladu po uplynutí zadávací lhůty, nebo poté, co účastník zadávacího řízení zanikne jeho účast v zadávacím řízení před koncem zadávací lhůty.

11.6 Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 nebo § 124 odst. 2 zákona.

11.7 Poskytne-li uchazeč jistotu formou bankovní záruky nebo pojištění záruky, je povinen zajistit její platnost po celou dobu zadávací lhůty v souladu s ustanovením § 43 zákona.

**Zadavatel stanovil zadávací lhůtu ve smyslu ust. § 40 zákona v délce 90 kalendářních dnů.**

## 12. Obchodní podmínky a platební podmínky

12.1 Obchodní a jiné smluvní podmínky jsou stanoveny v Návrhu smlouvy. Návrh smlouvy je pro dodavatele závazný.

12.2 Uchazeč doplní vzor smlouvy pouze o relevantní informace vyžadované zadavatelem a označené v poli [DOPLNÍ UCHAZEČ].

12.3 Uchazeč doplní také přílohy závazného vzoru smlouvy, které má dle vzoru smlouvy doplnit.

12.4 Uchazeč takto doplněný vzor smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče učiní součástí nabídky.

12.5 Uchazeč je povinen podat pouze jediný návrh smlouvy na plnění této veřejné zakázky.

12.6 Vybraný uchazeč je povinen být po celou dobu plnění veřejné zakázky pojištěn z odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti se shodným předmětem plnění, jako je plnění veřejné zakázky, a to ve výši minimálního pojistného plnění 20.000.000,- Kč a tím, že pojistná smlouva musí zahrnovat odpovědnost dodavatele za škodu způsobenou objednateli nebo třetí osobě až do výše sjednané pojistné částky. Vybraný uchazeč bude povinen předložit kopii příslušné pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu, ze kterého bude splnění tohoto požadavku patrné, před uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky zadavateli. Kopie pojistné smlouvy či pojistného certifikátu bude přílohou smlouvy.

Nesplnění této povinnosti bude zadavatelem považováno za porušení povinnosti součinnosti při uzavírání smlouvy s vybraným uchazečem se všemi důsledky plynoucími ze zákona.

12.7 V případě, že část zakázky bude plněna poddodavateli, požaduje zadavatel dle § 105 odst. 1 Zákona, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

12.8 Návrh smlouvy bude ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou prokazatelně oprávněnou jednat za uchazeče; v takovém případě doloží uchazeč toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Podává-li nabídku více uchazečů společně (společná účast dodavatelů), návrh smlouvy bude podepsán statutárními orgány nebo osobami prokazatelně oprávněnými jednat za všechny uchazeče, kteří tvoří sdružení nebo uchazečem, který byl ostatními členy takového sdružení k tomuto úkonu výslovně zmocněn.

12.9 Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) Zákona požaduje, aby v případě společné účasti více dodavatelů nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku odpovědnost společně a nerozdílně.

12.10 V případě nejasností v obsahu obchodních podmínek má zájemce možnost si případné nejasnosti vyjasnit způsobem stanoveným v ustanovení § 98 Zákona.

12.11 Zadavatel nepřipouští podmiňovat nabídku jakýmikoli jinými podmínkami, než jsou stanoveny v zadávací dokumentaci.

12.12 Dodavatel je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

### **13. Nabídka**

13.1 Nabídky se podávají písemně v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, nebo statutárního orgánu uchazeče (nebo jiné oprávněné osoby), je-li uchazeč právnickou osobou, a označené názvem veřejné zakázky s uvedením výzvy „Neotevírat“.

13.2 **Dodavatel je oprávněn v nabídce nahradit veškeré doklady podle odst. 5.2, 5.3 a 5.4 zadávací dokumentace čestným prohlášením. Znění vzorového čestného prohlášení je obsaženo v Příloze č. 1 zadávací dokumentace - Krycím listu nabídky.**

13.3 **Zadavatel stanoví, že dodavatel není oprávněn v nabídce ve smyslu § 86 odst. 2 Zákona nahradit předložené následujících dokladů čestným prohlášením:**

**a) seznam významných služeb podle odst. 5.5 zadávací dokumentace.**

13.4 V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje uchazeče v rozsahu uvedeném v § 28 písm. g) Zákona. Nabídka bude v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje, doklady o vzdělání) a podepsána (na krycím listu) oprávněnou osobou.

### **13.5 LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK**

Uchazeč je povinen podat nabídku osobně nebo zaslat poštou na adresu KULTURA A SPORT CHOMUTOV s.r.o., Boženy Němcové 552/32, PSČ: 430 01 Chomutov, a to nejpozději do 7. 6. 2017 do 11:00 hod.



13.6 Uchazeč předloží nabídku ve dvou výtiscích, z nichž jeden bude označen na krycím listě názvem „Originál“ a jeden „Kopie“, přičemž jak originál, tak i kopie musí být v jedné obálce. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že výtisk s označením „Kopie“ bude obsahovat prosté kopie dokumentů, obsažených ve výtisku s označením „Originál“. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.

13.7 Uchazeč v nabídce výslovně uvede jednu kontaktní adresu pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem.

13.8 Uchazeč předloží nabídku vedle listinné formy též v elektronické podobě na CD; tato povinnost se netýká dokladů prokazujících splnění kvalifikace uchazeče. Informace na CD mají pouze informativní povahu. Každý uchazeč je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu Word (.doc) nebo PDF.

13.9 Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a. krycí list nabídky (viz Příloha č. 1 této zadávací dokumentace);
- b. obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky, včetně seznamu příloh;
- c. identifikační údaje uchazeče a kontaktní adresa pro písemný styk;
- d. doklady prokazující splnění kvalifikace včetně čestných prohlášení;
- e. nabídková cena (v požadovaném členění);
- f. návrh smlouvy (viz příloha č. 5 této zadávací dokumentace) včetně všech požadovaných příloh;
- g. další dokumenty dle uvážení uchazeče;
- h. prohlášení o počtu číslovaných listů a o celkovém počtu listů;
- i. prohlášení o vázanosti nabídkou

13.10 Požadavky na členění nabídky v této zadávací dokumentaci mají doporučující charakter.

## 14. Prohlídka místa plnění

### 14.1 Účel, doba a místo prohlídky místa plnění

Zadavatel umožní všem uchazečům prohlídku místa plnění veřejné zakázky. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení uchazečů s místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Prohlídka se uskuteční dne **17. 5. 2017** a bude doprovázena informační schůzkou, na které mohou uchazeči vznést případné dotazy v návaznosti na uskutečněnou prohlídku místa plnění. Zahájení prohlídky bude v **10:30 hodin** a sraz účastníků bude před vchodem pro sportovce Zimního stadionu a tréninkové haly, Mostecká 5773, Chomutov.

### 14.2 Počet zástupců uchazeče při účasti na prohlídce

Prohlídky místa plnění a informační schůzky se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše 2 zástupci uchazeče. Účast na prohlídce místa plnění je na vlastní riziko uchazeče.

#### **14.3 Způsob vyjasnění případných dotazů**

Odpovědi zástupců zadavatele uvedené v průběhu informační schůzky na dotazy vznesené v souvislosti s prohlídkou místa plnění budou mít pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky závazné.

Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou požadavky na vysvětlující informace k zadávacím podmínkám, je uchazeč oprávněn vznést písemný požadavek na vysvětlení k zadávacím podmínkám.

#### **15. Otevírání obálek s nabídkami**

Otevírání obálek proběhne dne 7. 6. 2017 v 11:05 hodin na adrese: KULTURA A SPORT CHOMUTOV s.r.o., Boženy Němcové 552/32, PSČ: 430 01 Chomutov. Otevírání obálek jsou oprávněni se účastnit všichni uchazeči (maximálně jedna osoba za uchazeče, která se prokáže plnou mocí, nejde-li o statutární orgán uchazeče nebo jeho člena), kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

#### **16. Závaznost zadávací dokumentace**

Veškeré informace, údaje, podmínky a požadavky stanovené v zadávací dokumentaci vymezují závazné zadávací podmínky Zadavatele pro účast dodavatele v Zadávacím řízení. Tyto **zadávací podmínky** Zadavatele a podmínky a požadavky stanovené kogentně Zákonem je dodavatel povinen plně a bezvýhradně akceptovat při zpracování a podání své nabídky a v průběhu jeho účasti v Zadávacím řízení.

Neakceptování zadávacích podmínek Zadavatele a podmínek a požadavků stanovených kogentně Zákonem bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka Zadávacího řízení podle § 48 odst. 2 písm. a) Zákona. Výjimku tvoří požadavky Zadavatele na formální úpravu nabídky, které mají pouze doporučující charakter.

#### **17. Další podmínky a práva zadavatele**

17.1 Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně upravit zadávací podmínky této veřejné zakázky ve smyslu § 99 Zákona.

17.2 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, popřípadě s uchazečem, se kterým má být uzavřena smlouva, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle § 88 Zákona.

17.3 Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu § 98 Zákona formou uveřejnění na profilu zadavatele [https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile\\_display\\_252.html](https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_252.html).

17.4 Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

17.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

17.6 Zadavatel bude od vybraného dodavatele jako podmínku pro uzavření smlouvy požadovat předložení:

a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již Zadavatel nemá k dispozici,

**b)** identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, je-li vybraný dodavatel právnickou osobou,

**c)** dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předchozího písmene b) k vybranému dodavateli, je-li vybraný dodavatel právnickou osobou; těmito doklady jsou zejména:

1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
2. seznam akcionářů,
3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

17.7 Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u Zadavatele jako součást dokumentace o Zadávacím řízení.

17.8 Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý dodavatel sám.

17.9 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení podle § 127 Zákona.

17.10 Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

## **18. Seznam příloh zadávací dokumentace**

<b>Příloha č. 1</b>	Krycí list
<b>Příloha č. 2</b>	Předmět úklidu
<b>Příloha č. 3</b>	Způsob provádění úklidu
<b>Příloha č. 4</b>	Strojové vybavení, provozní doba v objektu a doporučené personální zabezpečení
<b>Příloha č. 5</b>	Závazný vzor smlouvy
<b>Příloha č. 6</b>	Nabídkový list
<b>Příloha č. 7</b>	Vzor Seznam významných služeb

V Chomutově dne 26. 4. 2017



Bc. Věra Fryčová, jednatel společnosti