

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

IDENTIFIKACE ŘÍZENÍ

Název	„Zajištění akce Chomutovské Vánoce 2026-2029“
Druh Veřejné zakázky	Nadlimitní veřejná zakázka na služby
Druh Řízení	otevřené řízení
Web Řízení/ID	https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název	Statutární město Chomutov
Sídlo	Zborovská 4602, 430 28 Chomutov
IČO	00261891
Zastoupen	Mgr. Milan Märč, primátor
Kontaktní osoba	Mgr. Marcela Kukiová
Tel. č.	+420 474 637 243
E-mail	m.kukiova@chomutov.cz

1. PREAMBULE

- 1.1** Veřejná zakázka je zadávána v otevřeném řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).
- 1.2** Tato zadávací dokumentace vymezuje podmínky účasti v zadávacím řízení a definuje předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Práva, povinnosti či podmínky v této zadávací dokumentaci neuvedené se řídí ZZVZ a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
- 1.3** Zadávací dokumentace této veřejné zakázky je k dispozici na profilu zadavatele formou neomezeného dálkového přístupu na adrese uvedené na úvodní straně této zadávací dokumentace.
- 1.4** Zadávací dokumentace je pro účastníky zadávacího řízení závazná. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení dodavatel přijímá a akceptuje zadávací podmínky včetně případného vysvětlení zadávací dokumentace či změn a doplnění zadávací dokumentace.
- 1.5** Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK.
- 1.6** Kontaktní osobou zadavatele pro toto zadávací řízení je Mgr. Marcela Kukiová, tel. č. 474 637 243 a e-mail m.kukiova@chomutov.cz

2. Uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací

- 2.1** Na základě zásad zadávání veřejných zakázek stanovených v ZZVZ má zadavatel zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.

2.2 Sociálně odpovědné zadávání:

V souladu s usnesením vlády č. 531/2017 o odpovědném zadávání veřejných zakázek a zásadou sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek bude od dodavatele, se kterým bude uzavřena smlouva, vyžadováno dodržování veškerých právních předpisů České republiky s důrazem na legální zaměstnávání, spravedlivé odměňování a dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené bude takový dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů, kteří vykonávají činnost na území České republiky. Ve smlouvách s takovými poddodavateli bude takový dodavatel povinen zajistit srovnatelnou úroveň zadavatelem určených smluvních podmínek s podmínkami smlouvy dodavatele se zadavatelem v rámci této veřejné zakázky. Těmito podmínkami je splatnost faktur a výše shodných smluvních pokut.

Zadávací podmínky jsou stanoveny tak, aby se zadávacího postupu mohly účastnit i malé a střední podniky (MSP).

2.3 Environmentálně odpovědné zadávání:

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen při plnění veřejné zakázky postupovat tak, aby minimalizoval vznik odpadů, které jsou přímým důsledkem při plnění veřejné zakázky. Vybraný dodavatel bude dále povinen při výkonu administrativních činností souvisejících s plněním veřejné zakázky používat, je-li to objektivně možné, recyklované nebo recyklovatelné materiály, výrobky a obaly.

2.4 Zadavatel vzhledem k povaze a smyslu zakázky neidentifikoval možnosti dalšího uplatnění zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání nebo inovací ve smyslu ZZVZ, aniž by zároveň nedošlo k porušení principů 3E (účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů).

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PODMÍNKY PLNĚNÍ

3.1 Předmět veřejné zakázky je výběr dodavatele, který zajistí akce **Chomutovské Vánoce v letech 2026 až 2029 tj.** pořádání vánočních trhů, zejména organizaci stánkového prodeje, posezení a doprovodného programu, který zahrnuje vánoční atrakce pro děti, foto pointy a maskoty (dále jen „vánoční trhy“), v rozsahu a za podmínek stanovených smlouvou (viz. příloha č. 3 ZD.

3.2 Místem plnění veřejné zakázky je:

- Městský park (Sady ČSA) je situován v centru města na pozemcích p. č. 299/1, 299/3, 299/4, 299/9, 299/13, 302/1 a 302/3, k. ú. Chomutov II. Území parku o velikosti cca 0,10 km² ohraničují specifické funkční plochy, jako je městské divadlo, objekt bývalých městských lázní, plocha bývalého letního stadionu, a ulice Čelakovského a Zborovská. Na území parku se nacházejí drobné stavby zahradní architektury (altány, rozárium, labyrint) a vodní prvky (fontána, jezírko) a
- náměstí 1. máje v Chomutově.

3.3 V případě probíhající rekonstrukce městského parku bude příslušná část plnění přesunuta z městského parku na náměstí 1. máje a do přilehlého parčíku u radnice.

3.4 Po zahájení vánočních trhů proběhne v sobotu před 1. adventní nedělí v dopoledních hodinách kontrola plnění, a to za účasti zástupců obou smluvních stran.

3.5 Po skončení vánočních trhů budou prostory vyklizeny a předány objednateli, o čemž budou smluvními stranami sepsány předávací protokoly, a to samostatně pro prostory na náměstí 1. máje a zvláště pro prostory v městském parku, s ohledem na rozdílné termíny ukončení trhů na obou místech (viz. podrobnosti uvedeny v Příloze č. 3 ZD Smlouvě o zajištění vánočních trhů 2026-29).

3.6 Podrobný předmět plnění:

Předmět plnění vždy zahrnuje v příslušném kalendářním roce následující činnosti:

A. ZAJIŠTĚNÍ STÁNKOVÉHO PRODEJE

Zajištění řádného provozu stánkového prodeje v rozsahu a kvalitě odpovídající charakteru tradičních vánočních trhů. Dodavatel je povinen zajistit, aby předmětem stánkového prodeje bylo vánoční zboží, zejména výrobky s vánoční a adventní tematikou, řemeslné výrobky a občerstvení obvyklé pro vánoční období (např. jmelí, chvojí, vánoční aranžmá a ozdoby, svíčky, výrobky z ovčí

vlny, dřevěné dekorace, hračky, cukrovinky s vánoční tematikou, teplé nápoje a občerstvení odpovídající vánoční atmosféře).

Výběr stánkových prodejců bude proveden dodavatelem ve vlastní režii. Objednatel bude oprávněn zveřejnit na webových stránkách města informaci o tom, že se zájemci o prodej mají obracet přímo na dodavatele, a to na konkrétní telefonní číslo a e-mail, které budou doplněny v příložené smlouvě (Příloha č. 3 ZD).

Podrobný popis celého procesu ZAJIŠTĚNÍ STÁNKOVÉHO PRODEJE a všech dalších úkonů s tím souvisejících je uveden v Příloze č. 3 ZD Smlouvě o zajištění vánočních trhů 2026-29.

B. ZAJIŠTĚNÍ DISTRIBUCE A VÝMĚNY VÁNOČNÍCH HRNKŮ

Zajištění distribuce a výměny vánočních hrnků tak, aby prodejci občerstvení v parku i na náměstí během vánočních trhů užívali pro rozlévané alkoholické i nealkoholické, teplé i studené nápoje, výhradně vánoční hrnky, které budou pro tento účel poskytnuty objednatelem.

Podrobný popis celého procesu ZAJIŠTĚNÍ DISTRIBUCE A VÝMĚNY VÁNOČNÍCH HRNKŮ a všech dalších úkonů s tím souvisejících je uveden v Příloze č. 3 ZD Smlouvě o zajištění vánočních trhů 2026-29.

C. ZAJIŠTĚNÍ POSEZENÍ NA NÁM. 1. MÁJE, VČETNĚ POSEZENÍ V PARTY STANU

Zajištění **5 ks posezení, každé pro 4-6 osob**, ve venkovním prostoru vánočních trhů na náměstí 1. máje v období od soboty před 1. adventní nedělí do prvního pracovního dne po vánočních svátcích. Posezení bude rozmístěno po dohodě s objednatelem.

Zajištění posezení do party stanu na náměstí 1. máje, a to **10 ks stolů a k nim odpovídající počet lavic**, od soboty před 1. adventní nedělí do prvního pracovního dne po vánočních svátcích. Posezení bude rozmístěno po dohodě s objednatelem.

Podrobný popis celého procesu ZAJIŠTĚNÍ POSEZENÍ NA NÁM. 1. MÁJE, VČETNĚ POSEZENÍ V PARTY STANU a všech dalších úkonů s tím souvisejících je uveden v Příloze č. 3 ZD Smlouvě o zajištění vánočních trhů 2026-29.

D. ZAJIŠTĚNÍ ÚKLIDU NA NÁMĚSTÍ 1. MÁJE, VČETNĚ PARTY STANU

Zajištění průběžného úklidu stolů a posezení umístěných v prostoru náměstí 1. máje. Úklid odpadků na zemi a vynášení odpadkových košů zajistí objednatel.

Zajištění průběžného úklidu celého prostoru party stanu. Součástí této povinnosti je také zajištění úklidu sněhu a posypu prostoru u vstupu do stanu, pokud to bude s ohledem na aktuální povětrnostní podmínky nezbytné.

Podrobný popis celého procesu ZAJIŠTĚNÍ ÚKLIDU NA NÁM. 1. MÁJE, VČETNĚ PARTY STANU a všech dalších úkonů s tím souvisejících je uveden v Příloze č. 3 ZD Smlouvě o zajištění vánočních trhů 2026-29.

E. ZAJIŠTĚNÍ DÍLNIČKY NA NÁM. 1. MÁJE S TRVALOU OBSLUHOU

Zajištění umístění a provoz dílničky s trvalou obsluhou na náměstí 1. máje od soboty před 1. adventní nedělí do 23.12. příslušného roku, a to dle návrhu, který dodavatel předložil v rámci své nabídky. Konkrétní prostor pro umístění dílničky bude dohodnut s objednatelem.

Dílnička musí splňovat následující minimální parametry:

- minimální velikost 4 x 10 m, maximální velikost 6 x 12 m,
- konstrukce z pevného materiálu, zastřešená a vánočně vyzdobená
- vyhřívaný vnitřní prostor, vybavená posezením

Zajišťovat v rámci provozu dílničky každý den od 10:00 do 19:00 hodin bezplatnou vánoční zábavu pro děti, včetně poskytnutí veškerého potřebného materiálu zdarma, v rozsahu a kvalitě blíže specifikované v nabídce dodavatele. Účastní-li se tvoření spolu s dítětem doprovod dítěte, je jeho účast na tvoření, včetně využití materiálu, rovněž bezplatná.

Podrobný popis celého procesu ZAJIŠTĚNÍ DÍLNIČKY NA NÁM. 1. MÁJE S TRVALOU OBSLUHOU a všech dalších úkonů s tím souvisejících je uveden v Příloze č. 3 ZD Smlouvě o zajištění vánočních trhů 2026-29.

F. ZAJIŠTĚNÍ POSEZENÍ V MĚSTSKÉM PARKU VČETNĚ ÚKLIDU

Zajištění v období od soboty před 1. adventní nedělí do 1.1. následujícího roku v městském parku poblíž stánků s občerstvením následující posezení:

- **1 x zastřešené posezení pro cca 30 osob, včetně jeho vánočního vyzdobení**

Dodavatel se zavazuje zajistit zastřešené posezení s 10 ks stolů a s odpovídajícím počtem lavic. Dále je povinen zajistit jeho vánoční výzdobu.

- **3 x posezení, každé pro 4 – 6 osob**

Podrobný popis celého procesu ZAJIŠTĚNÍ POSEZENÍ V MĚSTSKÉM PARKU VČETNĚ ÚKLIDU a všech dalších úkonů s tím souvisejících je uveden v Příloze č. 3 ZD Smlouvě o zajištění vánočních trhů 2026-29.

G. ZAJIŠTĚNÍ VÁNOČNÍCH MASKOTŮ V MĚSTSKÉM PARKU

Zajištění tři vánoční maskoty, přičemž je povinen každý rok plnění této smlouvy alespoň jednoho maskota obměnit. Maskoti se budou pohybovat v městském parku v období od soboty před 1. adventní nedělí do 23.12., a to vždy ve dnech ST, SO a NE v čase od 16:00 do 18:00 hodin.

Podrobný popis celého procesu ZAJIŠTĚNÍ VÁNOČNÍCH MASKOTŮ V MĚSTSKÉM PARKU a všech dalších úkonů s tím souvisejících je uveden v Příloze č. 3 ZD Smlouvě o zajištění vánočních trhů 2026-29.

H. ZAJIŠTĚNÍ FOTO POINTŮ S VÁNOČNÍ TEMATIKOU V MĚSTSKÉM PARKU

Zajištění tři foto pointů s vánoční tematikou, které budou umístěny v městském parku v období od soboty před 1. adventní nedělí do 1.1. následujícího roku. Konkrétní umístění foto pointů bude předem dohodnuto s objednatelem.

Podrobný popis celého procesu ZAJIŠTĚNÍ FOTO POINTŮ S VÁNOČNÍ TEMATIKOU V MĚSTSKÉM PARKU a všech dalších úkonů s tím souvisejících je uveden v Příloze č. 3 ZD Smlouvě o zajištění vánočních trhů 2026-29.

I. ZAJIŠTĚNÍ VÁNOČNÍ ATRAKCE PRO DĚTI DO 4 LET V MĚSTSKÉM PARKU

Zajištění umístění a provoz jedné vánoční atrakce s obsluhou, která bude určena pro děti do 4 let v městském parku v Chomutově v období od soboty před 1. adventní nedělí do 1.1. následujícího roku, a to v souladu s návrhem, který dodavatel předložil v rámci jeho nabídky, přičemž se nesmí jednat o pouťovou atrakci ani o vánoční vláček a rozměry této atrakce nesmí přesáhnout 15 x 10 m. Do těchto rozměrů se započítává i případné zázemí a technické vybavení související s provozem atrakce.

Podrobný popis celého procesu ZAJIŠTĚNÍ VÁNOČNÍ ATRAKCE PRO DĚTI DO 4 LET V MĚSTSKÉM PARKU a všech dalších úkonů s tím souvisejících je uveden v Příloze č. 3 ZD Smlouvě o zajištění vánočních trhů 2026-29.

J. ZAJIŠTĚNÍ VÁNOČNÍ ATRAKCE PRO DĚTI OD 4 DO 13 LET V MĚSTSKÉM PARKU

Zajištění umístění a provozu jedné vánoční atrakce, která bude určena pro děti od 4 do 13 let v městském parku v Chomutově v období od soboty před 1. adventní nedělí do 1.1. následujícího roku, a to v souladu s návrhem, který dodavatel předložil v rámci jeho nabídky, přičemž se nesmí jednat o pouťovou atrakci ani o vánoční vláček a rozměry této atrakce nesmí přesáhnout 15 x 10 m. Do těchto rozměrů se započítává i případné zázemí a technické vybavení související s provozem atrakce.

Podrobný popis celého procesu ZAJIŠTĚNÍ VÁNOČNÍ ATRAKCE PRO DĚTI OD 4 LET DO 13 LET V MĚSTSKÉM PARKU a všech dalších úkonů s tím souvisejících je uveden v Příloze č. 3 ZD Smlouvě o zajištění vánočních trhů 2026-29.

K. ZAJIŠTĚNÍ NETRADIČNÍ VÁNOČNÍ ATRAKCE V MĚSTSKÉM PARKU

Zajištění umístění a provoz jedné netradiční vánoční atrakce v městském parku v Chomutově v období od soboty před 1. adventní nedělí do 1.1. následujícího roku, a to v souladu s návrhem, který dodavatel předložil v rámci jeho nabídky, přičemž se nesmí jednat o pouťovou atrakci ani o vánoční vláček.

Podrobný popis celého procesu ZAJIŠTĚNÍ NETRADIČNÍ VÁNOČNÍ ATRAKCE V MĚSTSKÉM PARKU a všech dalších úkonů s tím souvisejících je uveden v Příloze č. 3 ZD Smlouvě o zajištění vánočních trhů 2026-29.

Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí přílohy zadávací dokumentace.

3.7 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena zadavatelem na základě předcházejících zkušeností s plněním předmětu služeb a cenami v místě a lokalitě obvyklými za čtyři roky plnění v limitu nadlimitním (cca 8 mil. Kč bez DPH).

3.8 Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dále jen „CPV“):

CPV	Druh plnění
79900000-3	Různé provozní a s podnikáním související služby

3.9 Zadávací lhůta

Délka zadávací lhůty veřejné zakázky, kdy účastníci jsou vázáni svou nabídkou je 120 dnů.

4. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A ÚČASTNÍKY

4.1 Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace musí být veškerá komunikace vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob (např. jednání, telefonicky apod.) je vyloučen.

4.2 V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace jsou dodavatelé povinni podávat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, datovou schránkou nebo e-mailem. Zadavatel pro lepší záznam průběhu zadávacího řízení preferuje podání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

5. ZPŮSOB ZVEŘEJNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele

https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html.

Osoby podílející se na zpracování zadávací dokumentace a jejich příloh:

Zadávací dokumentaci včetně příloh byla zpracována zaměstnanci zadavatele.

6. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Konkrétní služby jsou blíže uvedeny v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace - Položkový rozpočet CHOMUTOVSKÉ VÁNOCE 2026, 2027, 2028 a 2029, který slouží k stanovení nabídkové ceny.

Kritériem pro zadání veřejné zakázky (dále jen základní hodnotící kritérium) je **ekonomická výhodnost nabídky hodnocená na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality návrhu plnění, které budou hodnoceny na základě dílčích kritérií.**

Popis kritéria	Váha Kritéria
A. Celková nabídková cena v Kč bez DPH	50%
B. Kvalita návrhu plnění	50%

Pro hodnocení nabídek bude použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Hodnocení podle bodovací metody bude provedeno tak, že bodové hodnoty přiřazené v rámci jednotlivých dílčích kritérií budou násobeny příslušnou váhou kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek bude sestaveno konečné pořadí úspěšnosti nabídek, přičemž jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším součtem bodů.

Zaokrouhlování bude prováděno vždy na dvě desetinná místa dle matematických pravidel platných pro zaokrouhlování.

Údaje, které účastník nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro účastníka závazné.

V případě rovného počtu bodů rozhodne výše nabídkové ceny, a to ve prospěch nižší celkové nabídkové ceny.

Celková nabídková cena v Kč bez DPH - 50%

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena **celková nabídková cena v Kč bez DPH**, tj. cena uvedená ve smlouvě (viz příloha č. 3 této ZD) za celou dobu plnění smlouvy.

Pro dílčí hodnotící kritérium A/ Celková nabídková cena bez DPH získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne poměrem hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce, násobeno vahou kritéria, tedy dle vzorce:

$(\text{nabídka s nejnižší nabídkovou cenou} / \text{cenová nabídka účastníka}) * \text{váha dílčího kritéria} (\%)$

Kvalita návrhu plnění – 50%

V rámci tohoto kritéria bude hodnocena celková kvalita, rozsah a originalita koncepce nabízeného plnění v níže uvedených okruzích poskytovaných služeb:

I. ZAJIŠTĚNÍ VÁNOČNÍ ATRAKCE PRO DĚTI DO 4 LET V MĚSTSKÉM PARKU

- Zajištění **1 vánoční atrakce** pro děti do 4 let (upozorňujeme, že se nejedná o pouťovou atrakci)

Umístění:

- a) v Městském parku v Chomutově,
- b) na náměstí 1. máje a v parčíku u radnice, a to v případě možné rekonstrukce Městského parku v letech 2027, 2028, 2029 od 1. adventní soboty do 1.1. následujícího roku

J. ZAJIŠTĚNÍ VÁNOČNÍ ATRAKCE PRO DĚTI OD 4 DO 13 LET V MĚSTSKÉM PARKU

- Zajištění **1 vánoční atrakce** pro děti od 4 - 13 let (upozorňujeme, že se nejedná o pouťovou atrakci)

Umístění:

- a) v Městském parku v Chomutově
- b) na náměstí 1. máje a v parčíku u radnice, a to v případě možné rekonstrukce Městského parku v letech 2027, 2028, 2029 od 1. adventní soboty do 1.1. následujícího roku

E. ZAJIŠTĚNÍ DÍLNIČKY NA NÁM. 1. MÁJE S TRVALOU OBSLUHOU

- Zajištění dílničky na náměstí 1. máje s trvalou obsluhou a činnostmi od 1. adventní soboty do 23.12. vždy 10.00 - 19.00,
Vlastní prostor, velikost min. 4 x 10 m, zastřešená, vyhřívaná, s posezením, s vánoční výzdobou, doložit dokladem o odborné montáži (instalaci).
Činnosti: bezplatná vánoční zábava pro děti - kreslení, malování, tvoření (včetně materiálu).

Výchozím podkladem pro hodnocení bude účastníkem zpracovaná **koncepce pro zadané okruhy poskytovaných služeb**, která bude předložena v elektronické podobě v nabídce (max. popis na 2 stranách (str. 1 a str. 2 formátu A4 + fotodokumentace). Hodnotit se bude především kvalita návrhu realizace a kvalita technické realizace.

Hodnotit se bude podle níže uvedených subkritérií a jim přiřazených vah v %.

Subkritéria:

č. 1 Podoba a aktivní využití vánoční atrakce pro děti do 4 let **váha 15%**

- v rámci tohoto kritéria bude hodnocena podoba (vizualizace) včetně výzdoby s vánoční tematikou, popsána atraktivnost, velikost, odolnost proti mechanickému poškození a praktičnost a zajištění bezpečnosti využití pro děti uvedené věkové kategorie.

č. 2 Podoba a aktivní využití vánoční atrakce pro děti od 4 do 13 let váha 15%

- v rámci tohoto kritéria bude hodnocena podoba (vizualizace) včetně výzdoby s vánoční tematikou, popsána atraktivnost, velikost, odolnost proti mechanickému poškození a praktičnost využití pro děti uvedené věkové kategorie.

č. 3 Dílnička na náměstí 1. máje

váha 70%

Popis personálního zajištění trvalé obsluhy a činností od 1. adventní soboty do 23.12. vždy 10.00 - 19.00,

Popisem navrhovaných činností je myšlena bezplatná vánoční zábava pro děti - kreslení, malování, tvoření (včetně materiálu).

Vizualizace vlastního prostoru dílničky včetně popisu a fotodokumentace k velikosti, zastřešení, způsobu vyhřívání, posezení a vánoční výzdobě. Doložit dokladem o odborné montáži (instalaci).

V rámci každého subkritéria lze získat 1-5 bodů.

Nejlepší hodnocená nabídka získá nejvyšší hodnotu 5 bodů pro dané subkritérium, každá další nabídka takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění subkritéria ve vztahu k nevhodnější nabídce, a to následovně:

1 bod Kvalita je zcela nevyhovující

Poskytovaná služba zabezpečená prostřednictvím požadovaného produktu umožňuje využití pro děti jako uživatele služby. Atrakce a její využití případně náplň činností splňují zásady bezpečnosti pro využití dětmi. Zaměření na tematické využití pro děti neobsahuje prvky vánoční výzdoby s vánoční tematikou.

2 body Kvalita je špatná

Poskytovaná služba zabezpečená prostřednictvím požadovaného produktu umožňuje využití pro děti jako uživatele služby. Atrakce a její využití případně náplň činností splňují zásady bezpečnosti pro využití dětmi. Zaměření na tematické využití pro děti obsahuje prvky vánoční výzdoby s vánoční tematikou.

3 body Kvalita je splněna jen v základních rysech

Poskytovaná služba zabezpečená prostřednictvím požadovaného produktu umožňuje využití pro děti jako uživatele služby. Atrakce a její využití případně náplň činností splňují zásady bezpečnosti pro využití dětmi, je odolná proti mechanickému poškození. Zaměření na tematické využití pro děti obsahuje prvky vánoční výzdoby s vánoční tematikou.

4 body Kvalita je splněna velmi dobře

Poskytovaná služba zabezpečená prostřednictvím požadovaného produktu je detailně propracována, je atraktivní a umožňuje využití pro děti jako uživatele služby. Atrakce a její využití případně náplň činností splňují zásady bezpečnosti pro využití dětmi, je odolná proti mechanickému poškození. Zaměření na tematické využití pro děti obsahuje prvky vánoční výzdoby s vánoční tematikou.

5 bodů Kvalita je výborná:

Poskytovaná služba zabezpečená prostřednictvím požadovaného produktu je detailně propracována, je atraktivní a umožňuje různými možnostmi využití pro děti jako uživatele služby. Atrakce a její využití případně náplň činností splňují zásady bezpečnosti pro využití dětmi, je odolná proti mechanickému

poškození. Zaměření na tematické využití pro děti obsahuje prvky vánoční výzdoby s vánoční tematikou. Vánoční atrakce obsahují inovativní prvky.

Jednotlivým subkritériím v rámci kritéria „Kvalita návrhu“ jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti. Počet bodů za každé subkritérium se vynásobí příslušnou vahou daného subkritéria. Podle součtové hodnoty je dále dílčí kritérium hodnoceno v sestupném pořadí dle vzorce pro dílčí hodnotící kritérium B/ Kvalita návrhu plnění.

Hodnocená nabídka získá bodovou hodnotu, která vznikne poměrem hodnoty hodnocené nabídky k nejhodnější nabídce, násobeno vahou kritéria, tedy dle vzorce:

$(\text{nabídka hodnoceného účastníka} / \text{nejhodnější nabídka}) * \text{váha dílčího kritéria} (\%)$

Vítěznou nabídkou se stane ta nabídka, která obdrží v součtu vážených bodů za obě dílčí kritéria nejvyšší počet bodů.

7. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti ve smyslu § 86 odst. 5 zákona **nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.**

Před uzavřením smlouvy zadavatel vybraného dodavatele vyzve v souladu s § 122 odst. 3 písm. a) zákona k předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nebude mít k dispozici.

V souladu s ustanovením § 45 odst. 1 zákona prokazuje dodavatel splnění všech požadovaných kvalifikačních předpokladů předložením příslušných dokladů v prosté kopii nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 zákona. **Zadavatel stanoví, že dodavatel v nabídce nemůže nahradit předložení dokladů čestným prohlášením (s výjimkou zákonem stanovených případů prokazování kvalifikace čestným prohlášením).**

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci v souladu s ust. § 46 odst. 1 zákona.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splňuje:

- 1) Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ,
- 2) Profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ,
- 3) Technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

7.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost prokáže účastník předložením:

- 1) dle § 75 odst. 1 písm. a) ZZVZ, výpis z evidence Rejstříku trestů dle § 74 odst. 1 písm. a)
- 2) dle § 75 odst. 1 písm. b) ZZVZ, potvrzení finančního úřadu dle § 74 odst. 1 písm. b)
- 3) dle § 75 odst. 1 písm. c) ZZVZ, písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani dle § 74 odst. 1 písm. b)
- 4) dle § 75 odst. 1 písm. d) ZZVZ, písemné čestné prohlášení, že nemá v ČR nebo zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění dle § 74 odst. 1 písm. c)
- 5) dle § 75 odst. 1 písm. e) ZZVZ, potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení dle § 74 odst. 1 písm. d)

- 6) dle § 75 odst. 1 písm. f) ZZVZ, výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, dle § 74 odst. 1 písm. e)

7.2 Profesionální způsobilost

Profesionální způsobilost prokáže účastník předložením:

- 1) dle § 77 odst. 1 ZZVZ, výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,

7.3 Technická kvalifikace

Technickou kvalifikaci prokáže účastník předložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 4 roky před zahájením zadávacího řízení vč. uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele.

Zadavatel požaduje v seznamu významných služeb uvést **referenční zakázky**, a to následovně:

- **minimálně 3 významné služby**, které jsou charakterem obdobné předmětu této veřejné zakázky. Službou obdobného charakteru je myšlena realizace trhů, festivalů či jiných akcí vícedenního rozsahu, na nichž je zajištěn provoz prodejních zařízení s různými druhy sortimentů v ceně každé jednotlivé zakázky **minimálně 700 000,00 Kč bez DPH**.

V seznamu budou uvedeny následující údaje:

- název obdobné akce;
- obsahovou náplň akce;
- doba konání akce;
- finanční hodnota zakázky v ceně bez DPH a s DPH,
- název objednatele a kontakt na objednavatele (pro možnost zadavatele ověřit si údaje obsažené v seznamu)

7.4 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat splnění určité části technické kvalifikace nebo profesionální způsobilosti (s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 zákona) požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesionální způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona touto jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění příslušné chybějící části technické kvalifikace či profesionální způsobilosti touto jinou osobou,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona touto jinou osobou,
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá

doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle písm. d) bodu 3.5. zadávací dokumentace obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

7.5 Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje splnění základní způsobilosti dle § 74 zákona každý dodavatel samostatně.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 každý dodavatel samostatně.

Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) zákona požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona a profesní způsobilosti podle § 77 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady

prokazující splnění profesní způsobilosti pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesní způsobilosti pro plnění veřejné zakázky.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

Prokazování kvalifikace certifikátem

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli platný certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 zákona, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

7.6 Změny v kvalifikaci

Dojde-li od předložení dokladů, nebo prohlášení o kvalifikaci v průběhu zadávacího řízení k takové změně v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je účastník zadávacího řízení povinen nejpozději do 5 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a nejpozději do 10 pracovních dnů od oznámení této změny zadavateli předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

Nesplnění této povinnosti je ve smyslu § 88 odst. 2 zákona důvodem pro bezodkladné vyloučení účastníka zadávacího řízení.

8. VYUŽITÍ PODDODAVATELŮ

Zadavatel připouští, aby dílčí plnění veřejné zakázky bylo provedeno poddodavatelsky. Zadavatel v souladu s ust. § 105 odst. 1 písm. a) a b) ZZVZ požaduje, aby účastník v nabídce specifikoval plnění veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého poddodavatele. Účastník tak učiní **prohlášením**, v němž popíše poddodavatelský systém společně s uvedením plnění veřejné zakázky, kterou hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele a věcného podílu na veřejné zakázce (formou seznamu). **V případě, že seznam poddodavatelů účastník v nabídce neuvede, bude tato skutečnost posuzována jako prohlášení účastníka realizovat veřejnou zakázku bez poddodavatelů.**

Dodavatel v seznamu uvede minimálně poddodavatele, prostřednictvím kterých prokazuje kvalifikaci.

9. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny formou závazného návrhu smlouvy, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Účastník zadávacího řízení není oprávněn činit v návrhu smlouvy změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení. Není rovněž oprávněn přikládat žádné přílohy k návrhu smlouvy, které tato zadávací dokumentace výslovně nepředpokládá.

10. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Varianty nabídky nejsou přípustné.

11. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč doplní nabídkovou cenu za předmět plnění do přílohy č. 4.

Nabídková cena za plnění **musí** být stanovena na základě a v souladu s touto zadávací dokumentací v české měně v členění bez DPH, DPH a cena celkem včetně DPH. Nabídková cena musí v plném rozsahu zahrnovat hodnotu prací, služeb a dodávek a všech nákladů a výdajů, které mohou být vyžadovány při realizaci služeb a dodávek, společně s dočasnými pracemi a instalacemi zařízení, které mohou být nezbytné, a se všemi obecnými riziky, závazky a povinnostmi, stanovenými nebo vyplývajícími z dokumentů, ze kterých nabídka vychází. Nabídková cena bude uvedena v nabídkovém listu, položkovém rozpočtu a v návrhu smlouvy (příloha č. 2, příloha č. 3 a příloha č. 4 této zadávací dokumentace). Nabídková cena uvedená účastníkem zadávacího řízení bude zadavatelem považována za maximálně přípustnou, závaznou a úplnou.

Nabídková cena bude sjednána jako smluvní cena po celou dobu realizace. Dodavatel může překročit nabídkovou cenu v průběhu trvání smlouvy pouze v případě změny sazby daně z přidané hodnoty na plnění, které jsou předmětem veřejné zakázky.

12. PODMÍNKY PODÁNÍ NABÍDKY

Zadavatel stanovuje, že požaduje podání nabídek pouze v elektronické podobě dle § 107 odst. 1 ZZVZ.

Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, *.pdf, *.jpeg, *.gif nebo *.png.

Pro podání nabídky se Dodavatel musí registrovat v systému provozovatele Profilu zadavatele. Veškeré technické podmínky registrace a podání nabídky jsou uvedeny v manuálech poskytovatele Profilu zadavatele, zejména na <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/registrace.html>. Dodavatelům je k dispozici mj. i technická podpora provozovatele Profilu zadavatele mail: podpora@ezak.cz nebo tel.: +420 538 702 719.

Více informací k elektronickému nástroji viz: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Kompletní nabídka bude předložena v českém jazyce. Zadavatel připouští předložení dokumentů prokazující kvalifikační předpoklady dle čl. 9 Zadávací dokumentace rovněž ve slovenském, a v případě dokumentů o vzdělání také v latinském jazyce.

Součástí elektronicky podané NABÍDKY bude:

a) Krycí list nabídky

Krycí list nabídky s označením (názvem) a identifikačními údaji účastníka v rozsahu uvedeném v § 28 písm. g) ZZVZ a v souladu s požadavky zadavatele, tj. v následujícím členění:

- obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení účastníka,
- sídlo / místo podnikání, popř. místo trvalého pobytu,
- právní forma účastníka,
- identifikační číslo (IČ), bylo-li přiděleno.

Zadavatel požaduje dále uvést:

- daňové identifikační číslo (DIČ), pokud ho má účastník přiděleno pro účely platby daně z přidané hodnoty; v opačném případě uvede, že není plátcem DPH,
- uvedení osob, které jsou oprávněny jednat jménem či za účastníka, a právní titul, na základě, kterého jsou oprávněny tyto osoby jednat jménem či za účastníka,
- uvedení kontaktní osoby účastníka s uvedením telefonického spojení, a e-mailového spojení na kontaktní osobu,
- webových (www) stránek účastníka, má-li je účastník zřízené,
- doručovací adresu účastníka na území České Republiky; pokud je účastníkem zahraniční osoba, uvede jako místo pro doručování veškeré korespondence, týkající se této veřejné zakázky, korespondenční adresu na území České republiky.

V případě podání společné nabídky zadavatel požaduje, aby účastník v žádosti uvedl výše uvedené identifikační údaje za každého dodavatele samostatně.

V případě, že budou veškeré požadované údaje uvedeny v nabídkovém listu (viz příloha č. 2 této ZD), nemusí být krycí list nabídky předložen.

b) Nabídková cena, vyplněný nabídkový list a položkový rozpočet

Účastník v nabídce předloží nabídkovou cenu zpracovanou v souladu s kapitolou 13 této ZD (nabídková cena bude uvedena v nabídkovém listě, položkovém rozpočtu a v návrhu smlouvy o dílo – viz příloha 2, 3 a 4 této ZD).

c) Návrh smlouvy

Účastník ve své nabídce předloží návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, k čemuž užije přílohu č. 3 této ZD.

d) Přehled poddodavatelů

Přehled poddodavatelů bude zpracován v souladu s požadavky kapitoly 10.

e) Čestné prohlášení dodavatele

Účastník ve své nabídce předloží čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů a čestné prohlášení týkající se opatření vzhledem k činností Ruska, k čemuž užije přílohu č. 5 této ZD,

f) Koncepte pro zadané (I., J. E.) poskytované služby (pro účely hodnocení kvality návrhu plnění)

Účastník zpracuje **koncepti pro zadané okruhy poskytovaných služeb**, která bude předložena v elektronické podobě v nabídce (max. popis na 2 stranách (str. 1 a str. 2 formátu A4 + fotodokumentace). Hodnotit se bude především kvalita návrhu realizace a kvalita technické realizace.

Veškeré doklady předkládané v rámci nabídky je účastník oprávněn předložit jako prosté scany podepsaných dokumentů. Pokud bude nabídka podána jinak než prostřednictvím elektronického nástroje, tak k ní zadavatel nebude přihlížet.

13. POŽADAVKY ZADAVATELE PŘED UZAVŘENÍM SMLOUVY

Vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předloží zadavateli také:

- doklad dle § 104 písm. e) ZZVZ, tj. **doklad o uzavření pojištění odpovědnosti za škodu**, kterou může svou činností i nečinností při plnění této veřejné zakázky dle předmětu realizační smlouvy způsobit zadavateli i jakékoliv třetí osobě s **minimálním limitem ročního pojistného plnění, který zadavatel stanovuje minimálně ve výši 2.000.000,- Kč bez DPH.**
- Účastník, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen na výzvu dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících kvalifikaci. V případě nesplnění této povinnosti zadavatel účastníka ze zadávacího řízení v souladu s § 122 odst. 7 vyloučí.
- U vybraného dodavatele, který je právnickou osobou, bude zadavatel při zjišťování údajů o jeho skutečném majiteli postupovat v souladu s § 122 odst. 4 - 7 ZZVZ.

14. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace jsou dodavatelé povinni podávat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, datovou schránkou nebo e-mailem. Zadavatel pro lepší záznam průběhu zadávacího řízení preferuje podání prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace ve smyslu § 98 ZZVZ musí být doručena zadavateli **nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Pokud nebude žádost doručena alespoň 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, není zadavatel povinen vysvětlení poskytnout.

Účastníci musí žádost o vysvětlení zadávacích podmínek zasílat v písemné formě v elektronické podobě přednostně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, případně do datové schránky zadavatele. Zadavatel doporučuje každou žádost zřetelně označit názvem a číslem veřejné zakázky.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že odpověď na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace bude zaslána jejich žadateli, registrovaným účastníkům a zároveň zveřejněna na profilu zadavatele. Pokud se účastníci nezaregistrují, je třeba do konce lhůty pro podání nabídek sledovat případné uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace na profilu zadavatele. Nezpracování zveřejněných vysvětlení zadávací dokumentace do nabídky, může být důvodem pro vyřazení nabídky účastníka.

15. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky je možné podat pouze elektronicky. Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, což je **dne 14.5. 2026 v 10:00 hodin**.

Pokud bude nabídka podána po lhůtě pro podání nabídek, tak k ní zadavatel nebude přihlížet.

16. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ.

Zadavatel bude při otevírání každé nabídky v elektronické podobě kontrolovat, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Pokud nebude nabídka obsahovat informace (cenu) pro provedení hodnocení nabídky, bude účastník, který takovou nabídku podal, ze zadávacího řízení vyloučen. Součástí nabídky bude elektronická podoba návrhu smlouvy v otevřeném (editovatelném) formátu. Nabídka bude zpracována v souladu se ZZVZ a dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených v této výzvě a v příloženém návrhu smlouvy.

Pokud nabídka bude obsahovat přílohy, budou tyto přílohy součástí podané nabídky.

Nabídka bude zpracována dle formálních, technických a smluvních požadavků zadavatele uvedených ve výzvě k podání nabídky. Nabídka i veškeré další doklady požadované zákonem a zadávacími podmínkami, musí být předloženy v českém jazyce.

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i účastníci povinni komunikovat výlučně elektronicky dle § 211 zákona prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, popř. prostřednictvím datové schránky. **K podání nabídky je účastník povinen využít výhradně elektronický nástroj E-ZAK.**

Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím účtů zadavatele a účastníka zadávacího řízení v elektronickém nástroji E-ZAK, příp. prostřednictvím jejich datových schránek.

17. DALŠÍ PODMÍNKY A PŘEDPOKLADY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel stanoví zadávací lhůtu v délce 3 měsíců. Po tuto dobu nesmí účastníci ze zadávacího řízení odstoupit.

Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Ustanovení předchozí věty neplatí pro postup dle § 40 odst. 4 ZZVZ.

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,

- a) Jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
- b) Jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.
Možnost postupu zadavatele dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.

Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoliv přihlížet.

Nabídky lze zpracovat **výhradně v elektronické podobě**.

Pro podání nabídky se Dodavatel musí registrovat v systému provozovatele Profilu zadavatele. Veškeré technické podmínky registrace a podání nabídky jsou uvedeny v manuálech poskytovatele Profilu zadavatele, zejména na <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/registrace.html>. Dodavatelům je k dispozici mj. i technická podpora provozovatele Profilu zadavatele mail: podpora@ezak.cz nebo tel.: +420 538 702 719.

Více informací k elektronickému nástroji viz: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

18. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Nabídkový list
- Příloha č. 3 – Návrh smlouvy
- Příloha č. 4 - Položkový rozpočet