

VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY K PODÁNÍ NABÍDKY

na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce, nespadající do zákona č.134/2016Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění.

Číslo VZ : 002/2026/AK

Název VZ :

Rekonstrukce plynové kotelny U Větrného mlýna

ZADAVATEL :

**Technické služby města Chomutova,
příspěvková organizace**
náměstí 1. máje 89/21, 430 01 Chomutov
zastoupené **Ing. Zbyňkem Koblížkem**, ředitelem
IČ : 00079065 DIČ : CZ00079065
Bankovní spojení: UniCredit Bank, a.s. Chomutov
Číslo účtu: 79065009 / 2700
Telefon zadavatele : 474651438, 474651439

Kontaktní osoba:

Andrea Krausová, investiční referent
tel. +420 474 628 396, GSM : +420 731 411 758, e-mail : a.krausova@tsmch.cz

Vážení uchazeči,
zadavatel v souladu se zněním § 6 zákona č. 134/2016 Sb, o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“) a směrnicí Rady statutárního města Chomutova č. 2023-47 k zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

vyzývá

k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce pod názvem:

„Rekonstrukce plynové kotelny U Větrného mlýna“

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Tato veřejné zakázka je zadávána mimo rámec zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), v souladu s ustanovením § 31 ZZVZ podle zásad § 6 ZZVZ. Výběrové řízení je realizováno přiměřeně k pojmům a principům použitým v ZZVZ. Touto výzvou není zahájeno zadávací řízení ve smyslu § 3 ZZVZ. Pokud výzva v jednotlivých ustanoveních odkazuje na text ZZVZ, nejedná se o postup v některém zadávacím řízení ve smyslu § 4 odst. 4 ZZVZ, ustanovení ZZVZ se na výběrové řízení neaplikují. Vzhledem k výše uvedenému nelze v tomto výběrovém řízení proti rozhodnutí zadavatele uplatnit námitky či jiné standardní opravné prostředky ve smyslu ZZVZ.

1.2 Tato zadávací dokumentace je uveřejněna v plném rozsahu na profilu zadavatele na internetové adrese: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html a to ode dne uveřejnění oznámení o zahájení této veřejné zakázky.

1.3 Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky.

1.4 Podáním nabídky v tomto výběrovém řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

1.5 Zadavatel dále upozorňuje účastníky, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem a předpisů. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v ZD, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem a předpisů.

1.6 Dodavatelé, kteří podají nabídku na plnění této veřejné zakázky, budou pro účely tohoto řízení označováni jako „Účastník“, „Dodavatel“ nebo též „Zhotovitel“. Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace, vyhlašující tuto veřejnou zakázku, jsou označovány jako „Zadavatel“ nebo též „Objednatel“.

1.7 Pokud zadávací dokumentace obsahuje konkrétní obchodní názvy, typová označení nebo výrobce materiálů, zařízení a výrobků, jsou tyto uvedeny pouze jako referenční. Účastník je oprávněn nabídnout jiné (rovnocenné), technické a kvalitativně ekvivalentní výrobky, zařízení nebo materiály, které splňují nebo převyšují technické, funkční a kvalitativní požadavky stanovené projektovou dokumentací.

2. KOMUNIKACE

Případné dotazy uchazeče mohou být zaslány písemně, s identifikací tazatele prostřednictvím:

- elektronického nástroje E-ZAK na internetové adrese:
https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html
- datové schránky : 9KIK9ZD,
- případně i doplněny e-mailem na adresu: a.krausova@tsmch.cz

Písemná žádost o dodatečné informace nebo vysvětlení **musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

Na profilu zadavatele budou rovněž zveřejňovány všechny změny, vysvětlení nebo doplnění zadávací dokumentace. Zadavatel v této souvislosti **doporučuje dodavatelům sledovat v průběhu lhůty pro podání nabídek profil zadavatele**, zejména pak záložku „Zadávací dokumentace“ a „Vysvětlení zadávací dokumentace“.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje EZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji EZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj EZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji EZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel konstatuje, že za účelem užívání EZAK je nutné být v EZAK registrován. Manuál pro registraci dodavatele v EZAK a podrobné informace o ovládání systému jsou ke stažení zde:

<https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Bližší informace, podmínky a požadavky nezbytné pro komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje EZAK a pro podání elektronické nabídky v rámci tohoto elektronického nástroje, jakožto i další důležité informace pro práci v EZAK jsou uvedeny v příslušných uživatelských příručkách na této adrese: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje EZAK je možné využít primárně uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY A SPECIFIKACE

3.1 Předmět

Předmětem plnění této VZ je provedení stavby pod názvem „Rekonstrukce plynové kotelny U Větrného mlýna“. Jedná se o rekonstrukci stávající plynové kotelny, určené jako zdroj tepla pro vytápění a přípravu teplé vody v objektu administrativní budovy zadavatele v ulici U Větrného mlýna, kde se nacházejí provozy místních komunikací a veřejné zeleně, a to na základě již vypracované projektové dokumentace. Projektová dokumentace byla vypracována v rámci samostatné předchozí veřejné zakázky a je součástí zadávacích podkladů této VZMR.

Zadavatel je oprávněn hospodařit s objektem, který je předmětem plnění, a to na základě Zřizovací listiny, jež je veřejně přístupným dokumentem na internetových stránkách <https://www.tsmch.cz> a <https://mesto.chomutov.cz>.

Aktuální stav kotelny, její častá poruchovost a neefektivnost jsou hlavním důvodem plánované rekonstrukce. Dokumentace ke stávající kotelně je uvedena v příloze č. 5 této zadávací dokumentace.

Cílem rekonstrukce kotelny je kompletní obměna technologie plynového zdroje vytápění a ohřevu vody, včetně ovládání systému, regulace a dalších potřebných technologií či úprav k provozování plynové kotelny v souladu s platnou legislativou, s přihlédnutím k efektivitě, bezpečnosti a hospodárnosti tohoto systému. Podmínkou je navržení takového zdroje, který zároveň umožní napojení ohřevu teplé vody elektricky, a to v souvislosti s nově instalovanou FVE na střeše budovy.

Ústřední vytápění tedy rozvody v budově a topná tělesa v jednotlivých místnostech zůstávají stávající.

Zhotovitel je povinen provést dílo v souladu se schválenou projektovou dokumentací zpracovanou projektantem a s předanými výkresy, specifikacemi a technickými zprávami.

Dílo bude provedeno způsobem, v rozsahu a kvalitě specifikované příslušnými ustanoveními Smlouvy o dílo (příloha č. 2 této zadávací dokumentace) včetně jejích příloh a v souladu s nabídkou zhotovitele jako vybraného dodavatele o veřejnou zakázku, na základě, které bude tato smlouva uzavřena.

Vybraný dodavatel je povinen při provádění díla provést i činnosti výše výslovně neuvedené, pokud o nich dodavatel (zhotovitel), jakožto odborník a profesionál ve svém oboru ví nebo má vědět, že jsou nezbytné pro řádné plnění předmětu smlouvy.

Dodavatel je povinen se před podáním nabídky seznámit se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky. Dodavatel je odpovědný za to, že veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky.

3.2 Rozsah stavebních a technologických prací

Předmět plnění zahrnuje zejména:

- kompletní výměnu technologie kotelny (plynové kotle, spalínové cesty/komíny, čerpadla, potrubní rozvody v rozsahu místnosti kotelny, úprava vody apod.);
- nezbytné úpravy rozvodů plynu v návaznosti na nový technologický stav;
- realizaci větrání kotelny v souladu s příslušnými normami, zejména ČSN a TPG 908 02;
- realizaci nového systému ohřevu teplé vody (TV), umožňujícího dohřev pomocí elektrické energie z fotovoltaické elektrárny (FVE), včetně akumulčního zásobníku (nerezový, 3 topné spirály, 2 čidla teploty);
- realizaci elektroinstalace pro připojení nových zařízení (rozvaděče, jištění, uzemnění, příruby apod.);
- realizaci nového systému měření a regulace (MaR) kotelny, zahrnující:
 - kaskádové řízení kotlů,
 - regulaci topných okruhů,
 - bezpečnostní funkce kotelny,

- možnost dálkové správy;
- provedení stavebních úprav vyvolaných rekonstrukcí kotleny a požárně bezpečnostním řešením stavby (PBR).

3.3 Další povinnosti zhotovitele v rámci plnění

Součástí předmětu veřejné zakázky je rovněž:

- součinnost při výkonu autorského dozoru projektanta po dobu realizace stavby a kontrolách provádění stavby podle projektové dokumentace;
- součinnost při vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby (DSPS / SKP), kterou zpracuje zhotovitel projektové dokumentace;
- vedení stavebního (montážního) deníku a účast na kontrolních dnech stavby, s předpokladem 1x týdně;
- zajištění a provedení všech opatření organizačního charakteru a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla;
- projednání a zajištění odběrných míst el. energie a vody pro potřeby stavby, dle možností Objednatel po dohodě tyto nabídne bezplatně;
- Zhotovitel je povinen průběžně ode dne předání staveniště, až do doby protokolárního předání a převzetí díla pořizovat fotodokumentaci postupu montážních, stavebních a zejména všech zakrývaných prací;
- pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě činností zhotovitele;
- zajištění všech ostatních nezbytných zkoušek, atestů a revizí podle ČSN a případných jiných právních nebo technických předpisů platných v době provádění a předání díla, kterými bude prokázáno dosažení předepsané kvality a předepsaných technických parametrů díla;
- oznamování a koordinace při plánovaných odstávkách vody v budově;
- provádění servisu, údržby a kontrol po dobu záruky.

3.4 Součástí této veřejné zakázky **NENÍ** / **NEJSOU** následující činnosti:

- * Výkon technického dozoru stavebníka. Touto činností bude pověřena kompetentní osoba ze strany Zadavatele.
- * Výkon inženýrské činnosti. Tato činnost není vyžadována, jelikož předmět této veřejné zakázky nepodléhá stavebnímu povolení / ohlášení.
- * Likvidaci a odvoz vzniklých odpadů včetně původního materiálu i kotlů v souvislosti s realizací budoucí stavby zajistí Zadavatel na vlastní náklady dle příslušných předpisů, zejména v souladu se zák. č. 541/2020 Sb. o odpadech.
- * Vyhotovení dokumentace skutečného provedení stavby (DSPS / SKP).
- * Samotné napojení zásobníku na FVE včetně projektu elektro bude řešeno samostatně.

Klasifikace veřejné zakázky

CPV	45300000-0	Stavební a montážní práce
	45331110-0	Instalace a montáž kotlů
	45351000-2	Instalace a montáž technického zařízení budov
	45454100-5	Rekonstrukce budov
	45315100-9	Instalace a montáž elektrotechnického zařízení
	39721410-9	Plynová zařízení

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky odpovídá režimu veřejné zakázky malého rozsahu a je určena dle výkazu výměr projektanta. **Tato hodnota nebude zveřejňována.** Zadavatel však upozorňuje, že nabídky musí odpovídat režimu veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce, v souladu s § 27 odst. b) ZZVZ.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto výběrové řízení jsou pro účastníky závazné a nemohou být žádným způsobem měněny. Obchodní podmínky jsou stanoveny formou návrhu Smlouvy o dílo, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.
- 5.2 Zadavatel předpokládá, že si účastník před podáním nabídky do této veřejné zakázky pečlivě prostuduje všechny podmínky, požadavky a termíny a bude se jimi řídit.

6. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

S ohledem na předmět plnění pořádá zadavatel prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění slouží k seznámení účastníků se stávajícím místem budoucího plnění a jeho technickými a provozními parametry. Na prohlídce tak nebudou ze strany zadavatele zodpovídaný dotazy zástupců dodavatelů. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou na straně dodavatele nejasnosti vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky či obsahu zadávací dokumentace, není dodavatel oprávněn klást na prohlídce místa plnění dotazy navazující na takto vzniklé pochybnosti. Dodavatel je však oprávněn vznést dotaz formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace postupem dle čl. 15 této ZD.

Zadavatel rozhodl o konání prohlídky místa plnění a to v termínu:

ve čtvrtek 12.02.2026 od 09:00 hod.

Setkání všech účastníků bude zahájeno před vrátnicí areálu Zadavatele na adrese U Větrného mlýna 4605 v Chomutově (GPS: 50.4501142N, 13.4173325E).

Zadavatel doporučuje dodavatelům prohlídku místa plnění, tak, aby mohli na vlastní odpovědnost posoudit náklady, míru rizika a další faktory nezbytné pro vypracování nabídky.

Zadavatel nebude v průběhu plnění zakázky akceptovat jakékoli navýšení nákladů ze strany dodavatelů, jejichž vznik mohli dodavatelé s odbornou péčí zjistit prohlídkou místa plnění na základě v té době dostupných informací.

7. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná doba uzavření Smlouvy o dílo: duben 2026

Předpokládaný termín zahájení díla:

- a) fáze objednání technologie, **ihned po podpisu smlouvy, předpoklad 4/2026**
 - b) fáze dodávek, kompletace a přípravy před převzetím staveniště, **předpoklad 4-6/2026**
 - c) fáze realizace prací, montáží, zkoušek a revizí **viz Doba realizace** (součást hodnocení nabídek)
- Termín provádění díla a ukončení plnění je stanoven **max. do 31.8.2026**.

Doba realizace tj. samotných stavebních a montážních prací je jedním z kritérií hodnocení nabídek viz čl. 13 Výzvy a ZD.

Zhotovitel bere na vědomí, že realizace bude probíhat za běžného provozu objektu. Podmínky odstávek jsou uvedeny v čl. 4.4 Smlouvy o dílo.

Místem plnění veřejné zakázky je administrativní budova v areálu TSmCH na adrese:

U Větrného mlýna 4605, Chomutov.

8. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 8.1 Dodavatelé předkládají nabídku v elektronické podobě, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK, prostřednictvím profilu Zadavatele na adrese:
https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html.
- 8.2 Nabídková cena bude stanovena ve formě celkové ceny v Kč bez DPH (dále také jen „nabídková cena“), samostatně bude uvedené DPH 21 % a celková cena v Kč včetně DPH.
Neplátcí DPH uvedou celkovou cenu bez DPH i s DPH ve stejné výši společně s informací, že nejsou plátcí DPH.
- 8.3 Nabídková cena musí být v oceněném soupisu prací s výkazem výměr členěna po všech jednotlivých položkách v souladu se soupisem prací s výkazem výměr v Příloze č. 1 – „Rozpočet_Soupis prací“. Dodavatel je oprávněn v soupisu prací vyplnit pouze buňky s cenou té které položky, obsah ostatních buněk v soupisu prací nesmí dodavatelé jakkoli upravovat. V oceněném soupisu prací s výkazem výměr musí být nenulově oceněny veškeré položky, které jsou předmětem této veřejné zakázky a s jejichž provedením/dodáním vznikne dodavateli jakýkoli náklad.
- 8.4 Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku, a to na celý předmět veřejné zakázky.

- 8.5 Veškeré doklady nebo prohlášení, u nichž je požadován podpis dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Pokud dodavatele zastupuje zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc. Doklady nebo prohlášení mohou být podepsány buď vlastnoručně a předloženy do nabídky ve formě naskenované kopie nebo mohou být elektronicky podepsané uznávaným elektronickým podpisem (založeným na kvalifikovaném certifikátu) osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.
- 8.6 Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly uvést zadavatele v omyl.
- 8.7 Nabídka bude obsahovat tyto části (doporučeno):
- a) Identifikační údaje účastníka;
 - b) Rozpočet_Soupis prací (příloha č.1 ZD) a ostatní údaje pro hodnocení nabídek;
 - c) Závazný návrh Smlouvy o dílo (příloha č.2 ZD);
 - d) Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů (možnost využití přílohy č.3 ZD, čl. 4);
 - e) Čestné prohlášení k mezinárodním sankcím vůči Rusku a Bělorusku (možnost využití přílohy č.3 ZD, čl. 5)
 - f) Čestné prohlášení k odpovědnému plnění (možnost využití přílohy č.3 ZD, čl. 6);
 - g) Čestné prohlášení ke splnění základní způsobilosti (možnost využití přílohy č.3 ZD, čl. 3.1);
 - h) Doklad o oprávněnosti osoby jednat za Účastníka nebo jeho jménem (např. plná moc, výpis z obchodního rejstříku), pokud právní úkony Účastníka nečiní fyzická osoba, která je sama Účastníkem;
 - i) Informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za Účastníka, pokud nabídku podává více osob společně;
 - j) Doklady, listiny a čestná prohlášení prokazující splnění kvalifikace požadované touto zadávací dokumentací (možnost využití přílohy č.3 ZD);
 - k) Další náležitosti vztahující se k předmětu zakázky.
- 8.8 Zadavatel požaduje vyplněný návrh Smlouvy o dílo podepsaný oprávněnou osobou dle OR nebo ŽR, jehož závazný vzor je součástí zadávací dokumentace (příloha č.2).
- 8.9 Zadavatel požaduje čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů podepsané oprávněnou osobou (možnost využití přílohy č. 3).
- 8.10 Zadavatel požaduje čestné prohlášení k odpovědnému plnění podepsané oprávněnou osobou (možnost využití přílohy č. 3).
- 8.11 Zadavatel si vyhrazuje právo před vyhlášením výsledků výzvy k podání nabídky ověřovat a upřesňovat informace uváděné v nabídkách a jednat s uchazeči za účelem získání dalších doplňujících informací potřebných k určení pořadí výhodnosti nabídek.
- 8.12 Zadavatel umožňuje, aby účastník (dodavatel) realizoval veřejnou zakázku **za pomoci poddodavatelů**. Tím není dotčena výlučná odpovědnost dodavatele za poskytování řádného plnění.
- 8.13 Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

9. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Účastníci prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými Zadavatelem v této ZD. Splněním kvalifikace se rozumí:

- splnění základní způsobilosti
- splnění profesní způsobilosti
- prokázání technické kvalifikace

Prokázání kvalifikace je možné **formou čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že Účastník kvalifikaci požadovanou Zadavatelem splňuje. Splnění kvalifikačních předpokladů může Účastník **prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** v souladu s § 228 ZZVZ nebo **předložením certifikátu** v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu s § 234 ZZVZ.

Požadované doklady budou doloženy v prostých kopiích, čestná prohlášení v originálech. **Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením smlouvy po vítězném Účastníkovi předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů.**

Neprokázaní způsobilosti, anebo kvalifikace

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu, může být zadavatelem vyloučen z účasti na výběrovém řízení.

Základní způsobilost

Splnění základní způsobilosti prokazuje účastník předložením čestného prohlášení, které musí být podepsáno statutárním orgánem nebo členem či členy v souladu se zápisem v obchodním rejstříku či jiném zákonném registru, případně jinou oprávněnou osobou. Čestné prohlášení nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení.

/Zadavatel předkládá pro možnost využití čestné prohlášení jako přílohu č. 3 Formulář nabídky, čl. 3.1/

Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník, který předloží:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, a
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky; zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci ze které bude patrné, že je oprávněn k výkonu činnosti odpovídající předmětu veřejné zakázky, zejména živnosti „**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**“, a

Dodavatel je oprávněn nahradit v nabídce doklady k prokázání profesní způsobilosti čestným prohlášením

/Zadavatel předkládá pro možnost využití čestné prohlášení jako přílohu č. 3 Formulář nabídky, čl. 3.2/

Zadavatel může ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů, dokladů a může si je opatřovat také sám. Před uzavřením smlouvy o dílo si zadavatel od vybraného dodavatele může, v případě potřeby, vyžádat předložení originálů, úředně ověřených kopií nebo prostých kopií dokladů o kvalifikaci dodavatele a popř. jiných osob, prostřednictvím kterých dodavatel prokazuje kvalifikaci. Dodavatel je povinen mít k dispozici všechny shora uvedené doklady, resp. splňovat všechny podmínky základní a profesní způsobilosti, po celou dobu trvání smluvního vztahu se zadavatelem (tj. po dobu plnění veřejné zakázky).

Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění **technické kvalifikace**:

a) Účastník prokazuje technickou kvalifikaci předložením čestného prohlášení se seznamem dokončených zakázek, ze kterého musí být zřejmé minimálně: název referenční zakázky, popis předmětu plnění, termín plnění resp. rok ukončení zakázky, finanční objem zakázky, název objednatele, kontaktní údaje na osoby objednatelů pro ověření referencí a podíl na plnění veřejné zakázky vyjádřený v procentech (%).

/Zadavatel předkládá pro možnost využití čestné prohlášení jako přílohu č. 3 Formulář nabídky, čl. 3.3/

Účastník splňuje technickou kvalifikaci v případě, pokud realizoval odborně, řádně a včas za posledních pět let před zahájením tohoto výběrového řízení **minimálně 2 (dvě) významné zakázky obdobného charakteru, tzn. rekonstrukce nebo výstavba plynové kotelny**. Každá tato zakázka musí odpovídat hodnotě **minimálně 800.000,-Kč bez DPH**.

Účastník nemůže k prokázání splnění tohoto kvalifikačního požadavku použít zakázku, které poskytl výlučně prostřednictvím poddodavatele, aniž by se na plnění zakázky nepodílel. Započítává se pouze ta část plnění, na které se účastník prokazatelně podílel.

Pokud byla zakázka realizována společně s jiným dodavatelem (např. v rámci sdružení), musí účastník tuto skutečnost uvést a zároveň také uvést jaké faktické plnění, a v jakém rozsahu, na dané zakázce prováděl. Pro posouzení splnění tohoto kvalifikačního předpokladu lze použít pouze tento podíl na realizované zakázce.

Rovnocenným dokladem k prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace je rovněž předložení smlouvy a dokladu o uskutečnění plnění.

b) Účastník prokazuje technickou kvalifikaci doložením min. jedné **odborné osoby tj. odpovědná osoba za realizaci díla (stavbyvedoucí / vedoucí zakázky)**

Dodavatel doloží, že má k dispozici osobu odpovědnou za realizaci díla, která splňuje:

- minimálně **3 roky praxe** v oblasti realizace staveb nebo technologií TZB,
- zkušenost alespoň s **1 obdobnou zakázkou**.

Požadovaný doklad:

- profesní životopis odpovědné osoby,
- čestné prohlášení, že se bude podílet na realizaci zakázky.

c) Účastník prokazuje technickou kvalifikaci doložením **odborné způsobilosti pro plynová zařízení**.

Dodavatel doloží, že má k dispozici min. jednu osobu s odbornou způsobilostí k činnostem na vyhrazených technických zařízeních plynových dle platných právních předpisů.

Požadovaný doklad:

- kopie oprávnění / osvědčení
nebo
- čestné prohlášení o disponování těmito osobami.

10. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU

10.1 Zadavatel připouští změny cen v důsledku změny DPH. K ceně sjednané na základě smlouvy bude vždy účtována DPH v zákonem stanovené sazbě a výši k datu uskutečnitelného zdanitelného plnění.

10.2 Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že zadavatel při plnění veřejné zakázky dle smluvních podmínek rozhodne o provedení služeb, prací či poskytnutí jiného plnění, které nebylo předmětem původního zadání veřejné zakázky, které však s předmětem zadání zakázky bezprostředně souvisí, bez jeho provedení není dokončení původní zakázky možné nebo účelné a které lze vzhledem k povaze věci spravedlivě požadovat.

10.3 Zadavatel využije vyhrazení změny závazku, týkající se možného prodloužení termínu plnění, a to z důvodu vyšší moci tj. např. vládní nařízení, válečný stav, přírodní katastrofy, chemické vlivy, živelné pohromy a dále karanténní nebo jiná opatření veřejné moci na základě ochrany zdraví zaměstnanců kvůli pandemii viru SARS-CoV-2 nebo podobné výjimečné události ohrožující veřejné zdraví.

11. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta činí 60 kalendářních dnů a počíná běžet dnem následujícím po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

12. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

- 12.1 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku a také odmítnout všechny předložené nabídky bez udání důvodů. Zrušení musí uveřejnit stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu.
- 12.2 Zadavatel si vyhrazuje právo: upravit, doplnit nebo změnit soutěžní podmínky a to všem účastníkům shodně a stejným způsobem, do doby podání nabídek.
- 12.3 Vysvětlení, doplnění a změny zadávací dokumentace uveřejněné na profilu zadavatele se okamžikem jejich uveřejnění stávají nedílnou součástí zadávací dokumentace a jsou pro dodavatele závazné. Zadavatel v této souvislosti **doporučuje dodavatelům sledovat v průběhu lhůty pro podání nabídek profil zadavatele**, zejména pak záložku „Zadávací dokumentace“ a „Vysvětlení ZD“.
- 12.4 Náklady na vyhotovení nabídky, popř. další náklady spojené s účastí ve veřejné zakázce nese uchazeč.
- 12.5 Doručení o výběru nejvhodnější nabídky nevzniká mezi zadavatelem a uchazečem právní vztah.
- 12.6 Zadavatel má právo vést jednání ohledně formální úpravy smlouvy a úprav, které se netýkají ostatních náležitostí smlouvy a v tomto smyslu upravit návrh smlouvy účastníka i po podání nabídky.
- 12.7 Zadavatel si vyhrazuje možnost doručování oznámení o vyloučení nabídky a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky prostřednictvím elektronického systému E-ZAK.
- 12.8 Vybranému dodavateli bude zároveň zaslána výzva k podpisu smlouvy. Jestliže uchazeč sdělí zadavateli po doručení této výzvy, že odmítá smlouvu uzavřít, popř. smlouvu neuzavře, nebo k jejímu uzavření neposkytne potřebnou součinnost, je zadavatel oprávněn smlouvu uzavřít s účastníkem, jehož nabídka se umístila na dalším pořadí v konečném hodnocení. Takto může zadavatel postupovat opakovaně, nebo veřejnou zakázku zrušit a vyhlásit nové výběrové řízení.
- 12.9 Do hodnocení budou zařazeny pouze ty nabídky, které splní podmínky zadávací dokumentace z hlediska obsahu a úplnosti a budou předloženy ve stanovené lhůtě. To nevylučuje právo zadavatele provést nejprve hodnocení nabídek a teprve u nejvhodnější nabídky posoudit, zda splňuje zadávací podmínky.

- 12.10 Zadavatel si vyhrazuje právo před vyhlášením výsledků výzvy k podání nabídky ověřovat a upřesňovat informace uváděné v nabídkách a jednat s účastníky za účelem získání dalších doplňujících informací potřebných k určení pořadí výhodnosti nabídek.
- 12.11 Bude-li Účastník považovat některé údaje uvedené ve své nabídce za obchodní tajemství, uvede tuto skutečnost do své nabídky, příslušnou část výrazně označí a stručně zdůvodní splnění zákonných podmínek pro označení údajů za obchodní tajemství.

13. HODNOCENÍ NABÍDEK

13.1 Nabídky budou hodnoceny v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti, v poměru nabídkové ceny a kvality.

13.2 Zadavatel v souladu s § 39 odst. 4 ZZVZ je oprávněn provést posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí Zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

13.3 Kritérium hodnocení nejvýhodnější poměr nabídkové ceny a kvality se bude hodnotit ve vztahu k následujícím dílčím kritériím hodnocení a vahám, které představují podíl dílčích kritérií hodnocení na celkovém hodnocení. Zadavatel stanovil pro jednotlivá dílčí kritéria jejich váhu v procentech:

Dílčí kritéria hodnocení	Váha dílčího kritéria v celkovém hodnocení
1. Celková nabídková cena v Kč bez DPH	80%
2. Doba realizace od zahájení prací v kalendářních dnech	10%
2. Reakční doba servisu v kalendářních dnech	10%

Maximální počet dosažených bodů v součtu všech hodnotících kritérií je 100, což odpovídá 100%.

13.4 Metoda hodnocení nabídek:

13.4.1 Dílčí kritérium č.1

Celková nabídková cena v Kč bez DPH

Účastník stanoví nabídkovou cenu v souladu s podmínkami uveřejněnými v této výzvě.

Nabídková cena bude stanovena v Kč bez DPH a bude uvedena v příloze č. 1 této výzvy a ZD – **Rozpočet_Soupis prací.**

Nejlépe hodnocena bude nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu. Tato nabídka získá 100 bodů. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne vynásobením čísla 100 a poměru cenově nejvýhodnější nabídky k ceně hodnocené nabídky. Vyjádřeno vzorcem: Počet bodů kritéria = výše nejnižší nabídkové ceny / výše hodnocené nabídkové ceny * 100. Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,8 a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

V tomto hodnotícím kritériu tak lze získat nejvýše 80 bodů v celkovém hodnocení, což odpovídá 80 %.

13.4.2 Dílčí kritérium č.2

Doba realizace od zahájení prací v kalendářních dnech

Prostřednictvím tohoto kritéria bude Zadavatel hodnotit Účastníkem navrženou dobu realizace díla.

Dobou realizace díla se rozumí počet kalendářních dnů od protokolárního převzetí staveniště zhotovitelem do protokolárního předání a převzetí dokončeného díla bez vad a nedodělků bránících jeho řádnému užívání.

Do doby realizace se nezapočítává doba:

- před zahájením prací (např. výroba a dodání technologií),
- čekání na dodávky komponentů,
- přípravná fáze před převzetím staveniště.

Toto kritérium představuje kvantitativní kritérium, u něhož jsou výhodnější nižší hodnoty před vyššími. Hodnotící kritérium odstupňováno následovně (bodovací tabulka):

Doba realizace v kalendářních dnech	Získané body v rámci kritéria
Do 20 kalendářních dní	100
21-30 kalendářních dní	75
31-45 kalendářních dní	50
46-60 kalendářních dní	25
Nad 60 kalendářních dní	0

Maximálně tak lze získat 100 bodů. Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,10.

V tomto hodnotícím kritériu tak lze získat nejvýše 10 bodů v celkovém hodnocení, což odpovídá 10 %.

13.4.3 Dílčí kritérium č.3

Reakční doba servisu v kalendářních dnech

Reakční dobou servisu se rozumí doba od **prokazatelného nahlášení závady objednatelem do zahájení řešení závady zhotovitelem**, a to:

- 1 kalendářní den = 24 hodin
- fyzickým výjezdem servisního technika na místo plnění, nebo
- zahájením vzdálené diagnostiky a servisního zásahu.

Reakční doba je stanovena v kalendářních dnech a běží nepřetržitě, včetně víkendů a svátků.

Podrobné podmínky zajištění servisu jsou uvedeny v návrhu Smlouvy o dílo (příloha č. 2. ZD).

Toto kritérium představuje kvantitativní kritérium, u něhož jsou výhodnější nižší hodnoty před vyššími.

Hodnotící kritérium odstupňováno následovně (bodovací tabulka):

Reakční doba servisu v kalendářních dnech (1 den=24 hodin)	Získané body v rámci kritéria
Do 1 kalendářního dne	100
Do 2 kalendářních dnů	60
Do 3 kalendářních dnů	30
Nad 3 kalendářní dny	0

Maximálně tak lze získat 100 bodů. Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,10.

V tomto hodnotícím kritériu tak lze získat nejvýše 10 bodů v celkovém hodnocení, což odpovídá 10 %.

Konečné vyhodnocení:

Nabídka účastníka s celkově nejvyšším dosaženým počtem bodů v rámci hodnocení (součet kritérií č.1 - 3) bude určena jako nejvýhodnější a postoupí do dalšího posuzování. Jako nejvýhodnější však nebude posouzena nabídka, u níž bude prokázána mimořádně nízká nabídková cena.

Upozornění Zadavatele:

Zadavatel upozorňuje Účastníky, aby při zpracování nabídky věnovali pozornost zvláště doložení všech údajů, na základě nichž bude Zadavatel provádět hodnocení. Obdobně nemůže být nabídka doplněna o údaje a doklady za předpokladu, že takto doplněné údaje a doklady budou předmětem hodnocení dle zadavatelem stanovených kritérií hodnocení.

14. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.

Dodavatel je povinen podat nabídku v elektronické podobě do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na uvedené elektronické adrese (profilu zadavatele):

https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html

Nabídka podaná elektronicky jiným způsobem nebude posuzována ani hodnocena.

Lhůta pro podání nabídek končí dnem: 24.03. 2026 Hodina: 10:00

OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

- Otevírání nabídek provede zadavatel bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.
- Pověření pracovníci k elektronickým úkonům otevrou řádně podané nabídky v souladu s § 109 ZZVZ.

15. DOTAZY NA ZADAVATELE

Případné dotazy uchazeče mohou být zaslány písemně, s identifikací tazatele prostřednictvím:

- elektronického nástroje E-ZAK na internetové adrese:
https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html
- datové schránky : 9KIK9ZD,
- případně i doplněny e-mailem na adresu: a.krausova@tsmch.cz

Písemná žádost o dodatečné informace nebo vysvětlení **musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Odpovědi na dotazy jednotlivých dodavatelů budou zaslány vždy všem známým dodavatelům a zároveň budou zveřejněny na profilu zadavatele.

16. ODPOVĚDNÉ VEŘEJNÉ ZADÁVÁNÍ

16.1 Zadavatel již samotnou přípravou a parametry veřejné zakázky aplikuje požadavky odpovědného zadávání, a to z následujícím výsledkem:

- nová technologie = úspornější provoz a vyšší účinnost, vyšší bezpečnost resp. pokročilejší bezpečnostní prvky, možnost vzdálené správy;
- ekonomické řešení = nižší emise, nižší náklady na servis;
- podpora obnovitelných zdrojů a omezení spotřeby energie – zadavatel požaduje navržení nového zdroje, který zároveň umožní ohřev TUV elektricky, a to s ohledem na nově instalovanou FVE na budově;
- součinnost projektové činnosti – požadavek zadavatele na výkon dozoru projektanta a vypracování dokumentace skutečného provedení.

16.2 Zadavatel vypracoval formulář včetně čestných prohlášení a vzor návrhu smlouvy (přílohy č. 1-3 ZD) pro řádné podání nabídek a tím snížil administrativní náročnost pro účastníky této veřejné zakázky.

16.3 Zadavatel požaduje, aby byly při realizaci veřejné zakázky dodržovány veškeré povinnosti vyplývající z právních předpisů České republiky v oblasti pracovněprávní, zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a podporovalo se dodržování důstojných pracovních podmínek, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů.

16.4 Zadavatel požaduje, aby po celou dobu plnění veřejné zakázky byly dodržovány férové poddodavatelské vztahy v dodavatelském řetězci včetně řádného a včasného plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.

16.5 Zadavatel požaduje, aby při realizaci veřejné zakázky byly obecně minimalizovány negativní dopady na životní prostředí.

17. PŘÍLOHY

Příloha č. 1 Rozpočet_Soupis prací
Příloha č. 2 Smlouva o dílo
Příloha č. 3 Formulář nabídky a čestná prohlášení
Příloha č. 4 PD na rekonstrukci kotelny
Příloha č. 5 Dokumentace současné kotelny

V Chomutově dne 04.03.2026

Za Zadavatele:


TECHNICKÉ SLUŽBY
MĚSTA CHOMUTOVA
příspěvková organizace
SEKRETARIÁT
430 01 Chomutov, nám. 1. máje 89
IČO: 000 000 000, CZ00000000
Technické služby města Chomutova,
příspěvková organizace
Ing. Zbyněk Koblížek
ředitel