

VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce zadávané v otevřeném nadlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ nebo „Zákon“)

Číslo VZ : 001/2026/AK

Název VZ :

Sekání travnatých ploch 2026 - 2029

VEŘEJNÝ ZADAVATEL:

Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace

náměstí 1. máje 89/21, 430 01 Chomutov

IČ : 00079065 DIČ : CZ00079065

zastoupené **Ing. Zbyňkem Koblížkem**, ředitelem

(dále jen „zadavatel“)

Výzva k podání nabídek

Zadávací řízení je zahájeno uveřejněním výzvy k podání nabídek podle ustanovení § 56 ZZVZ na profilu Zadavatele. Zadavatel výzvou k podání nabídek vyzývá neomezený počet Dodavatelů k podání nabídky.

Osoba oprávněná zastupovat zadavatele:

Ing. Zbyňkem Koblížek

Ředitel organizace, statutární zástupce

Kontaktní osoba zadavatele:

Andrea Krausová

Investiční referent TSmCH (administrátor VZ)

Mob. +420 731 411 758, e-mail : a.krausova@tsmch.cz

INFORMACE O ZADAVATELI

IČ : 00079065 DIČ : CZ00079065

Bankovní spojení: UniCredit Bank, a.s. Chomutov

Číslo účtu: 79065009 / 2700

ID datové schránky: 9KIK9ZD

Telefon zadavatele : 474651438, 474651439

Centrální e-mail: info@tsmch.cz

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Tato zadávací dokumentace (dále také jako „ZD“) je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „Zákon“ nebo „ZZVZ“) a v souladu s platnými právními předpisy.

1.2 Tato zadávací dokumentace představuje spolu s formuláři podle § 212 Zákona soubor zadávacích podmínek stanovených v podrobnostech nezbytných pro účast Dodavatele v zadávacím řízení. Součástí této zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy ve struktuře níže uvedené.

1.3 Tato zadávací dokumentace je uveřejněna v plném rozsahu na profilu Zadavatele na internetové adrese: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html a to ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení.

1.4 Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Pakliže by jakékoliv ustanovení této ZD bylo nejasné, bude vykládáno v souladu se ZZVZ. Pakliže by jakékoliv ustanovení této ZD bylo v rozporu s jakýmkoliv ustanovením ZZVZ, bude toto ustanovení ZD považováno za neplatné a dotčená práva budou stanovena na základě ZZVZ. Ustanovení ZZVZ mají vždy aplikační přednost před touto ZD a Účastníci i Zadavatel se jím budou přednostně řídit.

1.5 Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá Účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci. Předpokládá se, že Účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je Účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

1.6 Zadavatel dále upozorňuje Účastníky, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků Zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem a předpisů. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v ZD, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem a předpisů.

1.7 **Dodavatelé**, myšleno ve smyslu tohoto zadávacího řízení „dodavatelé služeb“, kteří podají nabídku na plnění této veřejné zakázky, budou pro účely tohoto řízení označováni jako „**Účastník**“ nebo „**Zhotovitel**“. Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace, vyhlašující tuto veřejnou zakázku, jsou označovány jako „**Zadavatel**“ nebo „**Objednatel**“ případně „**TSmCH**“.

1.8 **Předběžná tržní konzultace:** Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace.

Seznam osob, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace a identifikace částí zadávací dokumentace, na kterých se tyto osoby podílely:

Ing. Koblížek Zbyněk, ředitel TSmCH – zadávací dokumentace, stanovení parametrů a podmínek

Ing. Šulta Miroslav, provozně technický náměstek TSmCH – zadávací dokumentace, stanovení parametrů a podmínek

Ing. Langhammerová Petra – zadávací dokumentace, stanovení parametrů a podmínek

Ing. Voborník Daniel, vedoucí VZ – zadávací dokumentace, stanovení parametrů a podmínek, přílohy ploch

Krausová Andrea, investiční referent – zadávací dokumentace včetně příloh

Mgr. Roll – návrh smlouvy

2. KOMUNIKACE

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž **veškerá komunikace** mezi Zadavatelem a Dodavatelem **probíhá písemně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK** (pokud Zadavatel nestanoví v průběhu zadávacího řízení jinak).

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje EZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji EZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj EZAK adresátovi odeslal

na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji EZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými Zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u Dodavatele zodpovídá vždy Dodavatel.

Zadavatel konstatuje, že za účelem užívání EZAK je nutné být v EZAK registrován. Manuál pro registraci Dodavatele v EZAK a podrobné informace o ovládání systému jsou ke stažení zde:

<https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Dodavatel musí být pro určité úkony v rámci elektronického nástroje EZAK, zejména za účelem elektronického podání nabídky, držitelem platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, v aktuálním znění.

Bližší informace, podmínky a požadavky nezbytné pro komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje EZAK a pro podání elektronické nabídky v rámci tohoto elektronického nástroje, jakožto i další důležité informace pro práci v EZAK jsou uvedeny v příslušných uživatelských příručkách na této adrese: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje EZAK je možné využít primárně uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

Na profilu Zadavatele budou rovněž zveřejňovány všechny změny, vysvětlení nebo doplnění zadávací dokumentace. Zadavatel v této souvislosti **doporučuje dodavatelům sledovat v průběhu lhůty pro podání nabídek profil zadavatele**, zejména pak záložku „Zadávací dokumentace“ a „Vysvětlení zadávací dokumentace“.

3. PŘEDMĚT, DRUH A KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmětem plnění veřejné zakázky je provádění údržby resp. sečení travnatých ploch veřejné zeleně ve vlastnictví Statutárního města Chomutova a ve správě Technických služeb města Chomutova, p.o.

Aktuální seznam travnatých ploch, které jsou předmětem této zakázky při jejím zahájení, je uveden v **Příloze č. 1 – Položkový rozpočet - Zadávací protokol** (tabulka ploch určených k sečení a mulčování).

3.2 Účastník zadávacího řízení bere na vědomí, že rozsah a lokality travnatých ploch mohou být v průběhu trvání smlouvy měněny v závislosti na aktuálním stavu majetku ve správě zadavatele (např. převody, pronájmy, prodeje, nové plochy).

Zadavatel si v souladu s § 222 ZZVZ **vyhrazuje právo** (viz Návrh smlouvy čl. 12.1) v průběhu trvání smlouvy **upravovat seznam travnatých ploch uvedených v Příloze č. 1**, a to:

- v rozsahu **do ± 30 % v každém kalendářním roce** z celkové výměry ploch (objemu sečí) uvedené v zadávací dokumentaci ke dni uzavření smlouvy,
- bez nutnosti uzavírat dodatek ke smlouvě,
- za předpokladu, že zůstane zachován charakter a povaha předmětu plnění a **bude dodržena garance ročního objemu sečí dle bodu 3.3 b) ZD a čl. 12.2 Návrhu smlouvy.**

Změny mohou zahrnovat vyřazení, zařazení nebo nahrazení lokalit obdobného charakteru (rozsah, typ plochy, režim sečení).

Jednotlivé Zadávací protokoly budou vybranému dodavateli doručovány k podpisu formou písemné objednávky prostřednictvím e-mailu a v případě změn lokalit doplněny aktuálními mapovými podklady. Zadávací protokoly mají evidenční a fakturační charakter a nebudou považovány za dodatky ke smlouvě. Pro zajištění plné transparentnosti bude zadavatel všechny Zadávací protokoly uveřejňovat na svém profilu zadavatele v elektronickém nástroji e-ZAK.

Zadavatel je oprávněn rozdělit jednu seč na více dílčích částí, a to z důvodu klimatických podmínek, technických možností, organizace prací, provozních důvodů nebo jiných objektivních potřeb údržby území (viz. čl. 3.8 Návrhu smlouvy). Rozdělení seče na více částí nemá vliv na počet garantovaných sečí podle čl. 3.3 ZD.

Jednotkové ceny uvedené v nabídce a smlouvě **zůstávají beze změny** i v případě změny rozsahu nebo obměny ploch.

Vzhledem k četným změnám ploch ve správě a údržbě zadavatele není reálné a adekvátní uvádět v tomto zadávacím řízení všechny plochy, jejichž obměna je určována zřizovatelem tedy vlastníkem Statutárním městem Chomutov a závislá na průběžném předávání nově vznikajících ploch, jejich úbytků, změnami vlastnictví a změnami v pronájmech. V rámci tohoto zadávacího řízení jsou zveřejněny pouze mapové podklady ploch uvedených při zahájení zadávacího řízení v Příloze č. 1.

Veřejnosti a tedy i všem zájemcům o tuto zakázku je k dispozici veřejně dostupný portál městského pasportu na adrese: <https://gis.chomutov.cz> v aplikaci „Mapa zeleně-detail“, kde jsou zveřejňovány všechny aktuální plochy veřejné zeleně a tedy i možnost seznámit se s rozsahem, parametry, mapami a místy ploch.

3.3 Garance zadavatele

a) Zadavatel garantuje provedení **minimálně 4 (čtyř) sečí ročně**.

b) Zadavatel dále garantuje **minimální roční rozsah plnění ve výši alespoň 70 % z celkového plošného ročního objemu sečí**. Toto omezení je dáno potřebou a klimatickými podmínkami resp. nutnost zvážit objem a potřebu sekání v letních resp. suchých obdobích.

Pro srozumitelnost zadavatel uvádí vysvětlení na příkladu. Pokud celková plocha výměry v Příloze č. 1 činí 750.000 m², potom při garanci min. 4 sečí a min. 70 % objemu je zadavatelem zaručeno provedení v minimálním objemu 2.100.000 m² v každém kalendářním roce.

Tato garance zaručuje zhotoviteli, že objem fakturovaných služeb za jeden kalendářní rok neklesne pod uvedenou hranici, s výjimkou případů zásahu vyšší moci nebo mimořádných okolností (např. sucha, zákaz sečí apod.), které jsou vymezeny ve Smlouvě o poskytování služeb (Příloha č. 2, čl. XIII).

3.4 Sečení travnatých ploch se sběrem a odvozem na kompostárnu ul. Pražská - Odpadové hospodářství města Chomutova.

3.5 Uložení posečené hmoty na uvedené kompostárně je bezplatné.

3.6 Mulčování trávníků vybraných oblastí bude probíhat podle dohody se zadavatelem s ohledem na technické a termínové možnosti. Mulčování není garantováno žádným rozsahem.

Druh veřejné zakázky:

Nadlimitní veřejná zakázka na služby je zadávána dle ZZVZ v souladu s § 56 v otevřeném řízení.

V případě rozporu mezi touto Zadávací dokumentací a Smlouvou v předmětu plnění platí, že přednost má ustanovení ve Smlouvě.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

CPV 77310000-6 Služby vysazování a údržby zelených ploch

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Doba plnění veřejné zakázky:

Smluvní vztah bude uzavřen na dobu **4 let**.

Předpokládaná doba zahájení plnění: je duben 2026, v závislosti na ukončení zadávacího řízení a podpisu smlouvy.

4.2 Místo plnění veřejné zakázky:

Správní území města Chomutova.

5. TECHNICKÉ POŽADAVKY – PODMÍNKY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

a) Oprávněnými osobami k provádění kontrol a zápisů do provozních deníků „PD“ za objednatele při zahájení zadávacího řízení jsou: Ing. Daniel Voborník, Věra Hrdličková a Michal Ilko.

- b) Zhotovitel zodpovídá za čistotu předávaných ploch a přilehlého okolí, které byly znečištěny při plnění díla. A na své náklady, před předáním dokončené seče, vzniklé odpady a nečistoty odstraní.
- c) Při seči nesmí dojít mechanismy k poškození keřů, stromů, ostatních rostlin, travnatých ploch ani ke znečištění či poškození vozidel, fasád domů či městského mobiliáře.
- d) Případný výskyt nor a propadlin způsobených hlodavci, bude ohlášen při ukončení seče v dané lokalitě a bude zapsán v provozním deníku.
- e) Pokud nebude možné plnění předmětu z důvodu nepříznivých klimatických podmínek nebo z jiného důvodu, bude toto nahlášeno v den plánovaných prací a zapsáno v provozním deníku.
- f) Dodavatel bude realizovat seč s ohledem na aktuální klimatické podmínky, a to takovým způsobem, aby nedošlo k poškození půdního krytu mechanizací.
- g) Zjištěné závady na plochách (sesuv půdy, terénní nerovnosti, špatné parkování vozidel nebo jiný důvod), které jsou překážkou předmětu plnění, bude zhotovitel ihned hlásit oprávněným osobám objednatele a provede se o nich zápis do provozního deníku.
- h) Technologie mulčování trávníku bude použita jen na předem zvolených plochách, které budou určeny objednatelem před započítím seče.
- i) Dodavatel musí dodržet vyhlášku o ochraně nočního klidu a regulaci hlučných činností OZV- 3/2022. Seč nesmí být prováděna v pracovních dnech a v sobotu mezi 22:00 – 06:00 hod, neděle a svátky mezi 20:00-08.00hod.

6. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel neorganizuje prohlídku místa plnění, jedná se o místa veřejně přístupná, seznam a mapové podklady v rozsahu Přílohy č. 1 jsou součástí ZD a umístění lokalit je také dostupné v městském pasportu na adrese <https://gis.chomutov.cz> v aplikaci „Mapa zeleně – detail“ po zadání evidenčního čísla plochy zeleně.

Individuální prohlídku místa plnění si lze domluvit s Ing. Danielem Voborníkem tel. 731 411 761.

Termín prohlídky: V pracovních dnech od 19.01.2026 do 10.02.2026 od 08:00 do 13:00hod.

Pro zajištění zásad nediskriminace a rovného přístupu zadavatel všechny zájemce upozorňuje, že prohlídka místa plnění slouží k seznámení Dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a jeho technickými a provozními parametry. Na prohlídce tak nebudou ze strany Zadavatele zodpovídaný dotazy zástupců Dodavatelů. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou na straně Dodavatele nejasnosti vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky či obsahu zadávací dokumentace, není Dodavatel oprávněn klást na prohlídce místa plnění dotazy navazující na takto vzniklé pochybnosti. Dodavatel je však oprávněn vznést dotaz formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace postupem dle § 98 odst. 3 ZZVZ.

Zadavatel nebude v průběhu plnění zakázky akceptovat jakékoli navýšení nákladů ze strany Dodavatelů, jejichž vznik mohli Dodavatelé s odbornou péčí zjistit prohlídkou a seznámením se s místy plnění na základě v té době dostupných informací.

7. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, avšak rozhodl se nezveřejňovat její výši z důvodu ochrany hospodářské soutěže.

8. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU

Zadavatel v souladu s § 100 a § 222 ZZVZ stanovuje následující vyhrazené změny závazků ze smlouvy, kteřé jsou podrobně uvedeny v Příloze č.2 Návrhu smlouvy, čl. XII., a které mohou nastat v průběhu jejího plnění:

8.1 Změna rozsahu ploch (objemu plnění a obměny lokalit)

Zadavatel si vyhrazuje právo **měnit každoročně rozsah travnatých ploch uvedených v Příloze č. 1 – Zadávací protokol (Přehled ploch)**, a to v rozsahu **do ± 30 % z celkové výměry ploch** uvedené v této příloze ke dni uzavření smlouvy.

8.2 Minimální roční plnění

Zadavatel garantuje zhotoviteli **minimální roční rozsah plnění ve výši nejméně 70 %** z celkového plošného objemu travnatých ploch uvedených v Příloze č. 1 – Zadávací protokol (ke dni podpisu smlouvy), bez ohledu na následné změny výměry ploch prováděné podle článku 8.1 ZD.

8.3 Změny sazby DPH.

8.4 Změna dodavatele dle § 100 odst. 2 ZZVZ.

8.5 Změna dle § 100 odst. 3. Právo zadat vybranému dodavateli nové služby obdobného charakteru v jednacím řízení bez uveřejnění.

8.6 Změny termínů, četnosti a technologie sečení

9. ROZDĚLENÍ ZAKÁZKY NA ČÁSTI

Zadavatel po zvážení charakteru a rozsahu veřejné zakázky dospěl k závěru, že předmětnou veřejnou zakázku nebude dělit na části. Důvodem je skutečnost, že zakázka představuje ucelený a homogenní předmět plnění spočívající v pravidelném sečení travnatých ploch na území města.

Rozdělení na části by bylo neúčelné a neefektivní, jelikož:

1. **Povaha plnění** – sekání travnatých ploch je technologicky i organizačně jednotné a vyžaduje stejné strojní vybavení, odbornost a postupy.
2. **Organizační zajištění** – rozdělení plnění mezi více dodavatelů by vedlo ke zvýšeným nárokům na koordinaci, administraci a kontrolu kvality, což by mohlo mít negativní dopad na zajištění včasného a kvalitního provedení služeb.
3. **Hospodárnost** – realizace prostřednictvím jediného dodavatele je efektivnější z hlediska nákladů a umožňuje využití úspor z rozsahu (nižší jednotkové náklady při větším objemu plnění).
4. **Zajištění kontinuity a odpovědnosti** – jeden dodavatel nese plnou odpovědnost za kvalitu a provedení všech činností, což zjednodušuje řešení případných reklamací a eliminuje riziko vzájemného přenášení odpovědnosti mezi více dodavateli.

10. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

10.1 Účastník stanoví nabídkovou cenu pro hodnocení nabídky za jednu kompletní seč v poměru 90% seč se sběrem hmoty a odvozem na kompostárnu ul. Pražská ul. - Odpadové hospodářství města Chomutova a 10% intenzivního mulčování. V Příloze č.1 pouze stačí doplnit žlutá pole pro seč a pro mulčování!

10.2 Nabídková cena pro hodnocení bude uvedena v korunách českých (CZK) bez DPH a včetně DPH, za 1 kompletní seč viz přechodí bod, dle Přílohy č. 1. Položkový rozpočet - Zadávací protokol.

10.3 Účastník uvede jako nabídkovou cenu pro uvedení do Návrhu smlouvy čl. 6.1 cenu přepočtenou:

1. cena na 1m² pro sečení se sběrem a odvozem, a to v Kč bez DPH / výše DPH / v Kč včetně DPH
2. cena na 1m² intenzivního mulčování travníku, a to v Kč bez DPH / výše DPH / v Kč včetně DPH

10.4 Zadavatel nepřipouští varianty zpracování nabídkové ceny.

10.5 Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré služby, dodávky, práce, poplatky a náklady Dodavatele, nezbytné pro řádné a úplné plnění veřejné zakázky. Zadavatel nebude akceptovat požadavky na zvýšení nabídkové ceny v případě, že požadované náklady vybraný Dodavatel objektivně mohl a měl zahrnout do nabídkové ceny a neučinil tak.

10.6 Pokud účastník hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny není přípustná.

10.7 Mimořádně nízkou nabídkovou cenou je nabídková cena nebo náklady uvedené Účastníkem zadávacího řízení, které se jeví jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Zadavatel v souladu s § 113 ZZVZ posoudí mimořádně nízké nabídkové ceny před odesláním oznámení o výběru dodavatele. Zadavatel požádá Účastníka o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny, přičemž tato žádost se považuje za žádost podle § 46 ZZVZ, lze ji doplňovat a vznést opakovaně. Účastník musí zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové

ceny potvrdit skutečností dle § 113 odst. 4 ZZVZ. Zadavatel vyloučí Účastníka zadávacího řízení, pokud zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny neobsahuje potvrzení skutečností dle § 113 odst. 4 ZZVZ.

10.8 Účastník není oprávněn podmínit jím navrhovanou hodnotu hodnotícího kritéria další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, na různých místech v nabídce, bude důvodem pro vyřazení nabídky z dalšího posouzení a hodnocení a vyloučení Účastníka; obdobně bude Zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení údaje či hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než Zadavatel požaduje.

10.9 Není-li Účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, uvede tuto skutečnost ve své nabídce.

10.10 Účastník je ve své nabídce povinen jasně označit ty informace, které jsou předmětem obchodního tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

10.11. Účastník je povinen doložit požadovaná čestná prohlášení (neexistence střetu zájmů, sankce EU o zákazu zadávání nebo plnění veřejných zakázek, odpovědné plnění, základní způsobilost dle § 75 odst. 1 písm. c) a d), pojištění odpovědnosti, neuzavření zakázané dohody). Zadavatel předkládá pro možnost využití přílohu č. 3 Formulář nabídky.

11. OBCHODNÍ PODMÍNKY

11.1 Obchodní a platební podmínky jsou podrobně vymezeny v závazném Návrhu smlouvy (viz příloha č. 2 této ZD).

11.2 Účastník je povinen obchodní podmínky akceptovat.

11.3 Účastník obchodní podmínky-návrh smlouvy doplní a podepíše oprávněnou osobou.

11.4 Úhrada ceny za služby bude provedena po splnění jednotlivých vystavených objednávek, na základě faktur, se splatností min. 30 dnů od doručení.

12. JISTOTA

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

13. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta činí 90 dnů od uplynutí lhůty pro podání nabídek.

14. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Při prokazování splnění kvalifikace postupují Účastníci v souladu se Zákonem a níže uvedenými požadavky Zadavatele. Účastník je povinen předložit doklady k prokázání kvalifikace v nabídce. Pokud účastník není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. Chybějící doklady lze doplnit pouze na výzvu Zadavatele postupem dle § 46 ZZVZ. Takové doplnění není považováno za změnu nabídky.

Doklady prokazující splnění kvalifikace se předkládají v souladu s § 45 ZZVZ, v českém či slovenském jazyce, případně v jiném jazyce doplněném překladem do českého jazyka. Doklady o vzdělání je přípustné předložit též v latinském jazyce.

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace požadované Zadavatelem, může být vyloučen ze zadávacího řízení. Zadavatel je povinen vyloučit Dodavatele vybraného k uzavření smlouvy, pokud tento Dodavatel nesplňuje podmínky kvalifikace požadované Zadavatelem.

Ke splnění kvalifikačních požadavků může Účastník využít vzorový **Formulář nabídky**, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

14.1 Základní způsobilost:

Zadavatel požaduje splnění základní způsobilosti dle ustanovení § 74 odst. 1, 2 a 3 Zákona či § 81 ZZVZ.

Splnění základní způsobilosti se prokazuje způsobem uvedeným v § 75 Zákona odst. 1 písm. a) až f).

Způsobilým je dodavatel, který:		Způsob prokázání splnění – účastník předloží jako součást nabídky následující dokumenty:
Odst.1 a)	Nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží. <u>Je-li dodavatelem právnická osoba</u>, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu dodavatele. Je-li členem statutárního orgánu právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat a) tato právnická osoba, b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení <u>pobočka závodu</u> a) zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, b) české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené v druhém odstavci a vedoucí pobočky závodu.	<u>Výpis z evidence Rejstříku trestů</u> právnických a fyzických osob resp. všech členů statutárního orgánu). K zahraničním osobám viz § 81 ZZVZ (prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem).
b)	Nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.	<u>Potvrzení příslušného finančního úřadu</u> o neexistenci daňového nedoplatku. A ve vztahu ke spotřební dani <u>písemné čestné prohlášení</u> (možnost využití Formuláře nabídky-příloha č.3)
c)	Nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.	<u>Písemné čestné prohlášení</u> (možnost využití Formuláře nabídky-příloha č.3)
d)	Nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanost.	<u>Potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení</u> o neexistenci nedoplatku na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanost.
e)	Není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	<u>Výpis z obchodního rejstříku</u>, nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení !!!

14.2 Profesní způsobilost:

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti uvedené v ustanovení § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Profesně způsobilým je dodavatel, který předloží v nabídce:		Způsob prokázání splnění – účastník předloží jako součást nabídky následující dokumenty:
Odst.1	Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.	<u>Výpis z obchodního rejstříku</u> či jiné obdobné evidence.
Odst.2	Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují; zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci v oboru.	Platné oprávnění k podnikání v oboru, a to zejména <u>doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění v oboru</u> a to v oboru činnosti: „Poskytování technických služeb“, nebo „Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost“.

14.3 Zadavatel nepožaduje splnění ekonomické kvalifikace uvedené v ustanovení § 78 ZZVZ.

14.4 Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace uvedené v ustanovení § 79 odst. 2 písm. b), d) a j) ZZVZ.

14.4.1 **Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace dle ustanovení dle §79 odst. (2) písm. b)** - splnění kritéria technické kvalifikace se prokazuje předložením seznamu významných služeb, poskytnutých Účastníkem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele vč. údajů kontaktní osoby objednatele (dále též také „referenční zakázky“).

Zadavatel stanovuje, že budou zohledněny doklady i za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, pokud to bude nezbytné pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže.

V souladu s § 73 odst. 6 ZZVZ **Zadavatel požaduje, aby součástí seznamu významných služeb byly alespoň 2 zakázky**, jejichž předmětem plnění je sekání travnatých ploch nebo údržba veřejné zeleně, s ročním plněním za poskytované služby ve výši minimálně 1.500.000,-Kč bez DPH, pro jednoho odběratele.

Účastník je oprávněn uvést i nedokončenou resp. trvající zakázku v případě, že její plnění splňuje výše uvedený rozsah a dobou poskytování je minimálně 12 měsíců před zahájením zadávacího řízení.

!Pro jednoznačnost zadavatel uvádí, že je nutné, aby každá tato významná služba byla vždy samostatnou zakázkou/smlouvou. Nemůže se tedy jednat o jednu víceletou smlouvu rozdělenou do dvou významných služeb!

Zadavatel si vyhrazuje právo kontroly všech předložených referencí.

Účastník nemůže k prokázání splnění tohoto kvalifikačního požadavku použít služby, které poskytl výlučně prostřednictvím poddodavatele, aniž by se na plnění zakázky nepodílel. Započítává se pouze ta část plnění, na které se účastník prokazatelně podílel.

Pokud byla služba realizována společně s jiným dodavatelem (např. v rámci sdružení), musí účastník tuto skutečnost uvést a zároveň také uvést jaké faktické plnění, a v jakém rozsahu, na dané zakázce prováděl. Pro posouzení splnění tohoto kvalifikačního předpokladu lze použít pouze tento podíl na realizované zakázce.

Seznam služeb předloží Dodavatel v rámci své nabídky **ve formě čestného prohlášení**. /Zadavatel předkládá pro možnost využití čestné prohlášení jako přílohu č. 3 Formulář nabídky, bod 3.4/.

Rovnocenným dokladem k prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace je rovněž předložení smlouvy a dokladu o uskutečnění plnění.

14.4.2 **Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace dle ustanovení dle §79 odst.(2) písm.d) - Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám.**

Zadavatel požaduje doložení odborné způsobilosti alespoň dvou zaměstnanců Dodavatele, podílejících se přímo na poskytovaných službách resp. odborném vedení těchto služeb, které budou zodpovídat za kvalitu prováděných prací a to v podobě dokladu o ukončeném vzdělání v oboru (zahradnictví, lesnictví, zemědělství).

14.4.3 **Způsob prokázání splnění kritéria technické kvalifikace dle ustanovení dle §79 odst. (2) písm. j) – Přehled nástrojů nebo pomůcek, provozních nebo technických zařízení, které bude mít poskytovatel při plnění zakázky k dispozici.**

Zadavatel **požaduje**, aby uchazeč disponoval níže uvedeným minimálním množstvím pomůcek, provozních či technických zařízení o následující typové specifikaci a parametrech:

- 5 kusů křovinořezů
- 4 kusy traktorové sekačky se sběrným košem
- 2 kusů vozidel pro odvoz hmoty
- 1 kus mulčovače pro intenzivní mulčování

Účastník předloží **čestné prohlášení** o disponování pomůckami, provozními či technickými zařízeními obsaženými v seznamu.

Účastník může prokázat splnění tohoto požadavku i **prostřednictvím jiné osoby** podle § 83 odst. 1 písm. d) zákona, tj. předložením **závazku této osoby**, že účastníkovi poskytne uvedené pomůcky, provozní nebo technické zařízení po dobu plnění veřejné zakázky.

14.5 Všechny požadované doklady budou v nabídce doloženy v prostých kopiích (samozřejmě se může jednat i o elektronické originály či úředně ověřené kopie), čestná prohlášení v originálech podepsaná oprávněnou osobou Účastníka a opatřená datem. Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením Smlouvy po vítězném Účastníkovi předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci v elektronické podobě.

15. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

Doklady o kvalifikaci předkládají Účastníci v kopiích resp. v souladu s bodem 14.5 ZD a mohou je nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle ustanovení § 87 Zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat od Účastníků předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dle ustanovení § 45 odst. 1 Zákona.

Povinnost předložit doklad může Účastník splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby Účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady (ve smyslu ustanovení § 46 Zákona).

Účastník může prokázat splnění kvalifikace i způsobem dle § 81 až § 86 ZZVZ.

16. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Výpis z evidence Rejstříku trestů v ČR vydává Rejstřík trestů. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

17. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

17.1 V případě společné účasti (podání společné nabídky), je každý z Účastníků povinen samostatně prokázat splnění základní způsobilosti v souladu s ustanovením § 74 Zákona a profesní způsobilost v souladu § 77 odst. 1 Zákona. Prokázání splnění profesní způsobilosti v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) Zákona prokazují všichni tito Účastníci společně.

17.2 Podává-li nabídku více Dodavatelů společně, zadavatel požaduje, aby tito Dodavatelé byli vůči Zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Souhlas s tímto požadavkem potvrdí společní dodavatelé podpisy Návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky a uchazeč je oprávněn upravit Návrh smlouvy s ohledem na tuto skutečnost.

17.3 V případě této společné účasti bude stanoven pověřený zástupce pro komplexní řešení technických záležitostí.

17.4 Zadavatel akceptuje dodavatelem podávajícím společnou nabídku s jiným dodavatelem předložit buď všechny referenční zakázky sám, nebo může každý z dodavatelů předložit kombinace v počtu referenčních zakázek, ovšem musí platit, že dodavatelé předloží v součtu celkem stanovený počet referenčních zakázek (viz 14.4.1 ZD).

18. PODDODAVATELÉ

18.1 Kvalifikační poddodavatelé

Pokud Dodavatel není schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované Zadavatelem v čl. 14.2 a 14.4 ZD, může Dodavatel dle § 83 ZZVZ prokázat ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost, s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 ZZVZ, prostřednictvím jiných osob (tzv. kvalifikačního poddodavatele). Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jiné osoby podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou (výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence),
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou (viz čl. 14.1 ZD) a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude Dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za Dodavatele.

Z uvedeného závazku musí zcela jasně, určitě a srozumitelně vyplývat, co bude jinou osobou plněno či poskytnuto.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s Dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) musí splňovat požadavky podle § 83 odst. 2 ZZVZ.

V souladu s § 83 odst. 2 ZZVZ prokazuje-li Dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle § 83 odst. 1 písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazatelně kritérium kvalifikace vztahuje.

Kvalifikační poddodavatele uvede Účastník rovněž do seznamu poddodavatelů včetně jejich identifikačních údajů. /Ke splnění tohoto požadavku může účastník využít **Formulář nabídky** (příloha č. 3, bod 4)/.

18.2 Realizační poddodavatelé

Zadavatel nepožaduje, aby účastník v souladu s § 105 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, uváděl část veřejné zakázky, kterou hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, ani aby předkládal seznam poddodavatelů.

V případě zapojení poddodavatelů do plnění veřejné zakázky bude vybraný dodavatel odpovídat zadavateli za řádné a včasné provedení všech činností a závazků podle smlouvy, a to i za ty, které budou realizovány prostřednictvím poddodavatelů (viz příloha č. 2 Návrh smlouvy, odst. 7.2).

19. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VÝPISEM ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ NEBO VÝPISEM ZE SEZNAMU CERTIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Předložení dokladu o zapsání Dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle ust. § 226 až § 232 ZZVZ nahrazuje v souladu s ust. § 228 ZZVZ doklad prokazující profesní způsobilost podle ust. § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ. Výpis ze seznamu nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost, starší než tři měsíce.

Kvalifikaci v zadávacím řízení lze prokázat rovněž platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že Dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Stejně jako certifikátem může Dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má Dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Před uzavřením smlouvy lze po Dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ.

20. ZMĚNY KVALIFIKACE ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

20.1 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace Účastníka zadávacího řízení, je Účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato povinnost Účastníku nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny.

20.2 Zadavatel může vyloučit Účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že Účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost v souladu s § 88 odst. 1 ZZVZ.

21. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A ZPŮSOB KOMUNIKACE

Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Doručení žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace a komunikace s osobou Zadavatele budou uskutečňovány prostřednictvím profilu Zadavatele, zřízeném na webové adrese: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html nebo prostřednictvím datové schránky 9KIK9ZD případně elektronicky podepsané prostřednictvím e-mailu: a.krausova@tsmch.cz.

Žádost Dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena Zadavateli **nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou zveřejňovány v souladu se Zákonem, včetně přesného znění žádosti, na profilu Zadavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost Dodavatele doručena včas.

Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 ZZVZ poskytnout Dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti. Takové vysvětlení (případně související dokumenty) Zadavatel uveřejní na profilu Zadavatele **nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

Dle § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace a dle povahy změny nebo doplnění přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast.

Zadavatel doporučuje všem Dodavatelům, aby sledovali profil Zadavatele až do konce lhůty pro podání nabídek!

22. OBSAH, PODÁNÍ A FORMA ČLENĚNÍ NABÍDKY

Nabídka Účastníka včetně dokladů o kvalifikaci bude předložena v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek dostupného na https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html.

Veškeré doklady nebo prohlášení, u nichž je požadován podpis Dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou zastupovat Dodavatele. Pokud Dodavatele zastupuje zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc. Doklady nebo prohlášení mohou být podepsány buď vlastnoručně a předloženy do nabídky ve formě naskenované kopie nebo mohou být elektronicky podepsané uznávaným elektronickým podpisem (založeným na kvalifikovaném certifikátu) osobou oprávněnou zastupovat Dodavatele.

Obsah nabídky (doporučené členění):

- a) Identifikační údaje účastníka;
- b) Cenová nabídka „Položkový rozpočet-Zadávací protokol“ (příloha č.1 ZD);
- c) Závazný Návrh smlouvy, podepsaný oprávněnou osobou (příloha č.2 ZD);
- d) Formulář nabídky a vzorová čestná prohlášení (příloha č.3 ZD)
- e) Čestné prohlášení k využití poddodavatelů (možnost využití přílohy č.3 ZD, bod 4);
- f) Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů, podepsané oprávněnou osobou (možnost využití přílohy č.3 ZD, bod 5);
- g) Čestné prohlášení k sankcím EU o zákazu zadávání nebo plnění veřejných zakázek (možnost využití přílohy č.3 ZD, bod 6);
- h) Čestné prohlášení k odpovědnému plnění (možnost využití přílohy č.3 ZD, bod 7);
- i) Čestné prohlášení ke splnění základní způsobilosti dle § 75 odst.1 písm. c) a d) (možnost využití přílohy č.3 ZD, bod 8);
- j) Čestné prohlášení k pojištění odpovědnosti (možnost využití přílohy č.3 ZD, bod 9);
- k) Čestné prohlášení o neuzavření zakázané dohody (možnost využití přílohy č.3 ZD, bod 10);
- l) Doklad o oprávněnosti osoby jednat za Účastníka nebo jeho jménem (např. plná moc, výpis z obchodního rejstříku), pokud právní úkony Účastníka nečiní fyzická osoba, která je sama Účastníkem;
- m) Informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za Účastníka, pokud nabídku podává více osob společně;
- n) Doklady a informace prokazující splnění kvalifikace požadované touto zadávací dokumentací;
- o) Další náležitosti, pokud to požaduje tato zadávací dokumentace.

23. ZPŮSOB A LHŮTA PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.

23.1 Lhůta pro podání nabídek je stanovena na profilu Zadavatele na adrese:

https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html

23.2 Dodavatel je povinen podat nabídku v elektronické podobě do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

23.3 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky Zadavateli. Za včasné doručení odpovídá dodavatel. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky elektronickým nástrojem.

23.4 Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje účastníkům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

24. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

24.1 Otevírání nabídek provede Zadavatel bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

24.2 Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.

24.3 Pověření pracovníci k elektronickým úkonům otevrou řádně podané nabídky v souladu s § 109 ZZVZ.

25. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

25.1 Nabídky budou hodnoceny v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti, která bude hodnocena na základě nejnižší nabídkové ceny včetně DPH uvedené účastníky **v Příloze č. 1 Položkový rozpočet – Zadávací protokol.**

25.2 Zadavatel v souladu s ustanovením § 39 odst. 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, stanoví, že v tomto zadávacím řízení provede nejprve hodnocení nabídek podle stanovených hodnotících kritérií a teprve následně posoudí v souladu s § 48 zákona nabídku, která byla v hodnocení vyhodnocena jako nejvhodnější.

V případě, že nabídka vyhodnocená jako nejvhodnější nebude splňovat podmínky účasti nebo bude z jiného důvodu vyloučena, zadavatel provede posouzení nabídky, která se umístila jako další v pořadí, dokud nebude vybrána nabídka splňující veškeré požadavky zadavatele.

25.3 Metoda hodnocení nabídek:

Jedná se o jednokritériové hodnocení. Nejlépe hodnocena bude nabídka, která obsahuje nejnižší nabídkovou cenu. Pořadí účastníků bude určené od nabídek s nejnižší po nejvyšší nabídkovou cenu. Nejvýhodnější nabídka postoupí do dalšího posuzování.

25.4 Odůvodnění k hodnocení ceny včetně DPH:

Zadavatel je plátcem DPH, ale vzhledem ke skutečnosti, že v tomto případě nemá zadavatel nárok na odpočet DPH, považuje daň za reálný náklad, opodstatněný požadavek a stanovuje hodnotící cenu včetně DPH.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel uvedl nabídkovou cenu v členění **bez DPH, výše DPH a cena včetně DPH,** a to pro zajištění transparentnosti a možnosti ověřit výši daně a dále z důvodu povinného uveřejňování formulářů do Věstníku veřejných zakázek (VVZ) a Ústředního věstníku Evropské unie (TED). Není-li Účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, uvede tuto skutečnost ve své nabídce.

25.5 Postup při shodných nabídkových cenách:

V případě, že dvě nebo více nabídek dosáhnou naprosto shodné nabídkové ceny, postupuje zadavatel takto:

- 1) Zadavatel vyzve dotčené dodavatele k předložení přehledu o struktuře zaměstnanců, konkrétně k uvedení počtu osob znevýhodněných na trhu práce (osoby se zdravotním postižením, osoby dlouhodobě nezaměstnané, osoby starší 55 let, absolventi bez praxe, osoby pečující o závislé členy rodiny), a to ve vztahu k celkovému počtu zaměstnanců dodavatele.
- 2) Zadavatel porovná procentuální podíl těchto osob na celkovém počtu zaměstnanců dodavatelů.
- 3) Jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena ta nabídka, jejíž dodavatel vykazuje vyšší procento osob znevýhodněných na trhu práce.
- 4) Pokud bude i tento údaj totožný, zadavatel rozhodne losem.

26. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

26.1 V případě vyloučení nebo odstoupení vybraného Dodavatele z účasti v zadávacím řízení může být výzva k uzavření Smlouvy zaslána dalšímu Účastníkovi v pořadí. Účastník zadávacího řízení vyzvaný k uzavření Smlouvy se považuje za vybraného Dodavatele. Zadavatel může tento postup použít i opakovaně.

26.2 Zadavatel má právo odstoupit od Smlouvy v případě, že Dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

26.3 Vybraný Dodavatel je povinen na žádost Zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Dodavatel si je tak vědom skutečnosti, že podle § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, je osobou povinnou

spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Dodavatel se v této souvislosti zavazuje spolupracovat se všemi dotčenými subjekty. Stejně podmínky spolupůsobení při výkonu finanční kontroly se Dodavatel zavazuje zajistit i u svých poddodavatelů.

26.4 Zadavatel nezadá veřejnou zakázku vybranému Dodavateli, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi EU dle ustanovení § 48a ZZVZ.

26.5 Zadavatel upozorňuje, že není možné uzavřít smlouvu s vybraným Dodavatelem, který je českou právníčkou osobou, pokud nelze zjistit jeho skutečného majitele z evidence skutečných majitelů. Zadavatel je povinen takového vybraného dodavatele dle § 122 odst. 8 ZZVZ vyloučit ze zadávacího řízení. K zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení Dodavatele se nepřihlíží.

Zadavatel doporučuje všem účastníkům, kteří jsou českou právníčkou osobou, aby ověřili, zda jsou uvedeni v evidenci skutečných majitelů (<https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik>).

27. OSTATNÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE

27.1 Zadavatel ve smyslu § 122 odst. 3 písm. ZZVZ nepožaduje od vybraného Dodavatele originály nebo úředně ověřené kopie všech kvalifikačních dokladů uvedených v čl. 14 této zadávací dokumentace. Zadavatel je však oprávněn si originály nebo úředně ověřené kopie dokladů od vybraného Dodavatele vyžádat.

27.2 Účastník podáním nabídky uděluje Zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

27.3 Účastník zadávacího řízení může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

27.4 Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý Účastník zadávacího řízení sám. Zadavatel nenese odpovědnost za výdaje či ztráty jakéhokoli druhu, které Dodavatelé případně utrpí v souvislosti s podáním jejich nabídky, nestanoví-li ZZVZ jinak.

27.5 Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadání zakázky.

27.6 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce Účastníka i u třetích osob a Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

27.7 V případě, že bude nabídka Účastníka obsahovat osobní údaje třetích osob, je za tuto skutečnost odpovědný Účastník zadávacího řízení, neboť jako první tyto údaje zpracovává ve své nabídce.

27.8 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

27.9 Účastník bere na vědomí, že Zadavatel může zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 odst. 2 ZZVZ. Oznámení o zrušení zadávacího řízení uveřejní Zadavatel na profilu a v souladu s ustanovením § 128 ZZVZ odešle všem Účastníkům zadávacího řízení písemné sdělení do 3 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení.

27.10 Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a dalšími obecně závaznými právními dokumenty.

27.11 Zadavatel požaduje při plnění veřejné zakázky Dodavatelem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější a s nímž bude uzavřena Smlouva na plnění veřejné zakázky, pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě vč. osoby Zadavatele pokrývající předmět plnění veřejné zakázky **s minimálním limitem pojistného plnění ve výši 5.000.000,- Kč**. Pojistná smlouva či pojistný certifikát se musí vztahovat na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Dodavatelem třetí osobě, s uvedenou výší pojistné částky pro tento druh pojištění. Platnost pojistné smlouvy je vybraný Dodavatel povinen udržovat po celou dobu plnění veřejné zakázky.

27.12 Dodavatel ve své nabídce čestně prohlásí (lze využít přílohy č.3 Formuláře nabídky), že pojistnou smlouvou v souladu s požadavky Zadavatele disponuje, příp. že takovou pojistnou smlouvu zajistí, bude-li s ním uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky, tak aby byl schopen pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát na žádost Zadavatele předložit v souladu s pravidly uvedenými v čl. 8.10 závazného Návrhu smlouvy (příl. č.2. ZD).

28. ODPOVĚDNÉ VEŘEJNÉ ZADÁVÁNÍ

Zadavatel je povinen při zadávání veřejné zakázky zohlednit zásady uvedené v § 6 odst. 4 Zákona. Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití těchto zásad, a to s následujícím výsledkem:

Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání:

- Zadavatel požaduje, aby Dodavatel při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet (zaměstnanci budou vybaveni vhodnými osobními ochrannými prostředky, budou mít zajištěnu pitnou vodu, přestávky a odpovídající pracovní dobu s ohledem na klimatické podmínky). Tato povinnost Dodavatele je zakotvena v obchodních podmínkách (viz Příloha č.2 ZD – Návrh smlouvy). Zadavatel tedy požaduje od všech Dodavatelů již v rámci nabídky doložení čestného prohlášení (viz možnost využití přílohy č.3 ZD – Formulář nabídky, čl. 7), kde se Dodavatelé zavazují zajistit dodržování pracovněprávních práv a povinností, mj. pravidla odměňování, pracovní doby a doby odpočinku, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí Dodavatel i u svých poddodavatelů.
- Zadavatel pro snížení administrativní náročnosti pro řádné zpracování nabídek připravil pro Dodavatele dokumenty, které mohou využít (viz. příloha č.3 Formulář nabídky a čestná prohlášení).
- Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci Dodavatele a s ohledem na specifikaci veřejné zakázky tak, aby se zadávacího řízení mohli zúčastnit také malé a střední podniky.
- Zadavatel požaduje, aby po celou dobu plnění veřejné zakázky byly dodržovány férové poddodavatelské vztahy v dodavatelském řetězci včetně řádného a včasného plnění finančních závazků vůči všem Účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.
- Zadavatel preferuje zaměstnávání osob znevýhodněných na trhu práce, zejména osob se zdravotním postižením, osob dlouhodobě nezaměstnaných, osob starších 55 let, absolventů bez praxe, osob pečujících o závislé členy rodiny.

Zohlednění zásady environmentálně odpovědného zadávání:

- Zadavatel po vybraném dodavateli požaduje při realizaci plnění postupovat v souladu s principy ochrany životního prostředí a udržitelného rozvoje. Zejména v rámci možností realizace:
Používání techniky s nízkými emisemi a hlučností (přednostně používat sekačky, traktory, křovinořezy a další stroje s motory splňujícími emisní normy EU Stage V, případně elektrické nebo akumulátorové stroje, omezovat používání dvoutaktních motorů tam, kde je to možné.
Minimalizovat spotřeby pohonných hmot (optimalizovat trasy sečení a svozu posečené hmoty, zajistit efektivní využití techniky tj. plánování podle počasí, kapacity a vlhkosti ploch.
- Respektovat výskyt chráněných druhů živočichů a rostlin, zajistit, aby seč probíhala s ohledem na hnízdění ptactva a vegetační období – např. seče rozdělit v čase, ponechávat refugia (neposečené pruhy) nebo tzv. „ostrovky života“ na vybraných lokalitách, při sečení ploch s výskytem opylovačů dodržovat šetrný režim (např. vyšší výška seče, pozdější termín), vše po dohodě se zadavatelem.
- Zákaz používání chemických přípravků - nesmí být používány herbicidy, pesticidy ani jiné chemické látky pro údržbu travnatých ploch. Plevel a nálety musí být odstraňovány mechanicky.

Zohlednění zásady inovací:

- Zadavatel upřednostňuje podporu inovativních a efektivních přístupů k údržbě zeleně vybraným dodavatelem, např. zavedení GPS sledování ploch nebo digitální evidence sečí (např. přes mobilní aplikaci nebo elektronický deník údržby), kterou může zadavatel průběžně kontrolovat.
- Zadavatel preferuje využívání elektromobilních dopravních prostředků pro svoz posečené hmoty.
- Dodavatel může nabídnout inovativní využití posečené biomasy (např. výrobu kompostu, substrátů, palivových pelet apod.), čímž přispěje k cirkulární ekonomice města.
- Zadavatel bude přijímat návrhy technických či organizačních opatření, která přispějí k zadržování vody v krajině a snížení přehřívání městských ploch (např. ponechávání vyššího porostu v sušších obdobích, údržba dešťových pásů, šetrné seče).

29. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 – Položkový rozpočet – Zadávací protokol

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy

Příloha č. 3 – Formulář nabídky a vzorová čestná prohlášení

Příloha č. 4 – Mapové podklady (přehled všech ploch dle Přílohy č.1)

TECHNICKÉ SLUŽBY

MĚSTA CHOMUTOVA ①
příspěvková organizace
SEKRETARIÁT
430 01 Chomutov, nám. 1. máje 89
IČO: 00079065, DIČ: CZ00079065



Technické služby města Chomutova,
příspěvková organizace
Ing. Zbyněk Koblížek
ředitel

