

VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce zadávané v otevřeném nadlimitním řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ nebo „Zákon“)

Číslo VZ : 001/2025/AK

Název VZ :

Ostraha areálů TS Chomutov a obsluha odstavného parkoviště

VEŘEJNÝ ZADAVATEL:

Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace
náměstí 1. máje 89/21, 430 01 Chomutov
IČ : 00079065 DIČ : CZ00079065
zastoupené **Ing. Zbyňkem Koblížkem**, ředitelem

(dále jen „zadavatel“)

Výzva k podání nabídek

Zadávací řízení je zahájeno uveřejněním výzvy k podání nabídek podle ustanovení § 56 odst. 1 ZZVZ na profilu Zadavatele. Zadavatel výzvou k podání nabídek vyzývá neomezený počet Dodavatelů k podání nabídky.

Osoba oprávněná zastupovat zadavatele:

Ing. Zbyňkem Koblížek
Ředitel organizace, statutární zástupce

Kontaktní osoba zadavatele:

Andrea Krausová
Investiční referent TSmCH
Mob. +420 731 411 758, e-mail : a.krausova@tsmch.cz

INFORMACE O ZADAVATELI

IČ : 00079065 DIČ : CZ00079065
Bankovní spojení: UniCredit Bank, a.s. Chomutov
Číslo účtu: 79065009 / 2700
ID datové schránky: 9KIK9ZD
Telefon zadavatele : 474651438, 474651439
Centrální e-mail: info@tsmch.cz

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1.1 Tato zadávací dokumentace (dále také jako „ZD“) je zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „**Zákon**“ nebo „**ZZVZ**“) a v souladu s platnými právními předpisy.

1.2 Tato zadávací dokumentace představuje spolu s formuláři podle § 212 Zákona soubor zadávacích podmínek stanovených v podrobnostech nezbytných pro účast Dodavatele v zadávacím řízení. Součástí této zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy ve struktuře níže uvedené.

1.3 Tato zadávací dokumentace je uveřejněna v plném rozsahu na profilu Zadavatele na internetové adrese: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html a to ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení.

1.4 Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Pakliže by jakékoliv ustanovení této ZD bylo nejasné, bude vykládáno v souladu se ZZVZ. Pakliže by jakékoliv ustanovení této ZD bylo v rozporu s jakýmkoliv ustanovením ZZVZ, bude toto ustanovení ZD považováno za neplatné a dotčená práva budou stanovena na základě ZZVZ. Ustanovení ZZVZ mají vždy aplikační přednost před touto ZD a Účastníci i Zadavatel se jím budou přednostně řídit.

1.5 Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá Účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků k této zadávací dokumentaci. Předpokládá se, že Účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky Zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je Účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

1.6 Zadavatel dále upozorňuje Účastníky, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků Zadavatele a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem a předpisů. Účastník se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v ZD, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem a předpisů.

1.7 **Dodavatelé**, myšleno ve smyslu tohoto zadávacího řízení „dodavatelé služeb“, kteří podají nabídku na plnění této veřejné zakázky, budou pro účely tohoto řízení označováni jako „**Účastník**“ nebo „**Poskytovatel**“. Technické služby města Chomutova, příspěvková organizace, vyhlašující tuto veřejnou zakázku, jsou označovány jako „**Zadavatel**“ nebo „**Objednatel**“ případně „**TSmCH**“.

1.8 **Předběžná tržní konzultace:** Zadávací dokumentace neobsahuje informace, které by byly výsledkem předběžné tržní konzultace.

Seznam osob, které se podílely na vypracování zadávací dokumentace a identifikace částí zadávací dokumentace, na kterých se tyto osoby podílely:

Ing. Koblížek Zbyněk, ředitel TSmCH – zadávací dokumentace, stanovení parametrů a podmínek
Ing. Šulta Miroslav, provozně technický náměstek TSmCH – zadávací dokumentace, stanovení parametrů a podmínek
Ing. Langhammerová Petra - zadávací dokumentace, stanovení parametrů a podmínek
Ing. Szabo Juraj, zodpovědná osoba za funkci ostrahy objektů TS – technické přílohy ZD – směrnice a řády
Ing. Hurník Vladimír, vedoucí MK, zodpovědná osoba za odstavné parkoviště – technické přílohy ZD - směrnice a řády
Krausová Andrea, investiční referent – zadávací dokumentace včetně příloh
Mgr. Roll – návrh smlouvy

2. KOMUNIKACE

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž **veškerá komunikace** mezi Zadavatelem a Dodavatelem **probíhá písemně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK** (pokud Zadavatel nestanoví v průběhu zadávacího řízení jinak).

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje EZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji EZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj EZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji EZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými Zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u Dodavatele zodpovídá vždy Dodavatel.

Zadavatel konstatuje, že za účelem užívání EZAK je nutné být v EZAK registrován. Manuál pro registraci Dodavatele v EZAK a podrobné informace o ovládání systému jsou ke stažení zde:

<https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Dodavatel musí být pro určité úkony v rámci elektronického nástroje EZAK, zejména za účelem elektronického podání nabídky, držitelem platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, v aktuálním znění.

Bližší informace, podmínky a požadavky nezbytné pro komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje EZAK a pro podání elektronické nabídky v rámci tohoto elektronického nástroje, jakožto i další důležité informace pro práci v EZAK jsou uvedeny v příslušných uživatelských příručkách na této adrese: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje EZAK je možné využít primárně uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

Na profilu Zadavatele budou rovněž zveřejňovány všechny změny, vysvětlení nebo doplnění zadávací dokumentace. Zadavatel v této souvislosti **doporučuje dodavatelům sledovat v průběhu lhůty pro podání nabídek profil zadavatele**, zejména pak záložku „Zadávací dokumentace“ a „Vysvětlení zadávací dokumentace“.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je zajištění komplexních služeb v oblasti ochrany a ostrahy majetku a osob, zajištění recepčních služeb (vrátnice) včetně obsluhy odstavného parkoviště, **v areálech Zadavatele, na adresách U Větrného mlýna 4605, Na Moráni 4545, Odpadové hospodářství města Chomutova - Skládka ul. Pražská a budovy Pohřební služby Beethovenova č.p. 564.**

Zadavatel je oprávněn hospodařit se všemi objekty a areály, které jsou předmětem plnění, a to na základě Zřizovací listiny, jež je veřejně přístupným dokumentem na internetových stránkách <https://www.tsmch.cz> a <https://mesto.chomutov.cz>.

Výkonem služby ostrahy se rozumí nepřetržitá ochrana majetku dle specifikace této zadávací dokumentace. Předpokládaný rozsah fyzické ostrahy je 17.520 hod/rok. V každém areálu bude vždy přítomen jeden bezpečnostní pracovník (365 dní x 24 hod = 8.760 x 2 areály). Areál Skládky a budova Pohřební služby budou řešeny vzdáleným dohledem.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a jejich přílohách vymezují požadavky Zadavatele na předmět plnění této veřejné zakázky a Dodavatel je povinen tyto požadavky bezvýjimečně a plně akceptovat ve své nabídce. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci a jejich přílohách bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení Dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

CPV kód: 79710000-4 Bezpečnostní služby

79713000-5 Strážní služby

79992000-4 Recepční služby

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1 Smluvní vztah bude uzavřen na dobu neurčitou.

Termín zahájení plnění: od prvního kalendářního dne následujícího měsíce po ukončení zadávacího řízení resp. uzavřením smlouvy s vybraným Dodavatelem.

Předpokládaný termín zahájení plnění:

Zadavatel upozorňuje, že začátek nového plnění musí navazovat na ukončení stávajícího smluvního vztahu se současným poskytovatelem služeb. Předpokládané datum zahájení plnění je říjen/listopad 2025. Současně si Zadavatel vyhrazuje právo posunout termín zahájení plnění, v závislosti na úspěšném ukončení řízení pro zadání veřejné zakázky. Přesné datum bude známo při podpisu smlouvy na základě dohody mezi Objednatel a Poskytovatelem.

4.2 Místem plnění jsou areály Zadavatele:

1. **U Větrného mlýna č.p. 4605, Chomutov** (fyzická ostraha)
2. **Na Moráni č.p. 4545, Chomutov** (fyzická ostraha)
3. **Skládka OHMCH Pražská ul., Chomutov** (vzdálený dohled)
4. **Budova Pohřební služby Beethovenova č.p. 564** (vzdálený dohled)

Dodavatel je povinen respektovat a dodržovat platné směrnice a provozní řády Zadavatele dle čl. 4.1 Návrhu smlouvy.

5. PODROBNÉ PODMÍNKY PRO PLNĚNÍ SLUŽBY – SPECIFIKACE POŽADAVKŮ

5.1. Technické podmínky

Dodavatel musí disponovat:

1. **Pojištěním odpovědnosti za škodu způsobenou Dodavatelem třetí osobě včetně osoby Zadavatele ve výši minimálně 20.000.000,-Kč (bližší podmínky viz. bod 27.11 ZD a příloha č.2 ZD, Návrh smlouvy čl. 9).**
2. **Vlastním Dohledovým centrem, s nepřetržitým provozem 24 hodin denně.**
3. **Minimálně dvěma samostatnými, zásahovými oddíly s dojezdem k zásahu maximálně do 10 minut.**
4. **Provozovat a vybavit areál 1 a 2, viz níže, pochůzkovým systémem se zaznamenáním online polohy ostrahy v reálném čase, archivací min. 1 měsíc a umožnění náhledu do systému Zadavateli v případě potřeby.**

5.2 Střežené areály specifikace a umístění:

Areály společnosti TSmCH jsou ucelené prostory ohraničené oplocením zahrnující budovy, komunikace, volné a odstavné plochy :

1. **U Větrného mlýna č.p. 4605** oplocený areál, budovy, sklady, **odstavné parkoviště**, depo stavebních materiálů;
2. **Na Moráni č.p. 4545** zčásti oplocený areál (zčásti hranici pozemku tvoří cizí budova), budovy, sklady, čerpací stanice nafty;
3. **Skládka OHMCH** oplocený areál s překladištěm surovin, vážní domek, zaparkovaná obslužná technika, stanoviště velkoobjemových kontejnerů.
4. **Budova Pohřební služby Beethovenova 564**

Vstupy a vjezdy do areálů jsou opatřené bránou, areály 1. a 2. rovněž závorou. Objekty vrátnice (1. a 2.) jsou umístěné vedle vjezdu pro vozidla a vstupu pro pěší osoby. Areály a přilehlé prostory jsou osvětlené. Vnitřní prostory areálů jsou monitorovány kamerovým systémem Zadavatele.

5.3 Požadované činnosti:

Areál č. 1 U Větrného mlýna 4605:

- Ostraha majetku a osob, 24-hodinový nepřetržitý provoz s obsluhou kamerových systému a pochůzkovou činností.
- Ostraha provádí kompletní obsluhu odstavného parkoviště, včetně výběru finanční hotovosti (viz. SM-038 „Směrnice pro odstavné parkoviště s nepřetržitým provozem“ a ZD-017 „Provozní řád odstavného parkoviště“).
- Zodpovídá za vstup a pohyb vozidel návštěvníků TSmCh dle platných směrnic SM-040-1-8 „Dopravně-provozní řád“ a SM-029 „Směrnice pro výkon služby ostrahy“.
- Denní fyzické odemykání a uzamykání administrativní budovy, brány spojující vnitřní areály č.1 a č.4. (přílehlý hřbitov v ul. Beethovenova) a dále vstupní branky pro zaměstnance v horní části areálu z ulice U Větrného mlýna v časech určených Zadavatelem (počátek a konec pracovní doby).
- Denní fyzické odemykání a uzamykání přílehlého hřbitova ul. Beethovenova dle provozní doby hřbitova.
- Povinností ostrahy je denní odemykání a uzamykání vstupní brány samostatného hřbitova Horní Ves v ul. El. Krásnohorské prostřednictvím elektronického vzdáleného přístupu Zadavatele a okamžité hlášení případně zjištěných závad.
- Povinností ostrahy je dozor kamerového systému areálu č. 1 a kamery u vstupní brány hřbitova Horní Ves v ul. El. Krásnohorské, s obsluhou v místě. Vše ve spojení s dohledovým centrem Poskytovatele.
- Zadavatel požaduje v případě zjištění výpadku kamerového systému Zadavatele okamžité nahlášení této skutečnosti pověřené osobě Zadavatele.
- Trvalé spojení s dohledovým centrem Poskytovatele.
- Zodpovídá za režim klíčů. Všechny klíče předané obsluze a následně vydané obsluhou budou vždy zaevidovány resp. zapsány do Knihy služeb (podrobně uvedeno v odst. 7.12 Návrhu smlouvy).
- Zajišťování telefonických spojení (přepojování hovorů) z ústředny na vrátnici U Větrného mlýna.
- Poskytovatel vybaví areál č. 1 pochůzkovým systémem se zaznamenáváním online polohy ostrahy v reálném čase, s archivací min. 1 měsíc a umožnit Zadavateli náhled do systému v případě potřeby.

Areál č. 2 Na Moráni 4545:

- Ostraha majetku a osob, 24-hodinový nepřetržitý provoz s obsluhou kamerových systému a pochůzkovou činností.
- Ostraha provádí dozor kamerového systému areálu č.2 s obsluhou v místě a zároveň ostraha provádí obsluhu kamerového systému, který přenáší online data z areálu OHMCH (areál č.3).
- Povinností ostrahy je dozor kamerových systémů a organizace možného zásahu v areálu OHMCH (areál č.3). Vše ve spojení s dohledovým centrem Poskytovatele.
- Mimo provozní dobu OHMCH (areál č.3) ostraha zabezpečuje vzdáleným přístupem obsluhu vjezdových vrat pro pracovníky TSmCh.
- Denní fyzické odemykání a uzamykání vstupní branky pro zaměstnance v boční části areálu od parkoviště pro zaměstnance v časech určených Zadavatelem (počátek a konec pracovní doby).
- Zodpovídá za vstup a pohyb vozidel návštěvníků TSmCh dle platných směrnic SM-040-1-8 „Dopravně-provozní řád“ a SM-029 „Směrnice pro výkon služby ostrahy“.
- Zadavatel požaduje v případě zjištění výpadku kamerového systému Zadavatele okamžité nahlášení této skutečnosti pověřené osobě Zadavatele.
- Trvalé spojení s dohledovým centrem Poskytovatele.
- Zodpovídá za režim klíčů. Všechny klíče předané obsluze a následně vydané obsluhou budou vždy zaevidovány resp. zapsány do Knihy služeb (podrobně uvedeno v odst. 7.12 Návrhu smlouvy).
- Zajišťování telefonických spojení (přepojování hovorů) z ústředny na vrátnici Na Moráni.
- Poskytovatel vybaví areál č. 2 pochůzkovým systémem se zaznamenáváním online polohy ostrahy v reálném čase, s archivací min. 1 měsíc a umožnit Zadavateli náhled do systému v případě potřeby.

Areál č. 3 Skládka OHMCH ul. Pražská:

- Technická ostraha areálu je prováděna vzdáleným přístupem, tj. kamerovým systémem přes dohledové centrum Poskytovatele. Dozor kamerového systému provádí ostraha z areálu č. 2.
- Technickou ostrahou vozidel zaparkovaných uvnitř perimetrického systému.
- Obsluha kamerového systému je prováděna pracovníky poskytovatele 24hod denně se zabezpečením zásahu na skládce.
- Součástí činnosti jsou i periodické prohlídky 1x ročně (údržba a servis elektronického zabezpečovacího systému EZS) již zahrnuté v ceně. A to v min. rozsahu: komplexní zkouška funkcí ústředny vč. komunikačního zařízení, smyček, detektorů, zvukové signalizace, tísňových hlásičů, čidel a provozu zařízení na náhradních zdrojích.
- Opravy v potřebném rozsahu budou řešeny samostatnými objednávkami na základě cenové nabídky Poskytovatele.
- Zadavatel požaduje v případě zjištění výpadku kamerového systému Zadavatele okamžité nahlášení této skutečnosti pověřené osobě Zadavatele.

Areál č. 4 Budova Pohřební služby Beethovenova:

- Technická ostraha budovy je prováděna vzdáleným přístupem /dohledem, tj. kamerovým systémem přes dohledové centrum Poskytovatele.
- Obsluha kamerového systému je prováděna pracovníky poskytovatele 24hod denně se zabezpečením zásahu v budově.
- Součástí činnosti jsou i periodické prohlídky 1x ročně (údržba a servis elektronického zabezpečovacího systému EZS) již zahrnuté v ceně. A to v min. rozsahu: komplexní zkouška funkcí ústředny vč. komunikačního zařízení, smyček, detektorů, zvukové signalizace, tísňových hlásičů, čidel a provozu zařízení na náhradních zdrojích.
- Opravy v potřebném rozsahu budou řešeny samostatnými objednávkami na základě cenové nabídky Poskytovatele.
- Zadavatel požaduje v případě zjištění výpadku kamerového systému Zadavatele okamžité nahlášení této skutečnosti pověřené osobě Zadavatele.

5.4 Požadavky na odbornou kvalifikaci a střežení

Specifikace pozice bezpečnostní pracovník:

- o Každý pracovník fyzické ostrahy Poskytovatele musí prokázat odbornou způsobilost certifikátem „Osvědčení o získání dílčí kvalifikace – Strážný 68-008-E“
- o zdravotní způsobilost
- o trestní bezúhonnost
- o komunikace v českém jazyce min. úroveň B1 (dle SERR dokument Rady Evropy)

Proces střežení

Hlavní náplň činnosti bezpečnostního pracovníka při výkonu služby:

1. kontrolní propustková činnost

- a) zamezení neoprávněného vstupu / odchodu osob nebo vjezdu / výjezdu vozidel
- b) kontroly osob a vozidel s cílem zjištění neoprávněného vnášení / vynášení nebo přepravy věcí (majetku)

2. systém režimu návštěv

3. informační činnost

4. obsluha kamerového systému

5. kontrolní obchůzková činnost s cílem

- a) kontroly neporušenosti oplocení
- b) nedovolit vstup a odchod (vjezd a výjezd) nepovolaných osob (nepovolaných vozidel) z areálu a do areálu
- c) zabránit vzniku mimořádných událostí nebo zmenšit jejich následky v areálech (požár, výbuch plynu, únik vody, živelné pohromy, ekologické havárie)

6. vyrozumění institucí poskytujících pomoc (havarijní služby, záchranné zdravotní služby, policie ČR, Městská policie, hasiči), realizace zásahů (bezpečnostních opatření) při mimořádných událostech, spolupráce s jinými subjekty (Policie, Městská policie, hasiči, záchranná služba)

Prostředky ostrahy

Stanovenou výstroj a výzbroj tvoří :

- služební stejnokroj BA označený služební průkazem a výzbroj dle bezpečnostních požadavků Zadavatele „TSmCH“ viz. SM-029 „Směrnice pro výkon služby ostrahy“.

6. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění slouží k seznámení Dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a jeho technickými a provozními parametry. Na prohlídce tak nebudou ze strany Zadavatele zodpovídaný dotazy zástupců Dodavatelů. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou na straně Dodavatele nejasnosti vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky či obsahu zadávací dokumentace, není Dodavatel oprávněn klást na prohlídce místa plnění dotazy navazující na takto vzniklé pochybnosti. Dodavatel je však oprávněn vznést dotaz formou žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace postupem dle § 98 odst. 3 ZZVZ.

Prohlídka místa plnění proběhne ve středu 25.06.2025 od 9:00 hod.

Setkání všech Účastníků bude zahájeno před vránicí areálu Zadavatele na adrese U Větrného mlýna 4605 v Chomutově (GPS: 50.4501142N, 13.4173325E) a odtud bude prohlídka pokračovat společně do dalších areálů Zadavatele.

Zadavatel doporučuje Dodavatelům prohlídku místa plnění, z důvodu seznámení se s areály Zadavatele tak, aby mohli na vlastní odpovědnost posoudit náklady, míru rizika a další faktory nezbytné pro vypracování nabídky. **Zadavatel nebude v průběhu plnění zakázky akceptovat jakékoli navýšení nákladů ze strany Dodavatelů, jejichž vznik mohli Dodavatelé s odbornou péčí zjistit prohlídkou místa plnění na základě v té době dostupných informací.**

7. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, avšak rozhodl se nezveřejňovat její výši.

8. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU

Zadavatel si dle § 100 ZZVZ vyhrazuje změnu Dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky a to v případech:

- 8.1** Kdy uzavřená Smlouva o poskytnutí služeb s vybraným Dodavatelem bude ukončena odstoupením od Smlouvy z důvodů podrobně uvedených v Návrhu smlouvy čl. 13 a 14 (příloha č. 2 ZD).
- 8.2** Změny sazby DPH. Podrobně uvedeno v Návrhu smlouvy čl. 14.2 (příloha č. 2 ZD).
- 8.3** Změny ceny v důsledku inflace a deflace. Podrobné informace ke změně ceny služeb v důsledku inflace a deflace jsou uvedené v závazném Návrhu smlouvy čl. 14.3 (příloha č. 2 ZD).
- 8.4** Změny ceny v důsledku zákonných mzdových změn. Podrobné informace ke změně ceny služeb v důsledku mzdových změn jsou uvedené v závazném Návrhu smlouvy čl. 14.4 (příloha č. 2 ZD).
- 8.5** Změny v rozsahu služeb. Podrobné informace ke změně rozsahu služeb jsou uvedené v závazném Návrhu smlouvy čl. 14.5 (příloha č. 2 ZD).
- 8.6** Změna výše náhradního plnění. Podrobné informace jsou uvedené v závazném Návrhu smlouvy čl. 14.6 (příloha č. 2 ZD).

9. ROZDĚLENÍ ZAKÁZKY NA ČÁSTI

Zadavatel nerozdělil veřejnou zakázku na části, neboť požadované plnění není vhodné dělit z důvodu nutnosti zajistit jednoznačnou odpovědnost Dodavatele, s nímž bude uzavřena Smlouva, za služby pravidelné povahy, resp. opakující se služby v areálech Zadavatele. Zadavatel má zájem o zajištění odpovědnosti vybraného Dodavatele za dodržení smluvních ujednání a za dodržení kvality služeb.

10. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

10.1 Účastník stanoví nabídkovou cenu v korunách českých a to uvedením ceny bez DPH do „**Cenové nabídky**“ (příloha č. 1 ZD).

10.2 Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávací dokumentací.

10.3 Zadavatel nepřipouští varianty zpracování nabídkové ceny.

10.4 Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré služby, dodávky, práce, poplatky a náklady Dodavatele, nezbytné pro řádné a úplné plnění veřejné zakázky. Zadavatel nebude akceptovat požadavky na zvýšení nabídkové ceny v případě, že požadované náklady vybraný Dodavatel objektivně mohl a měl zahrnout do nabídkové ceny a neučinil tak.

10.5 Mimořádně nízkou nabídkovou cenou je nabídková cena nebo náklady uvedené Účastníkem zadávacího řízení, které se jeví jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Zadavatel v souladu s § 113 ZZVZ posoudí mimořádně nízké nabídkové ceny před odesláním oznámení o výběru dodavatele. Zadavatel požádá Účastníka o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny, přičemž tato žádost se považuje za žádost podle § 46 ZZVZ, lze ji doplňovat a vznést opakovaně. Účastník musí zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny potvrdit skutečností dle § 113 odst. 4 ZZVZ. Zadavatel vyloučí Účastníka zadávacího řízení, pokud zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny neobsahuje potvrzení skutečností dle § 113 odst. 4 ZZVZ.

10.6 Účastník není oprávněn podmínit jím navrhovanou hodnotu hodnotícího kritéria další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, na různých místech v nabídce, bude důvodem pro vyřazení nabídky z dalšího posouzení a hodnocení a vyloučení Účastníka; obdobně bude Zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení údaje či hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než Zadavatel požaduje.

10.7 Není-li Účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, uvede tuto skutečnost ve své nabídce.

10.8 Účastník garantuje, že výše hodinové hrubé mzdy bezpečnostního pracovníka poskytujícího plnění v areálech Zadavatele musí převyšovat zákonné minimum, které je dle aktuálně platného znění stanoveno podle valorizačního mechanismu minimální mzdy, který byl zaveden novelou zákoníku práce (zákon č. 230/2024 Sb.). Podrobně viz. příloha č. 2 Návrh smlouvy, především bod 7.1.

10.9. Zadavatel má zájem, aby byly činnosti prováděné při plnění veřejné zakázky bezpečnostním pracovníkem (strážným vykonávajícím ostrahu v areálech zadavatele) byly realizovány především pracovníky v pracovním poměru (tedy na pracovní smlouvu – HPP), nikoli pracovníky mimo pracovní poměr (např. dohody DPP, DPČ, OSVČ), a to z důvodu minimalizace rizik spojených s dodržáním bezpečnostních standardů Zadavatele a minimalizace rizik vzniklých v důsledku časté výměny osob na těchto pozicích. Z tohoto důvodu je součástí hodnocení kritérium „*Procento garantovaných hodin zajištěných bezpečnostními pracovníky v pracovním poměru*“ viz bod 25.4.2 této ZD.

10.10 Zadavatel má zájem o poskytnutí náhradního plnění dle Zákona č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti. Z tohoto důvodu je součástí hodnocení kritérium „*Náhradní plnění*“ viz bod 25.4.3 této ZD.

- Dodavatel má možnost se zavázat, že po dobu účinnosti smlouvy na veřejnou zakázku poskytne Zadavateli služby ve smyslu náhradního plnění až do výše 2.500.000,00 Kč bez DPH za rok. V případě nedodržení tohoto závazku se dodavatel zavazuje uhradit, zadavateli škodu spočívající v sankčním odvodu do Státního rozpočtu vč. příslušenství.

- Zadavatel zohlední při hodnocení max. hodnotu 2.500.000,00 Kč bez DPH ročně; tj. dodavatel může nabídnout nižší i vyšší hodnotu, ale do výsledku hodnocení se vyšší částka než 2.500.000,00 Kč bez DPH nepromítne.

- Dodavatel v nabídce k prokázání možnosti poskytovat řádně náhradní plnění předloží **potvrzení Úřadu práce a dále čestné prohlášení, že zaměstnává dle § 81 a násl. zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, (dále jen „zákon o zaměstnanosti“), dostatečné množství zaměstnanců se zdravotním znevýhodněním či postižením pro účely výpočtu přepočteného stavu těchto zaměstnanců tak, aby mohl řádně poskytovat tzv. náhradní plnění.**

- Dodavatel v nabídce k prokázání možnosti poskytovat řádně náhradní plnění dále **doloží čestné prohlášení, že vede evidenci o poskytnutém náhradním plnění ve smyslu § 81 zákona o zaměstnanosti, že na základě této evidence provádí průběžnou kontrolu limitů pro poskytování náhradního plnění a že garantovaný roční objem náhradního plnění, jež je předmětem hodnocení, uvedené zákonné limity nepřekračuje.**

- Potvrzení o odběru náhradního plnění bude vydávat Dodavatel Zadavateli po úhradě průběžně vydaných faktur. Evidence náhradního plnění bude probíhat v aplikaci ENP na integrovaném portálu MPSV.

10.11 Účastník je ve své nabídce povinen jasně označit ty informace, které jsou předmětem obchodního tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

11. OBCHODNÍ PODMÍNKY

11.1 Obchodní a platební podmínky jsou podrobně vymezeny v závazném Návrhu smlouvy (viz příloha č. 2 této ZD).

11.2 Účastník je povinen obchodní podmínky akceptovat.

11.3 Účastník obchodní podmínky-návrh smlouvy doplní a podepíše oprávněnou osobou.

12. JISTOTA

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

13. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůtu zadavatel nestanovuje.

14. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Při prokazování splnění kvalifikace postupují Účastníci v souladu se Zákonem a níže uvedenými požadavky Zadavatele. Účastník je povinen předložit doklady k prokázání kvalifikace v nabídce. Pokud účastník není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad. Chybějící doklady lze doplnit pouze na výzvu Zadavatele postupem dle § 46 ZZVZ. Takové doplnění není považováno za změnu nabídky.

Doklady prokazující splnění kvalifikace se předkládají v souladu s § 45 ZZVZ, v českém či slovenském jazyce, případně v jiném jazyce doplněném překladem do českého jazyka. Doklady o vzdělání je přípustné předložit též v latinském jazyce.

Účastník, který neprokáže splnění kvalifikace požadované Zadavatelem, může být vyloučen ze zadávacího řízení. Zadavatel je povinen vyloučit Dodavatele vybraného k uzavření smlouvy, pokud tento Dodavatel nesplňuje podmínky kvalifikace požadované Zadavatelem.

Ke splnění kvalifikačních požadavků může Účastník využít vzorový **Formulář nabídky**, který je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

14.1 Základní způsobilost:

Zadavatel požaduje splnění **základní způsobilosti** dle ustanovení § 74 odst. 1, 2 a 3 Zákona či § 81 ZZVZ.

Splnění základní způsobilosti se prokazuje způsobem uvedeným v § 75 Zákona odst. 1 písm. a) až f).

Způsobilým je dodavatel, který:		Způsob prokázání splnění – účastník předloží jako součást nabídky následující dokumenty:
Odst.1 a)	Nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží. <u>Je-li dodavatelem právnická osoba</u> , musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen	<u>Výpis z evidence Rejstříku trestů</u> právnických a fyzických osob resp. všech členů statutárního orgánu). K zahraničním osobám viz § 81 ZZVZ (prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v

	statutárního orgánu dodavatele. Je-li členem statutárního orgánu právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat a) tato právnická osoba, b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se zadávacího řízení <u>pobočka závodu</u> a) zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu, b) české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat osoby uvedené v druhém odstavci a vedoucí pobočky závodu.	rozsahu požadovaném zadavatelem).
b)	Nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek.	<u>Potvrzení příslušného finančního úřadu</u> o neexistenci daňového nedoplatku. A ve vztahu ke spotřební dani <u>písemné čestné prohlášení</u> (možnost využití Formuláře nabídky-příloha č.3)
c)	Nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění.	<u>Písemné čestné prohlášení</u> (možnost využití Formuláře nabídky-příloha č.3)
d)	Nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanost.	<u>Potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení</u> o neexistenci nedoplatku na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanost.
e)	Není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	<u>Výpis z obchodního rejstříku</u> , nebo předložení písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 Zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení !!!

14.2 Profesní způsobilost:

Zadavatel požaduje splnění profesní způsobilosti uvedené v ustanovení § 77 odst. 1 a odst. 2 písm. a) ZZVZ.

Profesně způsobilým je dodavatel, který předloží v nabídce:		Způsob prokázání splnění – účastník předloží jako součást nabídky následující dokumenty:
Odst.1	Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.	<u>Výpis z obchodního rejstříku</u> či jiné obdobné evidence.

Odst.2	Doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují; zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci v oboru.	Platné oprávnění k podnikání v oboru, a to zejména <u>doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění v oboru</u> a to zejména činnosti: „Ostraha majetku a osob“.
--------	--	--

14.3 Zadavatel nepožaduje splnění ekonomické kvalifikace uvedené v ustanovení § 78 ZZVZ.

14.4 Zadavatel požaduje splnění technické kvalifikace uvedené v ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ.

Splnění kritéria technické kvalifikace se prokazuje předložením seznamu významných služeb, poskytnutých Účastníkem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele vč. údajů kontaktní osoby objednatele (dále též také „referenční zakázky“).

V souladu s § 73 odst. 6 ZZVZ **Zadavatel požaduje, aby součástí seznamu významných služeb byly alespoň 2 zakázky**, jejichž předmětem plnění je poskytování bezpečnostních služeb v dále uvedeném rozsahu na každou jednotlivou zakázku:

*** Nepřetržité zajišťování fyzické ostrahy tj. 24/7, monitoring PCO pomocí vlastního centrálního pultu, s minimální hodnotou alespoň 1.000.000,- Kč bez DPH za jeden kalendářní rok a dobou poskytování minimálně 24 měsíců.**

Účastník je oprávněn uvést i nedokončenou resp. trvající zakázku v případě, že její plnění splňuje výše uvedený rozsah a dobou poskytování je minimálně 24 měsíců před zahájením zadávacího řízení.

!Pro jednoznačnost zadavatel uvádí, že je nutné, aby každá tato významná služba byla vždy samostatnou zakázkou/smlouvou. Nemůže se tedy jednat o jednu víceletou smlouvu rozdělenou do dvou významných služeb!

Zadavatel si vyhrazuje právo kontroly všech předložených referencí.

Účastník nemůže k prokázání splnění tohoto kvalifikačního požadavku použít služeb, které poskytl výlučně prostřednictvím poddodavatele, aniž by se na plnění zakázky nepodílel.

Seznam služeb předloží Dodavatel v rámci své nabídky **ve formě čestného prohlášení**. /Zadavatel předkládá pro možnost využití čestné prohlášení jako přílohu č. 3 Formulář nabídky, bod 3.4/.

Rovnocenným dokladem k prokázání tohoto kritéria technické kvalifikace je rovněž předložení smlouvy a dokladu o uskutečnění plnění.

14.5 Všechny požadované doklady budou v nabídce doloženy v prostých kopiích (samozřejmě se může jednat i o elektronické originály či úředně ověřené kopie), čestná prohlášení v originálech podepsaná oprávněnou osobou Účastníka a opatřená datem. Zadavatel je oprávněn požadovat před uzavřením Smlouvy po vítězném Účastníkovi předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci v elektronické podobě.

15. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI

Doklady o kvalifikaci předkládají Účastníci v kopiích resp. v souladu s bodem 14.5 ZD a mohou je nahradit jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle ustanovení § 87 Zákona.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat od Účastníků předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci dle ustanovení § 45 odst. 1 Zákona.

Povinnost předložit doklad může Účastník splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby Účastník zadávacího řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje a doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje a doklady (ve smyslu ustanovení § 46 Zákona).

Účastník může prokázat splnění kvalifikace i způsobem dle § 81 až § 86 ZZVZ.

16. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE ZÍSKANÉ V ZAHRANIČÍ

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

Výpis z evidence Rejstříku trestů v ČR vydává Rejstřík trestů. Potvrzení pro daňové nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR vydává Finanční úřad pro Prahu 1 a potvrzení pro nedoplatky zahraničních dodavatelů v ČR na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti vydává Pražská správa sociálního zabezpečení.

17. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V PŘÍPADĚ SPOLEČNÉ ÚČASTI DODAVATELŮ

17.1 V případě společné účasti (podání společné nabídky), je každý z Účastníků povinen samostatně prokázat splnění základní způsobilosti v souladu s ustanovením § 74 Zákona a profesní způsobilost v souladu § 77 odst. 1 Zákona. Prokázání splnění profesní způsobilosti v souladu s § 77 odst. 2 písm. a) Zákona prokazují všichni tito Účastníci společně.

17.2 Podává-li nabídku více Dodavatelů společně, zadavatel požaduje, aby tito Dodavatelé byli vůči Zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Souhlas s tímto požadavkem potvrdí společní dodavatelé podpisy Návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky a uchazeč je oprávněn upravit Návrh smlouvy s ohledem na tuto skutečnost.

17.3 V případě této společné účasti bude stanoven pověřený zástupce pro komplexní řešení technických záležitostí.

17.4 Zadavatel akceptuje dodavatelem podávajícím společnou nabídku s jiným dodavatelem předložit buď všechny referenční zakázky sám, nebo může každý z dodavatelů předložit kombinace v počtu referenčních zakázek, ovšem musí platit, že dodavatelé předloží v součtu celkem stanovený počet referenčních zakázek (viz 14.4 ZD).

18. PODDODAVATELÉ

18.1 Kvalifikační poddodavatelé

Pokud Dodavatel není schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované Zadavatelem v čl. 14.2 až 14.4 ZD, může Dodavatel dle § 83 ZZVZ prokázat ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost, s výjimkou kritéria dle § 77 odst. 1 ZZVZ, prostřednictvím jiných osob (tzv. kvalifikačního poddodavatele). Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jiné osoby podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou (výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence),
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou (viz čl. 14.1 ZD) a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude Dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za Dodavatele.

Z uvedeného závazku musí zcela jasně, určitě a srozumitelně vyplývat, co bude jinou osobou plněno či poskytnuto.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s Dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle odstavce 1 písm. d) musí splňovat požadavky podle § 83 odst. 2 ZZVZ.

V souladu s § 83 odst. 2 ZZVZ prokazuje-li Dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle § 83 odst. 1 písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazatelně kritérium kvalifikace vztahuje.

Kvalifikační poddodavatele uvede Účastník rovněž do seznamu poddodavatelů včetně jejich identifikačních údajů.
*/Ke splnění tohoto požadavku může účastník využít **Formulář nabídky** (příloha č. 3, bod 4)/.*

18.2 Realizační poddodavatelé

V souladu s § 105 odst. 1 zákona dodavatel ve své nabídce předloží seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na plnění zakázky s uvedením konkrétní části zakázky (včetně věcné specifikace), kterou budou takoví poddodavatelé plnit, a uvede jejich identifikační údaje.

V případě realizačních poddodavatelů Zadavatel **nevyžaduje** předložení dokladů prokazujících základní způsobilost ani profesní způsobilost. Avšak vybraný Dodavatel bude povinen **nejpozději před podpisem Smlouvy** doložit minimálně čestné prohlášení případně kopii smlouvy, zajišťující povinnost věcného plnění resp. konkrétní činnosti, pokud tak již neučinil v rámci předkládání nabídky.

Pokud Účastník v době podání nabídky nezná konkrétní realizační poddodavatele, uvede alespoň části zakázky, které zamýšlí realizovat prostřednictvím poddodavatelů. Vybraný Dodavatel bude povinen předložit identifikaci všech poddodavatelů nejpozději před zahájením plnění veřejné zakázky každým takovým poddodavatelem.

Pokud účastník nemá v úmyslu zadat žádnou část zakázky jiné osobě (poddodavateli), doloží ve své nabídce písemné prohlášení, ve kterém tuto skutečnost uvede.

*/Ke splnění tohoto požadavku může účastník využít **Formulář nabídky** (příloha č. 3, bod 4)/.*

19. PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE VÝPISEM ZE SEZNAMU KVALIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ NEBO VÝPISEM ZE SEZNAMU CERTIFIKOVANÝCH DODAVATELŮ

Předložení dokladu o zapsání Dodavatele do seznamu kvalifikovaných dodavatelů vedeného Ministerstvem pro místní rozvoj dle ust. § 226 až § 232 ZZVZ nahrazuje v souladu s ust. § 228 ZZVZ doklad prokazující profesní způsobilost podle ust. § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti a základní způsobilost podle ust. § 74 ZZVZ. Výpis ze seznamu nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost, starší než tři měsíce.

Kvalifikaci v zadávacím řízení lze prokázat rovněž platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů. Má se za to, že Dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Stejně jako certifikátem může Dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má Dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů. Před uzavřením smlouvy lze po Dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, požadovat předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ.

20. ZMĚNY KVALIFIKACE ÚČASTNÍKA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

20.1 Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace Účastníka zadávacího řízení, je Účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato povinnost Účastníku nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny.

20.2 Zadavatel může vyloučit Účastníka zadávacího řízení, pokud prokáže, že Účastník zadávacího řízení nesplnil povinnost v souladu s § 88 odst. 1 ZZVZ.

21. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A ZPŮSOB KOMUNIKACE

Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Doručení žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace a komunikace s osobou Zadavatele budou uskutečňovány prostřednictvím profilu Zadavatele, zřízeném na webové adrese: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html nebo prostřednictvím datové schránky 9KIK9ZD případně elektronicky podepsané prostřednictvím e-mailu: a.krausova@tsmch.cz.

Žádost Dodavatele o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena Zadavateli **nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou zveřejňovány v souladu se Zákonem, včetně přesného znění žádosti, na profilu Zadavatele. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost Dodavatele doručena včas.

Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 ZZVZ poskytnout Dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti. Takové vysvětlení (případně související dokumenty) Zadavatel uveřejní na profilu Zadavatele **nejméně 5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dle § 99 ZZVZ může takto rovněž uveřejnit změnu nebo doplnění zadávací dokumentace a dle povahy změny nebo doplnění přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek, předběžných nabídek nebo žádostí o účast.

Zadavatel doporučuje všem Dodavatelům, aby sledovali profil Zadavatele až do konce lhůty pro podání nabídek!

22. OBSAH, PODÁNÍ A FORMA ČLENĚNÍ NABÍDKY

Nabídka Účastníka včetně dokladů o kvalifikaci bude předložena v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek dostupného na https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html.

Veškeré doklady nebo prohlášení, u nichž je požadován podpis Dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou zastupovat Dodavatele. Pokud Dodavatele zastupuje zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc. Doklady nebo prohlášení mohou být podepsány buď vlastnoručně a předloženy do nabídky ve formě naskenované kopie nebo mohou být elektronicky podepsané uznávaným elektronickým podpisem (založeným na kvalifikovaném certifikátu) osobou oprávněnou zastupovat Dodavatele.

Obsah nabídky (doporučené členění):

- a) Identifikační údaje účastníka;
- b) Cenová nabídka (příloha č.1 ZD);
- c) Závazný Návrh smlouvy, podepsaný oprávněnou osobou (příloha č.2 ZD);
- d) Formulář nabídky a vzorová čestná prohlášení (příloha č.3 ZD)
- e) Čestné prohlášení k využití poddodavatelů (možnost využití přílohy č.3 ZD, bod 4);
- f) Čestné prohlášení o neexistenci střetu zájmů, podepsané oprávněnou osobou (možnost využití přílohy č.3 ZD, bod 5);
- g) Čestné prohlášení k sankcím EU o zákazu zadávání nebo plnění veřejných zakázek (možnost využití přílohy č.3 ZD, bod 6);
- h) Čestné prohlášení k odpovědnému plnění (možnost využití přílohy č.3 ZD, bod 7);
- i) Čestné prohlášení ke splnění základní způsobilosti dle § 75 odst.1 písm. c) a d) (možnost využití přílohy č.3 ZD, bod 8);
- j) Čestné prohlášení k pojištění odpovědnosti (možnost využití přílohy č.3 ZD, bod 9);
- k) Čestné prohlášení o neuzavření zakázané dohody (možnost využití přílohy č.3 ZD, bod 10);
- l) Doklad o oprávněnosti osoby jednat za Účastníka nebo jeho jménem (např. plná moc, výpis z obchodního rejstříku), pokud právní úkony Účastníka nečiní fyzická osoba, která je sama Účastníkem;
- m) Informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za Účastníka, pokud nabídku podává více osob společně;
- n) Doklady a informace prokazující splnění kvalifikace požadované touto zadávací dokumentací;
- o) Další náležitosti, pokud to požaduje tato zadávací dokumentace.

23. ZPŮSOB A LHŮTA PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.

23.1 Lhůta pro podání nabídek je stanovena na profilu Zadavatele na adrese:

https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_250.html

23.2 Dodavatel je povinen podat nabídku v elektronické podobě do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

23.3 Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek. Podáním nabídky se rozumí doručení nabídky Zadavateli. Za včasné doručení odpovídá dodavatel. Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky elektronickým nástrojem.

23.4 Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka. Zadavatel doporučuje účastníkům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

24. OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

24.1 Otevírání nabídek provede Zadavatel bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

24.2 Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.

24.3 Pověření pracovníci k elektronickým úkonům otevrou řádně podané nabídky v souladu s § 109 ZZVZ.

25. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

25.1 Nabídky budou hodnoceny v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedených kritériích. V poměru nabídkové ceny a kvality.

25.2 Zadavatel v souladu s § 39 odst. 4 ZZVZ je oprávněn provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vybraného dodavatele musí Zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a hodnocení jeho nabídky vždy.

25.3 Kritérium hodnocení nejvýhodnější poměr nabídkové ceny v Kč a kvality se bude hodnotit ve vztahu k následujícím dílčím kritériím hodnocení a vahám, které představují podíl dílčích kritérií hodnocení na celkovém hodnocení. Zadavatel stanovil pro jednotlivá dílčí kritéria jejich váhu v procentech:

Dílčí kritéria hodnocení	Váha dílčího kritéria v celkovém hodnocení
1. Celková nabídková cena za 1 rok v Kč bez DPH	80%
2. Procento garantovaných hodin zajištěných bezpečnostními pracovníky v pracovním poměru	10%
2. Náhradní plnění	10%

Maximální počet dosažených bodů v součtu všech hodnotících kritérií je 100, což odpovídá 100%.

25.4 Metoda hodnocení nabídek:

25.4.1 Dílčí kritérium č.1

Celková nabídková cena za 1 rok v Kč bez DPH

Účastník stanoví nabídkovou cenu v souladu s podmínkami uveřejněnými v této výzvě.

Nabídková cena bude stanovena v Kč bez DPH a bude uvedena v příloze č. 1 této výzvy a ZD – **Cenová nabídka**.

Nejlépe hodnocena bude nabídka, která obsahuje nejnížší nabídkovou cenu. Tato nabídka získá 100 bodů. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne vynásobením čísla 100 a poměru cenově nejvýhodnější nabídky k ceně hodnocené nabídky. Vyjádřeno vzorcem: Počet bodů kritéria = výše nejnížší nabídkové ceny / výše hodnocené nabídkové ceny * 100. Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,8 a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

V tomto hodnotícím kritériu tak lze získat nejvýše 80 bodů v celkovém hodnocení, což odpovídá 80 %.

25.4.2 Dílčí kritérium č.2

Procento garantovaných hodin zajištěných bezpečnostními pracovníky v pracovním poměru ¹⁾

Prostřednictvím tohoto kritéria bude Zadavatel hodnotit Účastníkem navržený procentuální objem hodin z celkového měsíčního objemu hodin poskytovaný bezpečnostními pracovníky zaměstnanými v pracovním poměru (HPP), bez ohledu na to, zda se jedná o zaměstnance dodavatele či osobu v jiném vztahu k dodavateli (např. zaměstnance poddodavatele). Garantované procento doplní Účastník do Cenové nabídky (příloha č.1 ZD).

Nabízená hodnota bude před uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky uvedena v odst. 7.28 závazného Návrhu smlouvy.

Toto kritérium představuje kvantitativní kritérium, u něhož jsou výhodnější vyšší hodnoty před nižšími.

Hodnotící kritérium odstupňováno následovně (bodovací tabulka):

Garantované procento bezpečnostních pracovníků v pracovním poměru, s přepočtem hodin měsíčně ²⁾	Získané body v rámci kritéria
min. 90% = min. 1.314 hod	100
min. 80% = min. 1.168 hod	75
min. 70% = min. 1.022 hod	50
min. 60% = min. 876 hod	25
za nižší nebo žádnou garanci	0

¹⁾ Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr představují vedle pracovního poměru další formy základních pracovněprávních vztahů. Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr vycházejí z předpokladu existence potřeby výkonu pracovních činností menšího rozsahu, které vykazují znaky závislé práce. Mezi tyto dohody patří dohoda o pracovní činnosti a dohoda o provedení práce. Tyto pracovněprávní vztahy jsou pouze formami doplňkovými, výjimečnými. Zákoník práce to vyjadřuje slovy, že zaměstnavatel má zajišťovat plnění svých úkolů především zaměstnanci v pracovním poměru. Sjednání dohod má umožnit zaměstnavateli zabezpečit i takové úkoly, jejichž splnění by v rámci pracovního poměru nebylo možné, popř. vhodné.

²⁾ Zadavatel vychází z celkového počtu 17.520 hodin (365 dní x 24 hod = 8.760 x 2 areály = 17.520)
 $17.520 : 12 = 1.460$ hod měsíčně (průměr) tzn. 100 % = 1.460 hod, 90 % = 1.314 hod, 80% = 1.168 hod atd. viz bodovací tabulka.

Maximálně tak lze získat 100 bodů. Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,10.

V tomto hodnotícím kritériu tak lze získat nejvýše 10 bodů v celkovém hodnocení, což odpovídá 10 %.

25.4.3 Dílčí kritérium č.3

Výše garantované hodnoty ročního objemu náhradního plnění v Kč bez DPH

V rámci tohoto kritéria bude Zadavatel hodnotit skutečnost, zda Účastník je zaměstnavatelem zaměstnávajícím více než 50% zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, a zda bude schopen poskytnout Zadavateli náhradní plnění v rozsahu veřejné zakázky.

Nejlépe hodnocena bude v rámci tohoto kritéria hodnocena nabídka, která obsahuje nejvyšší nabízenou hodnotu náhradního plnění v max. hodnotě 2.500.000,-Kč (viz. bod 10.10 ZD). Tato nabídka získá 100 bodů. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne vynásobením čísla 100 a poměru nabízené hodnoty ročního objemu náhradního plnění k maximální hodnotě výše náhradního plnění určené Zadavatelem. Vyjádřeno vzorcem: Počet bodů kritéria = nabízená hodnota náhradního plnění / 2.500.000,- * 100. Takto získaný počet bodů bude vynásoben koeficientem 0,10 a následně matematicky zaokrouhlen na dvě desetinná místa.

V tomto hodnotícím kritériu tak lze získat nejvýše 10 bodů v celkovém hodnocení, což odpovídá 10 %.

Garantovanou hodnotu ročního objemu náhradního plnění doplní Účastník do **Cenové nabídky** (příloha č.1 ZD).

V rámci hodnoceného kritéria bude hodnocena hodnota nabízeného ročního objemu náhradního plnění, ke kterému se dodavatel smluvně zaváže (viz Návrh smlouvy, odst. 7.29).

Pokud dodavatel nenabídne možnost poskytování náhradního plnění, resp. neprokáže splnění podmínek náhradního plnění, za hodnocené kritérium č.3) obdrží 0 bodů a ustanovení upravující podmínky náhradního plnění se ho netýkají.

Pro splnění tohoto kritéria účastník předloží ve své nabídce:

a) **Čestné prohlášení dle vzoru v příloze č.4** této ZD.

b) **Potvrzení Úřadu práce nebo rozhodnutí orgánu sociálního zabezpečení**, které se týká osob se zdravotním postižením (podle § 67 zákona o zaměstnanosti) z celkového počtu zaměstnanců, a to v posledních čtyřech kalendářních čtvrtletích.

Upozornění Zadavatele:

Zadavatel účastníky výslovně upozorňuje, že tato veřejná zakázka není vyhrazenou veřejnou zakázkou ve smyslu § 38 ZZVZ a předložení uvedených dokladů ohledně náhradního plnění je výlučně pro splnění hodnotícího kritéria č. 3.

Konečné vyhodnocení:

Nabídka účastníka s celkově nejvyšším dosaženým počtem bodů v rámci hodnocení (součet kritérií č.1 - 3) bude určena jako nejvýhodnější a postoupí do dalšího posuzování. Jako nejvýhodnější však nebude posouzena nabídka, u níž bude prokázána mimořádně nízká nabídková cena.

Upozornění Zadavatele:

Zadavatel upozorňuje Účastníky, aby při zpracování nabídky věnovali pozornost zvláště doložení všech dokladů, na základě nichž bude Zadavatel provádět hodnocení. Obdobně dle § 46 ZZVZ nabídka nemůže být doplněna o údaje a doklady za předpokladu, že takto doplněné údaje a doklady budou předmětem hodnocení dle Zadavatelem stanovených kritérií hodnocení.

25.5 Účastník není oprávněn podmínit jím uvedené údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.

25.6 V případě rovnosti bodového hodnocení (po součtu výsledných hodnot v kritériích) nabídek dvou či více účastníků, bude vybrána jako nejvhodnější nabídka s vyšším bodovým hodnocením v dílčím hodnotícím kritériu „Celková nabídková cena za 1 rok v Kč bez DPH“.

25.7 Pro hodnocení ceny se použije pro plátce DPH cena bez DPH pro neplátce DPH ceny včetně DPH (v souladu s §115 odst.3 ZZVZ).

26. DALŠÍ PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY

26.1 V případě vyloučení nebo odstoupení vybraného Dodavatele z účasti v zadávacím řízení může být výzva k uzavření Smlouvy zaslána dalšímu Účastníkovi v pořadí. Účastník zadávacího řízení vyzvaný k uzavření Smlouvy se považuje za vybraného Dodavatele. Zadavatel může tento postup použít i opakovaně.

26.2 Zadavatel má právo odstoupit od Smlouvy v případě, že Dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

26.3 Vybraný Dodavatel je povinen na žádost Zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Dodavatel si je tak vědom skutečnosti, že podle § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Dodavatel se v této souvislosti zavazuje spolupracovat se všemi dotčenými subjekty. Stejně podmínky spolupůsobení při výkonu finanční kontroly se Dodavatel zavazuje zajistit i u svých poddodavatelů.

26.4 Zadavatel nezadá veřejnou zakázku vybranému Dodavateli, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi EU dle ustanovení § 48a ZZVZ.

26.5 Zadavatel upozorňuje, že není možné uzavřít smlouvu s vybraným Dodavatelem, který je českou právnickou osobou, pokud nelze zjistit jeho skutečného majitele z evidence skutečných majitelů. Zadavatel je povinen takového vybraného dodavatele dle § 122 odst. 8 ZZVZ vyloučit ze zadávacího řízení. K zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení Dodavatele se nepřihlíží.

Zadavatel doporučuje všem účastníkům, kteří jsou českou právnickou osobou, aby ověřili, zda jsou uvedeni v evidenci skutečných majitelů (<https://esm.justice.cz/ias/issm/rejstrik>).

27. OSTATNÍ PODMÍNKY A POŽADAVKY ZADAVATELE

27.1 Zadavatel ve smyslu § 122 odst. 3 písm. a ZZVZ nepožaduje od vybraného Dodavatele originály nebo úředně ověřené kopie všech kvalifikačních dokladů uvedených v čl. 14 této zadávací dokumentace. Zadavatel je však oprávněn si originály nebo úředně ověřené kopie dokladů od vybraného Dodavatele vyžádat.

27.2 Účastník podáním nabídky uděluje Zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

27.3 Účastník zadávacího řízení může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.

27.4 Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý Účastník zadávacího řízení sám. Zadavatel nenese odpovědnost za výdaje či ztráty jakéhokoliv druhu, které Dodavatelé případně utrpí v souvislosti s podáním jejich nabídky, nestanoví-li ZZVZ jinak.

27.5 Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek měnit, doplnit či upřesnit podmínky zadání zakázky.

27.6 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce Účastníka i u třetích osob a Účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

27.7 V případě, že bude nabídka Účastníka obsahovat osobní údaje třetích osob, je za tuto skutečnost odpovědný Účastník zadávacího řízení, neboť jako první tyto údaje zpracovává ve své nabídce.

27.8 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

27.9 Účastník bere na vědomí, že Zadavatel může zrušit zadávací řízení v souladu s ustanovením § 127 odst. 2 ZZVZ. Oznámení o zrušení zadávacího řízení uveřejní Zadavatel na profilu a v souladu s ustanovením § 128 ZZVZ odešle všem Účastníkům zadávacího řízení písemné sdělení do 3 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení.

27.10 Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci neuvedené se řídí Zákonem a dalšími obecně závaznými právními dokumenty.

27.11 Zadavatel požaduje při plnění veřejné zakázky Dodavatelem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější a s nímž bude uzavřena Smlouva na plnění veřejné zakázky, pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě vč. osoby Zadavatele pokrývající předmět plnění veřejné zakázky **s minimálním limitem pojistného plnění ve výši 20 mil. Kč ročně**. Pojistná smlouva či pojistný certifikát se musí vztahovat na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Dodavatelem třetí osobě, s uvedenou výší pojistné částky pro tento druh pojištění. Platnost pojistné smlouvy je vybraný Dodavatel povinen udržovat po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Dodavatel ve své nabídce čestně prohlásí (lze využít přílohy č.3 Formuláře nabídky), že pojistnou smlouvou v souladu s požadavky Zadavatele disponuje, příp. že takovou pojistnou smlouvu zajistí, bude-li s ním uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky, tak aby byl schopen pojistnou smlouvu nebo pojistný certifikát na žádost Zadavatele před uzavřením Smlouvy na plnění veřejné zakázky předložit v souladu s pravidly uvedenými v čl. 9. závazného Návrhu smlouvy (příl. č.2. ZD).

28. ODPOVĚDNÉ VEŘEJNÉ ZADÁVÁNÍ

Zadavatel je povinen při zadávání veřejné zakázky zohlednit zásady uvedené v § 6 odst. 4 Zákona. Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití těchto zásad, a to s následujícím výsledkem:

Zohlednění zásady sociálně odpovědného zadávání:

- Zadavatel požaduje, aby Dodavatel při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil legální zaměstnávání, důstojné pracovní podmínky a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se na plnění veřejné zakázky budou podílet. Tato povinnost Dodavatele je zakotvena v obchodních podmínkách (viz Příloha č.2 ZD – Návrh smlouvy). Zadavatel tedy požaduje od všech Dodavatelů již v rámci nabídky doložení čestného prohlášení (viz možnost využití přílohy č.3 ZD – Formulář nabídky, čl. 7), kde se Dodavatelé zavazují zajistit dodržování pracovněprávních práv a povinností, mj. pravidla odměňování, pracovní doby a doby odpočinku, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí Dodavatel i u svých poddodavatelů.
- V průběhu plnění veřejné zakázky bude Dodavatel povinen poskytovat Zadavateli potřebnou součinnost za účelem ověřování dodržování podmínek, zejména bude poskytovat aktuální údaje o způsobu zaměstnávání bezpečnostních pracovníků, podklady pro ověření poskytování výše mzdy bezpečnostních pracovníků, a to zvláště na zadavatelovo vyžádání. Plnění podmínek bude Zadavatel v průběhu plnění veřejné zakázky průběžně kontrolovat a v případě zjištění pochybností bude uplatňovat sankční mechanismy dle obchodních podmínek Smlouvy.
- Zadavatel pro snížení administrativní náročnosti pro řádné zpracování nabídek připravil pro Dodavatele dokumenty, které mohou využít (viz. příloha č.3 Formulář nabídky a čestná prohlášení).
- Zadavatel stanovil požadavky na kvalifikaci Dodavatele a s ohledem na specifikaci veřejné zakázky tak, aby se zadávacího řízení mohli zúčastnit také malé a střední podniky.
- Zadavatel požaduje, aby po celou dobu plnění veřejné zakázky byly dodržovány férové poddodavatelské vztahy v dodavatelském řetězci včetně řádného a včasného plnění finančních závazků vůči všem Účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky.

Zohlednění zásady environmentálně odpovědného zadávání:

Zadavatel zásadu nezpracoval, protože předmět veřejné zakázky nemá úzkou souvislost s ochranou životního prostředí a environmentálními prvky. Volba environmentálního kritéria by neměla reálný dopad na výběr dodavatele.

Zohlednění zásady inovací:

- Zadavatel zásadu nezpracoval, protože předmět veřejné zakázky nemá hlavní charakter dodávek technického zařízení. Zadavateli stačí pořídit standardní služby.

29. POSYTNUTÍ SOUČINNOSTI PŘI PODPISU SMLOUVY O POSKYTNUTÍ NÁHRADNÍHO PLNĚNÍ

Vybraný Dodavatel, který v rámci hodnocení nabídky splnil Kritérium č. 2 – Náhradní plnění, tj. předložil doklady dle čl. 25.4.3 této zadávací dokumentace, je povinen zadavateli poskytnout jako bližší podmínku součinnosti před podpisem smlouvy dle § 104 písm. e) ZZVZ údaje a doklady potřebné k podpisu tedy předloží vlastní návrh „Garanční smlouvy na dodávku náhradního plnění“.

30. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č.1 – Cenová nabídka [dodavatel předkládá v nabídce]

Příloha č.2 – Návrh smlouvy [dodavatel předkládá v nabídce] součástí smlouvy je:

Př.č.1_SML_Cenová nabídka (ke zveřejnění)

Př.č.2_SML_Kopie pojistné smlouvy nebo certifikátu o pojištění dodavatele (nezveřejňuje se)

Př.č.3_SML_Seznam bezpečnostních pracovníků (nezveřejňuje se) [dodavatel v nabídce nepředkládá]

Příloha č.3 – Formulář nabídky a vzorová čestná prohlášení [možnost využití, dodavatel předkládá v nabídce]

Příloha č.4 – Čestné prohlášení ve vztahu k náhradnímu plnění [dodavatel předloží v nabídce jen v případě splnění kritéria č. 2 pro hodnocení nabídek]

Příloha č.5 – Směrnice, řady a situační plány

TECHNICKÉ SLUŽBY
MĚSTA CHOMUTOVA
príspevková organizace
SEKRETARIÁT
430 01 Chomutov, nám. 1. máje 89
IČO: 00079065, DIČ: CZ00079065



Technické služby města Chomutova,
príspevková organizace
Ing. Zbyněk Koblížek
ředitel