

## VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „veřejnou zakázku“) zadávanou v souladu s ustanovením § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

### Studie a změna č. 5 Územního plánu Chomutov

<b>Zadavatel</b>	<b>STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV</b> Sídlo: Zborovská 4602, PSČ 430 28 Chomutov IČ: 00261891  Jméno a příjmení statutárního orgánu: JUDr. Milan Petrilák, vedoucí odboru Mgr. Hana Nováková
<b>Druh zadávacího řízení</b>	Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo rámec zákona v souladu s ustanovením § 31 zákona podle zásad § 6 zákona a v souladu se Směrnicí RSMCH č. 2024-47.
<b>Číslo jednací</b>	Systémové číslo VZ: <b>P25V00000012</b>  Profil zadavatele: <a href="https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html</a>
<b>Kontaktní osoba zadavatele pro věci technické</b>	Bc. Marcela Hergethová e-mail: m.hergethova@chomutov.cz tel.: 474 637 443

OBSAH

<b>1) ZÁKLADNÍ INFORMACE .....</b>	<b>3</b>
a) Klasifikace předmětu veřejné zakázky .....	3
b) Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky .....	3
c) Místo plnění veřejné zakázky .....	4
d) Doba plnění veřejné zakázky .....	4
e) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky .....	5
<b>2) POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....</b>	<b>5</b>
<b>3) KVALIFIKACE .....</b>	<b>5</b>
<b>4) JINÉ POŽADAVKY A PODMÍNKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</b>	<b>6</b>
<b>5) HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....</b>	<b>7</b>
<b>6) POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY .....</b>	<b>7</b>
<b>7) LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK .....</b>	<b>7</b>
<b>8) MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK .....</b>	<b>7</b>
<b>9) PRÁVA ZADAVATELE .....</b>	<b>8</b>
<b>10) ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ .....</b>	<b>8</b>
<b>11) SEZNAM PŘÍLOH: .....</b>	<b>8</b>

## 1) ZÁKLADNÍ INFORMACE

### a) Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby

Druh zadávacího řízení: veřejná zakázka malého rozsahu

CPV	POPIS
71410000-5	Územní plánování

### b) Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je zpracování Změny č. 5 Územního plánu Chomutov (dále jen ZUP5) a Územní studie revitalizace Chomutovky a veřejného prostranství před obchodním domem Chomutovka (dále jen ÚS CV). Součástí díla je též zpracování úplného znění Územního plánu Chomutov po vydání 5. změny a součinnost při projednávání změny územního plánu. Předmět plnění je blíže popsán v Příloze č. 1 a Příloze č. 2 smlouvy o dílo – Příloha č. 3 této výzvy na veřejnou zakázku. Dílo se skládá ze čtyř níže uvedených částí, přičemž pro účely této smlouvy každá z uvedených částí bude předávána a placena samostatně:

#### I. Etapa - Část díla A: Schválená a registrovaná ÚS CV.

V rámci této etapy zhotovitel zpracuje návrh ÚS CV (textová část + příslušné výkresy), která bude projednána v souladu s obsahem zadání (příloha č. 1) a předána pořizovateli k registraci do evidence územně plánovací činnosti - národní geoportál územního plánování (formou zaslání v elektronické podobě ve formátech v souladu s obsahem zadání ÚS CV).

ÚS bude předána v digitální formě v souladu se standardizací dle stavebního zákona a příslušných vyhlášek), ve strojově čitelném formátu, i formátu PDF (s autorizačním razítkem zpracovatele) a ve vektorovém formátu, v souladu s vyhláškou č. 157/2024 Sb. a jejích příloh.

#### II. Etapa - Část díla B: Návrh ZUP5 pro společné jednání a veřejné projednání.

V rámci této etapy zhotovitel zpracuje návrh ZUP5 (textová část + příslušné výkresy), který projedná s objednatelem (formou zaslání v elektronické podobě ve formátech \*pdf a \*doc a následného projednání v rámci kontrolního dne dle čl. VI této smlouvy) a podle připomínek objednatele dílo upraví.

Výstupem této etapy bude zhotovitelem zpracovaný návrh ZUP5 pro společné jednání a veřejné projednání v 1 paré v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě na kompaktním disku CD/DVD, jejichž dokončením a předáním se tato část díla považuje za provedenou.

#### III. Etapa - Část díla C: Úprava návrhu ZUP5 k projednání v zastupitelstvu statutárního města Chomutova

V rámci této etapy zhotovitel:

- Provede výklad ZUP5 na jednom sloučeném společném jednání a veřejném projednání (dále společně též jen „veřejné projednání“) v termínu stanoveném objednatelem,
- následně v případě potřeby na pokyn objednatele upraví návrh, včetně odůvodnění dle došlých stanovisek, připomínek a vyjádření (pokud by se mělo jednat o takové úpravy,

- kteře si vyžadají opakované projednání, nejsou takové případné úpravy součástí díla a musely by být objednány jako vícepráce),
- c) upravený návrh ZUP5, včetně odůvodnění předá v 1x paré v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě na kompaktním disku CD/DVD objednateli (čímž bude tato část díla považována za provedenou) pro účely předložení zastupitelstvu statutárního města Chomutova ke schválení.

#### **IV. Etapa - Část díla D: Úplné znění dokumentace k ZUP5**

Po schválení návrhu ZUP5 v zastupitelstvu statutárního města Chomutova zhotovitel vypracuje a předá objednateli následující (čímž bude tato část díla považována za provedenou):

- a) Znění zastupitelstvem statutárního města Chomutova schválené ZUP5 v 1x paré v tištěné podobě a 1x v elektronické podobě na kompaktním disku CD/DVD,
- b) úplné znění Územního plánu Chomutov po zpracování ZUP5 v 2x paré v tištěné podobě a 2x v elektronické podobě na kompaktním disku CD/DVD, a to výrokovou část (textová část + grafická část) a z odůvodnění koordinační výkres,
- c) datový soubor ZUP5 a úplného znění územního plánu Chomutov 2x v elektronické podobě ve strojově čitelném formátu včetně prostorových dat ve vektorové formě na CD/DVD v jednotném standardu dle platné legislativy.

Zhotovitel je povinen provést dílo v souladu s požadavky Stavebního zákona č. 283/2021 Sb. a v souladu s vyhláškou č. 157/2024 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a jednotném standardu, v platném znění.

#### **c) Místo plnění veřejné zakázky**

Místem plnění veřejné zakázky Odbor rozvoje a investic, Oddělení úřad územního plánování statutárního města Chomutova.

#### **d) Doba plnění veřejné zakázky**

Zadavatel předpokládá uzavření Smlouvy o dílo bez zbytečného odkladu po splnění všech zadávacích podmínek a interních pravidel zadavatele a po zveřejnění Oznámení zadavatele o výběru dodavatele v elektronickém nástroji zadavatele na webové adrese <https://zakazky.chomutov-mesto.cz>. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlující informace k plnění veřejné zakázky prostřednictvím www adresy: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz>.

Smlouva o dílo nabude platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.

### **Harmonogram plnění**

*Zhotovitel je povinen zahájit provádění jednotlivých částí díla takto:*

- a) Část díla A: bez zbytečného odkladu po výzvě objednatele k zahájení části díla A
- b) Část díla B: bez zbytečného odkladu po výzvě objednatele k zahájení části díla B
- c) Část díla C:
  - výklad ZUP5 na veřejném projednání – v termínu stanoveném objednatelem
  - úprava návrhu – bez zbytečného odkladu po výzvě objednatele k zahájení úprav návrhu po veřejném projednání
- d) Část díla D: bez zbytečného odkladu po výzvě objednatele k zahájení části díla D.

*Zhotovitel je povinen jednotlivé části díla řádně dokončit a předat objednateli v následujících termínech:*

- a) Část díla A: nejpozději do 6 měsíců od výzvy objednatele k zahájení zpracování ÚS CV.
- b) Část díla B: nejpozději do 8 týdnů od doručení výzvy objednatele k zahájení zpracování návrhu ZUP5 po schválení ÚS v zastupitelstvu statutárního města Chomutova.
- c) Část díla C: upravený návrh ZUP5 pro schválení v zastupitelstvu: nejpozději do 4 týdnů od výzvy objednatele k zahájení úprav návrhu po veřejném projednání.
- d) Část díla D: nejpozději do 4 týdnů od výzvy objednatele k zahájení provádění části díla C učiněné po schválení vydání změny územního plánu v zastupitelstvu statutárního města Chomutova.

### **e) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

*Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 655.000,- Kč bez DPH.*

## **2) POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY**

Nabídková cena musí být v nabídce uvedena jako celková cena (hodnota) předmětu zakázky v Kč bez DPH, i s DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť.

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách.

V nabídkové ceně budou obsaženy veškeré činnosti potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady spojené s realizací díla a je nepřekročitelná.

## **3) KVALIFIKACE**

- a) Dodavatel prokáže základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, jehož vzor pro možné využití účastníkem je součástí přílohy č. 1 této výzvy k podání nabídek. Čestné prohlášení bude podepsáno statutárním orgánem účastníka nebo jím pověřenou osobou. V případě pověření jiné osoby, bude v nabídce doložena plná moc k zastupování pro pověřenou osobu, udělená statutárním orgánem účastníka.
- b) Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením kopie výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- c) Dodavatel předloží kopii dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění, tj. živnostenské oprávnění pro předmět podnikání „Projektová činnost ve výstavbě“, nebo „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3“ živnostenského zákona případně jiné odpovídající předmětu veřejné zakázky.

- d) Dodavatel předloží seznam alespoň 4 obdobných zakázek, realizovaných v posledních 5 letech, ve výši nejméně 300.000,- Kč bez DPH za každou zakázku samostatně.

**Technická kvalifikace**

Zadavatel požaduje, aby účastník prokázal splnění následujících odborných kvalifikačních předpokladů předložením seznamu činností souvisejících s činnostmi provedenými účastníkem za **poslední 5 let** s uvedením identifikace objednavatelů a kontaktních osob pro ověření kvality plnění. V seznamu bude dále uvedena celková cena plnění včetně DPH a popis zakázky. Formulář pro možné využití účastníkem je součástí přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.

Seznam bude obsahovat výčet referenčních služeb, viz. **Příloha č. 2 - P2** Odborná kvalifikace – seznam.

Za firmu nebo za člena týmu:

2 referenční služby v oblasti Projektová činnost ve výstavbě se zaměřením na zpracování územně plánovací dokumentace s celkovými náklady díla minimálně ve výši 300 000,- Kč bez DPH za každou zakázku samostatně (povinné).

2 referenční služby v oblasti Projektová činnost ve výstavbě se zaměřením na zpracování územně plánovací podkladů (Územní studie) s celkovými náklady díla minimálně ve výši 300 000,- Kč bez DPH (povinné) za každou zakázku samostatně.

- e) Zadavatel požaduje, aby mezi členy projektového týmu byli alespoň tito odpovědní pracovníci:

**A) Autorizovaný architekt** pro obor územní plánování:

- VŠ vzdělání,
- autorizace A.0, A.2 ČKA nebo autorizace, která autorizaci pro obor územní plánování v plném rozsahu zahrnuje,
- praxe v oblasti územního plánování min. 3 let,

**B) Autorizovaný architekt** pro obor krajinářská architektura:

- VŠ vzdělání,
- autorizace A.3 ČKA nebo autorizace, která autorizaci pro obor krajinářská architektura v plném rozsahu zahrnuje,
- praxe v oboru min. 3 let,

Splnění tohoto kritéria technické kvalifikace dodavatel prokáže následujícími dokumenty:

- seznam členů realizačního týmu (**Příloha č. 2 - P2** Odborná kvalifikace – seznam),
- kopie dokladů o dosaženém vzdělání a odborné způsobilosti členů realizačního týmu.

Zadavatel požaduje, aby kvalifikaci členů realizačního týmu prokazovaly **dvě rozdílné osoby**, tj. aby kvalifikace nebyla prokazována jednou osobou splňující požadavky pro obě pozice.

#### **4) JINÉ POŽADAVKY A PODMÍNKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

- a) Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace se navzájem doplňují a vymezují závazné podmínky a požadavky zadavatele na plnění zakázky. Těmito podklady je uchazeč povinen se řídit při zpracování nabídky.

- b) Uchazeč předloží v nabídce jediný návrh smlouvy, a to na celý předmět plnění veřejné zakázky. K tomuto účelu využije vzorový návrh smlouvy, který je Přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.
- c) Uchazeč není oprávněn činit změny či doplnění vzorového návrhu smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (vynechaná místa). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je uchazeč oprávněn upravit návrh smlouvy nad rámec předchozí věty pouze s ohledem na tuto skutečnost.
- d) Návrh smlouvy bude ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče).
- e) Závazné platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, která je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.
- f) Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

## 5) HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Hodnotícím kritériem, pro zakázku, je ekonomická výhodnost nabídky, která bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

Nabídka účastníka výběrového řízení, který předloží nabídku s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH, bude vyhodnocena jako nabídka vítězná. Jako nejvýhodnější však nebude posouzena nabídka, u níž bude prokázána mimořádně nízká nabídková cena.

## 6) POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- a) uchazeč může podat jednu nabídku
- b) nabídka bude zpracována v českém jazyce

## 7) LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dne **18.4.2025 v 12:00 hodin**.

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí termín, ve kterém mohou uchazeči zpracovávat a podávat své nabídky. Všechny nabídky je nutno doručit do termínu a hodiny konce lhůty. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení lhůty, zadavatel odmítne a vyloučí z dalšího posuzování a hodnocení.

## 8) MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.

Nabídky je možno podávat:

- prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek STATUTÁRNÍHO MĚSTA CHOMUTOVA dostupného na [https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html).

Nabídka podaná elektronicky jiným způsobem nebude posuzována ani hodnocena.

## 9) PRÁVA ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění podmínek výzvy v průběhu lhůty pro podání nabídek, popřípadě nevybrat žádného uchazeče, eventuálně její zrušení, a to i bez udání důvodů.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem.

## 10) ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Účastník podáním nabídky bere na vědomí, že vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle §2 písm. e) Zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

## 11) SEZNAM PŘÍLOH:

**Příloha č. 1 - P1** Krycí list

**Příloha č. 2 - P2** Odborná kvalifikace – seznam

**Příloha č. 3 - P3** SOD ZM 5 ÚP CV

P3 SOD Příloha č. 1

P3 SOD Příloha č. 2.

.....

Mgr. Hana Nováková

Vedoucí Odboru rozvoje a investic

Statutární město Chomutov