

## VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „veřejnou zakázku“) zadávanou v souladu s ustanovením § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“)

### „Dodávka porcelánových hrnků pro statutární město Chomutov“

#### ZADAVATEL

---

##### STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV

Sídlo: Zborovská 4602, PSČ 430 28 Chomutov  
IČ: 00261891  
Jméno a příjmení statutárního orgánu: JUDr. Marek Hrabáč, primátor města  
Pověřená osoba: Ing. Zuzana Kroutilová, vedoucí Odboru vnějších vztahů

#### DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

---

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo rámec zákona v souladu s ustanovením § 31 zákona, podle zásad § 6 zákona a v souladu s Metodickým pokynem RSMCH č. 011/03-17.

#### ČÍSLO JEDNACÍ

---

Systémové číslo VZ: P23V00000032  
Profil zadavatele: [https://zakazky.chomutov-mesto.cz/contract\\_display\\_1548.html](https://zakazky.chomutov-mesto.cz/contract_display_1548.html)

#### KONTAKTNÍ OSOBY ZADAVATELE

---

Silvie Škubová, odbor vnějších vztahů  
e-mail: [s.skubova@chomutov.cz](mailto:s.skubova@chomutov.cz)  
tel.: 474 637 477

Ing. Iveta Kozáková, OVV, úsek VZ  
e-mail: [i.kozakova@chomutov.cz](mailto:i.kozakova@chomutov.cz)  
tel. 474 637 431

## Obsah

VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY .....	1
1. Základní informace .....	3
1.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky .....	3
1.2 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky .....	3
1.3 Místo plnění veřejné zakázky .....	3
1.4 Doba plnění veřejné zakázky .....	3
1.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky .....	4
2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny .....	4
3. Kvalifikace .....	4
4. Jiné požadavky a podmínky zadavatele na plnění veřejné zakázky .....	5
5. Poddodavatelé .....	6
6. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek .....	6
7. Pokyny pro zpracování nabídky .....	6
8. Lhůta pro podání nabídek .....	6
9. Způsob podání nabídek .....	7
10. Odpovědné veřejné zadávání .....	7
11. Práva zadavatele .....	8
12. Závěrečná ustanovení .....	8

## 1. Základní informace

Podmínky účasti v zadávacím řízení jsou dány těmito Zadávacími podmínkami, které jsou současně Výzvou k podání nabídek a zároveň i Zadávací dokumentací. Kompletní zadávací dokumentace (vč. příloh) bude po celou dobu lhůty pro podání nabídek uveřejněna na profilu zadavatele:

<https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>

### 1.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na dodávky

Druh zadávacího řízení: veřejná zakázka malého rozsahu

CPV	POPIS
39221122-8	Hrnečky

### 1.2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka porcelánových hrnků s ouškem dle specifikace viz níže, které budou použity jako náhrada jednorázového nádobí v rámci akcí pořádaných statutárním městem Chomutov.

Podrobná specifikace předmětu plnění:

- počet: 20 000 ks
- objem hrnku: 0,22 - 0,25 l
- barva: bílá
- glazura: kombinace vnější a vnitřní glazury, lesk
- rozměry: velikost vhodná pro optimální umístění grafického návrhu  
min. rozměry: 8,5 x 7,8 cm (výška x průměr)
- potisk: grafický návrh o velikosti 19 x 6 cm - viz příloha č. 6a a 6b
- ryska 0,2 l na vnitřní straně
- hrnek musí být vhodný k opakovanému mytí v myčce na nádobí

Součástí dodávky je rovněž doprava zboží do místa určeného zadavatelem, a to v balení max. po 36 kusech. Použité obaly by měly být ideálně z recyklovatelných materiálů. V případě, že bude na obal použito více různých materiálů, musí být snadno oddělitelné a nekomplikovat třídění a recyklaci.

### 1.3. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je statutární město Chomutov; místo dodání: Husovo náměstí 38, 430 01 Chomutov.

### 1.4. Doba plnění veřejné zakázky

**Předpokládaný termín podpisu smlouvy: 5/2023**

Zadavatel předpokládá uzavření Kupní smlouvy bez zbytečného odkladu po splnění všech zadávacích podmínek a interních pravidel zadavatele a po zveřejnění Oznámení zadavatele o výběru dodavatele v elektronickém nástroji EZAK, na webové adrese:

<https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

**Požadovaný termín ukončení plnění: 30. 9. 2023**

### 1.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: **1,65 mil. Kč vč. DPH**

Uvedená předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. V případě, že nabídková cena účastníka tuto maximální přípustnou cenu překročí, bude se jednat o nesplnění závazných požadavků zadavatele s důsledkem vyloučení dotčeného účastníka.

## 2. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 2.1 Nabídková cena musí být v nabídce uvedena jako celková cena (hodnota) předmětu zakázky **v Kč bez DPH a vč. DPH**. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť.
- 2.2 Nabídková cena bude uvedena v českých korunách.
- 2.3 V nabídkové ceně budou zahrnuty veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky dle požadavků zadavatele.
- 2.4 Nabídkovou cenu dodavatel doplní do krycího listu (Příloha č. 1) a do návrhu kupní smlouvy.
- 2.5 Nabídková cena musí být platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.
- 2.6 Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny:  
Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny s výjimkou změny sazeb DPH.

## 3. Kvalifikace

- 3.1 Dodavatel prokáže splnění základní způsobilosti předložením **čestného prohlášení**, jehož vzor je přílohou č. 2 této Výzvy k podání nabídek.  
Čestné prohlášení bude podepsáno statutárním orgánem účastníka nebo jím pověřenou osobou. V případě pověření jiné osoby, bude v nabídce doložena plná moc k zastupování pro pověřenou osobu, udělená statutárním orgánem účastníka.
- 3.2 Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením **kopie výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (týká se pouze dodavatelů, kteří jsou právníckými osobami).
- 3.3 Dodavatel předloží **kopii dokladu o oprávnění k podnikání** (výpis z živnostenského rejstříku) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro předmět podnikání: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**.
- 3.4 Dodavatel dále předloží **údaje o nabízeném výrobku**, a to zejména údaje týkající se rozměru, objemu, použití, nezávadnosti a odolnosti potisku a další údaje odpovídající požadavkům

zadavatele, uvedeným v bodě 1.2 Výzvy. Součástí nabídky bude rovněž **fotografie** výrobku určeného k dodání.

### 3.5 Prokázání kvalifikace

3.5.1 Doklady prokazující profesní způsobilost dle bodů 3.2 a 3.3 této Výzvy musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době **3 měsíců** přede dnem podání nabídky.

3.5.2 Doklady podle bodů 3.1 až 3.3 této Výzvy může účastník nahradit výpisem ze **Seznamu kvalifikovaných dodavatelů** v rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilosti pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění základní a profesní způsobilosti.

3.5.3 Účastník zadávacího řízení není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění kritéria profesní způsobilosti podle čl. 3.2 této Výzvy.

3.5.4 Zadavatel má právo požadovat objasnění nebo doplnění kvalifikace.

3.5.5 Účastník prokáže **certifikátem** nebo formou **čestného prohlášení**, že materiály používané pro barvení a potisk hrnků splňují požadavky hygienické nezávadnosti.

## 4. Jiné požadavky a podmínky zadavatele na plnění veřejné zakázky

4.1 Údaje uvedené v jednotlivých částech této Výzvy, včetně oznámení o veřejné zakázce, se navzájem doplňují a vymezují závazné podmínky a požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je uchazeč povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.

4.2 Účastník předloží v nabídce návrh kupní smlouvy; k tomuto účelu využije vzorový návrh smlouvy, který je Přílohou č. 3 této Výzvy.

4.3 Účastník není oprávněn činit změny či doplnění vzorového návrhu kupní smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (místa určená k doplnění dodavatelem jsou označena jako **/doplň účástník/**). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je účastník oprávněn upravit návrh smlouvy nad rámec předchozí věty pouze s ohledem na tuto skutečnost. V případě nabídky podávané fyzickou nikoliv právnickou osobou je dodavatel oprávněn upravit návrh smlouvy pouze s ohledem na tuto skutečnost.

4.4 Návrh kupní smlouvy bude ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem účastníka; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu kupní smlouvy).

4.5 Závazné platební podmínky jsou uvedeny v návrhu kupní smlouvy.

4.6 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

4.7 Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření kupní smlouvy tak, aby byla smlouva podepsána ve lhůtě do 15 kalendářních dnů od obdržení výzvy k součinnosti k podpisu smlouvy.

## 5. Poddodavatelé

- 5.1 Účastník je ve své nabídce povinen specifikovat případné **poddodavatele** (lze použít vzor, který je Přílohou č. 4 této Výzvy) nebo v nabídce formou **čestného prohlášení** uvede, že poddodavatele využívat nebude.
- 5.2 Pokud se účastník zadávacího řízení rozhodne využít poddodavatele, musí specifikovat tu část či části zakázky, které má v úmyslu tímto způsobem zajistit.
- 5.3 Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, jinak bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.
- 5.4 V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně. Zadavatel dále v případě společné účasti dodavatelů požaduje, aby doložili, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Zadavatel v této souvislosti dále požaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

## 6. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Hodnotícím kritériem, pro veřejnou zakázku, je **ekonomická výhodnost nabídky**, která bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny.

Nabídka účastníka zadávacího řízení, který předloží nabídku s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH, bude vyhodnocena jako nabídka vítězná.

## 7. Pokyny pro zpracování nabídky

Účastník může podat pouze jednu nabídku.

Nabídka bude zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

### Doporučené členění - pořadí obsahu nabídky:

Účastník zadávacího řízení může použít následující pořadí dokumentů pro zpracování nabídky:

1. krycí list nabídky (viz Příloha č. 1 této výzvy),
2. doklady prokazující splnění kvalifikačních požadavků (čestné prohlášení - viz Příloha č. 2; výpis z OR, výpis ze ŽR, údaje o nabízeném výrobku, ČP nebo certifikát o nezávadnosti,...),
3. návrh kupní smlouvy (viz Příloha č. 3),
4. ostatní doklady (seznam poddodavatelů, prohlášení o neexistenci střetu zájmů...).

## 8. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 11. 4. 2023 v 10:00 hodin**.

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí termín, ve kterém mohou účastníci zpracovávat a podávat své nabídky. Všechny nabídky je nutno doručit do termínu a hodiny konce lhůty. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení lhůty, zadavatel odmítne a vyloučí z dalšího posuzování a hodnocení.

## 9. Způsob podání nabídek

Nabídky se podávají písemně, **v elektronické podobě** s využitím certifikovaného elektronického nástroje EZAK. Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.

### 9.1 Elektronický nástroj EZAK

Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení a současně veškerá komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem bude probíhat elektronicky, prostřednictvím certifikovaného elektronického nástroje EZAK (pokud zadavatel nestanoví v průběhu zadávacího řízení jinak).

Veškeré písemnosti zaslané prostřednictvím elektronického nástroje EZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti. Na doručení nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, popř. zda elektronický nástroj EZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji EZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, jakož i za správnost svých kontaktních údajů zodpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel upozorňuje, že za účelem užívání elektronického nástroje EZAK musí být dodavatel zaregistrován. Manuál pro registraci dodavatele v EZAKu a podrobné informace o ovládání systému jsou k dispozici na webové adrese: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Bližší informace, podmínky a požadavky nezbytné pro komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, pro podání elektronické nabídky a další důležité informace pro práci v EZAKu jsou uvedeny v uživatelských příručkách, které jsou k dispozici na webové adrese:

<https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>

Pro odpovědi na případné dotazy týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje EZAK je možné využít uživatelskou podporu, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), tel. +420 538 702 719.

## 10. Odpovědné veřejné zadávání

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného veřejného zadávání. Společensky odpovědné veřejné zadávání kromě důrazu na čistě ekonomické parametry zohledňuje také související dopady zakázky zejména v oblasti zaměstnanosti, sociálních a pracovních práv, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.

Zadavatel požaduje v rámci environmentálně odpovědného zadávání, aby účastníci ve svých nabídkách doložili **certifikátem, popř. formou čestného prohlášení, že materiály používané pro barvení a potisk hrnků splňují požadavky hygienické nezávadnosti.**

Zadavatel současně požaduje, aby bylo minimalizováno množství přepravních a veškerých dalších obalů a aby použité obaly byly ideálně z recyklovatelných materiálů. Pokud bude na obal použito více různých materiálů, musí být snadno oddělitelné a nekomplikovat třídění a recyklaci.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel zajistil dodržování pracovněprávních předpisů, zejména zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů (se zvláštním zřetelem na regulaci odměňování, pracovní doby, doby odpočinku aj.), a to vůči všem osobám, které se na

plnění zakázky podílejí bez ohledu na to, zda je předmět plnění prováděn bezprostředně dodavatelem či jeho poddodavateli.

## 11. Práva zadavatele

- 11.1 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob.
- 11.2 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění podmínek Výzvy v průběhu lhůty pro podání nabídek.
- 11.3 Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem.
- 11.4 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení kdykoli do doby uzavření smlouvy, a to i bez udání důvodu.
- 11.5 Pokud zadavatel uplatní právo na zrušení zadávacího řízení, nevzniká účastníkům zadávacího řízení vůči zadavateli jakýkoliv nárok.
- 11.6 Případné zrušení zadávacího řízení oznámí zadavatel všem účastníkům zadávacího řízení.

## 12. Závěrečná ustanovení

- 12.1 Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlující informace k plnění veřejné zakázky.  
Žádost o vysvětlení je možno podat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a odkazu <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/> nebo prostřednictvím kontaktní e-mailové adresy [i.kozakova@chomutov.cz](mailto:i.kozakova@chomutov.cz) a doručit nejpozději **do 4 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 12.2 Vysvětlení zadavatele vč. přesného znění žádosti (bez identifikace tazatele) bude zveřejněno v elektronickém nástroji EZAK), a to **nejpozději do 2 pracovních dnů** ode dne doručení žádosti účastníka o vysvětlení. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí uvedenou lhůtu dodržet.
- 12.3 Změnu, doplnění nebo upřesnění podmínek Výzvy je zadavatel povinen oznámit způsobem, jakým výzvu oznámil, a zároveň s ohledem na povahu změny nebo doplnění adekvátně prodloužit lhůtu pro podání nabídek (je-li to relevantní).
- 12.4 Účastník podáním nabídky bere na vědomí, že vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle §2 písm. e) Zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 12.5 Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese účastník zadávacího řízení.
- 12.6 Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, oznámení o výběru dodavatele nebo oznámení o zrušení zadávacího řízení na profilu zadavatele na webové adrese: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>

V Chomutově dne 24. 3. 2023



.....  
David DINDA  
1. náměstek primátora

Přílohy:

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení ke splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 3 - Návrh kupní smlouvy
- Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 5 - Prohlášení o neexistenci střetu zájmů
- Příloha č. 6 - Grafický návrh
- Příloha č. 7 - ČP\_Odpovědné zadávání