

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NA PODLIMITNÍ VEŘEJNOU ZAKÁZKU NA DODÁVKY

## DODÁVKA GASTROTECHNOLOGIE V RÁMCI REKONSTRUKCE KUCHYNĚ ZŠ CHOMUTOV, AK. HEYROVSKÉHO 4539

### Zadavatel veřejné zakázky:

<b>Název:</b>	<b>STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV</b>
Sídlo:	Zborovská, 430 28 Chomutov
IČ:	00261891
DIČ:	CZ00261891
Zastoupený:	JUDr. Markem Hrabáčem, primátorem
Kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Marcela Kukiová, OVV – úsek veřejných zakázek
Telefon:	474 637 243
E-mail:	<a href="mailto:m.kukiova@chomutov-mesto.cz">m.kukiova@chomutov-mesto.cz</a>
Profil zadavatele:	<a href="https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html</a>

Schváleno usnesením RSMCH č. 408/22 z 9.5.2022

## **Obsah:**

<b>1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ .....</b>	<b>3</b>
<b>2. ÚDAJE O ZADAVATELI .....</b>	<b>3</b>
<b>3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</b>	<b>4</b>
<b>4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....</b>	<b>4</b>
<b>5. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....</b>	<b>4</b>
<b>6. ELEKTRONICKÝ NÁSTROJ EZAK A ZPŮSOB KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM .....</b>	<b>5</b>
<b>7. OZNAČENÍ, OBSAH A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY.....</b>	<b>5</b>
<b>8. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI .....</b>	<b>6</b>
<b>9. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....</b>	<b>7</b>
<b>10. OBCHODNÍ PODMÍNKY VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK.....</b>	<b>8</b>
<b>11. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK.....</b>	<b>8</b>
<b>12. UZAVŘENÍ SMLOUVY.....</b>	<b>8</b>
<b>13. DALŠÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ .....</b>	<b>8</b>
<b>14. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY.....</b>	<b>9</b>
<b>15. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK .....</b>	<b>9</b>
<b>16. ZADÁVACÍ LHŮTA.....</b>	<b>10</b>
<b>17. OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ DODAVATELE NEBO OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE UVEŘEJNĚNÍM NA PROFILU ZADAVATELE .....</b>	<b>10</b>
<b>18. PŘÍLOHY ZADÁVACÍCH PODMÍNEK .....</b>	<b>10</b>

## 1. Úvodní ustanovení

Tato zadávací dokumentace (dále také jako „**ZD**“) byla vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zjednodušeného podlimitního řízení podle ustanovení § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“), na podlimitní veřejnou zakázku na dodávky.

Práva, povinnosti či podmínky v zadávací dokumentaci výslovně neuvedené se řídí Zákonem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit. Údaje uvedené v zadávacích podmínkách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je dodavatel povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Kde je v této zadávací dokumentaci uváděn dodavatel, rozumí se jím dle okolností v příslušné fázi zadávacího řízení i účastník zadávacího řízení ve smyslu ustanovení § 47 ZZVZ.

Zadávací dokumentace je v části technické specifikace chráněna autorskými právy dle zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, z toho důvodu není dodavatel oprávněn použít tuto část zadávací dokumentace jiným způsobem než pro přípravu nabídky v zadávacím řízení.

## 2. Údaje o zadavateli

Název:	<b>STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV</b>
Sídlo:	Zborovská, 430 28 Chomutov
IČ:	00261891
DIČ:	CZ00261891
Zastoupený:	JUDr. Markem Hrabáčem, primátorem
Kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Marcela Kukiová, OVV – úsek veřejných zakázek
Telefon:	474 637 243
E-mail:	<a href="mailto:m.kukiova@chomutov-mesto.cz">m.kukiova@chomutov-mesto.cz</a>
Profil zadavatele:	<a href="https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html">https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html</a>

(dále jen „**zadavatel**“)

### 3. Předmět veřejné zakázky

3.1 Předmětem veřejné zakázky je dodávka gastrotechnologie, včetně její kompletace, instalace a dopravy do ZŠ Ak. Heyrovského 45391(dále jen „**Gastrotechnologie**“).

3.2 Množství a minimální zadavatelem požadované technické parametry dodávky Gastrotechnologie jsou vymezeny částí projektové dokumentace (PD) zpracované generálním projektantem INTERMONT OPATRŇY, Mostecká 1973, 431 11 Jirkov, IČ: 49900854 konkrétně Přílohou ZD č. 1 -Souhrnnou technickou zprávou (*řeší kompletní stavební úpravy, na které bude dodávka navazovat*), Přílohou ZD č. 2 - výkresem D.1.1.Půdorys 1. NP – Návrh kuchyňského vybavení, Přílohou č. 3 ZD -slepým pol. rozpočtem T05b - Reko kuchyně gastro ZŠ Chomutov, Heyrovského 4539 (*obsahuje **Soupis strojů a zařízení***) a přílohou ZD č. 4- kupní smlouvou.

3.3 Součástí předmětu veřejné zakázky je též montáž a instalace Gastrotechnologie v místě plnění, včetně dodávky potřebného montážního, spojovacího a kotevního materiálu. Instalace zařízení bude spočívat v jeho usazení v místě plnění a napojení na zdroje, zejména připojení k elektrickým rozvodům a rozvodu vody a kanalizace.

3.4 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **5.575.800,- Kč bez DPH.**

3.5 Kódy CPV:

39312200-4 Zařízení jídelen

39314000-6 Průmyslové kuchyňské zařízení

### 4. Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Místem plnění je objekt Základní školy Chomutov, Ak. Heyrovského 4539.

4.2 Předpoklad podpisu kupní smlouvy je červen 2022. Předmět koupě předá dodavatel zadavateli fyzicky nainstalovaný a zkompletovaný, včetně technické dokumentace do dvou týdnů od oznámení kupujícího o stavební připravenosti školní kuchyně ZŠ Heyrovského k instalaci a kompletaci předmětu koupě (předpokládaný termín instalace předmětu koupě je 15.8.2022 – 31.8.2022).

4.3 Doba a místo plnění veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v Příloze č. 4. zadávací dokumentace – Obchodní podmínky-Kupní smlouva.

### 5. Zadávací dokumentace a vysvětlení zadávací dokumentace

5.1 Zadavatel poskytuje kompletní zadávací dokumentaci v elektronické podobě na profilu zadavatele na internetové adrese: [https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html) , a to po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek

**5.2 Součástí zadávací dokumentace jsou všechny její přílohy - viz bod 18 této ZD a to včetně dalších informací zpřístupněných do uplynutí lhůty pro podání nabídek.**

5.3 Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 98 Zákona. K dodržení povinnosti uveřejnění vysvětlení zadávací dokumentace zadavatelem nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek dle ustanovení § 54 odst. 5 Zákona musí být

žádost dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace doručena zadavateli nejpozději 7 pracovních dní před skončením lhůty pro podání nabídek.

**5.4** Zadavatel preferuje elektronickou komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK při administraci žádostí o vysvětlení zadávací dokumentace a vysvětlení zadávací dokumentace, administrované budou také žádosti zaslané e-mailem nebo prostřednictvím datové zprávy.

**5.5 Dodavatelům doporučujeme v průběhu lhůty pro podání nabídek sledovat profil zadavatele, zejména záložku „Vysvětlení zadávací dokumentace“.**

## **6. Elektronický nástroj EZAK a způsob komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem**

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž **veškerá komunikace** mezi zadavatelem a dodavatelem **probíhá písemně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK** (pokud zadavatel nestanoví v průběhu zadávacího řízení jinak).

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje EZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji EZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj EZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji EZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel konstatuje, že za účelem užívání EZAK je nutné být v EZAK registrován. Manuál pro registraci dodavatele v EZAK a podrobné informace o ovládní systému jsou ke stažení zde:

<https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Dodavatel musí být pro určité úkony v rámci elektronického nástroje EZAK, zejména za účelem elektronického podání nabídky, držitelem platného uznávaného elektronického podpisu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, v aktuálním znění.

Bližší informace, podmínky a požadavky nezbytné pro komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje EZAK a pro podání elektronické nabídky v rámci tohoto elektronického nástroje, jakožto i další důležité informace pro práci v EZAK jsou uvedeny v příslušných uživatelských příručkách na této adrese: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládní elektronického nástroje EZAK je možné využít primárně uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz) ).

## **7. Označení, obsah a způsob podání nabídky**

7.1 Dodavatelé nabídku podají písemně, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek STATUTÁRNÍHO MĚSTA CHOMUTOVA dostupného na [https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html).

7.2 Nabídka musí být zadavateli doručena do konce lhůty pro podání nabídek. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Při podání nabídky je třeba dodržet postup stanovený ustanovením § 107 Zákona.

7.3 Nabídky budou podány v českém jazyce.

7.4 Nabídka bude obsahovat:

- a) identifikační údaje dodavatele lze použít přílohu ZD č. 5;
- b) návrh smlouvy vč. příloh, jejímž předmětem bude realizace veřejné zakázky podle podmínek stanovených zadávací dokumentací; návrh smlouvy musí být podepsán osobou k tomu oprávněnou;
- c) doklad o oprávněnosti osoby jednat za dodavatele nebo jeho jménem (např. plná moc), pokud právní jednání dodavatele nečiní fyzická osoba, která je sama dodavatelem nebo osoba oprávněná jednat za dodavatele dle obchodního rejstříku);
- d) informaci a doklad (např. plná moc, smlouva o sdružení) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za dodavatele, pokud nabídku podává více osob společně;
- e) doklady a informace prokazující splnění základní a profesní způsobilosti a technické kvalifikace požadované touto zadávací dokumentací, lze použít přílohu ZD č. 5;
- f) další náležitosti, pokud to požaduje tato zadávací dokumentace nebo Zákon.

## 8. Požadavky na kvalifikaci

8.1 Zadavatel požaduje splnění **základní způsobilosti** dle ustanovení § 74 Zákona, **profesní způsobilosti** uvedené v ustanovení § 77 odst. 1 a 2 písm. a) Zákona a **technické kvalifikace** uvedené v ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) Zákona.

8.2 Splnění základní způsobilosti se prokazuje listinami uvedenými v § 75 Zákona a splňujícími požadavky podle § 53 odst. 4 Zákona.

8.3 Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením:

a) **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;

b) **dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky; takovým dokladem se rozumí zejména výpis ze živnostenského rejstříku, příp. do vydání výpisu stejnopis ohlášení s prokázaným doručením živnostenskému úřadu nebo živnostenský list, s předmětem podnikání "Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona", či jeho ekvivalent.

8.4 Splnění technické kvalifikace se prokazuje předložením:

seznamu významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Za významnou dodávku se s

ohledem na předmět veřejné zakázky považuje dodávka kuchyňské technologie pro stravovací provoz včetně její montáže a instalace. Dodavatelé doloží v seznamu významných dodávek poskytnutí **alespoň 2** takových dodávek ve finančním objemu minimálně 2.500.000,- Kč bez DPH za každou z nich.

Zadavatel stanovuje, že pro zajištění přiměřené úrovně hospodářské soutěže, budou zohledněny doklady i za dobu delší než poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Pro posouzení rozhodného období poskytnutí významné dodávky je podstatný termín dokončení dodávky. V případě, že termín dokončení dodávky nebude spadat do období 3 let před zahájením zadávacího řízení, má se za to, že dodávka nebyla poskytnuta v rozhodném období.

Zadavatel dle § 79 odst. 4 Zákona připouští možnost použít k prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace i dodávky splňující výše uvedené požadavky zadavatele, které dodavatel poskytl:

a) společně s jinými dodavateli, nebo

b) jako poddodavatel;

příčemž ale z přeložených dokladů musí být jednoznačně patrné, v jakém rozsahu se na plnění těchto zakázek podílel a zároveň že tento podíl splňuje uvedené požadavky zadavatele.

8.5 Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 Zákona. Vzor podkladů, který dodavatelé mohou využít k prokázání splnění kvalifikace, je Přílohou ZD č. 5.

8.6 Zadavatel bude požadovat, aby vybraný dodavatel předložil před uzavřením kupní smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy dle ustanovení § 122 Zákona. Pokud účastník nedoloží uvedené originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

8.7 Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení, že vybraný dodavatel, je-li českou právnickou osobou, je dle § 122 odst. 4 ZZVZ povinen být zapsán v evidenci skutečných majitelů dle zák. č. 37/2021 Sb. Je-li vybraný dodavatel zahraniční právnickou osobou, je povinen předložit výpis ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, a pokud takovým výpisem nedisponuje, bude zadavatel postupovat dle § 122 odst. 5 písm. a) až b) ZZVZ. V případě, kdy vybraný dodavatel nesplní uvedenou podmínku, bude vyloučen ze zadávacího řízení dle § 122 odst. 7 písm. a) až b) ZZVZ.

8.8 Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

8.9 Pro prokazování kvalifikace se dále použijí ustanovení § 81 až 83 a § 87 a 88 Zákona.

## **9. Zpracování nabídkové ceny**

9.1 **Zadavatel stanovuje maximálně přípustnou Nabídkovou cenu ve výši 5.590.800,- Kč bez DPH. Nabídně-li účastník jako Nabídkovou cenu částku, která je vyšší než Zadavatelem stanovená maximálně přípustná Nabídková cena, bude z Řízení vyloučen.**

9.2 Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách bez DPH, která bude uvedena v návrhu smlouvy (Příloha č. 4. Obchodní podmínky – Kupní smlouva).

9.3

9.4 Další informace týkající se ceny jsou uvedeny v obchodních podmínkách (Příloha č. 4. Obchodní podmínky – Kupní smlouva).

9.5 Cena bude doložena oceněným položkovým rozpočtem **Aktuální –gastro-Soupis**(dále jen „**Soupis**“). Dodavatel je povinen ocenit každou položku uvedenou zadavatelem v Soupisu\_ Příloha ZD č. 3.

9.6 Součástí Soupisu je u každé položky část, ve které zadavatel podrobně popisuje požadavky na jednotlivá zařízení.

## 10. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek

10.1 Obchodní podmínky pro plnění veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace včetně platebních podmínek jsou obsaženy v Příloze č. 4 této zadávací dokumentace – vzor Kupní smlouvy.

10.2 Obsah obchodních podmínek může dodavatel při zpracování návrhu smlouvy doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek nebo jiné části zadávací dokumentace, nesmí je měnit.

## 11. Způsob hodnocení nabídek

11.1 Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 Zákona podle nejnižší nabídkové ceny bez DPH.

11.2 Dodavatel doplní celkovou nabídkovou cenu v návrhu smlouvy na plnění zakázky. Nabídkovou cenou se pro účely hodnocení nabídek rozumí celková cena bez DPH stanovená dodavatelem v čl. III návrhu smlouvy na plnění zakázky.

11.3 Pořadí nabídek bude stanoveno dle výše nabídkových cen, přičemž nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## 12. Uzavření smlouvy

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy. Dalšímu účastníkovi v pořadí by byla výzva k uzavření smlouvy v souladu s touto zadávací dokumentací zaslána poté, co účastník, jehož nabídka bude hodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější nebo další účastník v pořadí, odmítnou příslušnou smlouvu se zadavatelem uzavřít, nebo neposkytnou zadavateli řádnou součinnost, aby příslušná smlouva mohla být uzavřena.

## 13. Další podmínky zadávacího řízení



- 13.1 Dodavatel podáním nabídky uděluje zadavateli svůj výslovný souhlas se zveřejněním podmínek jeho nabídky v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění).
- 13.2 Zadavatel nehradí účastníkům náklady vzniklé z účasti v řízení.
- 13.3 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 13.4 Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- 13.5 Nabídky nebudou účastníkům vráceny.
- 13.6 Zadavatel neposkytuje zálohy.
- 13.7 Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení v souladu s § 48 ZZVZ.
- 13.8 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušení zakázky v souladu s § 127 ZZVZ. V případě zrušení zadávacího řízení ve lhůtě pro podání nabídek zadavatel uveřejní tuto informaci vč. odůvodnění zrušení, kromě dodržení podmínek dle ust. § 128 odst. 2 ZZVZ, i na profilu zadavatele.
- 13.9 Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi účastníkem zadávacího řízení a zadavatelem výhradně český jazyk, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak v průběhu realizace zakázky.
- 13.10 Podáním nabídky účastník zadávacího řízení bere na vědomí, že zadavatel poté, co bude uzavřena smlouva o dodávce s vybraným dodavatelem, nebo poté, co bude zadávací řízení zrušeno, uveřejní na profilu zadavatele všechny zákonem stanovené dokumenty, jejichž součástí budou mimo jiné i identifikační údaje všech účastníků zadávacího řízení, a informace o nabídkových cenách těchto účastníků včetně uzavřené smlouvy, a vyslovuje s výše uvedeným souhlas.
- 13.11 Účastník zadávacího řízení bere rovněž na vědomí, že uzavřená smlouva bude zadavatelem uveřejněna v Registru smluv dle zákona 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.

#### 14. Lhůta, místo a způsob podání nabídky

##### **Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.**

Dodavatel je povinen podat nabídku v elektronické podobě do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na uvedené elektronické adrese (profilu zadavatele):

[https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html).

Nabídka podaná elektronicky jiným způsobem nebude posuzována ani hodnocena.

**Lhůta pro podání nabídek** počíná běžet dnem následujícím po dni uveřejnění výzvy k podání nabídek na veřejnou zakázku na profilu zadavatele a končí dne:

**Datum: 30. 05. 2022**

**Hodina: 10:00**

#### 15. Termín otevírání nabídek

Otevírání nabídek provede zadavatel bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

**Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.**

## 16. Zadávací lhůta

Zadávací lhůtu zadavatel nestanovuje.

## 17. Oznámení o vyloučení dodavatele nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejněním na profilu zadavatele

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ vyhrazuje právo rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele, tj. na: [https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile\\_display\\_2.html](https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html).

## 18. Přílohy zadávacích podmínek

Příloha č. 1 – Souhrnná technická zpráva (*řeší kompletní stavební úpravy, na které bude dodávka navazovat*)

Příloha č. 2 – Výkres D.1.1.Půdorys 1. NP – Návrh kuchyňského vybavení

Příloha č. 3 - slepý pol. rozpočet T05b - Reko kuchyně gastro ZŠ Chomutov, Heyrovského 4539 (*obsahuje **Soupis** strojů a zařízení*)

Příloha č. 4 – Návrh kupní smlouvy (závazný vzor)

Příloha č. 5 – Krycí list a vzorové dokumenty (*za účelem prokázání splnění požadavků zadavatele stanovených ZD*).

V Chomutově

.....  
JUDr. Marek Hrabáč, primátor