VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „veřejnou zakázku“) zadávanou v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

Dodávka výpočetní techniky - OSV

Zadavatel veřejné zakázky:

STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV
Sídlo: Zborovská, 430 28 Chomutov,
IČ: 00261891
(dále jen „**zadavatel**“)

Osoba oprávněná zastupovat zadavatele
JUDr. Marek Hrabáč, primátor města

Kontaktní osoba zadavatele
Jan Kolínský
správce operačního systému
E-mail: j.kolinsky@chomutov.cz
Tel: +420 474 637 288

Obsah:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE 3
2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 4
3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 4
4. VARIANTY NABÍDKY 7
5. DOBA PLNĚNÍ, MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 7
6. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 7
7. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI DODAVATELE 7
8. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY 7
9. NÁVRH SMLOUVY, PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY 8
10. KVALIFIKAČNÍ PODMÍNKY 8
11. DALŠÍ POŽADAVKY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY 9
12. HODNOCENÍ NABÍDEK 10
13. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY 10
14. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE 12
15. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY S VYBRANÝM DODAVATELEM 12
16. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY 12
17. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK 12
18. OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ DODAVATELE NEBO OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE UVEŘEJNĚNÍM NA PROFILU ZADAVATELE 13
19. PŘÍLOHY ZADÁVACÍCH PODMÍNEK 13

1. Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel:	Statutární město Chomutov
Zastoupené:	JUDr. Marek Hrabáč, primátor
Právní forma:	Územní samosprávný celek
IČO:	00261891
DIČ:	CZ00261891
Sídlo:	Zborovská 4602, 430 28 Chomutov
Webový portál:	https://www.chomutov-mesto.cz/
Profil zadavatele:	https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html
Systémové číslo:	P21V00000055

Odpovědné osoby:

Garant projektu:
Ing. Lukáš Pöselt, vedoucí Odboru informačních technologií

Administrace procesu zadávacího řízení:
Bc. Kateřina Říhová, administrativa a správa aplikací

Osoba oprávněná k podpisu smlouvy:
JUDr. Marek Hrabáč, primátor města

Zadavatel uvádí, že žádnou část zadávacích podmínek ke zpracování nabídky nevypracovala osoba odlišná od zadavatele ve smyslu.

Poskytnutí zadávací dokumentace

Výzva se zadávacími podmínkami a její přílohy bude zveřejněna na profilu zadavatele na internetové adrese: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html k volnému stažení, kde budou zároveň uveřejňovány vysvětlení, změny nebo doplnění zadávacích podmínek této veřejné zakázky.

Součástí zadávacích podmínek jsou všechny její přílohy - viz čl. 19 této výzvy a to včetně dalších informací zpřístupněných do uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Dodavatelům doporučujeme v průběhu lhůty pro podání nabídek sledovat profil zadavatele, zejména záložku „Vysvětlení zadávací dokumentace“.

Elektronický nástroj EZAK a způsob komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž **veškerá komunikace** mezi zadavatelem a dodavatelem **probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK** (pokud zadavatel nestanoví v průběhu zadávacího řízení jinak).

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje EZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji EZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj EZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji EZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Zadavatel konstatuje, že za účelem užívání EZAK je nutné být v EZAK registrován. Manuál pro registraci dodavatele v EZAK a podrobné informace o ovládání systému jsou ke stažení zde: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/ .

Bližší informace, podmínky a požadavky nezbytné pro komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje EZAK a pro podání elektronické nabídky v rámci tohoto elektronického nástroje, jakožto i další důležité informace pro práci v EZAK jsou uvedeny v příslušných uživatelských příručkách na této adrese: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/ .

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje EZAK je možné využít primárně uživatelskou podporu (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na služby

Klasifikace dle CPV kódů:

Název	CPV
Přenosné počítače	30213100-6

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 650.000,- Kč bez DPH

3. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je dodávka výpočetní techniky (36ks notebooků s příslušenstvím) dle specifikace v tomto bodě. Pro akceptaci podrobné specifikace předmětu díla je nutné splnit minimální technické a environmentální požadavky pro každý notebook. Všechny požadavky je nutné prokázat v předložené nabídce (například katalogovým listem výrobce). Environmentální požadavky vycházejí z metodického pokynu usnesení vlády CR ze dne 14. 6. 2010 č. 465 a změn v zákoně č.134/2016 Sb. z pohledu odpovědného veřejného zadávání.

a) <u>Environmentální požadavky</u>

- Všechny výrobky musí splňovat požadavky zákona č. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky.

  Způsob prokázání a ověření:
  Uchazeč splní požadavek předložením tzv. Evropského prohlášení o shodě výrobku (CE).

  Poznámka: Zadavatel přijme prohlášení, pokud uchazeč předloží prohlášení o shodě dle zákona č. 22/1997 Sb. nebo dle zákona č. 102/2001 Sb. (zákon o obecné bezpečnosti výrobků).

- Všechny počítačové sestavy musí splňovat normy EnergyStar pro energetický výkon stanovené Rozhodnutím Evropské komise 2009/489/ES, které jsou k dispozici na www.eu-energystar.org.

  Způsob prokázání a ověření:
  Všechny výrobky s označením EnergyStar budou považovány za vyhovující. Splnění požadavků lze prokázat i technickou dokumentací výrobce nebo zkušebním protokolem uznané zkušebny.

Poznámka: Zadavatel přijme předložený certifikát ekoznačky EU, nebo certifikát Ekologicky šetrný výrobek, nebo jiné ekoznačky uznávané na národní úrovni některého z evropských států, USA a Kanady, výpis z databáze výrobků Energy Star uvedený na adrese http://www.eu-energystar.org/database/ nebo prohlášení o splnění tohoto požadavku spolu s technickou dokumentací výrobce, či zkušebním protokolem; popř. kombinaci zmíněných příloh.

Způsob prokázání a ověření:
Zadavatel přijme předložený certifikát evropské ekoznačky EU, nebo certifikát Ekologicky šetrný výrobek nebo výpis z databáze programu označování výrobků EPEAT (http://ww2.epeat.net/) nebo TCO Development (http://tcodevelopment.com/)

b) **<u>Minimální technické požadavky</u>** (celkem bude dodáno 36ks notebooků s příslušenstvím)

Specifikace č.1:

1ks poptávaného NB (bude dodáno 25ks)

CPU	4 jádrový procesor s podporou DDR4; PassMark min. 6540 bodů (https://www.cpubenchmark.net/)
RAM	1x modul 8GB DDR4 (možnost rozšíření na min. 16GB)
Vybavení	Integrovaná: VGA, zvuková karta, síťová karta 1Gbps RJ45, Wi-fi a/b/g/n/ac/ax , kamera + integrovaný mikrofon Výstupy: 1x HDMI případně DisplayPort, 3x USB (min. 1x USB 3.2, 1x USB-C) 1x DVD-RW mechanika (interní nebo externí kompatibilní s nabízenou sestavou a OS Win10, bez přídavného napájení) Sloty: 2x slot pro operační paměť
Pevný disk	1x SSD M2 NVMe disk 256GB
Zdroj	Výdrž baterie min. 6 hodin, možnost napájet NB přes USB-C
Provedení	Notebook velikosti 15,6“ s numerickou klávesnicí a váhou do 2,5Kg
Příslušenství	brašna; bezdrátová myš
Dokovací stanice	2xHDMI, 2xDP, 1x Gigabit LAN-RJ45; 5x USB-A 3.0, 1x USB-C 3.1, 1xUSB-C Power Delivery, 1xAudio a 1xMic jack
Software	Originální licence Windows 10 (dle licenční politiky společnosti Microsoft – libovolná edice Win10)
Záruka	3 roky

Poznámka	Sestava bude navržena s ohledem na hospodárnost využití el. energie a akustickou pohodu při práci (minimální hluk). Zadavatel neakceptuje druhotné licence (tzn. pře-prodávané nebo již jinde použité).

Specifikace č.2:
1ks poptávaného NB (bude dodáno 11ks)

CPU	4 jádrový procesor s podporou DDR4; PassMark min. 10 000 bodů (https://www.cpubenchmark.net/)
RAM	1x modul 16GB DDR4 (možnost rozšíření na min. 16GB)
Vybavení	Integrovaná: VGA, zvuková karta, síťová karta 1Gbps RJ45, Wi-fi a/b/g/n/ac/ax, kamera + integrovaný mikrofon Výstupy: 1x HDMI případně DisplayPort, 3x USB (min. 1x USB 3.2, 1x USB-C) 1x DVD-RW mechanika (interní nebo externí kompatibilní s nabízenou sestavou a OS Win10, bez přídavného napájení) Sloty: 2x slot pro operační paměť
Pevný disk	1x SSD M2 NVMe disk 512GB
Zdroj	Výdrž baterie min. 6 hodin, možnost napájet NB přes USB-C
Provedení	Notebook velikosti 15,6“ s numerickou klávesnicí a váhou do 2,5Kg
Příslušenství	brašna; bezdrátová myš
Dokovací stanice	2xHDMI, 2xDP, 1x Gigabit LAN-RJ45; 5x USB-A 3.0, 1x USB-C 3.1, 1xUSB-C Power Delivery, 1xAudio a 1xMic jack
Software	Originální licence Windows 10 (dle licenční politiky společnosti Microsoft - – libovolná edice Win10)
Záruka	3 roky
Poznámka	Sestava bude navržena s ohledem na hospodárnost využití el. energie a akustickou pohodu při práci (minimální hluk). Zadavatel neakceptuje druhotné licence (tzn. pře-prodávané nebo již jinde použité).

4. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

5. Doba plnění, místo plnění veřejné zakázky

5.1 Doba plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění: Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky je **15.06.2021**

Termín ukončení plnění: Předpokládaný termín ukončení plnění **10.08.2021** (nejpozději však do 31.08.2021)

Zadavatel předpokládá, že k uzavření smlouvy na tuto veřejnou zakázku dojde bez zbytečného odkladu po oznámení zadavatele o výběru dodavatele.

5.2 Místem plnění veřejné zakázky je:

Místem plnění veřejné zakázky je budova Magistrátu města Chomutova, Zborovská 4602.

6. Jiné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení prací:

Ihned po podpisu smlouvy. Přesné podmínky uvedeny v čl. IV. odst. 1. smlouvy.

Harmonogram dalších kroků zpracuje účastník řízení tak, aby odpovídaly délce plnění předmětu veřejné zakázky.

Předání díla formou protokolu dle podmínek v čl. IV odstavci 1. smlouvy a dle harmonogramu prací.

7. Požadavky na kvalifikaci dodavatele

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem.

Dodavatelé prokáží splnění kvalifikace **předložením ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ**, jehož vzor zadavatel poskytuje jako přílohu č. 2 ZD.

8. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

8.1 Uchazeč stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách a uvede je do přílohy č. 1 Výzvy a zadávacích podmínek – Krycího listu.

8.2 Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění zakázky. Všechny související náklady musí uchazeč zahrnout do ceny zakázky.

8.3 Nabídková cena musí být uvedena bez DPH, samostatně uvedené DPH a celková cena včetně DPH.

8.4 Nabídková cena je tedy cenou konečnou a nelze ji překročit vyjma změny daňových právních předpisů týkajících se DPH.

8.5 Není-li účastník zadávacího řízení registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v nabídce (v části, kde je vyčíslena nabídková cena). Zadavatel stanoví, že i kdyby nabídková cena nebyla rozlišena na cenu bez DPH a s DPH a účastník zadávacího řízení by se např. teprve po podání nabídky stal plátcem DPH, platí, že nabídková cena uvedená v nabídce v sobě již DPH zahrnovala. Účastník zadávacího řízení je tedy povinen příslušnou část nabídkové ceny odvést jako DPH a nemá vůči zadavateli z titulu DPH nárok na další plnění nad rámec nabídkové ceny.

8.6 V případě, že bude hodnotící komisí nabídková cena uchazeče za službu shledána ve vztahu k předmětu veřejné zakázky za mimořádně nízkou, bude uchazeč požádán o písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny.

8.7 Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhovanou hodnotu hodnotícího kritéria další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, na různých místech v nabídce, bude důvodem pro vyřazení nabídky z dalšího posouzení a hodnocení a vyloučení uchazeče; obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení údaje či hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel požaduje.

9. Návrh smlouvy, platební a obchodní podmínky

Detailní specifikace závazných obchodních a platebních podmínek je uvedena v závazném vzoru smlouvy, který tvoří přílohu č. 3 ZD.

10. Kvalifikační podmínky

10.1 Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci

Kvalifikovaným pro splnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže:

a) **základní způsobilost**

b) **profesní způsobilost**

10.2 Předložení dokladů, jejich pravost a stáří

Dodavatel předkládá do nabídky **kopie dokladů.**

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy[1] nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

[1] Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději **v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.**

10.3 Doklady o kvalifikaci

Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů ČESTNÝM PROHLÁŠENÍM.

Zadavatel poskytuje vzor čestného prohlášení k jednotlivým požadavkům na kvalifikaci.

Toto čestné prohlášení je součástí přílohy č. 2 ZD.

Před uzavřením smlouvy si zadavatel od VYBRANÉHO DODAVATELE **vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci**, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

10.4 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel může v nabídce prokázat základní způsobilost předložením ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ.

Zadavatel poskytuje vzor čestného prohlášení k základní způsobilosti, které je součástí přílohy č. 2 ZD.

10.5 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Dodavatel může v nabídce prokázat profesní způsobilost předložením ČESTNÉHO PROHLÁŠENÍ.

Zadavatel poskytuje vzor čestného prohlášení k profesní způsobilosti, které je součástí přílohy č. 2 ZD.

Níže uvedené konkrétní doklady k prokázání profesní způsobilosti předloží na výzvu zadavatele vybraný dodavatel v originále či ověřené kopii (v listinné či elektronické podobě).

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením níže uvedených dokladů	
ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,	výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,

11. Další požadavky na plnění veřejné zakázky

Poddodavatelé

V případě, že část veřejné zakázky bude plněna prostřednictvím poddodavatelů, požaduje zadavatel, aby dodavatel v nabídce předložil seznam poddodavatelů ve formě čestného prohlášení, pokud jsou dodavateli známi, a uvedl kterou (věcně určenou) část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Dodavatel je oprávněn využít vzor seznamu poddodavatelů ve formě čestného prohlášení.

12. Hodnocení nabídek

Kritérii hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídky**. Hodnocení nabídek bude probíhat na základě následujících dílčích kritérií s přiřazenými procentuálními vahami.

Kritérium č.	Název kritéria	Váha kritéria
1	Celková nabídková cena	100%

Kritérium č. 1 – Celková nabídková cena bez DPH

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude hodnocena celková nabídková cena dodavatele v Kč bez DPH, kterou je uchazeč povinen zpracovat v souladu s čl. 8 této zadávací dokumentace.

Způsob hodnocení

Nejvyšší počet bodů v tomto kritériu dle stanovené váhy (100 bodů) obdrží nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH, která bude pro toto kritérium hodnocena jako nabídka nejvýhodnější. Ostatní nabídky obdrží bodovou hodnotu vypočtenou dle níže uvedeného vzorce, kde každá další hodnocená nabídka získá počet bodů, který vznikne podílem hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky a násobkem váhy dílčího kritéria uvedené v % - tj. dle vzorce:

Vzorec A (minimalizační):

Počet bodů = hodnota nabídky s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH/hodnota hodnocené nabídky krát hodnota váhy kritéria, tj. 100.

13. Pokyny pro zpracování nabídky

- Dodavatel může podat jednu nabídku.
- Dodavatel předloží úplnou **elektronickou verzi nabídky**, a to s využitím elektronického nástroje EZAK.
- Nabídka bude zpracována v českém či slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje). Doklady v cizím jazyce (vyjma dokladů ve slovenském jazyce) dodavatel předkládá s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu.
- Veškeré doklady nebo prohlášení, u nichž je požadován podpis dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Pokud dodavatele zastupuje zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc. Doklady nebo prohlášení mohou být podepsány buď vlastnoručně a předloženy do nabídky naskenované nebo mohou být elektronicky podepsané uznávaným elektronickým podpisem (založeným na kvalifikovaném certifikátu) osobou oprávněnou zastupovat dodavatele.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Nabídka dodavatele bude obsahovat následující dokumenty:

Dodavatel použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

- **Krycí list nabídky** – viz příloha č. 1 zadávacích podmínek

- **Specifikaci dodávky v podrobnostech -** dle bodu č. 3 zadávacích podmínek
- **Doklady o splnění environmentálních a minimálních technických požadavků**
- **Čestné prohlášení dodavatele** - viz příloha č. 2 zadávacích podmínek. Dodavatel vyplní všechny požadované údaje uvedené v této příloze a předloží čestné prohlášení do nabídky,
- **Podepsaný návrh kupní smlouvy** – viz příloha č.3 zadávacích podmínek
- Další doklady a dokumenty vyžadované touto zadávací dokumentací či obecně závaznými právními předpisy.

➢ Nabídka více dodavatelů v případě společné účasti dodavatelů musí dále splňovat následující požadavky:

- Nabídka bude podepsána způsobem, který právně zavazuje všechny tyto dodavatele.
- Jeden z dodavatelů bude určen jako vedoucí účastník odpovědný za zakázku a toto určení bude potvrzeno předložením zmocnění k zastupování všech ostatních dodavatelů.
- Dodavatelé v nabídce doloží písemný závazek obsahující rovněž informaci, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky. Zadavatel vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

➢ Další požadavky a pokyny zadavatele:

- Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník zadávacího řízení sám.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na vysvětlení, změnu nebo doplnění podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádostí dodavatelů, nebo z vlastního podnětu.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení kdykoliv do uzavření smlouvy.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník zadávacího řízení je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté účastníky zadávacího řízení použít, je-li to nezbytné pro postup podle Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020 , či pokud to vyplývá z účelu veřejné zakázky.
- Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech výzvy a zadávacích podmínek a jejich přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka zadávacího řízení.
- V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě s dodavatelem, se kterým má být uzavřena smlouva, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

14. Vysvětlení zadávací dokumentace

14.1 Dodavatel je oprávněn písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace k této veřejné zakázce před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

14.2 Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze elektronickou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání, je vyloučen.

14.3 **Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje EZAK**. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

14.4 Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele rovněž změnu nebo doplnění zadávacích podmínek.

14.5 **Dodavatelům doporučujeme v průběhu lhůty pro podání nabídek sledovat na profilu zadavatele záložku „Vysvětlení zadávací dokumentace“.**

15. Podmínky pro uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na písemnou výzvu předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazující kvalifikaci.

16. Lhůta, místo a způsob podání nabídky

Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.

Dodavatel je povinen podat nabídku v elektronické podobě do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na uvedené elektronické adrese (profilu zadavatele):

https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html .

Nabídka podaná elektronicky jiným způsobem nebude posuzována ani hodnocena.

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: **09.06.2021** **Hodina: 10:00**

17. Termín otevírání nabídek

Otevírání nabídek provede zadavatel bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.

18. Oznámení o vyloučení dodavatele nebo oznámení o výběru dodavatele uveřejněním na profilu zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele, tj. na: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html .

19. Přílohy zadávacích podmínek

Příloha č. 1: Krycí list
Příloha č. 2: Vzor čestného prohlášení
Příloha č. 3: Návrh smlouvy

V Chomutově dne

David Dinda
27.05.2021 14:01

.....

David Dinda, náměstek primátora