

VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku malého rozsahu (dále jen „veřejnou zakázku“) zadávanou v souladu s ustanovením § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

„Ekonomické služby na období let 2018-2019“

ZADAVATEL

STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV

Sídlo: Zborovská 4602, PSČ 430 28 Chomutov

IČ: 00261891

Jméno a příjmení statutárního orgánu: JUDr. Marek Hrabáč, primátor města

Pověřená osoba: Ing. Jan Mareš, vedoucí Odboru informačních technologií

DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo rámec zákona v souladu s ustanovením § 31 zákona podle zásad § 6 zákona a v souladu s Metodickým pokynem RSMCH č. 011/03-17

ČÍSLO JEDNACÍ

Systémové číslo VZ:

Profil zadavatele: https://zakazky.chomutov-mesto.cz/profile_display_2.html

KONTAKTNÍ OSOBA ZADAVATELE PRO VĚCI TECHNICKÉ

Ing. Jan Mareš

e-mail: j.mares@chomutov-mesto.cz

tel.: 474 637 250; mob.: 724 774 425

Obsah

VÝZVA A ZADÁVACÍ PODMÍNKY KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	1
1. Základní informace.....	3
1.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky	3
1.2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky	3
1.3. Místo plnění veřejné zakázky	3
1.4. Doba plnění veřejné zakázky	3
1.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	4
2. Technické podmínky	4
3. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	4
4. Kvalifikace	4
5. Jiné požadavky a podmínky zadavatele na plnění veřejné zakázky	5
6. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek.....	6
7. Pokyny pro zpracování nabídky	6
8. Lhůta pro podání nabídek	6
9. Místo pro podání nabídek	7
10. Práva zadavatele	7
11. Závěrečná ustanovení.....	7



1. Základní informace

1.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby

Druh zadávacího řízení: veřejná zakázka malého rozsahu

1.2. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

1.2.1 Ověření řádné účetní závěrky příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Chomutovem v období let 2018 a 2019, vč. účetního a ekonomického poradenství poskytovaného pro roky 2018 a 2019.

1.2.2 Podrobná specifikace předmětu díla

Předmětem veřejné zakázky je **ověření řádných účetních závěrek** sestavených v období let 2018 a 2019 podle § 18 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v aktuálním znění, příspěvkovými organizacemi zřízenými statutárním městem Chomutovem. Přehled příspěvkových organizací zřízených městem, u kterých bude zakázka realizována, tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace (dále jen „příspěvkové organizace“). Přestože § 6, zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v aktuálním znění, není stanovena povinnost provádět ověření účetní závěrky u příspěvkových organizací, provede uchazeč ověření řádné účetní závěrky v rozsahu shodném s Mezinárodními evropskými standardy ISA 700. O provedeném ověření vydá zprávu v rozsahu shodném s Mezinárodními evropskými standardy ISA 700.

Součástí této části zakázky je **účetní a ekonomické poradenství** poskytované příspěvkovým organizacím v období let 2018 – 2019. Poradenstvím se rozumí poskytování písemných, e-mailových, osobních a telefonických konzultací (hot-line) zejména k drobným operativním problémům, které souvisí s oblastí účetnictví a ekonomikou příspěvkových organizací, zpracování písemných odpovědí na tyto dotazy a zpracování písemných doporučení ke skutečnostem, které budou zjištěny před a při zpracování roční závěrky.

Kód CPV:

792000000-6

Účetnictví, revizní a peněžní služby

1.3. Místo plnění veřejné zakázky

Dle přehledu příspěvkových organizací zřízených městem, u kterých bude zakázka realizována, tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace (dále jen „příspěvkové organizace“)

1.4. Doba plnění veřejné zakázky

Termín zahájení: od **01.01.2019**

Zadavatel předpokládá uzavření Smlouvy o dílo bez zbytečného odkladu po splnění všech zadávacích podmínek a interních pravidel zadavatele a po zveřejnění Oznámení zadavatele o výběru dodavatele v elektronickém nástroji zadavatele na webové adrese <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/>. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín plnění veřejné zakázky s ohledem na případné prodloužení zadávacího řízení.

Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat vysvětlující informace k plnění veřejné zakázky prostřednictvím www adresy: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz>.

Smlouva o dílo nabude platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření (předpoklad nejpozději do 31.12.2018) .



Termín ukončení plnění:

Termín dokončení: **30.06.2020**

1.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky **450.000,- Kč bez DPH.**

2. Technické podmínky

Ověření řádné účetní závěrky příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Chomutovem v období let 2018 a 2019 vč. účetního a ekonomického poradenství poskytovaného pro roky 2018 a 2019.

Ověření řádné účetní závěrky příspěvkových organizací za roky 2018 a 2019 bude provedeno vždy do 60 dnů od převzetí účetní závěrky u každé organizace, a to tak, aby zpráva o výsledku ověření účetních závěrek u každé příspěvkové organizace byla předána nejpozději do 15. května roku, v kterém ověření závěrky proběhlo. Zpráva bude vyhotovena ve 2 provedeních a předána v jednom vyhotovení statutárnímu zástupci organizace, u které byla účetní závěrka ověřována a v jednom vyhotovení objednateli. Objednatel obdrží rovněž kopii dopisu auditora, pokud je příslušné organizaci vydáván.

Ověřování řádné účetní závěrky bude prováděno v místě sídla příspěvkových organizací a to nejdříve od 1. února roku následujícího po ověřovaném roce (tzn. bude-li ověřována účetní závěrka za rok 2018, dojde k ověření v roce 2019, bude-li ověřována účetní závěrka za rok 2019, dojde k ověření v roce 2020).

Poradenství bude prováděno v době od 1. 1. 2019 do 30. 06. 2020, s tím že dotazy budou zodpovězeny obratem, bude-li to možné. Pokud to možné nebude, bude odpověď předána e-mailem nejpozději do 3 dnů od vznesení dotazu, a to přímo osobě (zástupci či zaměstnanci příspěvkové organizace), která dotaz vznesla. Požádá-li o to osoba, která dotaz vznesla, bude stanovisko k dotazu předáno též písemně, a to do 10 dnů ode dne vznesení požadavku. Doporučení ke skutečnostem, které budou zjištěny především před a při zpracování roční závěrky, budou písemně zpracovány do 10 dnů ode dne jejich zjištění.

3. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Cenová nabídka bude členěna na cenu bez DPH, DPH a vč. DPH – viz nabídkový list (příloha č. 1). Zájemci předloží podrobný rozpis nabídkové ceny podle přílohy Rozpis nabídkové ceny, který tvoří přílohu č. 3, která je nedílnou součástí této ZD.

Cena díla v sobě bude zahrnovat veškeré náklady na jeho zhotovení. Zhotovitel v rámci předmětu plnění a sjednané ceny zabezpečí veškeré služby, výkony a média, kterých je třeba trvale či dočasně k zahájení, provedení, dokončení této veřejné zakázky.

Uvedená nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou.

Nedodržení závazných požadavků na jednotné zpracování nabídkové ceny uvedených v této ZD bude důvodem k vyřazení nabídky.

4. Kvalifikace

- 4.1 Dodavatel prokáže základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, jehož vzor pro možné využití účastníkem je přílohou č. 4 této výzvy k podání nabídek. Čestné prohlášení bude podepsáno statutárním orgánem účastníka nebo jím pověřenou osobou. V případě pověření jiné osoby, bude v nabídce doložena plná moc k zastupování pro pověřenou osobu, udělená statutárním orgánem účastníka.



- 4.2 Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením kopie výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- 4.3 Dodavatel předloží kopii dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění.
- 4.4 Dodavatel předloží doklad o členství v profesní samosprávné komoře – Komora auditorů ČR.
- 4.5 Dodavatel předloží doklad o odborné způsobilosti nebo disponování osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, rozhodnutí o oprávnění provádět auditorskou činnost udělené Komorou auditorů ČR.
- 4.6 Splnění technické kvalifikace se prokazuje předložením:
seznamu 5 významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Za významnou službu se považuje provedení auditu, ověření účetní závěrky řádné či mimořádné u školských příspěvkových organizací zřizovaných územně samosprávnými celky či u organizací, kde tuto povinnost stanovuje zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.
Pro posouzení rozhodného období poskytnutí významné služby je podstatný termín dokončení služby. V případě, že termín dokončení služby nebude spadat do období 3 let před zahájením zadávacího řízení, má se za to, že služba nebyla poskytnuta v rozhodném období.
Zadavatel připouští možnost použít k prokázání splnění tohoto kritéria kvalifikace i služby splňující výše uvedené požadavky zadavatele, které dodavatel poskytli:
a) společně s jinými dodavateli, nebo
b) jako poddodavatel;
přičemž ale z přeložených dokladů musí být jednoznačně patrné, v jakém rozsahu se na plnění těchto zakázek podílel a zároveň že tento podíl splňuje uvedené požadavky zadavatele.
- 4.7 Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v kopiích a mohou je nahradit čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 Zákona. Vzor čestného prohlášení, který dodavatelé mohou využít k prokázání splnění kvalifikace, je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.
- 4.8 Zadavatel bude požadovat, aby vybraný dodavatel předložil před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy dle ustanovení. Pokud účastník nedoloží uvedené originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci, bude ze zadávacího řízení vyloučen.
- 4.9 Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

5. Jiné požadavky a podmínky zadavatele na plnění veřejné zakázky

- 4.1 Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace se navzájem doplňují a vymezují závazné podmínky a požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je uchazeč povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
- 4.2 Uchazeč je předloží v nabídce jediný **návrh smlouvy**, a to na celý předmět plnění veřejné zakázky. K tomuto účelu využije vzorový návrh smlouvy, který je Přílohou č. 5 těchto zadávacích podmínek.
- 4.3 Uchazeč není oprávněn činit změny či doplnění vzorového návrhu smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (vynechaná místa). V případě nabídky



podávané společně několika dodavateli je uchazeč oprávněn upravit návrh smlouvy nad rámec předchozí věty pouze s ohledem na tuto skutečnost.

- 4.4 Návrh smlouvy bude ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče).
- 4.5 Závazné platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 5 těchto zadávacích podmínek.
- 4.6 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- 4.7 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

6. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek

Základním kritériem hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídky**. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejnižší nabídkové ceny.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Nabídka účastníka, který předloží nabídku s nejnižší celkovou nabídkovou cenou bez DPH, bude vyhodnocena jako nabídka vítězná. Jako nejvýhodnější však nebude posouzena nabídka, u níž bude prokázána mimořádně nízká nabídková cena.

7. Pokyny pro zpracování nabídky

- 6.1 Uchazeč může podat jednu nabídku.
- 6.2 Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 6.3 Nabídka bude obsahovat:
 - a. krycí list nabídky
 - b. doklady o splnění kvalifikace dodavatele dle čl. 4 této výzvy
 - c. podepsaný návrh smlouvy
 - d. rozpis nabídkové ceny

8. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 30. 11. 2018 v 10:00 hodin**.

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí termín, ve kterém mohou uchazeči zpracovávat a podávat své nabídky. Všechny nabídky je nutno doručit do termínu a hodiny konce lhůty. Nabídky, které budou zadavateli doručeny po skončení lhůty, zadavatel odmítne a vyloučí z dalšího posuzování a hodnocení, včetně opožděných poštovních zásilek.



9. Místo pro podání nabídek

Nabídky je možno podávat doporučeně poštou nebo osobně do podatelny magistrátu města Chomutova.

Adresa: **Magistrát města Chomutova**
Podatelna – OE – Ing. Mareš Jan
Zborovská 4602
430 28 Chomutov

Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce se zřetelným nápisem
NEOTVÍRAT Zakázka: „Ekonomické služby na období let 2018-2019“.

10. Práva zadavatele

- 9.1 Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění či doplnění podmínek výzvy v průběhu lhůty pro podání nabídek, popřípadě nevybrat žádného uchazeče, eventuálně její zrušení, a to i bez udání důvodů.
- 9.2 Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem.

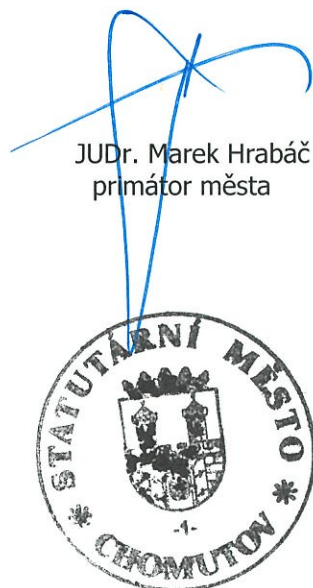
11. Závěrečná ustanovení

- 10.1 Účastník podáním nabídky bere na vědomí, že vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle §2 písm. e) Zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 10.2 Zadavatel si vyhrazuje právo zveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele na webové adrese: <https://zakazky.chomutov-mesto.cz/vz00000887>.

V Chomutově dne 08.11.2018

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
Příloha č. 2 – Přehled příspěvkových organizací zřízených městem
Příloha č. 3 – Rozpis nabídkové ceny
Příloha č. 4 – Vzor – Čestné prohlášení
Příloha č. 5 – Závazný návrh smlouvy



JUDr. Marek Hrabáč
primátor města

